

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VIA STAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it



Conservatorio di Musica
"S. Giacomantonio" - Cosenza
N. 0003075 17/04/2014

CONTRATTO INTEGRATIVO DEL CONSERVATORIO A.A. 2013/2014

ai sensi dell'art. 6 CCNL 16/02/2005 lett. c - d - e - m - f - g vigente ai sensi del CCNL 4
Agosto 2010

Il giorno 16 del mese di Aprile dell'anno 2014 in Cosenza presso la sede del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" fra il Presidente p.t. Prof. Pietro Brandmayr ed il Direttore M^o Antonella Calvelli in rappresentanza del Conservatorio di Musica e le delegazioni di parte sindacale composte, per la RSU da Vincenzo Palermo rappresentante UIL RUA, Gianpiero Ginese rappresentante FLC CGIL, Giacomo Pellegrino rappresentante UNAMS e per L'OO.SS. da Raffaele Longo per UIL RUA e da Giuseppe Assalone per FLC CGIL a firma in calce al presente.

Premesso

che in data 12/07/2011 è stato stipulato il CIN per l'utilizzo del fondo d'Istituto relativo al personale del comparto delle Istituzioni AFAM;

VIENE STIPULATO
il seguente Contratto Integrativo d'Istituto

PARTE GENERALE

Art.1 Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale dipendente del Conservatorio, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.

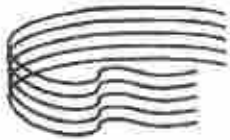
Art.2 Decorrenza e durata

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità per tutto l'anno accademico in corso, e comunque fino alla stipula di un nuovo CII.

Art.3 Finalità

Il presente accordo è finalizzato al conseguimento di adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi offerti anche incentivando l'impegno e la qualità delle performance del personale TA.

La contrattazione integrativa è pertanto finalizzata ad incrementare la qualità del servizio, sostenendo i processi innovatori in atto, anche, mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. I trattamenti economici accessori erogati corrisponderanno alle prestazioni effettivamente rese da tutto il personale. Il presente accordo è stato elaborato in piena coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità, anche ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale del personale TA.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VIA TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

La verifica dei risultati attesi, in relazione agli specifici obiettivi programmati ed in coerenza a quanto indicato nel Piano delle Performance, è attuata secondo modalità e procedure definite nel Sistema di Misurazione e di Valutazione delle Performance e nel Piano delle Performance.

I PARTE SERVIZI SOCIALI

Art.4 Servizi Sociali

Il Conservatorio promuoverà le azioni possibili al fine di venire incontro alle esigenze dei lavoratori pendolari, analizzando la fattibilità di convenzioni per trasporti, asili nido, servizio mensa e buoni pasto, valutando anche la possibilità di convenzioni con esercizi di ristorazioni della città.

MODALITA' E CRITERI DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI E DELLO SCIOPERO

Art.5 Diritti di Assemblea

I lavoratori hanno diritto di riunirsi, in Istituzione, fuori dell'orario di lavoro, nonché durante l'orario di lavoro, nei limiti di dieci ore annue, per le quali verrà corrisposta la normale retribuzione.

Art.6 Riunione

Le riunioni - che possono riguardare la generalità dei lavoratori o gruppi di essi - sono indette, singolarmente o congiuntamente, dalle rappresentanze sindacali o dalla Rsu, con ordine del giorno su materie di interesse sindacale e del lavoro e secondo l'ordine di precedenza delle convocazioni, comunicate al datore di lavoro.

Alle riunioni partecipano dirigenti esterni del sindacato che ha costituito la rappresentanza sindacale firmataria del CCNL vigente.

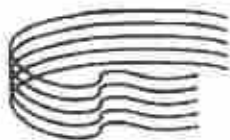
Nel caso di adesione totale ad un'assemblea sindacale da parte del personale non docente in servizio, sarà garantita la presenza minima di almeno un coadiutore a piano, da individuarsi secondo le disponibilità del personale o, in mancanza, ad estrazione.

Art.7 Albo Sindacale

In Conservatorio è posto albo sindacale, destinato ad affissione di atti e documenti inerenti l'attività sindacale e della Rsu e su materie di interesse sindacale e del lavoro.

La bacheca è posta in luogo accessibile, visibile, non marginale, e di normale transito da parte del personale in servizio.

Alla cura dell'albo provvederà la Rsu, assumendosene la responsabilità.



Art.8 Utilizzo dei locali

L'Istituzione si rende disponibile ad individuare un locale per le riunioni della Rsu. Le strutture sindacali territoriali possono inviare alla Rsu, al proprio rappresentante, all'albo sindacale, documenti e/o atti tramite telegramma, fax, posta elettronica.

Art.9 Permessi Sindacali Retribuiti

I componenti della Rsu, per l'espletamento del proprio mandato, hanno diritto a permessi retribuiti, giornalieri ed orari. La fruizione di tali permessi avviene entro i limiti complessivi disposti dalla vigente normativa.

La fruizione dei permessi sindacali di cui al comma precedente sono comunicati formalmente al direttore e/o al presidente:

- dalle segreterie territoriali delle OO.SS, se si tratta della quota di permessi di propria competenza;
- direttamente dalla Rsu per la quota di sua spettanza.

La comunicazione va resa di norma almeno 48 ore prima dell'utilizzo del permesso.

Art.10 Permessi Sindacali non Retribuiti

I componenti della Rsu possono fruire di permessi sindacali non retribuiti per partecipare a trattative sindacali, congressi o convegni fino ad un massimo di otto giorni l'anno.

Art.11 Prestazione indispensabile in caso di sciopero

Le parti convengono, in conformità alle disposizioni vigenti, di definire servizi pubblici essenziali lo svolgimento di attività dirette e strumentali riguardanti:

- l'effettuazione di scrutini ed esami;
- pagamento di stipendi ed indennità con funzione di sostentamento, quando lo sciopero cada nell'ultimo giorno utile ad effettuare tali adempimenti.

Per garantire le prestazioni di cui alla lettera a) si ritiene indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: 1 assistente amministrativo del settore didattica, 3 coadiutori;

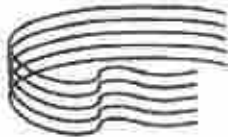
per garantire le prestazioni di cui alla lettera b) si ritiene indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali: 1 assistente amministrativo, il direttore amministrativo e/o il direttore di ragioneria, 3 coadiutori.

L'individuazione del personale avverrà tramite disponibilità espressa, ed in subordine ad estrazione. Il personale che in quel giorno è assente per riposo compensativo/ferie/permessi retribuiti, non può essere richiamato in servizio per sostituzione ed a garanzia delle prestazioni minime.

PREVENZIONE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art.12 Linee di indirizzo e criteri per la garanzia ed il miglioramento dell'ambiente di lavoro ed interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza sul luogo di lavoro

Obiettivo principale è quello di ottemperare a quanto disposto dalla legislazione vigente, incrementando in ordine prioritario sicurezza e salute nel luogo di lavoro.



Ciò deve avvenire aggiornando il processo d'identificazione dei rischi in tutti gli aspetti dell'attività lavorativa che possono costituire causa potenziale del danno.

Per la valutazione dei rischi specifici ai fini della redazione del documento di cui all'art. 17-18-19 e 28 del D.lgs 81/2008, il Conservatorio deve avvalersi, a causa dell'assenza di personale interno competente, di figure specialistiche esterni al Conservatorio.

All'interno dell'Istituzione verranno organizzati corsi di formazione ed informazione rivolti al personale dipendente.

Art.13 Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è eletto nei modi previsti dall'accordo quadro 10/07/1996. Le attribuzioni del Rls sono quelle previste dagli artt. 47-48-49-50 del D.lgs 81/2008 ed in particolare quelle elencate dall'art. 47 let.a), b), c), d) del CCNL quadriennio normativo 2002/2005.

Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto alla formazione specifica prevista all'art. 50, comma 1, lett.G) del D.lgs 81/2008 più volte citato. Tale formazione deve prevedere un programma base di almeno 32 ore. La formazione deve avvenire durante l'orario di lavoro e non può comportare oneri economici a carico dei lavoratori. I corsi di formazione saranno tenuti all'interno del Conservatorio o all'esterno; essi potranno essere organizzati dal Conservatorio avvalendosi di Associazioni, Enti, Scuole, Esperti di provata serietà e competenza anche su proposta del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Art.14 Garanzia a tutela del RLS

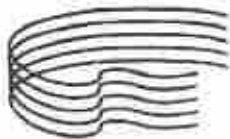
Il Rls non può subire alcun pregiudizio, discriminazione, pressione a causa dello svolgimento della propria attività e nei suoi confronti si applicano le stesse tutele previste per le rappresentanze sindacali.

Art.15 Tempo di lavoro retribuito del RLS

Per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 50 del D.lgs 81/2008, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, oltre ai permessi già previsti per le rappresentanze sindacali, utilizzano appositi permessi retribuiti orari pari a 40 ore annue per ogni rappresentante. Per l'espletamento e gli adempimenti previsti dai punti b), c), d), g), i), ed l) dell'art. 50 del D.lgs 81/2008, il predetto monte ore e l'attività sono considerati tempo di lavoro.

Art.16 Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente capo si fa esplicito riferimento al D.lgs 81/2008, al D.lgs 106 del 03/08/2009 recante "disposizioni integrative e correttive del decreto 9/4/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" in vigore dal 20 agosto 2009, al DM 292/1996, al CCNQ del 7 Maggio 1996 ed alla legislazione in materia di sicurezza.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
LA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VITAPANIA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Art.17 Linee di indirizzo per la realizzazione dei piani di aggiornamento e formazione del personale tecnico amministrativo

Gli interventi formativi e di aggiornamento sono prioritariamente legati alle seguenti linee di indirizzo e di azione:

- 1) Azioni di sistema: interventi finalizzati al miglioramento collettivo ed alla comune utilità, in grado di adeguare o di elevare le competenze di ciascuno in stretta connessione con l'innovazione tecnologica ed organizzativa dei vari processi di lavoro.
- 2) Azione di cambiamento organizzativo: interventi intesi ad accompagnare i processi di trasformazione e di ristrutturazione dell'architettura organizzativa dell'Istituzione.

Per la programmazione delle attività da svolgere nell'anno si avvierà un'attenta e capillare analisi del fabbisogno formativo, sulla cui base si procederà a progettare gli interventi che dovranno essere ispirati al raggiungimento degli obiettivi generali indicati nella legge 508/1999 e nel DPR 132/2003. Tale programmazione garantirà, in considerazione del vincolo posto dal Decreto 78/2010, prioritariamente la formazione alle figure apicali ed ai responsabili dei settori maggiormente bisognosi di attività formativa.

Art.18 Criteri generali per l'individuazione del personale da impegnare nell'attività di formazione e aggiornamento

I dipendenti da sottoporre ad attività di formazione ed aggiornamento saranno individuati secondo i seguenti criteri:

- 1.afferenza ed attinenza del corso di aggiornamento con l'attività e/o mansioni svolte;
- 2.disponibilità espressa.

Qualora si verificano casi in cui la frequenza a corsi e/o attività formative non comporti oneri a carico dell'Amministrazione, il Conservatorio favorirà la partecipazione di tutto il personale interessato.

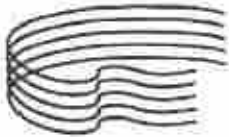
II PARTE

FONDO D'ISTITUTO MIUR ED EVENTUALE INTEGRAZIONE CON FONDI DI BILANCIO

Art.19 Criteri generali di ripartizione del Fondo ministeriale, integrazione del fondo, termine e modalità di liquidazione dei compensi

Il Fondo d'Istituto, assegnato dal MIUR, di natura contrattuale, come definito dall'art. 17 del CCNL quadriennio normativo 2006/09 e biennio economico 2006/07 detratte le risorse già definite per la loro finalizzazione dall'art. 4 del CCNL biennio economico 2008/09, è ripartito nelle seguenti quote:

30% destinato al personale TA.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

70% destinato al personale docente

I compensi spettanti al personale, gravanti su Fondi di assegnazione Ministeriale, sono inoltrati, di norma, al sistema del cedolino unico, entro i termini utili volti a consentire il ricevimento delle spettanze entro il mese di dicembre dell'anno accademico successivo a quello in cui sono riferite le attività.

Con apposita e motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in sede di programmazione delle attività ed in caso di effettiva necessità, il Fondo d'Istituto potrà essere integrato con altre risorse di bilancio, per far fronte a maggiori esigenze didattiche, di produzione e ricerca o di natura amministrativa. In tal caso i fondi sono liquidati dal Conservatorio di norma entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello in cui sono riferite le attività.

QUOTA DESTINATA AL PERSONALE DOCENTE

Art.20 Quota Fondo ministeriale Docenti

Il Fondo d'Istituto di Assegnazione Ministeriale, destinato ai docenti, è finalizzato a garantire la retribuzione dell'attività di coordinamento alla direzione, all'attività di produzione artistica e di ricerca, all'attività di coordinamento dipartimenti e strutture dipartimentali ed all'attività di elaborazione delle graduatorie d'Istituto.

In caso di incapienza del fondo, si valuterà la possibilità di integrare lo stesso con fondi di bilancio o, in alternativa, si procederà alla liquidazione con il Fondo d'Istituto del prossimo anno accademico.

Un'eventuale quota restante del fondo docenti, fino a € 3.600, sarà destinata agli assistenti e distribuita per implementazione budget performance.

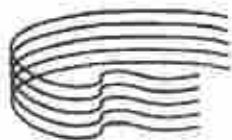
In caso di mancanza della detta quota l'importo sarà garantito dai fondi di bilancio ed andrà a compensare equamente le attività di coordinamento/disagiata individuate agli art. 25 bis e 25 tris let.A) p.1-p.2-p.3 determinate da maggiori esigenze didattiche, di produzione, ricerca, e di natura amministrativa.

Un'ulteriore quota restante dal fondo docenti sarà ripartita equamente tra tutti i docenti, in servizio nell'a.a. 2013/2014, in considerazione del disagio legato all'attuazione della riforma, alla conseguente necessaria implementazione di nuovi corsi, alla contemporanea organizzazione di corsi afferenti a più ordinamenti, all'elevato numero di studenti per classe, alla presenza di studenti stranieri in mobilità erasmus.

Art.21 Integrazione Fondo delibera CdA per la retribuzione dell'attività di docenza

L'attività didattica aggiuntiva è retribuita tramite stanziamento annuale di fondi di bilancio, deliberato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione.

I Criteri di assegnazione dell'attività didattica aggiuntiva e la relativa retribuzione sono disciplinati dal Regolamento per la disciplina dell'attribuzione di ore aggiuntive di didattica".



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
LA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art.22 Funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e produzione artistica e per attività di rilevanza esterna connesse con il funzionamento dell'Istituzione

Al fine di ottimizzare e coordinare l'attività istituzionale e conformemente a quanto disposto dallo Statuto, si prevedono i seguenti incarichi con relativi compensi:

A

- Coordinamento trienni e bienni, corsi tradizionali e corsi preaccademici, PAS, predisposizione piano attività docenza interna, definizione necessità docenza esterna e assistenti collaboratori, attività aggiuntive docenza interna, rapporti con studenti, famiglie, docenti e segreteria € 8.500,00

- Coordinamento Erasmus e partenariati, internazionalizzazione e progetti EU, rapporti con i Paesi del mediterraneo, progetti operativi regionali e nazionali € 5.000,00

- Coordinamento attività di produzione artistica dell'orchestra sinfonica, organizzazione attività orchestra studenti, docenti, aggiunti:

fino a due concerti € 1.500,00

da 3 a 4 concerti € 3.000,00

da 5 a 7 concerti € 4.000,00

da 8 concerti in su € 5.000,00

- Coordinamento per preparazione degli archi dell'orchestra sinfonica, prove di sezione e di fila, prove d'insieme:

fino a due concerti € 1.500,00

da 3 a 4 concerti € 3.000,00

da 5 a 7 concerti € 4.000,00

da 8 concerti in su € 5.000,00

- Coordinamento predisposizione comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo:

fino a 20 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 1.200,00

da 21 a 30 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 2.000,00

da 31 a 40 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 2.800,00

da 41 a 50 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 3.500,00

da 51 a 60 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 4.200,00

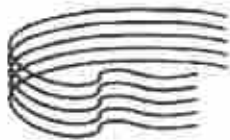
da 61 a 70 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 4.800,00

da 71 a 80 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 5.300,00

da 81 a 90 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 5.800,00

oltre 90 tra comunicati stampa, note di sala, presentazioni/guide all'ascolto dal vivo € 6.300,00

- Coordinamento corsi sede decentrata Crotona, rapporti con Amministrazione provinciale anche in loco, predisposizione piano didattico e formazione classi con relativi rapporti con studenti, famiglie docenti, monitoraggio attività didattica, verifica piano rendicontazione attività svolte, attività di produzione artistica sede Crotona, rapporti licei musicali, componente comitato tecnico scientifico licei musicali convenzionati:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
DIPARTIMENTO DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VIA TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

con rinnovo convenzione Crotona € 3.500,00
senza rinnovo convenzione Crotona € 2.000,00

- Coordinamento formazione classi, cambi di classe e di sede con relativi rapporti con studenti, famiglie, docenti, inserimento nuovi ammessi, predisposizione elenco classi e relativo rapporto con la segreteria didattica, raccolta, riordino e uniformizzazione programmi corsi preaccademici € 3.000,00

- Coordinamento definizione orario settimanale docenti € 1.000,00

- Coordinamento piani di studio corsi jazz, incontro con studenti jazz triennio e biennio, attività di tutoraggio, rapporti con la segreteria didattica € 1.000,00

- Coordinamento raccolta, riordino e uniformizzazione programmi trienni e bienni € 1.500,00

- Coordinamento Dipartimenti di *Canto e teatro musicale*, *Strumenti a fiato*, *Strumenti a tastiera e percussione*, *Strumenti ad arco e a corda*, *Teoria e analisi*, *composizione e direzione*, *Didattica e Coordinamento Strutture dipartimentali di Musica antica, Musica d'insieme, Musica jazz, Musica elettronica e nuove tecnologie* per i coordinatori eletti secondo le modalità del "Regolamento Funzionamento Dipartimenti e Strutture dipartimentali":

con la realizzazione di almeno tre riunioni di dipartimento/struttura dipartimentale valide ai sensi del sopracitato regolamento € 600,00;

con la ricognizione degli insegnamenti dei corsi preaccademici, dei trienni e dei bienni compresi nel dipartimento/struttura dipartimentale e con la verifica dell'avvenuta consegna in segreteria didattica dei relativi programmi dei corsi e programmi di esame entro il 30 giugno 2014 € 300,00;

con raccolta in formato digitale dei programmi degli esami finali dei trienni e dei bienni svolti nell'ambito del dipartimento/struttura dipartimentale antecedentemente alla sessione estiva di esame a.a. 2011/2012, nelle modalità necessarie per il rilascio del Diploma Supplement € 500,00;

con la presentazione delle proposte nell'ambito della Programmazione a.a. 2014/2015 entro il 30 giugno 2014 ed a seguito di riunione valida ai sensi del sopracitato regolamento € 400,00.

Al fine di ottimizzare e coordinare gli Intensive Programme di cui il Conservatorio di Cosenza è capofila, si prevedono i seguenti incarichi soggetti a compensi per le attività effettuate durante la realizzazione dei progetti medesimi:

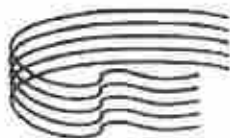
- per i docenti impegnati nell'IP La Follia e Phoenix un compenso di € 130,00 al giorno, per un massimo di 6 giorni;
- per il Project Coordinator e per il Referente scientifico un compenso di € 130,00 al giorno, per un massimo di 11 giorni.

Art.23 Compensi attività del personale docente per attività di produzione e di ricerca

1. Le ore aggiuntive relative alle attività di produzione sono retribuite:

a) per le prove nei concerti con orchestra € 80,00 al giorno;

b) per le prove nell'ambito della produzione artistica degli IP € 130,00 al giorno per un massimo di 6 giorni, non si cumula quanto previsto all'art. 22 lett. C;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

- c) per i concerti con orchestra € 380,00;
- d) per i concerti nell'ambito della produzione artistica degli IP € 200,00, non si cumula quanto previsto all'art. 22 lett. C;
- e) per i concerti nell'ambito della stagione da camera € 340,00;
- f) € 100,00 in aggiunta alla quota prevista ai punti c) d) e) per concerti con il ruolo di solista o di direttore o di compositore o di regista.

2. Le ore aggiuntive relative alle attività di ricerca sono retribuite in misura oraria pari ad € 50,00.

3. Le ore aggiuntive relative alle attività di supporto alla ricerca e alla produzione artistica, alla realizzazione di corsi, stage, master class, ecc. sono retribuite in misura oraria pari ad € 30,00.

Art.24 Compensi attività del personale docente per elaborazione graduatorie d'Istituto

In considerazione dell'impegno e della responsabilità che ricadono sui docenti componenti delle commissioni per la valutazione dei titoli, finalizzata alla formazione delle graduatorie d'Istituto, si prevede per i docenti impegnati un compenso commisurato al numero delle domande e delle documentazioni pervenute; nello specifico, per ciascun docente, un compenso pari a € 50,00 per ogni fascia di 10 domande pervenute (si arrotonderà per difetto dal numero 5 in giù e per eccesso dal numero 6 in su).

QUOTA DESTINATA AL PERSONALE TA

Art.25 Fondo Ministeriale destinato al personale TA

Il 38% della quota del Fondo destinata al personale TA è distribuita in base alla valutazione della performance della TA.

Le quote per performance degli assistenti e dei coadiutori, rispetto al budget disponibile, è così ripartito: il 55% destinato ai coadiutori ed il 45% agli assistenti.

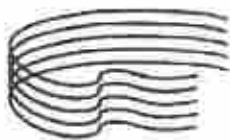
L'eventuale utile determinato da quote non erogate in denaro o ulteriori economie sono destinate ad implementare di nuovo le quote.

Il restante 62% della quota destinata al personale TA è ripartito per il 55% ai coadiutori e per il 45% agli assistenti.

La quota destinata agli assistenti è distribuita per incarichi di coordinamento e per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata.

La quota destinata ai coadiutori è distribuita per attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata.

Art.25 bis Incarichi di Coordinamento di unità operative tecniche e operative e amministrative



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei servizi, conformemente a quanto disposto dal CIN, si prevedono i seguenti incarichi per assistenti con relativi compensi:

Incarico di coordinamento di unità coadiutore per copertura turni € 1.680,00

Incarico di coordinamento per unità esterne in formazione € 1.680,00

Incarico di coordinamento per piccole manutenzioni, gestione spazi e commissioni esterne € 1.680,00

Incarico di coordinamento unità amministrative e coadiutori in Didattica € 1.680,00

Incarico per coordinamento personale esterno e interno per attività di produzione artistica € 1.680,00

Art.25 ter Attività disagiata e/o di particolare impegno

Al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei servizi si prevedono le seguenti attività aggiuntiva disagiata e/o di particolare impegno

A)

L'attività disagiata per assistenti

1.Gestione pratiche diritto allo studio € 1.680,00

Tale attività prevede una relazione continua con gli uffici universitari di competenza sul territorio. Il servizio reso, in risposta alla riforma in corso, permette agli studenti di accedere alle opportunità offerte dal diritto allo studio. L'attività prevede l'espletamento di atti e procedure legate alla redazione, pubblicazione e gestione del bando di assegnazione dei diritti spettanti agli studenti iscritti ai corsi superiori ed aventi titolo in conformità a quanto prescritto dal DPCM 9 Aprile 2001 ed al D.Lgs 68/2012. Il compimento delle pratiche attesta efficienza amministrativa a fronte dell'evidente impegno e disagio di gestione. L'attività interessa tutto l'anno accademico. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

2.Gestione corsi accademici di secondo livello € 1.680,00

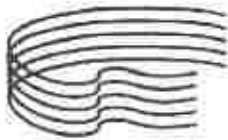
Tale attività prevede un adattamento continuo a procedure nuove ed in fase di continua modulazione a corsi e percorsi formativi. Il servizio reso interessa la fascia di iscritti maggiorenni. L'attività interessa tutto l'anno accademico e risulta gravosa e disagiata ed impegnativa. L'attività interessa tutto l'Anno Accademico. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

3.Gestione corsi pre-accademici € 1.680,00

Tale attività prevede un adattamento continuo a procedure nuove ed in fase di continua modulazione a corsi e percorsi formativi. Il servizio reso interessa la fascia di iscritti più giovani, che rappresentano la risorsa e la futura utenza dei corsi accademici. L'attività interessa tutto l'Anno Accademico e risulta gravosa e disagiata. L'attività disagiata è resa all'interno dell'orario di servizio quale intensificazione dell'ordinario carico di lavoro.

4.Gestione pratiche pensione buonuscita e ricostruzione di carriera € 880,00

Tale attività prevede un continuo aggiornamento di normative e pratiche on-line e una relazione continua con gli uffici di competenza nel territorio. Di conseguenza l'attività comporta un disagio



determinato dal particolare, costante e continuo impegno volto alla fornitura di un servizio in continua evoluzione a contatto con un'utenza attenta ed esigente.

L'attività interessa tutto l'anno accademico e risulta oltremodo gravoso disagiato ed impegnativa, parte, pari al 50% dell'attività, deve essere resa al di fuori delle ore ordinarie di servizio.

B)

per coadiutori:

Supporto uffici € 1.015,00 c.u. per 3 unità eu € 3.045,00

Tale attività si concretizza in supporto operativo all'ufficio personale, all'ufficio didattica, nonché in attività operativa di grafica. Il supporto e l'attività, prima citati, si concretizzano in attività di fascicolazione, archiviazione, fotocopiatura, riordino documentazione e stampa.

L'attività espletata risulta abbastanza disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Primo contatto utenza € 920,00 per 1 unità

Tale attività si concretizza in supporto operativo rivolto all'accoglienza degli ospiti e delle scuole in visita. Il supporto e l'attività citata, si concretizzano in attività di primo contatto e accoglienza di personalità cittadine.

L'attività espletata risulta abbastanza disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Supporto Ufficio protocollo € 1.200,00 per 1 unità

Tale attività si concretizza in supporto operativo all'ufficio Protocollo. Il supporto e l'attività, prima citati, si concretizzano in attività di fascicolazione, archiviazione, fotocopiatura, riordino documentazione e stampa.

L'attività espletata risulta abbastanza disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Fotocopie studi per produzione artistica € 820,00 x 3 unità per un totale complessivo di € 2.460,00

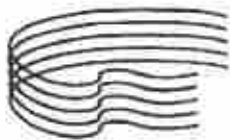
Tale attività si concretizza nell'attività di fotocopie a supporto dell'orchestra sinfonica e degli altri gruppi di produzione artistica.

L'attività espletata risulta disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Giardinaggio € 150 c.u. per 4 unità per un tot di € 600,00

Tale attività si concretizza nella manutenzione e cura degli spazi verdi dell'Istituto (comprese piante e fiori). L'attività espletata risulta di discreto disagio ed impegno in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Attività esterna annuale € 770,00 per 1 unità + 200,00 € x per altra unità supplente



Tale attività si concretizza nell'effettuazione prevalentemente di servizio esterno annuale per adempimenti presso la Posta, oltre a servizi esterni per commissioni varie (tesoreria, piccoli acquisti ecc.). L'attività espletata risulta di particolare disagio ed impegno, in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Piccola Manutenzione € 820,00 x 1 unità + € 450,00 per 1 unità a supporto

Tale attività si concretizza in piccole riparazioni e manutenzioni di modesti interventi. L'attività da espletare risulta di particolare disagio ed impegno.

Attività di produzione artistica € 865,00 per 2 unità

Tale attività si concretizza nella sorveglianza del personale durante la produzione concertistica. L'attività in considerazione del disagio sopportato già compensato dalla retribuzione di attività aggiuntiva straordinaria necessita di ulteriore attribuzione di compenso.

Supporto compilazione diplomi € 630,00 per 1 unità

Tale attività si concretizza in un supporto operativo alla compilazione di diplomi degli anni pregressi. L'attività oltremodo gravosa ed impegnativa prevede la compilazione grafica della pergamena. In considerazione della tipologia di attività le ore di attività aggiuntiva devono essere effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

Attività di referente per uffici presso la sede della Casa della Musica € 620,00

L'attività comporta il collegamento operativo tra i fabbisogni della Casa della Musica e la sede centrale. Tale attività prevede segnalazioni e contatti periodici con la sede centrale, tali attività deve essere finalizzata a ridurre i disagi e le disfunzioni causate dalla distanza dagli uffici e dalla sede centrale.

Attività supporto alla biblioteca € 820,00 c.u. per 2 unità.

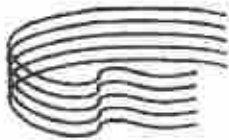
Tale attività si concretizza in un supporto operativo alla biblioteca. L'attività si concretizza in riordino libri, spartiti ed in attività di supporto alla responsabile della biblioteca. L'attività espletata risulta sufficientemente disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Attività supporto alla differenziazione dei rifiuti € 820,00 per 1 unità

L'attività attiene alla particolare cura da sollecitare a tutto il personale in merito alla raccolta differenziata dei rifiuti. L'attività espletata risulta sufficientemente disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Attività supporto alla differenziazione dei rifiuti e cura dello spazio antistante la Casa della Musica € 970,00 per 1 unità

L'attività attiene alla particolare cura da sollecitare a tutto il personale in merito alla raccolta differenziata dei rifiuti ed alla cura della gradinata antistante l'ingresso della Casa della Musica. L'attività espletata risulta sufficientemente disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza.



Attività supporto gestione del magazzino € 620,00 c.u. x 1 unità

L'attività riguarda le segnalazioni delle riserve di magazzino per cancelleria e prodotti di pulizia. L'attività espletata risulta sufficientemente disagiata ed impegnativa in considerazione della necessità del personale di ottemperare nel contempo alle ordinarie mansioni proprie della qualifica di appartenenza

Art. 26 Criteri selettivi di Individuazione per l'attribuzione di coordinamenti e di attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata

Il Direttore amministrativo individua ed assegna, attraverso i seguenti criteri selettivi, i Coordinamenti e le Attività disagiate

Coordinamenti per Assistenti

1. afferenza per mansioni
2. effettiva prestazione resa negli anni pregressi avvalorata da uffici direttivi;
3. disponibilità espressa

Attività aggiuntiva di particolare impegno e/o disagiata

a) Assistenti

1. attività espletata negli ultimi due anni pregressi e/o mansionario;
2. afferenza di settore con l'attività disagiata e/o richiedente particolare impegno
3. disponibilità espressa.

b) Coadiutori

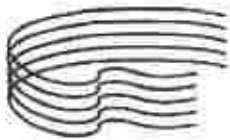
1. attività espletata nell'a.a. pregresso con acquisizione di competenze, anche qualificate, e avvalorate da uffici direttivi e/o altri uffici;
2. competenza e abilità acquisite per attività pregresse di natura personale dichiarate dal personale medesimo e/o altri uffici;
3. effettiva prestazione resa anche i pregressi anni avvalorata da uffici direttivi e/o altri uffici;
4. disponibilità espressa acquisita per le vic brevi.

Per le attività disagiate "di differenziazione dei rifiuti" e "supporto gestione del magazzino" e "supporto alla differenziazione dei rifiuti e cura dello spazio antistante la casa della Musica" i criteri di assegnazione sono:

1. la mancanza di assegnazione di altre attività disagiate;
2. la disponibilità espressa.

il servizio fisso nella relativa sede determinerà l'assegnazione dell'attività disagiate comportante maggior carico di lavoro quale la differenziazione dei rifiuti.

Art.27 Valutazione della Performance



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
LA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

a) La valutazione della Performance individuale è realizzata in base al sistema di valutazione della performance ed al piano della performance.

Per i Coadiutori

punteggio da 1 a 10 accederà al 20% della quota massima disponibile;
punteggio da 11 a 20 accederà al 40% della quota massima disponibile;
punteggio da 21 a 30 accederà al 60% della quota massima disponibile;
punteggio da 31 a 40 accederà al 80% della quota massima disponibile;
punteggio da 41 a 50 accederà al 100% della quota massima disponibile.

Per gli Assistenti

punteggio da 1 a 19 accederà al 20% della quota massima disponibile;
punteggio da 20 a 39 accederà al 40% della quota massima disponibile;
punteggio da 40 a 59 accederà al 60% della quota massima disponibile;
punteggio da 60 a 79 accederà al 80% della quota massima disponibile;
punteggio da 80 a 100 accederà al 100% della quota massima disponibile.

La valutazione della Performance è realizzata dal Direttore amministrativo, secondo le modalità indicate nel sistema di valutazione e misurazione della performance e secondo quanto indicato nel piano delle performance.

Art.27 bis Attività del personale TA compensato con integrazione del Fondo

L'integrazione del fondo è destinata prioritariamente per:

A. attività disagiata per:

gestione contemporanea proprio ufficio e ufficio protocollo € 3.000,00
gestione contemporanea proprie attività ordinarie e PAS € 1.998,00 + supporto coadiutori € 240,00
gestione contemporanea proprie attività ordinarie e compilazione Diplomi anni pregressi € 2.700,00

B. attività aggiuntiva straordinaria max € 7.000,00

Nello specifico:

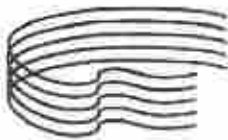
Gestione Ufficio protocollo 27 ore al mese (max 6 mesi)

A fronte della particolare *condicio* dell'Ufficio Protocollo risulta necessario la prestazione aggiuntiva di uno o più assistenti nella gestione del protocollo. L'impegno prevede un'attività mensile di 27 ore circa, x circa 6 mesi.

In considerazione dell'impegno oltremodo gravoso disagiato, parte, pari al 50% dell'attività, deve essere resa al di fuori delle ore ordinarie di servizio.

Gestione Ufficio PAS (33h x 3 assistenti + 15h coadiutore + 12h)

A fronte dell'attivazione dei PAS risulta necessario la prestazione aggiuntiva degli assistenti per afferenza interessati. L'impegno prevede un'attività di 33 ore per le unità di personale preposte alla didattica, 8 ore complessive per le unità preposte all'ufficio personale e 4 ore per un'unità preposta alla ragioneria. Risulta necessario altresì n.15 ore di attività per n. 1 coadiutore a supporto dell'ufficio didattica.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VIA TAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

In considerazione dell'impegno oltremodo gravoso disagiato, parte, pari al 50% dell'attività, deve essere resa al di fuori delle ore ordinarie di servizio, salvo che per il coadiutore a supporto che dovrà effettuare tutte le ore al di fuori dell'orario di servizio.

Compilazione diplomi anni pregressi € 2.700,00 (50 h x 3 assistenti)

L'attività prevede ricerca di documentazione negli archivi, riordino documentazione, compilazione schema diploma. L'attività effettuata in archivio e la necessità di lavoro in assenza di contatto con il pubblico comportano l'effettuazione dell'impegno professionale in parte al di fuori dell'ordinario servizio.

In considerazione dell'impegno oltremodo gravoso disagiato, parte, pari al 50% dell'attività, deve essere resa al di fuori delle ore ordinarie di servizio.

L'attività di particolare gravosità, disagiata ed impegnativa, risulta distribuita durante tutto l'anno accademico e risulta quantificata in un impegno di 3 unità di personale, di conseguenza l'importo per ciascun unità è pari ad € 900.

Il Consiglio di amministrazione potrà altresì integrare il FI con appositi stanziamenti volti a sostenere l'attività di segreteria a sostegno di attività finanziate da fondi esterni il cui disciplinare non consente la spesa del personale di segreteria.

Art.28 Servizio prestato oltre l'orario d'obbligo

Le indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale tecnico e amministrativo sono retribuite con i seguenti importi:

area 3 € 19,00;

area 2 € 18,00;

area 1 € 16,00.

In relazione ad attività che si svolgono in orari notturni e/o festivi, si prevede una maggiorazione del 30%.

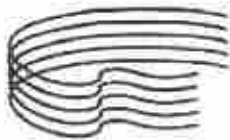
Le prestazioni orarie devono essere certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze.

Le prestazioni orarie aggiuntive vengono assegnate in preferenza assoluta a chi ha debiti orari in essere e poi a chi opta per il riposo compensativo.

La prestazione di servizio aggiuntivo sarà, indi, attribuita al personale resosi disponibile e dando precedenza, in corso d'anno, al personale con meno ore di straordinario effettuato alla data dell'assegnazione.

Art.29 Ore e prestazioni aggiuntive

Per incapienza di fondi disponibili la prestazione di eventuali ore/attività aggiuntive, effettivamente rese, dovrà essere compensata dall'interessato con ore ponderate di riposi compensativi da fruirsi compatibilmente con le esigenze di servizio entro l'anno accademico di riferimento.



III PARTE

ATTIVITA' SU CONTRIBUTI ESTERNI E/O CONTO TERZI

Art.30 Definizione

Le strutture didattiche, di produzione artistica e di servizio del Conservatorio possono effettuare, su erogazione di contributi e/o fondi, in collaborazione con organismi comunitari, con enti pubblici o privati, attività di coordinamento, formazione, produzione artistica, studio, ricerca, rilevazione, consulenza, analisi, controlli, garantendo, comunque, il regolare svolgimento delle attività didattiche, artistiche, scientifiche e di servizio.

Art.31 Attività espletate su fondi esterni e norma di rinvio

Le altre attività espletate e gravanti su contributi erogati da enti sono normate dal regolamento sulla disciplina delle attività svolte in collaborazione con enti pubblici e privati, e per le quali il Conservatorio percepisce contributi e/o fondi da introitare in bilancio.

Per gli Intensive Programme sono destinati:

- A. € 1.800,00 quali fondi per l'unità EP responsabile della gestione organizzativa e logistica durante la realizzazione dei progetti medesimi;
- B. € 1.440,00 per attività relativa al supporto per l'organizzazione e alla logistica durante la realizzazione dei progetti medesimi;
- C. € 1.000,00 per ulteriore personale TA ad ulteriore supporto della realizzazione dei progetti medesimi.

Eventuali economie della voce A e B andranno ad implementare il budget indicato nella lettera C.

I criteri di individuazione delle dette unità sono quelli indicati del Regolamento disciplina delle attività svolte in collaborazione con enti pubblici e privati, e per le quali il Conservatorio percepisce contributi e/o fondi da introitare in bilancio.

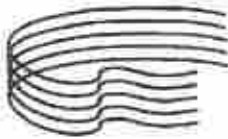
Il trattamento accessorio che grava su fondi esterni è liquidato in ottemperanza alle indicazioni che regolano modalità e tempi di rendicontazione stabiliti dai relativi accordi finanziari stipulati con gli enti, in subordine ed alternativa entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività.

PARTE FINALE

NORME GENERALI

Art.32 Accesso agli atti

La Rsu e le Segreterie delle OO.SS hanno diritto di accesso agli atti dell'Istituzione su tutte le materie oggetto di informazione preventiva e successiva, previa formale richiesta al Direttore e/o al



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
E DELLA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
VIA STAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Presidente. La Parte pubblica verificata la legittimità della richiesta, adempie entro 15 giorni dalla stessa.

Art.33 Controversie interpretative

Per risolvere eventuali controversie interpretative delle norme contenute nel presente contratto integrativo, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola contestata.

Art.34 Norma di salvaguardia

Si rinvia al CCNL ed al CIN, oltre che alle disposizioni di legge vigenti, ad integrazione e completamento del presente accordo.

Art.35 Norma Finale

Tutti i compensi corrisposti a qualsiasi titolo al personale costituiscono oggetto di informativa successiva alle RSU ed alle Organizzazioni Sindacali d'Istituto.

Parte Sindacale

R.S.U.

Vincenzo Palermo

Gianpiero Ginese

Giacomo Pellegrino

OO.SS

UIL RUA

Raffaele Longo

FLC CGIL

Giuseppe Assalone

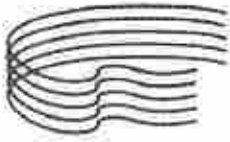
Parte Pubblica

Il Presidente

Pietro Brandmayr

Il Direttore

Antonella Calvelli



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Relazione Illustrativa a corredo del Contratto Integrativo d'Istituto a.a. 2013.2014

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Ved. Scheda 1.1. allegata

Illustrazione dell'articolato del Contratto

La parte generale del CII è costituita da tre articoli contenenti previsioni di ordine generale.

L'art.1 e l'art.2 hanno lo scopo di individuare il personale destinatario del CII, nonché durata e decorrenza del contratto; l'effetto è quello di delineare l'ambito di applicazione e la vigenza dell'accordo. La durata fino al 31/10/2014 è imposta dall'annuale contrattazione del fondo.

L'art.3 ha lo scopo di evidenziare le finalità proprie del CII. Migliorare efficienza e produttività dei servizi offerti, incrementarne la qualità, sostenere i processi innovatori e valorizzare le professionalità coinvolte diventano gli obiettivi primari dell'accordo. Altra finalità della contrattazione è quella di incentivare il raggiungimento di obiettivi decisi dagli Organi Istituzionali e descritti nel piano della performance. Obiettivi Istituzionali che a cascata sono distribuiti al RUO e da questo al restante personale dipendente.

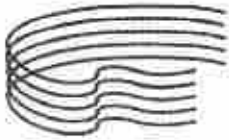
Criteri di selettività e premialità determinano l'attribuzione delle attività e quindi differenziano il riconoscimento degli incentivi. La valutazione della performance individuale, delimitata al personale TA, determina la liquidazione di parte dell'accessorio.

La verifica dei risultati attesi in relazione agli obiettivi programmati ed in coerenza a quanto descritto nel piano delle performance è misurato in adempimento ai criteri ed alle modalità riportate nel SMVP e nel PdP.

La Parte del CII è costituita da 15 articoli: il primo dedicato ai servizi sociali, i successivi sei dedicati alla modalità di fruizione dei diritti sindacali, il successivo è dedicato all'esercizio del diritto di sciopero, i successivi cinque dedicati alla prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, i successivi due dedicati all'attività di formazione ed aggiornamento.

L'art. 6/comma 4 del CCNL del comparto Afam vigente rinvia alla Contrattazione integrativa d'Istituto la disciplina delle sopra dette materie.

L'art.4 ha lo scopo di individuare possibili azioni volte a dare risposte concrete alle esigenze dei dipendenti pendolari; l'effetto è quello di sopperire ai disagi che tale categoria di lavoratori



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

incontra. Tale articolato contribuisce all'erogazione di servizi produttivi ed efficienti, in quanto il recupero delle forze psico fisico dei dipendenti consente una migliore erogazione di servizi ai cittadini.

L'art.5 ha la ratio di disciplinare il diritto d'assemblea; l'effetto è quello di garantire esercizio del diritto.

L'art.6 ha la ratio di disciplinare le riunioni, prevedendo l'erogazione dei servizi minimi essenziali in caso di adesione totale all'assemblea.

L'art.7 ha la ratio di disciplinare l'utilizzo dell'albo sindacale; l'effetto è quello di attribuire una assunzione diretta di responsabilità della RSU in merito proprio al suo utilizzo.

L'art.8 ha la ratio di individuare idonei locali al fine di consentire l'utilizzo di apparecchiature alla RSU; l'effetto è quello di favorire alle rappresentanze sindacali l'espletamento del loro mandato.

L'art. 9 ha la ratio di disciplinare la fruizione di permessi sindacali retribuiti; l'effetto è quello di garantire ordinata e modulata fruizione degli stessi in accordo con l'esigenze di servizio.

L'art. 10 ha la ratio di disciplinare la fruizione di permessi sindacali non retribuiti; l'effetto è quello di garantire ordinata e modulata fruizione degli stessi in accordo con le esigenze di servizio.

L'art.11 ha la ratio di disciplinare l'esercizio dello sciopero; l'effetto è quello di garantire ordinata e modulata fruizione del diritto, così da limitare e contenere i disagi all'utenza.

La disciplinare dell'erogazione dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero; l'effetto è quello di garantire all'utenza la fruizione dei servizi minimi essenziali.

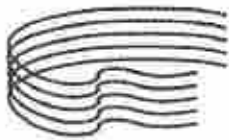
L'art.12 ha come obiettivo principale quello di ottemperare a quanto disposto dalla vigente disciplina per sicurezza e salute nel luogo di lavoro; l'effetto è quello di garantire ai dipendenti sicurezza e benessere all'interno del luogo di lavoro.

L'art.13 ha lo scopo di favorire la nomina del RLS, favorendo la sua formazione e l'espletamento del suo incarico; l'effetto è quello di contribuire alla sicurezza ed al benessere dei dipendenti.

L'art 14 ha la ratio di garantire piena tutela al RLS; l'effetto è quello di contribuire ad una proficua collaborazione per la sicurezza ed il benessere dei dipendenti.

L'art.15 ha lo scopo di definire il tempo di lavoro retribuito dal RLS; l'effetto è quello di contribuire ad una proficua collaborazione per la sicurezza ed il benessere dei dipendenti.

L'art.16 ha lo scopo di rinviare alla vigente normativa sulla sicurezza per ciò che non è espressamente richiamato nel CII; l'effetto è quello di garanzia e tutela dei lavoratori.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • B7100 COSENZA

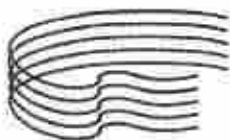
TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

L'art.17 ha lo scopo di definire le linee di indirizzo per la realizzazione dei piani di aggiornamento e per la formazione del personale tecnico ed amministrativo; l'effetto è quello di favorire la formazione e l'aggiornamento del personale; ciò si rifletterà in un servizio adeguato al rispetto delle normative in continuo itinere, qualitativamente teso ad un continuo miglioramento. La risposta all'utenza pertanto sarà favorita proprio dal continuo processo di formazione ed aggiornamento degli operatori.

L'art.18 ha la ratio di individuare i criteri generali per l'individuazione del personale da impegnare nell'attività di formazione ed aggiornamento; l'effetto è quello di rendere razionale ed ottimale la formazione dei dipendenti.

Il Parte del CII consta di 14 articoli. Il primo riguarda i criteri generali di ripartizione del Fondo Ministeriale, nonché il termine di liquidazione dei compensi. I successivi cinque, relativi al personale docente, sono dedicati: alla definizione della destinazione del fondo ministeriale, alla possibilità di integrare con fondi di bilancio il fabbisogno per attività di docenza, a giusta indicazione dei criteri di assegnazione e retribuzione all'attività: di coordinamento alla direzione, di produzione e ricerca ed di elaborazione delle graduatorie d'Istituto. Gli altri otto articoli, relativi al personale TA, sono dedicati: alla destinazione del fondo ministeriale, all'espletamento di incarichi di coordinamento, all'espletamento di attività disagiata, alla definizione dei relativi criteri selettivi, alla valutazione delle performance, alla definizioni delle attività compensate con l'integrazione del fondo, ai servizi resi oltre l'orario d'obbligo, alle ore e prestazioni aggiuntive.

L'art. 19 ha la ratio di individuare la consistenza del fondo d'Istituto, il richiamo alle disposizioni del CCNL indica i parametri sui quali calcolare la quota complessiva. La successiva ripartizione tra personale Docente e TA riflette le prerogative del CIN. L'articolo continua precisando che in considerazione dell'operatività del cedolino unico, le tabelle di pagamento saranno inoltrate alla competente DPT per la liquidazione, di norma entro i termini utili volti a consentire il ricevimento delle spettanze entro il mese di dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività. Nel dispositivo dell'articolo ancora si evidenzia che in ottemperanza alla disposizione del CIN è prevista la possibilità di integrare il FI con apposita e motivata deliberazione dell'organo di gestione; ciò garantisce di razionalizzare i fondi di bilancio e orientarli alla valorizzazione del



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

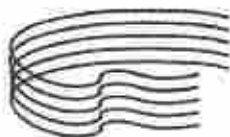
personale, al fine di raggiungere gli obiettivi istituzionali programmati e rispondenti alla soddisfazione dei bisogni della collettività, in armonia con il piano delle performance del Conservatorio. In tal caso l'erogazione dei compensi è effettuata di norma entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività.

L'art. 20 individua le attività aggiuntive oggetto di retribuzione del personale docente. Coordinamento alla direzione, produzione e ricerca, coordinamento dei dipartimenti e delle strutture dipartimentali ed attività connessa all'elaborazione delle graduatorie d'Istituto assumono l'obiettivo di migliorare i processi volti a realizzare *mission, vision* ed obiettivi, ciò in risposta ai bisogni della collettività, ed in rispondenza con il piano delle performance. L'attività disagiata legata soprattutto all'elaborazione delle graduatorie d'istituto risulta in pena rispondenza alla liquidazione dell'accessorio. L'articolo prevede al comma 2 la norma di salvaguardia volta a precisare che in caso di incapienza del fondo si procederà o all'integrazione del medesimo, giusta deliberazione, oppure alla liquidazione del dovuto il successivo anno.

L'ultimo capoverso, al fine di utilizzare in favore dei dipendenti le ulteriori ed eventuali risorse disponibili, dispone di corrispondere il budget residuo per max € 3.600,00 in favore della performance degli assistenti; in dettaglio l'importo utile implementerà il budget per performance assistenti. Qualora non sussista utile, in considerazione del determinarsi di maggiori esigenze didattiche di produzione, ricerca e amministrative l'importo di 3.600,00€ è garantito da fondi di bilancio ed andrà a implementare equamente gli incarichi di coordinamento e l'attività disagiata degli assistenti.

L'ulteriore resti della quota docenti è ripartita equamente in favore dei docenti in servizio nell'anno in corso, al fine di compensare il disagio che il personale interessato vive in ragione dell'attuazione della riforma ancora in itinere.

L'art.21 disciplina la possibilità di integrare il fondo, giusta delibera del Consiglio di amministrazione con appositi stanziamenti di bilancio, ciò al fine di assegnare attività didattica aggiuntiva al personale docente. L'articolato, conformemente a quanto stabilito nel CIN, richiama l'applicazione del "regolamento per la disciplina dell'attribuzione di ore aggiuntive di didattica" contenente i relativi criteri di assegnazione e retributivi.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

L'art. 22 ha la ratio di individuare gli incarichi di coordinamento alla direzione in grado di soddisfare le esigenze istituzionali del Conservatorio. In pieno rispetto del raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi definiti nel Piano delle performance.

L'art. 23 ha la ratio di definire i compensi per l'attività aggiuntiva di produzione artistica e di ricerca, e per attività di supporto alle medesime con l'effetto di premialità per il personale docente impegnato in tale tipo di attività.

L'art.24 ha la ratio di definire i compensi per la valutazione dei titoli finalizzata alla formazione delle graduatorie d'istituto. Lo scopo è quello di riconoscere, seppur in misura contenuta, una valorizzazione dell'impegno e della responsabilità assunta dal personale componente le commissioni di valutazione impegnati in attività disagiata.

L'art.25 ha la ratio di ripartire la quota del fondo ministeriale destinata al personale TA tra personale appartenente all'Area 1 e personale appartenente all'Area 2, individuando diverse percentuali sulle quali far insistere le tipologie di attività da retribuire. L'effetto finale è pienamente rispondente alle prescrizioni del decreto 150/2009. L'accessorio è corrisposto per attività a seguito di misurazione e valutazione della performance individuale.

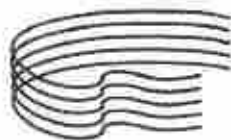
L'art.25 bis ha la ratio di individuare le diverse tipologie di incarichi di Coordinamento degli assistenti. L'effetto finale è quello di soddisfare le esigenze istituzionali esistenti.

L'art.25 ter ha la ratio di individuare le diverse tipologie di attività disagiata destinata ad assistenti e coadiutori. L'effetto finale è quello di soddisfare le esigenze istituzionali esistenti.

L'art.26 ha la ratio di individuare analiticamente criteri di individuazione ed assegnazione dei coordinamenti e dell'attività disagiata a coadiutori ed assistenti. L'effetto finale è di introdurre criteri selettivi di assegnazione delle attività aggiuntiva (coordinamenti e attività disagiata)

L'art.27 ha la ratio di rappresentare l'accesso al compenso accessorio a seguito di misurazione e valutazione della performance; sono individuate diversi range valutativi ed in corrispondenza è indicata la relativa percentuale di quota di compenso accessorio spettante. L'effetto è quello di rendere meritocratica, selettiva e trasparente la corresponsione del trattamento accessorio.

L'art. 27 bis ha la ratio di individuare attività particolarmente disagiate compensate con fondi di bilancio; l'effetto è l'attribuzione di attività volte a migliorare la funzionalità dell'Istituto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Di interesse la disposizione che individua le attività disagiate effettivamente rese dal personale Ta e non coperte dal Fondo Miur, ed che prevede un budget massimo per retribuire attività aggiuntiva straordinaria. Di interesse anche la disposizione che prevede appositi stanziamenti di bilancio al fine di sostenere l'attività di segreteria a sostegno di attività finanziate da fondi esterni il cui disciplinare non consente la spesa del personale di segreteria.

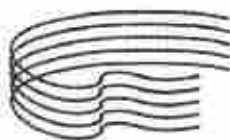
L'art. 28 ha la ratio di definire criteri di assegnazione ed importi delle indennità orarie per le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo rese dal personale ta. Le prestazioni orarie aggiuntive di cui al presente articolo non potranno essere retribuite se non certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze. L'effetto è quello di rendere trasparente l'azione dell'amministrazione, garantendo la retribuzione alle prestazioni effettivamente rese. L'articolo definisce i criteri di assegnazione delle ore aggiuntive, favorendo una politica di contenimento della spesa pubblica e dando precedenza ai dipendenti che in corso d'anno registrano meno assegnazione.

L'art.29 ha la ratio di offrire al personale l'opportunità di utilizzare il riposo compensativo come controprestazione dell'attività o delle ore aggiuntive espletate e per le quali non sussistono fondi utili. L'effetto è di garantire comunque un beneficio al personale che a causa di mancanza di fondi utili non ha la possibilità di ricevere la retribuzione per l'attività resa. La norma di salvaguardia garantisce il rispetto del limite di spesa del fondo oggetto di contrattazione.

III Parte del CII è costituito da due articoli relativi, alla definizione delle attività gravanti su contributi esterni e /o conto terzi, e dal rinvio della loro disciplina al regolamento in essere.

L'art. 30 ha la ratio di individuare e definire le attività supportate finanziariamente da contributi erogati da enti esterni, e/o da attività espletate per conto terzi. L'effetto è quello di individuare dettagliatamente le attività e definirne le diverse tipologie, determinando i criteri ed i limiti dei compensi da corrispondere al relativo personale interessato. L'effetto è quello di garantire la crescita istituzionale del Conservatorio e valorizzare il personale che lavora per la realizzazione della detta crescita.

L'art. 31 ha la ratio di definire, giusto richiamo al regolamento in atti, modalità e procedure per attività espletata su contributi esterni erogati da enti e/o per attività conto terzi. L'effetto è quello di



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

individuare tipologia di attività, criteri e limiti per l'erogazione di compensi al personale dipendente che svolge effettivamente la prestazione oggetto di accordo, convenzione o contratto. Di particolare interesse il nuovo articolato disciplinante compensi per il personale già impegnato nella realizzazione degli intensive programme.

Si precisa infine a che qualora il trattamento accessorio gravi su fondi esterni, la liquidazione ove prevista e quindi necessaria, sarà effettuata in ottemperanza alle indicazioni che regolano modalità e tempi di liquidazione stabilite dai relativi accordi, in subordine entro il 15 dicembre dell'anno accademico successivo a quello di riferimento delle attività.

La Parte Finale consta di quattro articoli dedicati a norme generali e finali.

L'art. 32 ha la ratio di consentire l'accesso agli atti di competenza all'RSU; l'effetto è quello di disciplinare l'esercizio.

L'art. 33 ha la ratio di disporre l'interpretazione autentica su clausole controverse; l'effetto è quello di disciplinare l'esercizio.

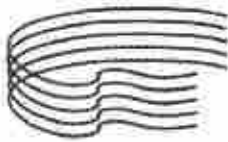
L'art. 34 ha la ratio di norma di rinvio e salvaguardia dell' accordo; l'effetto è quello di garantire giusto richiamo alle disposizioni del CCNL e del CIN di comparto, nonché delle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'art.35 ha la ratio di informare la RSU e le OO. SS. d'Istituto in merito alle retribuzioni corrisposte al personale dipendente; l'effetto di garantire trasparenza in merito alla gestione delle attività e delle relative retribuzioni.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo unico di amministrazione

Quota fissa lordo dipendente

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Dipendente	<u>POSTE</u> Art. 22 Coordinamento A e C	<u>POSTE</u> Art.22. B 23 e 24 e 20/3 + ultimo co	<u>POSTE</u> Art. 25 bis e ter a e b	<u>POSTE</u> Art. 25 ter Performance Coadiutori	<u>POSTE</u> Art.25 Performance Assistenti	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente costo
€ 171.117,00	€ 54.100,00	€ 65.681,90	€ 31.820,00	€ 10.729,04	€ 8.778,30	€ 171.109,24



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Quota variabile lordo dipendente

Determinata da Contributi esterni e Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo dip.	<u>POSTE</u> Art. 27 bis	<u>POSTE</u> Art.31 Laboratori DM 8/11	<u>POSTE</u> Art. 31 Item 5%	<u>POSTE</u> Art. 31 x IP	<u>POSTE</u> Art.21 Attività di docenza	<u>POSTE</u> Totale lordo Dip
€ 82.412,94	€ 18.538,00	€ 3.980,00	€ 12.754,94	€ 4.240,00	€ 42.900	€ 82.412,94

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del Contratto Integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del decreto legislativo 150/2009

Il CII è stato elaborato in coordinato con il SMVP e con il PP. Gli obiettivi strategici e operativi si riflettono, giusto richiamo contrattuale, nell'articolato di pertinenza dell'accordo d'Istituto.

In sintesi, in merito al personale docente, la contrattazione; sull'attività didattica, sull'attività di coordinamento, sull'attività di produzione e ricerca, e sull'attività connessa all'elaborazione delle graduatorie d'Istituto, rispecchia il raggiungimento degli obiettivi strategici descritti nel piano delle performance.

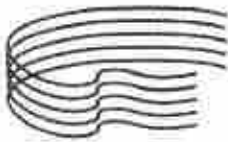
In particolare individuati gli obiettivi nelle macro aree proprie della Mission Istituzionale: Formazione, Produzione e Ricerca, Internazionalizzazione; gli stessi obiettivi poi sono stati declinati, nei piani operativi, volti rispettivamente a garantire:

per la formazione l'erogazione dei corsi pre riforma e post riforma;

per la produzione e ricerca la realizzazione dei concerti, le attività di ricerca e le altre attività programmate;

per l'internazionalizzazione conferma dei progetti già realizzati lo scorso anno accademico.

In merito al personale TA, la contrattazione ha definito quelle attività che, in armonia con il gli obiettivi strategici ed operativi del Piano delle Performance, tendono a contribuire alla realizzazione della Mission, degli obiettivi strategici e dei piani operativi.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

La valutazione della performance degli assistenti, infatti, prevede l'assegnazione di obiettivi collegati agli obiettivi strategici ed operativi e la valutazione della prestazione tendente a stimolare una più puntuale erogazione del servizio in risposta ai bisogni della collettività.

I risultati attesi di conseguenza rispondono a quanto indicato nei piani operativi, nonché nella descrizione di obiettivi propri della Mission descritti nel Piano delle Performance.

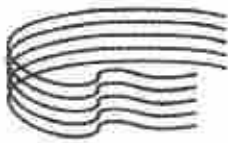
Effetti sui livelli di produttività individuale e collettiva

Il CII ha l'obiettivo di migliorare, attraverso la distribuzione delle risorse, i livelli di produttività individuali e quindi, con effetto a catena, anche quelli collettivi.

Per il personale docente il sostegno alla realizzazione dell'attività di coordinamento, della produzione, della ricerca ecc. intende stimolare un maggiore rendimento del personale interessato. La fase iniziale di assegnazione delle attività avviene attraverso la definizione di precisi e delimitati compiti. La fase finale si concretizza nella verifica dell'attività prestata con conseguente valutazione a posteriori dei risultati raggiunti e quindi della maggiore produttività resa grazie alla distribuzione dell'incentivo. Dalla produttività del singolo consegue una maggiore produttività dell'organizzazione, che a livello istituzionale si raggruppa in macroaree: supporto alla direzione, produzione/ricerca e attività connessa all'elaborazione delle graduatorie d'Istituto. Nelle citate aree, corrispondenti alle finalità istituzionali del Conservatorio, l'effetto atteso è quello di un maggior impegno dei dipendenti e quindi di una maggiore produttività degli stessi. La diversificazione e la ricchezza dell'offerta formativa e dell'attività di produzione e ricerca proposta all'utenza, nonché il completo sostegno alla gestione dei diversi settori direttamente riconducibili alla direzione, non possono che portare ad un alto livello di produttività in termini di efficienza ed efficacia delle prestazioni rese.

Per il personale tecnico amministrativo, la distribuzione dell'incentivo ha lo scopo di incrementare produttività e miglioramento dei servizi, nonché quello di sopperire all'espletamento di attività disagiata, in particolare: lo svolgimento dell'attività legata all'internazionalizzazione che richiede un impegno particolare, continuo e costante.

La verifica dei risultati raggiunti è riscontrabile dall'effettiva prestazione resa e dalla misurabilità della stessa grazie all'applicazione del sistema di valutazione delle performance ed al piano delle



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

performance. La misurazione si registra: per i coadiutori nei servizi resi e per gli assistenti nelle pratiche e procedure gestite, nonché dal raggiungimento degli obiettivi. Anche per tale categoria di dipendenti, la maggiore produttività individuale ha la conseguenza di una maggiore produttività collettiva individuata per aree e settori.

Garanzia del servizio pubblico ed interesse specifico della collettività interessata alla stipula del predetto contratto integrativo

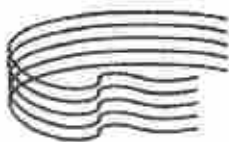
Il contratto integrativo ha un immediato e diretto riscontro sulla collettività, in quanto la disciplina della distribuzione del fondo è l'unica in grado di assicurare l'attività del coordinamento, un'alta qualità dell'attività di produzione e ricerca, l'attività connessa all'elaborazione delle graduatorie d'Istituto e, non ultima, l'attività legata all'internazionalizzazione. Di conseguenza il servizio pubblico garantito all'utenza è collegato ed è in stretta correlazione con la stipula del Contratto Integrativo d'Istituto che disciplina limiti e modalità di erogazione finalizzati ad un'offerta formativa completa ed in piena rispondenza ai dettati della legge 508/1999.

Infine si ritiene necessario evidenziare l'interesse specifico della collettività verso un'offerta formativa completa ed in piena rispondenza ai dettati della legge 508/1999 che individua la *mission* delle Istituzioni AFAM. La richiesta crescente dell'utenza verso l'attività delle sedi decentrate, dei corsi superiori, di un'alta qualità dell'attività di produzione e ricerca, e non ultima dell'attività legata all'internazionalizzazione, attesta l'istanza e la soddisfazione dell'utenza verso i servizi offerti dal Conservatorio di Cosenza.

Rispetto dei principi di legge e di contratto, anche con riferimento alle materie oggetto di contrattazione integrativa

Il contratto integrativo, in analisi, si è attenuto, con stretto rigore, al rispetto delle materie demandate dal contratto collettivo nazionale di comparto in merito alla contrattazione d'istituto. L'entrata in vigore del decreto legislativo 150/2009 ha determinato l'esclusione dalla contrattazione dell'organizzazione degli uffici, diventata di esclusiva competenza del datore di lavoro, con unico vincolo ad attività informativa in favore della parte sindacale.

In conseguenza il Contratto d'Istituto ha disciplinato aspetti di carattere generale relativi all'esercizio delle prerogative dell'rsu interne, dell'esercizio dello sciopero, della sicurezza del luogo di lavoro, dell'attività di formazione ed aggiornamento e dei criteri relativi alla distribuzione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
FORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

del fondo incentivante, in rispondenza a quanto disposto dall'art. 6 del CCNL 2002/2005, vigente ai sensi del CCNL 2006/2009.

Inoltre, la contrattazione integrativa ha assicurato adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici offerti.

Effettività delle prestazioni rese per retribuzione

Le attività retribuite corrispondono ad attività effettivamente rese dal personale. I sistemi di verifica della citata effettività sono:

per attività di docenza

timbratura delle prestazioni o, in casi eccezionali, in mancanza della timbratura autocertificazione dell'attività espletata.

per attività di produzione

diretta verifica dell'attività concertistica realizzata

per attività di coordinamento

relazione su attività espletata e risultati raggiunti, vistata dalla direzione a conferma di quanto dichiarato

per attività espletata dal personale a gravante sul fondo ministeriale

per attività aggiuntiva di coordinamento formale riscontro del lavoro verificato dal direttore amministrativo attraverso giusta relazione di fine anno.

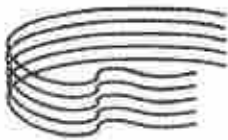
per attività aggiuntiva straordinaria timbrature delle ore effettivamente prestate.

Per attività di particolare impegno reso dagli assistenti attestazione del Direttore amministrativo sul lavoro espletato e per alcune attività anche timbratura di attività espletata fuori servizio al 50% di quella assegnata.

Per attività di particolare impegno reso dai coadiutori in alcuni casi tutta soggetta a timbratura in orario fuori dall'ordinario servizio, negli altri cas attestazione del Direttore amministrativo

per attività espletata dal personale a gravante su fondi esterni

Le prestazioni potranno essere rese dal personale all'interno del proprio orario di lavoro, subordinatamente al prioritario assolvimento delle altre attività di competenza, e/o al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, con il ricorso ad ore di attività aggiuntiva. La prestazione svolta al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, dovrà risultare dal sistema di rilevazione delle presenze se



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

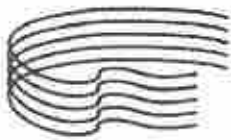
effettuato in sede, o da altra documentazione (diario di bordo con descrizione analitica e dettagliata dell'attività espletata, autocertificazione ore con foglio firma) se effettuata fuori dalla sede di servizio.

Per la prestazione resa dalle figure di coordinatore e/o responsabile amministrativo finanziario, in considerazione della responsabilità assunta, si deroga al comma precedente e la retribuzione è erogata solo a seguito della presentazione di relazione all'attività espletata.

Cosenza, 16/04/2014 prot.

Il Direttore di Ragioneria
Dott.ssa Stefania Guzzo

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Beatrice Bellucci



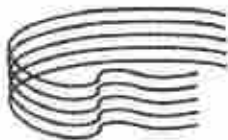
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.76627 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Allegato relazione illustrativa CII 2013.2014
Scheda I.I.

Data di sottoscrizione		16 aprile 2014
Periodo temporale di vigenza		1 novembre 2013 - 31 ottobre 2014
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Direttore M ^o Antonella Calvelli Presidente Prof. Pietro Bradmayr <u>Organizzazioni Sindacali Ammesse alla Contrattazione:</u> UNAMS- CISL-UIL-CGIL <u>Organizzazioni Sindacali Firmatarie:</u> - Uil Vincenzo Palermo e UIL RUA Raffaele Longo - Cgil Giampiero Ginese e FLC CGIL Giuseppe Assalone - Unams Giacomo Pellegrino
Soggetti destinatari		Personale dipendente incardinato a tempo determinato ed indeterminato del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio"
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) servizi sociali b) sciopero c) prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro d) aggiornamento e formazione e) fondo d'Istituto f) attività su contributi esterni
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa	<u>E' stata acquisita la certificazione dell'organo di controllo interno</u> Collegio dei Revisori seduta del 17 Aprile 2014 verbale 5/2014 <u>Nel caso l'Organo di Controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli</u>
	Attestazione del rispetto degli Organi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano delle Performance previsto dall'art.10 del D.lgs 150/2000 Si in data 3/07/2013 giusta delibera CdA 8/2013 in fase di nuova elaborazione E' stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del D.lgs 150/2000 Si in data 16/11/2011 giusta delibera Cda 14/2011 in fase di nuova elaborazione E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 ed 8 dell'art.11 del Dlgs. 150/2009 Assolti La relazione delle Performance è Stata Validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6, del Dlgs. N.150/2009 A consuntivo si acquisirà la validazione della relazione della performance
Eventuali osservazioni		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Relazione tecnico finanziaria a corredo del Contratto Integrativo d'istituto 2013.2014

Di seguito l'analisi dei fondi relativi al CII 2013.2014 e soggetti a certificazione.

In premessa si precisa che la presente relazione non tratta la sezione normativa del CII oggetto di disamina. In merito, in adempimento alla circolare 25/2012, si assevera che l'articolato relativo alla sezione normativa non presenta effetti economici, in termini di costi del personale dipendente, che trovano contabilizzazione e certificazione all'esterno dei fondi della contrattazione integrativa.

1. La Costituzione del Fondo per la Contrattazione integrativa

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Risorse storiche consolidate

€ 171.117,00 lordo dipendente -art. 17 CCNL quadriennio normativo 2006.2009 e biennio economico 2008/2009. Circolari MIUR prot.3301 del 8.4.2013;

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di Ccnl
"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità
"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

Sezione II – Risorse variabili

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 64 e 72 del CCNL Afam, nonché dal relativo CIN, di seguito le risorse variabili che non hanno carattere di certezza per l'anno in corso.

€ 11.300,00 oltre oneri Stato – Delibere CdA 17/2013 Integrazione fondo per personale TA - iscritti al cap. 260 competenza 2014;

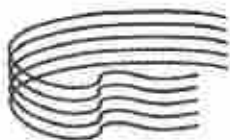
€ 8.000,00 oltre oneri Stato – delibere Cda 17/2013 Integrazione Fondo per attività di docenza - iscritti al cap. 261 competenza 2014;

€ 34.900,00 oltre oneri stato – Delibere Cda 4.2014 Integrazione Fondo per attività docenza Pas – iscritto al cap. 291;

€ 2.238,00 oltre oneri stato – Delibere Cda 4.2014 Integrazione Fondo per attività del personale Ta per Pas –iscritto al cap. 291;

€ 5.000,00 oltre oneri stato – Delibere Cda 4.2013 Integrazione Fondo per attività aggiuntiva ulteriore del personale Ta – iscritto al cap. 260;

€ 3.300,00 oltre oneri stato – Delibera Cda 4.2014 Integrazione Fondo per attività di docenza "Laboratori DM 8/11" – iscritti al cap. 282;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriiodicosenza.it

€ 680,00 oltre oneri stato -- Delibera Cda 4.2014 Integrazione Fondo per attività di segreteria
"Laboratori DM 8/11" – iscritti al cap. 282;

€ 12.754,94 oltre oneri Stato – Delibera C.d.A 4/2014 Internazionalizzazione Ufficio Relint iscritti
al cap.312 (x € 8.000) cap.315 (x € 5.000,00) e cap.316 (x € 3.925,81) competenza 2014;

€ 4.240,00 oltre oneri Stato –Delibera Cda n. 4/2014 Internazionalizzazione IP x Attività personale
TA iscritti al cap.294 (x € 3.635,98) e al cap.272 (x €1.990,50) competenza 2014;

Sezione III – (eventuali) Decurtazioni del fondo

L'art.9 del decreto legge 78/2010 prevede che per l'anno 2014 "il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento accessorio, non può superare in ogni caso, il trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010, al netto degli effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva."

In merito a tale articolato si precisa che, in considerazione del Cin siglato in data 12/07/2012, è cambiata la dinamica retributiva in favore del personale Docente e TA; ciò ha determinato una legittima causa di deroga al vincolo indicato nel suddetto articolo.

Inoltre la crescita delle attività istituzionali, legata all'acquisizione in bilancio di contributi esterni, ha inevitabilmente comportato una variazione in aumento del trattamento accessorio di diversi dipendenti rispetto all'anno 2010. Si evidenzia che tale aspetto legato alle dinamiche retributive congenite ad aspetti fattuali non è sacrificabile se non a discapito di una migliore offerta di servizi all'utenza.

Sezione IV – Sintesi della Costituzione del Fondo sottoposto a certificazione lordo dipendente

a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità senza oneri	b) Totale risorse variabili sottoposte a certificazione senza oneri	c) Totale fondo sottoposto a certificazione senza oneri
€ 171.117,00	€ 82.412,94	253.529,94€

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

2. Definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

Sezione II- Destinazioni specificatamente regolate dal Contratto Integrativo

In conformità all' art. 6 del CCNL 16/02/2005, riprodotto nel CCNL 21/06/2010 attualmente vigente, di seguito l'articolato contenente le poste inerenti gli istituti economici relativi all'attività negoziale del CII in esame.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art. 19 CII Criteri di ripartizione del Fondo Ministeriale

Fondo d'istituto dipendente lordo	Personale Docente 70% lordo dipendente	Personale amministrativo 30% lordo dipendente tecnico
€ 171.117,00	€ 119.781,90	€ 51.335,10

Art. 20 CII Quota Fondo Ministeriale docente €119.781,90.

In base all'Articolato in esame:

Art. 22 CII Attività di coordinamento - lordo dipendente Voci: A e C Salvo ipotesi di applicazione art.23	Art. 23 Attività di produzione artistica/ricerca -lordo dipendente Art. 22 voce B Coordinamenti Dipartimenti Art. 24 Attività graduatorie d'Istituto -lordo dipendente Art.20 3°+ ultimo capoverso	Totale
Totale max € 54.100,00	max € 65.681,90	€ 119.781,90

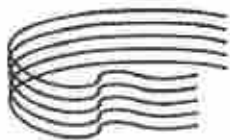
Il secondo comma dell'articolo prevede, in caso di incapienza nel budget, la possibilità di integrare il fondo o, in alternativa, di liquidare con il FI del prossimo anno accademico.

Art. 21 CII Integrazione Fondo personale Docente € 56.928,30 lordo stato

Attività di docenza	-lordo dipendente	lordo Stato
H 858 x € 50/h	€ 42.900,00	€ 56.928,30

Le ore sopra indicate coprono l'attività aggiuntiva per corsi accademici e per Pas. Nel dettaglio:

Attività di docenza Corsi accademici	Attività di docenza Pas	lordo dipendente
160 h x € 50/h = € 8.000,00	698 h x €50= 34.900,00	€ 42.900,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAFIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art.22 CII Funzioni di Coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e produzione artistica e per attività di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione.

A Coordinamenti	B. Coordinamenti Dipartimenti n. 10	C. Coordinamenti Intensive Programme
€ 39.800,00 max	€ 18.000,00 max	€ 14.300,00 max

In dettaglio si rappresenta la let. C dell'art. 22:

C.Intensive Programme	Docenti impegnati	Referente scientifico	Coordinatore
La Follia	n.3 x 6gg x 130€ = 2.340,00€	n.1 x 11gg x 130€ = 1.430,00	n.1 x 11gg x 130€ = 1.430,00
Phoenix	n.8 x 6gg x 130€ = 6.240,00€	n.1 x 11 gg x 130€ = 1.430,00	n.1 x 11gg x 130€ = 1.430,00
TOTALE	8.580,00	2.860,00	2.860,00

Totale tabella €14.300,00

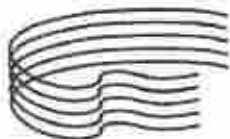
Il dato finanziario indicato per i coordinamenti degli Intensive Programme risulta in parte consolidato in quanto parte delle attività progettuali sono già concluse.

Art. 25 CII Quota Fondo Ministeriale personale TA € 51.335,10

Quota personale tecnico amministrativo dipendente	% 38 performance dipendente	-lordo	62% ca Coordinamenti/attività disagiata Assistenti e attività disagiata coadiutori
€ 51.335,10	€ 19.507,34		€ 31.827,76

Coordinamenti/attività disagiata Assistenti e attività disagiata coadiutori	55% Attività Coadiutori	disagiata	45% Coordinamenti e Attività Disagiata Assistenti
€ 31.827,76	€ 17.505,27		€ 14.322,49

Quota performance dipendenti performance -lordo dipendente	45% del budget performance agli Assistenti dipendente	-lordo	55% del budget performance ai Coadiutori -lordo dipendente
€ 19.507,34	€ 8.778,30		€ 10.729,04



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art. 25 bis CII Incarichi di Coordinamento di unità operative, tecniche e amministrative
€ 8.400,00. Gravanti su fondi MIUR

Coordinamento unità di Coadiutori per copertura turni	Coordinamento unità esterne in formazione	Coordinamento unità x piccole manutenzioni, gestione spazi e commissioni esterne	Coordinamento unità amm.ve e coadiutore in Didattica	Coordinamento personale interno ed esterno per Produzione Artistica	Totale Art. 25 bis
€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 1.680,00	8.400,00€

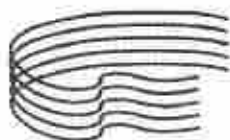
Art. 25 Ter CII let.A Attività disagiata e/o di particolare impegno - € 5.920,00 Gravanti su fondi MIUR

Assistente x gestione diritto allo studio	Assistente x gestione corsi accademici di II livello	Assistente pre-accademici	Assistente Gestione pratiche buonuscita e ricostruzioni di carr.	Totale lordo dipendente
€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 1.680,00	€ 880,00	€ 5.920,00

Totale Incarichi di Coordinamento e attività disagiata Assistenti Gravanti su fondi MIUR

Totale coordinamenti assistenti Art. 25 bis	Totale attività disagiata assistenti Art. 25 tris let.A	Totale artt. 25 bis e tris
€ 8.400,00	€ 5.920,00	€ 14.320,00

L'eventuale indisponibilità della quota di € 3.600,00, indicata nell'art.20, terzo capoverso, e la necessità di maggiori esigenze didattiche, di produzione e di ricerca e di natura amministrativa grazie all'integrazione di fondi di bilancio implementerà equamente le quote dei coordinamenti e delle attività disagiate sopra descritte giusta indicazione all'art.20 quarto capoverso.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art. 25 Ter CII let.B Per Coadiutori Attività disagiata e/o di particolare impegno - € 17.505,27
Gravanti su fondi MIUR

Tab a

Supporto Uffici x 3 unità € 1.015,00	Primo Contatto utenza/centralino x 1 unità	Supporto Uf Protocollo X 1 unità	Fotocopie di Studio x PA € 820,00 x 3 unità	Giardinaggio 4 unità x € 150,00	Attività esterna annuale 1 unità x € 770 1 unità supp x € 200	Totale
€ 3.045,00	€ 920,00	€ 1.200,00	€ 2.460,00	€ 600,00	970,00€	€9.195,00

Tab b

Piccola manutenzione 1 unità x € 820 1 unità x € 450,00	Attività di Produzione Artistica 2 unità x € 865,00	Supporto Uf Didattica x compilazione diplomi X 1 unità € 630,00	Referente x Uffici Casa della Musica 1 unità x €620	Supporto biblioteca 2 unità x € 820	Totale
€ 1.270	€ 1.730,00	€ 630,00	€ 620,00	€ 1.640	€ 5.890,00

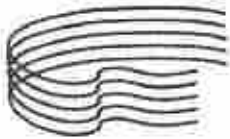
Tab c

Attività a supporto differenziazione rifiuti €820, x 1 unità	Attività a supporto differenziazione rifiuti + cura gradinata Casa M. € 970,00	Attività a supporto gestione Magazzino € 620,00	Totale
€ 820,00	€ 970,00	€ 620,00	2.410,00

Attività Disagiata Coadiutori Art. 25 tris Totale tab a	Attività Disagiata Coadiutori Art. 25 tris Totale tab b	Attività Disagiata Coadiutori Art. 25 tris Totale tab. c	Totale art. 25 tris Attività disagiata Coadiutori
€ 9.195,00	€ 5.890,00	€ 2.410,00	€ 17.495,00

Art.27 CII Valutazione della Performance € 19.507,34

La quota di assegnazione massima per performance coadiutori è pari ad € 596,06, ciò in considerazione dell'organico di fatto del personale dell'Area 1, pari a 18 unità, per un budget totale disponibile di € 10.729,04.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Con punteggio da 41 a 50 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 596,06
con punteggio da 31 a 40 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 476,85
con punteggio da 21 a 30 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 357,64
con punteggio da 11 a 20 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 238,42
con punteggio da 1 a 10 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 119,21

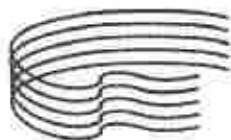
La quota di assegnazione massima per performance assistenti è pari ad € 1.097,29, ciò in considerazione dell'organico di diritto del personale dell'Area 2, pari a 8 unità, per un budget totale disponibile di € 8.778,30

con punteggio da 80 a 100 si accede al 100% della quota massima disponibile pari ad € 1.097,29
con punteggio da 60 a 79 si accede al 80% della quota massima disponibile pari ad € 877,83
con punteggio da 40 a 59 si accede al 60% della quota massima disponibile pari ad € 658,37
con punteggio da 20 a 39 si accede al 40% della quota massima disponibile pari ad € 438,92
con punteggio da 1 a 19 si accede al 20% della quota massima disponibile pari ad € 219,46

L'eventuale disponibilità della quota di € 3.600,00, indicata nell'art.20, terzo capoverso, implementerà il budget disponibile e di conseguenza determinerà una maggiore destinazione di fondi per le percentuali di ripartizione identificative di diverso punteggio.

Art. 27 bis CII Attività del personale TA compensate con integrazione del fondo

Cap. 260 Gestione contemporanea proprio ufficio e ufficio protocollo	Cap.291 Gestione contemporanea proprio attività ordinarie e Pas €1.998 + 240	Cap. 260 Compilazione diplomi	Cap. 260 Attività aggiuntiva straordinaria	Cap. 260 Eventuale quota art.20 quarto comma	TOTALE
€ 3.000,00	€ 2.238,00	€ 2.700,00	Max € 7.000,00	3.600,00€	€ 18.538,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Art. 31 CII Attività espletate su fondi esterni e norma di rinvio

Laboratori DM 8/2001 Finanziati MIUR

Assegnazione MIUR x progetto Laboratori DM 8/2001	Attività didattica x Laboratori DM 8/2011	Attività di Segreteria x Laboratori DM 8/2011	TOTALE
€ 6.000,00	€ 3.300,00	€ 680,00	€ 3.980,00

5% Regolamento Contributi esterni Finanziati da ANLLP e MIUR

45% Coordinatore Relint Senza oneri	35% Responsabile amm.vo/finanziario Senza oneri	20% Assistente Senza oneri	TOTALE senza oneri
€ 5.739,73	€ 4.464,23	€ 2.550,99	€ 12.754,94

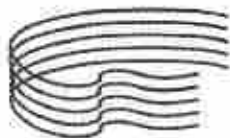
Intensive Programme Finanziati da ANLLP

x EP responsabile Senza oneri	X Assistente Senza oneri	Attività aggiuntiva straordinaria Senza oneri	TOTALE senza oneri
€ 1.800,00	€ 1.440,00	Max € 1.000,00	€ 4.240,00

Eventuali economie non risulteranno vincolate. Gli oneri risultano coperti e contabilizzati sui pertinenti capitoli di bilancio.

Per come indicato nel CII all'art.31 i fondi per gestione IP destinate ad uffici (DA ed assistente), non spesi, andranno a coprire eventuali ore di attività aggiuntiva straordinaria resasi necessario alla gestione delle attività dell' Intensive Programme.

Sezione III- (eventuali) Destinazioni ancora da regolare
"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

a. Totale Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione	0
b. Totale Destinazioni specificatamente regolate dal Contratto Integrativo	€ 253.529,94
c. Totale Destinazioni ancora da regolare	
d. Totale Poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione	€ 253.517,18

Il totale delle poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione non coincide, per difetto con il totale del fondo disponibile a contrattazione per € 12,76. Questo importo sommato al totale delle poste riconcilia con totale del fondo disponibile a contrattazione.

L'importo di € 12,76 corrisponde a fondi non impegnati per quota Coordinamenti/attività disagiata assistenti e quota attività disagiata coadiutori (Gravanti su quota fissa Fondi -MIUR)

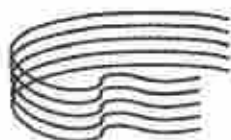
*Sezione V – destinazioni Temporaneamente allocate all'esterno del fondo
"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"*

Sezione VI – Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale.

Si attesta la copertura delle destinazioni di utilizzo del fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità. In merito si precisa che la quota fissa è spesa in aderenza al CCNL ed al CIN vigenti, nonché in adempimento al decreto 150/2009 in relazione al personale TA.

Per come evidenziato all'art.3 e dall'art.21 del CII nelle more dell'emanazione del protocollo d'Intesa tra Anvur e Civit per la distribuzione del trattamento accessorio risulta non applicabile al personale docente il decreto legislativo 150/2009.

In merito alla distribuzione del trattamento accessorio al personale TA, si sono rispettati i criteri di premialità e selettività. In particolare l'erogazione del trattamento accessorio è effettuato attraverso la valutazione della performance, attraverso l'attribuzione di compenso per l'espletamento dell'attività particolarmente impegnativa e/o disagiata, giusta selezione per titoli e/o attività pregressa, ed attraverso l'effettuazione di ore straordinarie di lavoro.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAFIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

3. Schema Generale Riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente

Anno 2014
Quota Fissa

<u>RISORSI</u> E Disponibili Lordo Dipendente	<u>POSTI</u> E Art. 22 Coordinamento A-C	<u>POSTE</u> Art.22 b- 23 e 24 e 20 Produt. /ricerca e Graduat. Istituto Art 20 3+ ultimo capv	<u>POSTE</u> Art.25bis Coordinamento assistenti Art. 25 ter Let.a Attività disagiata Assistenti	Art. 25 ter Let.b Attività disagiata Coadiutori	<u>POSTE</u> Performance Coadiutori	<u>POSTE</u> Art.25 Performance Assistenti	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente Costo
€171.117	€ 54.100	€65.681,9 0	€ 14.320,00	€ 17.500,00	€ 10.729,04	€ 8.778,30	€ 171.109,24

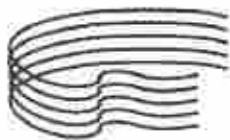
Gli oneri riflessi sono attribuiti dal Ministero di appartenenza.

La differenza di € 12,76 riguarda minor impegno di spesa sugli artt.25 bis e 25 ter.

Quota Variabile

Determinata da Contributi esterni e Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Dipendente	<u>POSTE</u> Art. 27 bis	<u>POSTE</u> Art. 31 Laboratori DM 8/2011	<u>POSTE</u> Art. 31 Internaz. 5%	<u>POSTE</u> Art. 31 x IP	<u>POSTE</u> Art.21 Attività di docenza	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente
€ 82.412,94	€ 18.538,00	€ 3.980,00	€12.754,94	€ 4.240,00	€ 42.900,00	€ 82.412,94



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Anno 2013
Quota Fissa

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Dipendente	<u>POSTE</u> Art. 22 Coordinamento A-C	<u>POSTE</u> Art. 23 e 24 e 20 Produtz. /ricerca e Graduat. Istituto Art 20 3 capv Art.20 4 capov	<u>POSTE</u> Art.25 Attività disagiata	<u>POSTE</u> Art. 25 Performance Coadiutori	<u>POSTE</u> Art.25 Performance Assistenti	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente Costo
€171.117	€ 48.440,0 0	€71.341,90	€ 8.535,10	€ 22.800,00	€ 20.000,00	€ 171.117

Gli oneri riflessi sono attribuiti dal Ministero di appartenenza.

Quota Variabile

Determinata da Contributi esterni e Fondi di Bilancio

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Dipendente Art.32	<u>POSTE</u> Art. 32/1Comma x Inter.zione	<u>POSTE</u> Art. 32 Convenzione Provincia di Crotone	<u>POSTE</u> Art. Fondi di Bilancio x PISR	<u>POSTE</u> Art. 32 Convenzione Provincia di Cosenza	<u>POSTE</u> Art. Attività di docenza	<u>POSTE</u> Art.25 bis Straod att.disag	<u>POSTE</u> Totale lordo dipendente
€ 86.841,67	€ 12.560,93	€ 39.686,10	€1.890,00	€ 7.374,99	€9.300,00	€14.016,11	€ 84.828,13

Quota Variabile

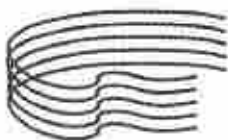
Certificata dall'organo di controllo atto n.1/2013

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Stato Per Corsi professionalizzanti Regione Calabria	<u>POSTE</u> Profilo Professore d'Orchestra	<u>POSTE</u> Profilo Esecutivo Interpretativo	<u>POSTE</u> Profilo Solista Camerista	<u>POSTE</u> Totale lordo Stato
€ 28.320,00	€ 16.788,00	€ 7.566,00	€ 3.966,00	€ 28.320,00

Quota Variabile

Certificata dall'organo di controllo atto n.5/2013

<u>RISORSE</u> Disponibili Lordo Stato Per Minia e Tirocini Formativi	<u>POSTE</u> Minia	<u>POSTE</u> Tirocini Formativi	<u>POSTE</u> Totale lordo Stato
€ 10.440,40	€ 8.440,40	€ 2.000,00	€ 10.440,40



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

4. Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico finanziaria dell'Amministrazione presidino correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Il fondo oggetto di contrattazione, per come esposto nei precedenti paragrafi, è costituito da una quota fissa e da una quota variabile.

La quota fissa non transita in bilancio, in quanto gestita direttamente dalla DPT a mezzo il sistema di cedolino unico. In merito a questa quota di fondo non sussiste rischio di non corretta imputazione/variazione, in quanto il sistema telematico attivo consente una verifica puntuale e precisa della corretta gestione del fondo medesimo, e prevede l'automatica riassegnazione delle economie qualora non spese.

In merito alla quota variabile questa è contabilizzata con il sistema di contabilità finanziaria. In Entrata ed in Uscita sono previsti specifici capitoli di bilancio rispetto ai quali si imputano le assegnazioni, le spese e si operano le eventuali variazioni.

Sezione II- Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del fondo dell'anno precedente risulti rispettato.

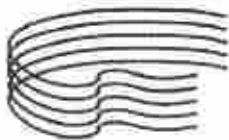
Si precisa che, in considerazione del Cin siglato in data 12/07/2012, è cambiata la dinamica retributiva in favore del personale Docente e TA; inoltre la scadenza dell'accordo OO.SS e MIUR del 4.08.2010, relativamente all'erogazione dell'una tantum, ha determinato un'implementazione del fondo spettante e quindi maggiori poste di spesa.

Infine la crescita delle attività istituzionali, con la relativa acquisizione in bilancio di contributi esterni, ha inevitabilmente comportato una variazione in aumento del trattamento accessorio di diversi dipendenti rispetto all'anno 2012. Si evidenzia che tale aspetto legato alle dinamiche retributive congenite ad aspetti fattuali non è sacrificabile se non a discapito di una migliore offerta di servizi all'utenza.

Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.

La quota fissa del Fondo è annualmente comunicata, giusta circolare, dal Ministero di appartenenza. L'importo viene solo virtualmente gestito dal Conservatorio in quanto non introitato in bilancio, ma lavorato, su indicazioni del Conservatorio, dalla DPT di competenza.

Il bilancio del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" è redatto secondo la contabilità finanziaria.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA SCIENTIFICA
ALTA FORMAZIONE ARTISICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO
PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • B7100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224
www.conservatoriodicosenza.it

Di seguito i capitoli di pertinenza relativi al fondo quota variabile con l'indicazione degli estremi del titolo giuridico a copertura delle spese:

Cap. 260 UPB 1.2.1. iscritte

€ 16.300,00 oltre oneri Stato – Delibere Cda 17/2013 e Cda 4/2014

Cap. 261 UPB 1.2.1. iscritte

€ 8.000,00 oltre oneri Stato - Delibere Cda 17/2013

Cap. 291 UPB 1.2.1.

€ 37.138,00 oltre oneri Stato – Delibera Cda 4/2014

Cap. 282- UPB 1.2.1.

€ 3.980,00 oltre oneri Stato – Delibera CdaA 4/2014

Cap. 312 -315- 316 UPB 1.2.1

€ 12.754,94 oltre oneri Stato – Delibera C.d.A 4/2014

Cap. 272 -294 UPB 1.2.1

€ 4.240,00 oltre oneri Stato –Delibera Cda n.4/2014

Cosenza, 16.04.2014

Il direttore di ragioneria
Dott.ssa Stefania Guzzo

Il direttore amministrativo
Dott.ssa Beatrice Bellucci

VERBALE N. 5/2014

Presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, l'anno 2014 il giorno 17, del mese di Aprile, è presente il componente del Collegio dei Revisori dei Conti

dott. Gaetano Proto

Ministero dell'Economia e
delle Finanze (MEF)

Il Revisore presente procede all'esame del Contratto Integrativo del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" dell'anno accademico 2013/2014 al fine della certificazione disposta dalla vigente normativa e pertanto procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza delle norme di legge, di disposizioni di contratto collettivo ed integrativo nazionali e regolamentari

Contratto Integrativo

- 1 Verifica della regolare composizione delle delegazioni trattanti
- 2 Verifica della presenza degli elementi essenziali del contratto
- 3 Verifica della conformità del contratto alle vigenti disposizioni di legge, nonché del CCNL e del CIN per quanto di competenza
- 4 Verifica della esaustività della relazione tecnico-finanziaria
- 5 Verifica della esaustività della relazione illustrativa
- 6 Verifica della compatibilità degli oneri scaturenti dalla contrattazione con le risorse disponibili
- 7 Verifica di non corresponsione di compensi nelle more della formalizzazione del contratto integrativo
- 8 Verifica del rispetto dei vincoli di legge, del CCNL e del CIN in vigore
- 9 Verifica del rispetto delle disposizioni indicate nella Circolare MEF-DRGS-AGOP N. 25/2012

Risorse

1. Verifica corretta quantificazione delle risorse destinate al fondo d'istituto
2. Corretta costituzione del Fondo oggetto di contrattazione

Finalizzazioni

- 1 Verifica che gli istituti retributivi previsti sono conformi a quelli indicati dalla Legge, dal CCNL e dal CIN in vigore
- 2 Verifica che siano state rispettate le norme della legge, del CCNL e dal CIN in vigore in materia di determinazione dei compensi

Il documento è corredato della "Relazione tecnico - finanziaria" predisposta dal direttore amministrativo e dal direttore di ragioneria, in data 16/4/2014 allegata al CII, nonché dalla relazione illustrativa redatta dai medesimi funzionari con atto del 16/4/2014 ed allegata al CII.

Fondo d'Istituto oggetto di contrattazione	Risorse anno accademico 2013.2014
Quota fissa al netto degli oneri stato	€ 171.117,00
Quota variabile al netto degli oneri Stato	€ 82.412,94
TOTALE COMPLESSIVO	€ 253.529,94

Finalizzazioni Quota fissa

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative ed alle aree di personale interno all'Istituto.

Dal CII vigente, dalla documentazione d'ufficio e dalla relazione agli atti del direttore amministrativo e del direttore di ragioneria si evince che il fondo ministeriale, coincidente con la quota fissa del fondo, copre la corrispondente parte dell'attività da retribuire al personale dipendente.

A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € 171.117,00 al netto degli oneri è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 171.104,24 al netto degli oneri, pari al 99,99%. La differenza di € 12,76 non risulta impegnata da spese. L'importo di € 12,76 è soggetta a vincolo di legge, di destinazione vincolata.

In merito si precisa che gli oneri sono corrisposti direttamente dal Ministero per il tramite della competente DPT.

Si rileva che le unità di personale interessato sono complessivamente n.142, di cui n. 113 docenti e n. 29 di personale T.A.

Finalizzazioni Quota Variabile

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono attività connesse alle attività istituzionali dell'Istituto.

Dal CII vigente, da regolamento per contributi esterni, dalla documentazione d'ufficio e dalla relazione agli atti del direttore amministrativo e del direttore di ragioneria si evince che il fondo quota variabile copre la corrispondente parte dell'attività da retribuire al personale dipendente.

A fronte di una quota variabile pari ad € 82.412,94 lordo dipendente è stata prevista un'utilizzazione complessiva di risorse pari ad € 82.412,94 lordo dipendente.

In definitiva risulta che

- è regolare la composizione delle delegazioni trattanti
- sono presenti gli elementi essenziali del contratto
- le norme in materia sono conformi a Legge, al CCNL ed al CIN
- la relazione tecnico-finanziaria predisposta è esaustiva nei contenuti
- la relazione illustrativa risulta esaustiva
- gli oneri scaturenti dalla contrattazione sono compatibili con le risorse disponibili
- non sono stati corrisposti compensi nelle more della formalizzazione del contratto integrativo
- sono stati rispettati i vincoli di legge, del CCNL e del CIN
- le risorse destinate al Fondo d'Istituto oggetto di contrattazione risultano correttamente quantificate
- gli istituti retributivi previsti sono conformi a quelli indicati dal CCNL e dal CIN
- sono state rispettate le norme di legge, del CCNL e del CII in materia di determinazione dei compensi
- la quota di fondo variabile è stata correttamente definita nel provvedimento di costituzione del fondo
- risultano rispettate le disposizioni indicate nella Circolare MEF-DRGS-IGOP N. 25/2012

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità delle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalle retribuzioni da corrispondere al personale dipendente risulta integralmente coperto dalle disponibilità

Il Revisore certifica la compatibilità normativa, contrattuale e finanziaria della contrattazione integrativa del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" per l'anno accademico 2013/2014.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Gaetano Proto (MEF)

