



CONSERVATORIO
DI MUSICA
COSENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA "Stanislao Giacomantonio"
Portapiana - Convento di S. Maria della Grazie - 87100 COSENZA
☎0984/709024 📠0984/29224 - c.f. 80007270780

Sito Internet: portale.conservatoriodicosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriodicosenza.it

Posta Certificata: conservatoriodicosenza@pec.it

prot. 3034 del 16/03/2021

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Procedura aperta finalizzata al successivo affidamento dell'opera di realizzazione del nuovo Sito Internet del Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, tramite pubblicazione della lettera d'invito in sezione dedicata della home page del Portale Istituzionale. La scelta del contraente sarà effettuata con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ex art. 95 D.Lgs. 50/2016.

CIG: Z0D3104A03

PREMESSA

Il Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, con decreto a contrarre prot. n. 3023 del 16.03.2021, ha indetto una procedura aperta finalizzata al successivo affidamento della prestazione di cui in oggetto.

La procedura è imperniata sul criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art. 95 D.Lgs. 50/2016.

Con la partecipazione alla procedura l'operatore accetta interamente quanto statuito nella lettera d'invito.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 - 6 L. 241/1990, dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3, è il Direttore Amministrativo Dott.ssa Beatrice Bellucci.

Profilo a Supporto del Responsabile Unico del Procedimento è il Maestro Ivano Morrone, il quale affiancherà la Dott.ssa Beatrice Bellucci in ogni adempimento correlato all'ottimale perfezionamento dell'iter procedurale incoato, in particolare per il raccordo con il servizio sicurezza del nostro attuale provider, il CERT del GARR.

Al fine di consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010, il **CIG è Z0D3104A03.**

Potranno essere domandati chiarimenti in ordine alla procedura avviata inviando un messaggio di posta elettronica ordinaria all'indirizzo ufficioacquisti@conservatoriodicosenza.it.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il 20.04.2021 alle ore 09:00.

1. OGGETTO

Il Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza ha necessità di individuare un operatore economico competente - in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla normativa settoriale e dal paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida Anac n. 4 - cui domandare l'opera di realizzazione del nuovo Portale Istituzionale, con tutti gli adempimenti ad essa correlati.

È necessario rinnovare i canali di erogazione fisici e virtuali e assicurare lo sviluppo dell'Amministrazione e delle relazioni tra l'Ente e i cittadini, attraverso la partecipazione diretta e la massima trasparenza nelle comunicazioni tra P.A. e utenti.

La prestazione sarà aggiudicata – previa verifica dei requisiti statuiti – all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica più bassa.

L'opera sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica posteriormente al perfezionamento della prestazione demandata, riscontrata l'esecuzione a regola d'arte in ossequio alla Parte II, Titolo V, D.Lgs. 50/2016 e ai disposti contrattuali e verificata la regolarità dell'operatore con l'acquisizione in via telematica del DURC.

Il rapporto sarà formalizzato con la sottoscrizione digitale di accordo *inter partes*, preso atto del positivo esito delle verifiche di rito ai sensi degli artt. 32, co. 7 – 83 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.2.2 Linee Guida Anac n. 4, avviate al termine della disamina da parte del Responsabile Unico del Procedimento dell'Istanza di Partecipazione e dell'Offerta Economica.

L'accordo – con disposizione presidenziale – potrà essere aggiornato, modificato, integrato sia per variazioni inerenti le attività previste che per altre non inizialmente preventivate.

L'opera dovrà essere qualitativamente ineccepibile e tempestiva, in ossequio ai dettami della lettera d'invito.

L'Istituzione, per una cornice temporale di durata triennale dalla stipula del contratto, si rivolgerà all'operatore aggiudicatario della commessa nel caso di consegne complementari destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, per non cagionare il rischio in capo all'amministrazione aggiudicatrice – nell'ipotesi di cambiamento di operatore – di acquisizione di forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate.

L'Istituzione, per una cornice temporale di durata triennale dalla stipula del contratto, si rivolgerà all'operatore aggiudicatario della commessa nel caso di nuovi lavori o servizi consistenti nella ripetizione di lavori o servizi analoghi ad esso già affidati, a condizioni conformi a quanto previsto nel bando di gara.

È vietato l'avvalimento *ex art. 89 D.Lgs. 50/2016* e il subappalto *ex art. 105 D.Lgs. 50/2016* per la presente procedura.

L'operatore istante, pena l'esclusione, non dovrà trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse disciplinata dalla normativa in materia.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti o in caso di ritardo o inadempimento entro un termine di 30 giorni dalla sottoscrizione dell'accordo, la Scrivente Amministrazione procederà alla risoluzione del rapporto e al pagamento della prestazione già eseguita nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre all'applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento.

2. FASE DISAMINA DOCUMENTAZIONE PROCEDURALE

In ossequio alle disposizioni governative in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione del COVID-19 che individuano nello smart working la modalità attuale di perfezionamento dell'attività lavorativa, i dipendenti dell'Istituzione adempiono le mansioni loro attribuite attraverso sistemi elettronici di natura telematica.

Questa soluzione non inficia in alcun modo la validità delle operazioni ed è da prediligere conformemente alla primaria esigenza di tutela della salute pubblica *ex art. 32 Cost.* e ai criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa.

L'operatore dovrà superare la fase della qualificazione con il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dalla normativa settoriale, attestati all'interno dell'autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di cui all'ALLEGATO 1.

Superata la sopraindicata fase, l'offerta sarà soggetta a disamina comparata con le altre proposte di natura economica pervenute da parte dei soggetti che abbiano ottenuto la qualificazione.

La documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il 20.04.2021 alle h. 09:00 presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio", Via Portapiana snc, 87100 Cosenza (CS), in un unico plico sigillato recante la dicitura "GARA REALIZZAZIONE NUOVO PORTALE ISTITUZIONALE".

Le istanze potranno essere inviate tramite Poste Italiane S.p.A. o soggetti analoghi; **se pervenute fuori termine non farà fede il timbro postale e non saranno ammesse a valutazione.**

Negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle h. 10:00 alle h. 12:00) le istanze potranno essere presentate attraverso agenzia di recapito autorizzata, consegna diretta o terze persone.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste: una riportante sull'esterno la dicitura "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" e l'altra riportante sull'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA".

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" dovrà essere inserito l'ALLEGATO 1, congiuntamente alla copia sottoscritta del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale o del procuratore munito di rappresentanza legale.

Nella busta riportante sull'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA" dovrà essere inserita la proposta economica – ALLEGATO 2 – parimenti munita di sottoscrizione. L'offerta è valida per n. 180 giorni dalla ricezione.

La ditta che – a cagione dell'operatività del personale a ciò incaricato in smart working – sia assolutamente impossibilitata all'invio della documentazione per la competizione affidataria nelle modalità sopra indicate, sarà tenuta a provare sotto la propria responsabilità con apposita documentazione e attestazione lo svolgimento della prestazione da parte dei dipendenti dalle proprie abitazioni e l'ignoranza delle coordinate temporali di ripristino delle ordinarie modalità lavorative. Solo in questa ipotesi l'Istituzione, al fine di favorire la più ampia partecipazione alla procedura selettiva garantendo la parità di trattamento tra i soggetti interessati, consente l'invio degli Allegati 1 e 2 tramite posta elettronica certificata all'indirizzo conservatoriodicosenza@pec.it entro e non oltre il 20.04.2021 alle h. 09:00, ottemperando alle seguenti indicazioni:

1. Gli allegati dovranno essere singolarmente muniti di sottoscrizione digitale da parte del rappresentante legale della ditta partecipante, con inclusione della copia del documento di identità in corso di validità di quest'ultimo;

2. La documentazione procedurale dovrà essere protetta da password, che sarà comunicata all'indirizzo conservatoriodicosenza@pec.it posteriormente alla scadenza del termine perentorio di presentazione d'istanza riportato e comunque non oltre le h. 09:30 del 20.04.2021, per consentire al Responsabile del Procedimento di poter visionare gli allegati e procedere alla loro disamina.

Alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, il Responsabile del Procedimento effettuerà il controllo della documentazione amministrativa presentata e, qualificati gli operatori, effettuerà le successive attività finalizzate all'emissione del provvedimento di

aggiudicazione, avviando le verifiche di rito ai sensi degli artt. 32, co.7 - 83 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida Anac n.4.

Saranno esclusi gli istanti che abbiano presentato una dichiarazione priva dei dati identificativi; scevri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali; che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016; inottemperanti ai diktat di cui alla l. 68/1999; che si vogliano avvalere delle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione ex art. 89 D.Lgs. 50/2016 e che vogliano procedere al subappalto della prestazione ex art. 105 D.Lgs. 50/2016; che si trovino in una situazione di conflitto di interesse.

A norma dell'art. 59, co. 3, D.Lgs. 50/2016, sono considerate irregolari - e pertanto escluse - le offerte che non rispettano i documenti di gara; siano state trasmesse in ritardo rispetto ai termini indicati nella lettera d'invito; giudicate dall'amministrazione anormalmente basse.

A norma dell'art. 59, co. 4, D.Lgs. 50/2016, sono considerate inammissibili - e pertanto escluse - le offerte in relazione alle quali sussistono gli estremi dei reati di corruzione o di fenomeni collusivi per l'informativa alla Procura della Repubblica; prive della qualificazione necessaria; il cui prezzo superi l'importo a base d'asta della procedura.

Sono considerate inappropriate - e pertanto escluse - le offerte che non hanno pertinenza con l'appalto e sono manifestamente inadeguate - salvo modifiche sostanziali - a rispondere alle esigenze dell'amministrazione e ai requisiti specificati nei documenti di gara e le domande di partecipazione provenienti da operatori economici da escludere ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 o non ossequiosi dei criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016.

In caso di divergenza tra la somma complessiva scritta in cifre e quella scritta in lettere, l'Amministrazione prenderà in considerazione quella scritta in lettere.

Nel caso in cui le offerte pervenute presentino pari importo, si effettuerà - in data posteriormente comunicata agli istanti - un'estrazione pubblica a sorte per l'individuazione della ditta che potrebbe essere destinataria del provvedimento di aggiudicazione.

Al provvedimento di aggiudicazione pubblicato sul sito internet <http://portale.conservatoriodicosenza.it/> farà seguito il contratto e il buono d'ordine con l'indicazione dettagliata della prestazione e il relativo costo.

Qualora dalle verifiche emerga la non veridicità del contenuto dell'autodichiarazione di cui all'ALLEGATO 1, il Presidente non aggiudicherà la prestazione all'operatore individuato e, oltre all'applicazione delle sanzioni penali, formulerà istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi agli organi competenti.

Qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione sia accertata dopo l'emissione del provvedimento di aggiudicazione, il rapporto si risolverà immantinentemente e l'Istituzione potrà intraprendere tutte le correlate azioni stabilite dalla legge.

È ammessa la possibilità di non giungere all'individuazione di alcun operatore qualora quanto indicato nella documentazione presentata non abbia nesso alcuno con quanto postulato nella lettera d'invito.

L'operatore economico si obbliga ad eseguire le prestazioni nel rispetto della normativa vigente e di quella successivamente intervenuta, anche qualora le nuove disposizioni comportino modifiche alle modalità esecutive dell'oggetto contrattuale.

Gli eventuali oneri aggiuntivi consequenziali alla dovuta ottemperanza dei nuovi diktat in materia saranno a carico esclusivo dell'operatore e si considereranno remunerati attraverso la corresponsione del contributo concordato, senza pretese di ulteriori compensi.

Sono a carico dell'operatore tutti gli oneri e rischi relativi all'esecuzione della prestazione. L'operatore determinerà il corrispettivo contrattuale sulla base di proprie indagini, stime, calcoli e sarà fisso e invariabile, a prescindere da imprevisti o eventualità, assumendo a proprio carico ogni alea.

L'operatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni concordati.

L'operatore si impegna a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi atti a monitorare la conformità dei servizi e delle forniture ai diktat in materia e a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e) ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo comunicate dall'Amministrazione, per quanto di competenza;
- f) comunicare tempestivamente le circostanze che possano incidere sull'adempimento della prestazione ed eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando i nominativi dei nuovi responsabili;
- g) mallevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza.

L'operatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene, sicurezza, previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'operatore si obbliga ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti.

In applicazione delle norme del codice civile, l'Amministrazione ha facoltà di considerare risolto di diritto l'accordo mediante semplice e unilaterale dichiarazione da trasmettere all'operatore con lettera raccomandata A/R o tramite pec, di applicare la penale e di formulare istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi, in caso di inadempimento dell'operatore a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto che si protragga oltre il termine di n. 30 giorni.

L'Amministrazione ha diritto nei casi di giusta causa e reiterati inadempimenti dell'operatore – anche non gravi – di recedere dal contratto senza preavviso.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo che abbiano incidenza sulla prestazione, l'Amministrazione potrà recedere dall'accordo con preavviso di n. 30 giorni comunicato all'operatore tramite pec.

In tali casi, l'operatore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso, indennizzo, rimborso.

L'operatore assume ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni collegati all'Istituzione, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione della prestazione.

Le operazioni sono soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto ai sensi del D.P.R. 633/1972.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

La base d'asta della procedura è di € 2.459,02 Iva di legge esclusa. La spesa graverà su E.F. 2021, U.P.B. 2.1.2 (ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE), CAP. 610 (ADEGUAMENTO SITO WEB ISTITUZIONALE). L'importo fa riferimento alla realizzazione del nuovo Sito Web Istituzionale con tutti gli adempimenti ad essa correlati. In caso di necessità di un intervento manutentivo o di aggiornamento della Versione del CMS installato, l'operatore aggiudicatario preventiverà l'ulteriore spesa da sostenere.

Il continuo aggiornamento della Versione del CMS è necessario per correggere le vulnerabilità scoperte e risolte, non rimanere in balia di tecniche di attacco sempre più avanzate e per gli eventuali aggiornamenti di legge.

4. DECRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 82/2005, l'operatore aggiudicatario della prestazione deve realizzare – con tutti gli adempimenti a ciò correlati – un nuovo Sito Web ossequioso dei principi di accessibilità, elevata utilizzabilità e reperibilità - anche da parte di persone diversamente abili - completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione, qualità, omogeneità ed interoperabilità. Devono essere facilmente reperibili e consultabili i dati di cui all'art. 54 D.Lgs. 82/2005 e previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii., sul riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Attraverso il Portale, l'Istituzione deve perseguire gli obiettivi di efficacia, efficienza e customer satisfaction, attuando percorsi che consentano il celere e semplificato raggiungimento dei contenuti e qualificando in maniera tangibile il canale internet come la prima interfaccia del rapporto tra cittadini e P.A.

Il sito deve essere accessibile, con l'aggregazione organica e coerente di servizi e informazioni e l'esistenza di percorsi brevi, omogenei, chiari e facilmente individuabili.

Il portale web è un importantissimo mezzo di comunicazione con l'utenza, che deve proporsi come un sistema organizzato, sicuro e personalizzato, rivolto ad utenti esterni e interni e capace di offrire informazioni, notizie e servizi aggiornati e facilmente comprensibili.

Esso deve essere una "porta d'ingresso" ai servizi dell'amministrazione, aperta a qualsiasi ora e accessibile da qualsiasi luogo, nel quale l'utente riconosce un punto di contatto unificato.

Nel trasferire su supporto informatico strutture e servizi, la Pubblica Amministrazione deve assumere l'utente e le sue esigenze come riferimento centrale sia della progettazione che dell'erogazione del servizio.

Il Portale deve essere adattato allo sviluppo del contesto tecnologico e delle tecniche di comunicazione, declinando in maniera positiva e produttiva le innovazioni, in linea anche con le nuove necessità dell'utenza. Occorre altresì adeguare il sito alle eventuali nuove dinamiche intervenute nella Pubblica Amministrazione.

Il nuovo sito web deve comunicare affidabilità, professionalità e prestigio dell'Istituzione, fornendo messaggi chiari e immediati e capace di aggiornarsi in ogni momento da qualsiasi computer senza necessità di installazione di programmi specifici.

Le informazioni utili e pertinenti per il visitatore devono essere veicolate con una veste grafica nuova, appropriata e capace di realizzare una vera esperienza multimediale ad alto coinvolgimento.

I dati devono essere coordinati in modo orchestrale, creando una realtà comunicativa in cui ogni mezzo di comunicazione si inserisce in un insieme coeso e armonico.

In ottemperanza ai diktat del Codice dell'Amministrazione Digitale, il sito deve coinvolgere e rafforzare la partecipazione dei singoli individui.

Per tutto ciò che riguarda l'aspetto grafico e tecnico relativo alla costruzione del sito ci si riserva di interloquire direttamente e costantemente con gli esperti sviluppatori.

4.1 Caratteristiche generali del sito

Il sito web dovrà essere progettato adottando una soluzione basata su un **Content Management System** *evoluto, potente e flessibile* e **Open Source**.

Il nuovo Sito dovrà contenere tutte le informazioni fornite, suggerite e/o richieste dall'Ente, strutturate in modo organico e nel rispetto dei requisiti generali di accessibilità e usabilità.

La grafica del sito dovrà essere lineare e gradevole. Il sistema deve essere sviluppato in modo da permettere la completa autogestione da parte del personale operante, fatta salva la possibilità di ricorrere alla Società incaricata in caso di necessità gestionali e di criticità. Il CMS dovrà permettere una gestione efficiente ed integrata dei contenuti multimediali e la loro fruizione in modalità multicanale (anche tramite portali internet ed intranet, dispositivi mobile, etc.). Dovrà essere un sistema unico, integrato e modulare che condivide contenuti non duplicati e li rende fruibili ed accessibili, oltre che su internet, anche attraverso gli strumenti ed i media più innovativi ed in tutte le condizioni d'uso. Non dovrà chiedere l'installazione di nessun software sui PC e sui dispositivi Client degli utilizzatori e permetterà la gestione dei contenuti e di tutte le impostazioni via internet ed attraverso un normale browser di navigazione. Dovrà essere un sistema guidato e di facile utilizzo anche da parte di personale non tecnico.

La piattaforma CMS dovrà inoltre garantire la disponibilità dei contenuti e degli stili di formattazione in formato aperto (XML, HTML e CSS) per permettere eventuale migrazione verso altre piattaforme. Analogamente, dovrà essere possibile importare in esso eventuali contenuti da formati aperti del tipo open data.

Altro requisito fondamentale saranno le caratteristiche di multicanalità e supporto multilingua della piattaforma proposta, nonché la capacità di supporto a servizi di tipo collaborativi o social.

Il sito dovrà essere improntato all'immediatezza e alla facilità d'uso: dovrà essere organizzato in maniera chiara, attraverso una strutturazione gerarchica dei contenuti, evitando duplicazioni e ridondanze e dando risalto alle aree logiche di maggiore interesse, ai servizi strategici e alle notizie di attualità.

Grande attenzione dovrà essere riservata alla creatività, alla comunicazione, all'usabilità e all'accessibilità, al fine di veicolare e rafforzare l'identità del servizio, supportare gli utenti nella fruizione delle informazioni, accrescere la percezione dei valori, favorire la comunicazione destinata ai diversi target.

Il sito web è insieme luogo istituzionale e ambiente comune ad una rete che si vuole rendere sempre più interconnessa. Lo stile comunicativo dovrà essere finalizzato a coniugare questi due aspetti e dovrà quindi tradursi in un linguaggio preciso ma non burocratico, autorevole ma non distante, amichevole senza essere colloquiale. Particolare importanza sarà data alla chiarezza espositiva delle informazioni e alla facile fruizione dei servizi.

Tutte le interfacce utilizzate per comunicare con l'utenza dovranno essere progettate con un approccio che adotti i paradigmi tipici del Web 2.0, in particolare la pulizia di impostazione, l'interattività, il coinvolgimento del fruitore. Tutte le scelte comunicative

dovranno quindi riflettere le qualità principali del servizio offerto dal portale: affidabilità, trasparenza, efficacia, innovazione.

Il Sito nella sua completezza dovrà rimanere di proprietà dell'Amministrazione "Conservatorio di Cosenza", sia nel Layout che nei suoi Contenuti.

4.2 Ulteriori caratteristiche tecniche

I. Accessibilità

Conformità con la legge Stanca del 2004 e le linee guida di design per i servizi web della PA (2017) intese come l'insieme delle tecniche per rendere un sito fruibile da utenti che operano in contesti e condizioni particolari.

II. Responsive Web Design

Layout completamente Responsive che si deve adattare alla risoluzione dello schermo del dispositivo su cui viene visualizzato. Il portale dovrà essere ugualmente utilizzabile e fluido su monitor di grandi dimensioni, computer portatili, dispositivi tablet e smartphone.

III. Layout moderno

Il layout del sito dovrà essere moderno, esteticamente chiaro e ordinato ed user-friendly per una consultazione gradevole ed intuitiva.

IV. Cross-Browser Support

Deve essere progettato di modo da essere funzionale nella visualizzazione sui diversi browser: IE8, IE9, Firefox, Safari, Chrome, Mobile Safari, Android e Chrome per Android.

V. HTML 5 e CSS3 Animations

HTML 5 garantisce una maggiore facilità di lettura da parte dei motori di ricerca e una maggiore compatibilità con tutti i browser. Le animazioni e transizioni dovranno essere realizzate con CSS3, la più valida alternativa a Flash nel contesto dei dispositivi mobili.

VI. SEO

Dovrà essere sviluppato tenendo ben presente il SEO, incorporando le migliori pratiche per ottimizzare la velocità di caricamento della pagina e le attività finalizzate ad ottenere la migliore rilevazione, analisi e lettura del web da parte dei motori di ricerca.

VII. Integrazione con i Social Network

Dovrà essere progettato per garantire l'integrazione con i social network, con la possibilità di condividere eventualmente i contenuti su Facebook, Twitter e Feed RSS/Atom.

VIII. File multimediali e pagine infinite

Integrazione di file multimediali con l'opportunità di file nella redazione dei contenuti. Sistema ad albero di contenuti e pagine potenzialmente infinito. Il sistema dovrà contenere dati in vari formati come ad esempio word, excel, pdf, etc. Le informazioni memorizzate nel database dovranno essere gestite indipendentemente dalla struttura grafica scelta, per presentarle sul portale in modo da essere automaticamente integrate in qualsiasi layout al momento del caricamento. Al fine di andare incontro all'evolversi delle necessità informative, il sistema dovrà essere scalabile e consentire un aumento delle pagine e delle sezioni, fatti salvi i limiti tecnico/tecnologici di hosting del portale (spazio di memoria disponibile sul server che ospita il portale stesso).

IX. Sicurezza

Dovrà essere garantito l'aggiornamento continuo della versione del CMS installato, per correggere le vulnerabilità scoperte e risolte e non rimanere in balia di tecniche di attacco sempre più avanzate.

X. Funzionalità

Tutte le informazioni contenute nel portale dovranno essere strutturate in categorie a loro volta distinte in sottocategorie, suddivise in aree tematiche. La suddivisione dei

contenuti in blocchi macro tematici intende fornire una griglia di consultazione che consenta un reperimento agevole ed intuitivo delle informazioni a seconda dell'esigenza informativa immediata. Dovrà essere inoltre possibile accedere direttamente alle informazioni di interesse, ricercandole con una parola chiave (anche con ricerche combinate) oppure utilizzando la ricerca libera.

Dovranno costituire parte integrante del Portale realizzato i seguenti elementi, ivi compresi i contenuti che saranno concordati e proposti con il Conservatorio di Cosenza:

a. Home

- Il Conservatorio (breve sintesi, con rimando ad una pagina di approfondimenti);
- Contatti (con rimando ad una pagina di approfondimenti);
- Avvisi e Bandi (con rimando ad una pagina di approfondimenti);
- News (con rimando ad una pagina in cui risultino distinte: In evidenza, Archivio). Il servizio News garantisce la tempestiva pubblicazione di notizie sul portale. Le news vengono organizzate per temi;
- Multimedia (foto, video);
- Link utili;
- Funzione "CERCA NEL SITO";
- Slide show di foto;
- Area multimediale;
- Collegamento ai Social Network (Facebook, Twitter, etc.);
- Iscrizione alla newsletter;
- Altri contenuti concordati con il Conservatorio.

b. Creazione di area riservata a docenti e studenti per interscambio dati e documenti, all'interno della quale gli utenti che ne hanno l'accesso possono caricare documenti (pdf, word, zip, rar, excel), della dimensione massima di 50 MB (per singolo file), da condividere con gli autorizzati all'accesso.

c. Aree: Conservatorio, Didattica, Studenti, Amministrazione trasparente, Concerti ed eventi.

d. E-mail istituzionali di docenti e personale non docente.

4.3 Attività di formazione/affiancamento

Al termine della fase di creazione ed implementazione del nuovo sito, l'operatore aggiudicatario si impegna a prestare l'attività di formazione/affiancamento presso la sede principale del Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio", Via Portapiana snc, Cosenza, anche con idonei ed indicati strumenti in modalità remota.

Tale attività dovrà essere fornita con riferimento al funzionamento e alle caratteristiche del sito e alle nuova funzionalità o ai servizi installati e messi in esercizio.

In particolare si procederà alla formazione sull'accessibilità e sulle principali caratteristiche e funzionalità del sito Internet per i dipendenti designati dall'Amministrazione. L'attività dovrà avere una durata minima di n. 6 ore.

Ad ogni ulteriore rilascio dovrà essere garantita analoga formazione.

È domandato il raccordo con il servizio sicurezza del nostro attuale provider, il CERT del GARR.

5. CRITERI DI SELEZIONE

Gli operatori economici, con elevata specializzazione e comprovata competenza ed esperienza professionale, rientranti nell'alveo di cui all'art. 45, co. 1-2, D.Lgs. 50/2016,

devono essere in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 così dettagliati: 1) Idoneità professionale con l'iscrizione alla Camera di Commercio volta ad attestare l'abilitazione allo svolgimento della prestazione *de qua*; 2) Capacità economica e finanziaria con un fatturato globale minimo nell'annualità precedente non inferiore ad € 4.918,04 (salva la recente iscrizione alla C.C.I.A.A. impeditiva dell'acquisizione del dato); 3) Capacità tecniche e professionali con esperienza maturata nel tempo e attestata dall'aver eseguito l'opera *de qua* o ulteriore di analoga natura a favore di altri Enti Pubblici.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO

A norma dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'Allegato 1, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di n. 5 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Il Conservatorio Statale di Musica "Stanislaw Giacomantonio" di Cosenza si riserva la facoltà:

1. di non procedere all'emissione del provvedimento di aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, co. 12, D.Lgs. 50/2016 e in caso di domande e offerte irregolari, inammissibili e inappropriate, senza che nulla sia dovuto agli istanti e senza che essi possano sollevare eccezioni, riserve o pretese in merito;
2. di non emettere il provvedimento di aggiudicazione qualora l'operatore non superi positivamente le verifiche di rito sul possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 32, co. 7 - 83 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.2.2 Linee Guida Anac n. 4;
3. di procedere all'emissione del provvedimento di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua;
4. di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
5. di sospendere e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

Ogni comunicazione ai candidati e agli offerenti sarà effettuata ai sensi dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016.

L'accordo sarà formalizzato nel rispetto dei diktat in materia.

I diritti di cui all'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esercitabili ai sensi della L. 241/1990.

Qualora un operatore interessato alla partecipazione, antecedentemente al termine perentorio di presentazione della documentazione, formuli un quesito particolareggiato in merito alla procedura incoata (da indirizzare come sopra indicato all'indirizzo ufficioacquisti@conservatoriodicosenza.it), l'Istituzione, nel rispetto della normativa vigente e della parità di trattamento, pubblicherà la risposta nell'area riservata alla gara della home page del Portale, senza divulgare l'identità dell'istante.

Qualora emerga, posteriormente all'esecuzione della prestazione, che l'operatore aggiudicatario si sia avvalso delle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione ex art. 89 D. lgs. 50/2016 o abbia subappaltato l'opera ex art. 105 D.Lgs. 50/2016, l'Istituzione avvierà tutte le azioni sanzionatorie previste dalla legge e avanzerà istanza di risarcimento dei danni subiti e subendi.

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

Non saranno valutate le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stabilite nella lettera di invito, quelle sottoposte a condizione e le offerte incomplete e/o parziali.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un concorrente, la documentazione sarà custodita dal Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza nello stato in cui si trovava al momento dell'esclusione.

8. DATI DI FATTURAZIONE

Dati di fatturazione	Aliquota Iva 22%; Indirizzo di fatturazione: Via Portapiana snc - 87100 Cosenza (CS); REGIME SPLIT PAYMENT; CODICE FISCALE ENTE: 80007270780; Codice Univoco Fattura Elettronica: UFMLB4.
Termini di pagamento	30 GIORNI Data Ricevimento Fattura Elettronica, in seguito all'esecuzione della prestazione a regola d'arte in ossequio alla Parte II, Titolo V, D.Lgs. 50/2016 e alle prescrizioni contrattuali e alla verifica della regolarità dell'operatore con l'acquisizione in via telematica del DURC.

9. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Per quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia a quanto disposto dalla normativa di settore.

I dati personali chiesti dalla stazione appaltante per finalità inerenti la definizione del procedimento e la conseguente attività esecutiva saranno trattati esclusivamente per tale scopo ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) – Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere la valutazione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente del Conservatorio Prof. Luigino Filice.

In caso di controversie il foro competente è quello di Cosenza.

Si allegano:

- ALLEGATO 1 – Istanza di Partecipazione;
- ALLEGATO 2 – Modulo Offerta Economica.

Con ossequi

Il Presidente
Prof. Luigino Filice