

CONSERVATORIO  
DI MUSICA  
COSENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**CONSERVATORIO DI MUSICA "Stanislao Giacomantonio"**  
Portapiana - Convento di S. Maria della Grazie – 87100 COSENZA  
☎0984/709024 📠0984/29224 - c.f. 80007270780

Sito Internet: [portale.conservatoriodicosenza.it](http://portale.conservatoriodicosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriodicosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriodicosenza.it)

Posta Certificata: [conservatoriodicosenza@pec.it](mailto:conservatoriodicosenza@pec.it)

## **Informativa per il trattamento di dati personali del personale per prestazione lavorativa in regime di “lavoro agile” o “smart working” presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio” di Cosenza**

La presente informativa rappresenta un adempimento previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (d'ora in poi, RGPD), che, ai sensi dell'art. 13, prevede l'obbligo di fornire ai soggetti interessati le informazioni necessarie ad assicurare un trattamento dei propri dati personali corretto e trasparente. Tale informativa è rivolta a coloro che svolgono la propria attività lavorativa in regime di “lavoro agile” presso il Conservatorio, per quanto non espressamente riportato nella presente informativa si fa rinvio all'informativa per il trattamento di dati personali del personale del Conservatorio presente nella sezione privacy del Portale del Conservatorio.

### **1. Soggetti del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati trattati è il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio, via Portapiana, Cosenza, 87100, Italia Tel. +039 0984/76627-709024  
e-mail: [cmcosenza@conservatoriodicosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriodicosenza.it); PEC [conservatoriodicosenza@pec.it](mailto:conservatoriodicosenza@pec.it)

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'avv. Sergio Niger, e-mail: [rpd@conservatoriodicosenza.it](mailto:rpd@conservatoriodicosenza.it)

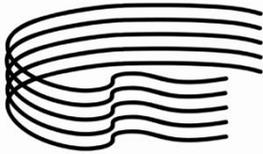
I soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono le persone fisiche che operano sotto l'autorità diretta del Titolare (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD).

### **2. Tipologie di dati trattati nell'ambito del rapporto di lavoro svolto in modalità “smart working” e modalità di trattamento**

La definizione di smart working, contenuta nella [Legge n. 81/2017](#), pone l'accento sulla flessibilità organizzativa, sulla volontarietà delle parti che sottoscrivono l'accordo individuale e sull'utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto (come ad esempio: pc portatili, tablet e smartphone).

Il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti fondamentali. Potrà consistere in qualsiasi operazione compiuta con o senza l'ausilio di processi automatizzati come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento dei dati sarà improntato al rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del RGPD e del parere n. 2 dell'8 giugno 2017 (*Opinion 2/2017 on data processing at work*) del Comitato Europeo per la Protezione dei dati, che ha adeguato all'evoluzione degli strumenti tecnologici utilizzati in



CONSERVATORIO  
DI MUSICA  
COSENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**CONSERVATORIO DI MUSICA "Stanislao Giacomantonio"**  
Portapiana - Convento di S. Maria della Grazie – 87100 COSENZA  
☎0984/709024 📠0984/29224 - c.f. 80007270780

Sito Internet: [portale.conservatoriodicosenza.it](http://portale.conservatoriodicosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriodicosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriodicosenza.it)

Posta Certificata: [conservatoriodicosenza@pec.it](mailto:conservatoriodicosenza@pec.it)

ambito lavorativo il contenuto di due precedenti provvedimenti in materia: *Opinion 8/2001 on the processing of personal data in the employment context* e *2002 Working Document on the surveillance of electronic communications in the workplace*.

Il dipendente è tenuto a custodire con diligenza tutte le apparecchiature utilizzate per il lavoro agile e ad operare secondo le regole generali di sicurezza informatica e di tutela delle informazioni previste dalla normativa. Il dipendente dovrà segnalare immediatamente al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati qualsiasi uso non autorizzato delle proprie credenziali di autenticazione, accesso non autorizzato, violazione della sicurezza ovvero ogni altro incidente che coinvolga i dispositivi elettronici utilizzati dal lavoratore agile (sia quelli messi a disposizione dallo stesso dipendente sia quelli forniti dall'Amministrazione), ivi inclusi eventuali furti, danneggiamenti, malfunzionamenti o smarrimenti, nel rispetto di quanto disposto dalle indicazioni fornite dall'Ateneo in tema di *Data Breach*.

Nell'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile, il lavoratore/lavoratrice è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza ai sensi del Codice di Comportamento Nazionale (di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013) e del Codice di Comportamento di Ateneo. Restano ferme le disposizioni in materia di responsabilità, infrazioni e sanzioni contemplate dalle leggi e dai Codici di Comportamento sopra richiamati, che trovano integrale applicazione anche per i dipendenti in regime di lavoro agile.

Il lavoratore è tenuto a custodire con diligenza la documentazione utilizzata, i dati e gli strumenti tecnologici utilizzati per il lavoro agile. Anche durante lo svolgimento della propria prestazione lavorativa in modalità agile, il dipendente è tenuto a rispettare le regole sulla riservatezza e protezione dei dati elaborati ed utilizzati nell'ambito della prestazione lavorativa, sulle informazioni di lavoro in suo possesso e su quelle disponibili sul sistema informativo di Ateneo, secondo le procedure di Ateneo in materia, della cui corretta e scrupolosa applicazione il dipendente è responsabile. In particolare, il dipendente deve rispettare tutte le policy adottate dall'Ateneo e le istruzioni ricevute in materia di tutela dei dati personali, di custodia e sicurezza dei dispositivi nonché le ulteriori indicazioni che potranno essere in futuro fornite dall'Ateneo atte ad evitare la perdita e diffusione dei dati e delle informazioni aziendali o di terzi di cui proceda al trattamento

### **3. Base giuridica del trattamento**

I suoi dati personali saranno trattati, sulla base dell'art. 6 del RGPD, per svolgere tutte le funzioni affidate alle competenti strutture del Conservatorio.

### **4. Diritti dell'interessato**

All'utente sono riconosciuti i diritti degli interessati al trattamento di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del RGPD.