

CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Verbale n. 9 del 19 Giugno 2017

Il giorno 19 Giugno 2017, alle ore 9.00, presso la sede del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, si riunisce il Consiglio di Amministrazione per discutere i seguenti punti iscritti all'O.d.G.:

- 1. Approvazione verbale 8;
- 2. Sostituzione componente Nucleo di valutazione;
- Individuazione Relatori Master e unità esterne per altre attività e relativi compensi programmazione 2016.2017;
- 4. Concorso Internazionale di Arpa Tournier a.a. 2016.2017;
- 5. Convenzione AN Erasmus+ Mobilità Istituzionale a.a. 2017/2018:
- 6. Ulteriore affidamenti di incarichi Docenza esterna a.a. 2016/2017;
- Proposta di integrazione voci OS Cofinanziamento MIUR attività istituzionale 2014/2015
- 8. Rendiconto generale 2016;
- 9. Variazioni di bilancio e.f. 2017;
- Rimborso missioni Revisore dei Conti:
- Convenzione REG. CAL. per Tirocini a favore dei soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria;
- 12. Emendamento Convenzione Erasmus+ n.23590 a.a. 2016.2017;
- Convenzione con Unical per collaborazione finalizzata alla realizzazione di un Centro residenziale per studenti.

Risultano presenti:

il Direttore Giorgio Feroleto

il Rappresentante del MIUR Sara Laurita

il Rappresentante dei docenti Ettore Ferrigno

il Direttore Amministrativo Beatrice Bellucci

Assente il Presidente e il rappresentante degli studenti Federico Mari

J.



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

In considerazione dell'assenza del Presidente e di quanto indicato nella convocazione del consiglio n.9 prot.5005/2017, il Direttore esercita le funzioni di Presidente della presente seduta consiliare.

Riconosciuta la validità della riunione il Direttore dichiara aperta la seduta per la trattazione ed eventuale deliberazione dei Punti all'Ordine del Giorno.

Il Direttore chiede di integrare l'OdG con i seguenti punti:

- 14. Partecipazione Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del Sistema dei Beni Culturali e per la qualificazione e il rafforzammento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017;
- Regolamento di Funzionamento del Consiglio Accademico, modifica art. 7 comma 2.
 La proposta è accolta all'unanimità.

Il punto 1 all'O.d.G. ha ad oggetto approvazione del verbale 8.

L'approvazione del verbale 8 è rinviata alla prossima seduta utile.

Il **punto 2** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Sostituzione componente Nucleo di valutazione Delibera n.41

Preso atto delle dimissione presentate dal Dott. Fabrizio Guzzo prot.2321/2017; Vista la legge 21.12.1999 n.508; Visto l'art.10 del DPR 132/2003; Visto l'art.12 dello statuto di autonomia del Conservatorio di Musica approvato con Decreto Dirigenziale n. 46 del 15/03/2004; Preso atto del verbale n.9 del 15.06.2017 del Consiglio accademico; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio all'unanimità delibera l'integrazione del nucleo di valutazione del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" nella persona del Dott. Luciano Parrilla. Il nucleo integrato termina il mandato il 10 Novembre 2017.

Il **punto 3** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Individuazione Relatori Master e unità esterne per altre attività e relativi compensi programmazione 2016.2017.

Il Punto all'OdG è rinviato alla prossima seduta per mancato completamento dell'Istruttoria procedimentale.



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Il **punto 4** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Concorso Internazionale di Arpa Tournier 2016.2017
Il Direttore introduce l'argomento oggetto dell'OdG proponendo l'approvazione del regolamento in atti per la parte di interesse, ossia art. 4 "Iscrizione: quota e modalità di pagamento", nonché art.8 "Premi".

Delibera 42

Vista l'integrazione della programmazione registrata al prot.1273/2017; Considerato il Bando relativo alla IX edizione del Concorso internazionale di Arpa agli atti; Tenuto conto delle certificazioni di chiara fama pervenute dal Coordinatore del Dipartimento di Corde prot.4812/2017, 4811/2017, 4809/2017 e 4810/2017 rispettivamente per Fontane Binoche, Davide Burani, Monique, Popesco e Anna Pasetti, acclarate dal Consiglio accademico nella seduta n.9 del 16.06.2017 (per come riferito in seduta per le vie brevi dal Direttore), quali componenti della Giuria proposti dalla referente di progetto giusta nota 3873/2017; Preso atto della nota prot.5033/2017 dell'Ufficio di produzione artistica; tenuto conto dell'art. 9 del regolamento di AFC; Preso atto della disponibilità all'UPB cap.284 di € 8.653,46; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione:

- di quanto definito all'art. 4 e all'art. 8 del Regolamento del IX edizione del concorso Internazionale di Arpa "M Tournier" 13-14 Ottobre 2017.
- del piano spese indicato nella nota dell'Ufficio Produzione artistica del prot.5033/2017, con relativo impegni di spesa sull'UPB 1.2.1. cap.284, di seguito riportato:

per Vincitore Cat. A - Primo premio 600 euro netti oltre oneri;

per Vincitore Cat. B - Primo premio 400 euro netti oltre oneri;

per Vincitore Cat. C - Primo premio 200 euro netti oltre oneri;

per Vincitore Cat. D - Primo premio 200 euro netti oltre oneri:

per vincitore Cat. F - Primo premio 100 euro netti oltre oneri.

per Elizabeth Fontan-Binoche, rimborso spese di viaggio e soggiorno per pernottamento di tre notti quantificate in max € 700,00 oltre oneri, quale componente di commissione;

per **Davide Burani**, rimborso spese di viaggio e soggiorno per pernottamento di tre notti quantificate in max € 450,00 oltre oneri, quale componente di commissione;

per Anna Pasetti, rimborso spese di viaggio e soggiorno per pernottamento di tre notti quantificate in max € 450,00 oltre oneri, quale componente di commissione;

4



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenzalt

Marie-Monique Popesco, rimborso spese di viaggio e soggiorno per pernottamento di tre notti quantificate in max € 700,00 oltre oneri, quale componente di commissione;

Ditta De Luca per Trasporto n. 5 Arpe da Sede di Portapiana a Casa della Musica e rientro, max € 1.098,00 Iva inclusa.

Il **punto 5** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Convenzione AN Erasmus+ Mobilità Istituzionale a.a. 2017/2018.

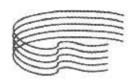
L'accordo è relativo alla KA1 AN Erasmus Plus Indire mobilità per l'apprendimento individuale. In dettaglio si tratta dell'accordo finanziario n.2017-1-IT02-KA103-035261, relativo alla Mobilità per l'Apprendimento Individuale -all'interno dell'attività KA1, settore istruzione superiore programma Erasmus+ -con assegnazione dei fondi pari a € 39.527,00. L'accordo è relativo all'attività dell'anno € Erasmus 2017.2018 (a copertura delle mobilità realizzate dal 1.06.2017 al 30.09.2018). Il direttore precisa che l'accordo è stato già firmato e inoltrato all'AN Erasmus+ a mezzo pec.

Delibera 43

Preso atto di quanto comunicato dal Direttore in seduta; Visto l'accordo finanziario n.2017-1-IT02-KA103-035261 agli atti; tenuto conto dell'art.46 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio all'unanimità delibera a ratifica l'approvazione dell'accordo finanziario n.2017-1-IT02-KA103-035261 relativo alla Mobilità per l'Apprendimento Individuale -all'interno dell'attività KA1, settore istruzione superiore programma Erasmus+ con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, ed ratifica la firma del medesimo accordo finanziario apposta dal Direttore.

Delibera 44

In merito al deliberato 43 di cui sopra; considerata la necessità di individuare le modalità di calcolo della borsa tra le diverse opzioni prospettate dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire; preso atto delle necessità di procedere con l'opzione più rispondente al pubblico interesse; ritenuto opportuno favorire le mobilità anche al fine di non rischiare la restituzione di fondi all'UE; Considerato che le opzioni scelte per l'anno accademico in corso risultano soddisfare l'interesse istituzionale volto a favorire le mobilità; Preso atto del bandi di assegnazione borse Erasmus + 2017.2018 già pubblicati, prot.4066/2017 per STA e STT -modificato con successivo provvedimento prot.4725/2017, e bando



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

per studenti prot.164/2017; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, <u>il consiglio</u> di amministrazione all'unanimità delibera:

- l'eleggibilità, ai fini del calcolo del supporto individuale della mobilità STA o STT, se necessario, di "Un giorno di viaggio prima del giorno di inizio della mobilità ed dopo il giorno di fine della mobilità";
- la liquidazione della borsa al beneficiario della mobilità STA o STT con il sistema forfettario e nei termini indicati dall'opzione 1, riportata all'art.3.1, del modello di accordo Istituto/beneficiario allegato all'accordo finanziario n. 2017-1-IT02-KA103-035261;
- per la mobilità del personale e dei docenti è riconosciuto il rimborso dei costi di viaggio
 effettivamente sostenuti e documentati nei limiti fissati dalla voce "TRAVEL" della tabella
 C) "Grant support for the mobility of staff;
- 4. l'erogazione di un prefinanziamento per studenti pari all'80% della borsa spettante; da liquidare, per la mobilità degli studenti, entro 30 gg di calendario dopo la firma dell'accordo da entrambe le parti. Il saldo è liquidato nei termini temporali e dispositivi dati dall'AN Erasmus+;
- la liquidazione, per personale e docenti, di un prefinanziamento rappresentante almeno il 70% dell'ammontare massimo della borsa entro 30 gg dalla firma dell'accordo;
- 6. la liquidazione del saldo, per personale e docenti, del saldo entro 45 gg decorrenti dall'invio del rapporto narrativo e a condizione delle consegna dell'attestato di permanenza presso l'Istituto ospitante, nonché della documentazione relativa alla disseminazione.

Il Consiglio di amministrazione all'unanimità ritiene utile e opportuno richiamare per conferma:

- il deliberato in essere per il contributo per mobilità studio a carico del Conservatorio, espresso nel verbale 12/2014, ossia il contributo pari a €500,00 mensili è erogato per l'80% entro 30 gg dalla stipula e il saldo entro 30 gg dalla fine della mobilità a condizione di regolare documentazione del medesima mobilità studio. Tale deliberato è indirizzo per redazione bilancio preventivo 2018.
- il deliberato in essere per il contributo per mobilità studio a carico del Cofinanziamento MIUR 2014.2015, espresso nel verbale 3/2017, ossia il contributo è di pari importo di quella dell'AN Erasmus+ e con analoga modalità di erogazione; salvo per le mobilità relative ai mesi di settembre, ottobre, in tali casi si procede a erogazione mensile a effettiva

A A



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL, 0984,709024 • FAX 0984,29224 www.conservatoriodicosenza.it

maturazione del periodo di studio svolto; per il mese di Dicembre con calcolo e liquidazione al 15.12.2017.

I provvedimenti di cui sopra sono confermati e restano validi per gli anni successivi salvo nuove deliberazioni in merito.

Il **punto 6** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Assegnazione di ulteriori incarichi di docenza esterna a.a. 2016.2017.

In considerazione degli affidamenti di docenza esterna il Direttore comunica che in merito si è espresso positivamente il Consiglio accademico nella seduta n.6 del 16 Marzo 2017. Nel citato verbale risultano, salvo: Prassi esecutive e repertori – Tromba Jazz, già approvato nel verbale del CA n.2.2016 e nel verbale Cda16/2016 per Triennio Strumenti e Canto jazz, e Tecniche di strumentazione ed orchestrazione jazz I annualità e Tecniche di strumentazione ed orchestrazione jazz II annualità, per Biennio Strumenti e Canto jazz, già approvati nel verbale del CA n.2.2016 e nel verbale Cda16/201, e per scadenza graduatorie riapprovati con rimodulazione n. di ore in 30 per ciascun insegnamento, ulteriori insegnamenti da assegnare nell'a.a.2016.2017, causa indisponibilità di risorse interne giusta nota direttoriale prot.2890/2017. Il direttore comunica che i docenti sono individuati, giuste procedure selettive di validità triennale; in merito, il medesimo direttore precisa che al fine di consentire l'avvio delle attività didattiche i contratti risultano già stipulati.

Delibera 45

Preso atto della attestazione di indisponibilità di risorse interne prot.2890/2017; Considerato quanto dichiarato dal direttore in seduta circa la delibera del CA seduta n.6/2017; Considerate le procedure selettive effettuate, giusti bandi; Preso atto dei contratti stipulati in essere agli atti; considerata la disponibilità di bilancio e.f. 2017 UPB 1.2.1.cap.254; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità delibera l'affidamento a ratifica, dei sotto indicati insegnamenti ai docenti esterni, come da contratti in atti:

Triennio Composizione jazz	
Analisi delle forme compositive e performative del jazz	36 h
Tecniche compositive jazz	26 h
Tecniche di scrittura e arrangiamento per vari tipi di ensemble	
Triennio Popular Music	
Storia della popular music	36 h

A MA



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL, 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicoxenzuit

Tecniche di lettura estemporanea per tastiere elettroniche	30 h
Prassi esecutive e repertori per canto pop-rock	27 h
Triennio Musiche Tradizionali	
Prassi esecutive e repertori – Fisarmonica	23 h
Prassi di creazione estemporanea nelle culture tradizionali – tamburi a cornice	26 h
Teoria e analisi delle forme musicali tradizionali	18 h
Etnomusicologia	36 h
Biennio Strumento e Canto Jazz	
Tecniche di strumentazione ed orchestrazione jazz I annualità	30 h
Tecniche di strumentazione ed orchestrazione jazz II annualità	30 h

I compensi corrisposti secondo quanto indicato nella tabella prot.3362/2016 i relativi oneri della docenza esterna gravano sul PB 2017 sull'UPB 1.2.1. cap. 254.

Il **punto** 7 all'**O.d.G.** ha ad oggetto Integrazioni voci di spesa OS per Cofinanziamento MIUR per attività Istituzionale 2014.2015.

Delibera 46

Considerata la nota prodotta dal Coordinatore delle attività legate all'Erasmus+, assunta al protocollo 4661 in data 5/6/2017; Ritenuto condivisibile, ed in linea con quanto richiesto dal MIUR, integrare le voci di spesa, già individuate con delibera n.6, assunta nella seduta 3.2017, e con delibera 13 assunta nella seduta 13.02.2017; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera che all'interno della voce 4. approvata nella delibera 6.2017, assunta nella seduta 3.2017, sia ricompresa per le mobilità in uscita della Credit Mobility verso la Russia:

il rimborso dei tasse/diritti consolari €35, del costo del servizio max €30, e dell'eventuale corriere, debitamente documentati:

il rimborso dell'eccedenza del costo del viaggio non eleggibile all'AN Erasmus+, debitamente documentato da idonei titoli di viaggio, nel limite dell'importo massimo indicato dall'AN Erasmus+ relativo alle diverse fasce chilometriche e di seguito riportato:

max ulteriori € 180,00 per fascia chilometrica Tra 100 e 499 Km max ulteriori € 275,00 per fascia chilometrica Tra 500 e 1999 Km max ulteriori € 360,00 per fascia chilometrica Tra 2000 e 2999 Km max ulteriori € 530,00 per fascia chilometrica Tra 3000 e 3999 Km





CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.7090Z4 • FAX 0984.29Z24 www.conservatoriodicosenza.it

max ulteriori € 820,00 per fascia chilometrica Tra 4000 e 7999 Km max ulteriori € 1.100,00 per fascia chilometrica 8.0000 Km o più

Il punto 8 all'O.d.G. ha ad oggetto Rendiconto generale 2016

Delibera 47

Visti gli artt.34-35-36-37 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità; preso atto del conto di bilancio e dello stato patrimoniale, nonché della situazione amministrativa e della relazione sulla gestione; tenuto conto della relazione dei Revisori dei Conti espressa nel verbale n.1 del 12/06/2017 e nel verbale 1bis del 16.06.2017; acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, il consiglio all'unanimità approva il Rendiconto Generale 2016.

Il punto 9 all'O.d.G. ha ad oggetto Variazioni di bilancio e.f. 2017.

Delibera 48

Vista la relazione del direttore amministrativo e del direttore di ragioneria prot.4749/2017; tenuto conto del parere favorevole espresso dai Revisori dei conti riportato nel verbale del 12/06/2017 n.2 e nel verbale del 16.06.2017 n.2 bis ; visto il parere del CA sui capitoli di pertinenza espresso dal citato Organo in data 15.06.207 verbale n.9; tenuto conto dell'art.11/comma 3 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio all'unanimità delibera le sotto riportate variazioni al bilancio al preventivo e.f. 2017

ENTRATE

U.P.B. 1.2.1.

Cap. 102 $+ \in 11.828,63$ $+ \in 789,91$ Tot. 12,618,54

U.P.B. 1.2.5.

Cap.307 $+ \epsilon$ 31.621,60 $+ \epsilon$ 6.771,60 Tot. 38.393,20

U.P.B. 1.2.6.

Cap.359 + € 140,00



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIF • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

U.P.B. 1.3.3.

Cap.501

+ € 123.19

U.P.B. 1.3.4.

Cap. 551

+ € 3.800,00

Tot. variazioni in aumento € 55.074,93

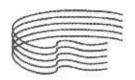
USCITE

UPB 1.1,2	
cap.51	+ € 11.828,63
cap.60	+ € 789,91
	Totale 12.618,54
UPB 1.1.3	
Cap. 101	+ € 7,00
Cap. 115	± € 3.800,00
	Tot. € 3.807,00
UPB 1.2.1.	
cap. 252	+ € 31.621,60
Cap.263	+ € 79,99
Cap. 284	+ € 140,00
cap. 312	± € 6.807,80
	Totale € 38.649,39

Tot. variazioni in aumento € 55.074,93

Il punto 10 all'O.d.G. ha ad oggetto Rimborso missioni Revisore dei Conti.

Il direttore amministrativo comunica che i revisori, per le vie brevi, hanno chiesto un riesame circa la liquidazione delle loro missioni, in quanto il criterio omnicomprensivo inizialmente da loro richiesto e approvato nel verbale cda 9/2015, risulta oggettivamente penalizzante del rimborso delle missioni.



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87.100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Delibera 49

Tenuto conto di quanto riferito in seduta dal Direttore amministrativo; Viste le istanza presentate dai revisori dei conti, dal dott. Proto presentata in data 5/6/2017 prot.4661, e dal Dott. Iannettone presentata ed in data 15/06/2017, assunta al protocollo al numero 5112, dalle quali si evince un rimborso nei termini non omnicomprensivi, ma per singole spese di missione effettuate; Considerato il regolamento di Missioni in uso; preso atto del deliberato della seduta 9.2015 che disponeva un trattamento di Missione omnicomprensivo; Ritenuto che sussistono i presupposti di fatto e di diritto per procedere al riesame e alla liquidazione della missione nei termini richiesti dai revisori dei conti; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di liquidare le missioni dei revisori, per il viaggio, con l'applicazione del criterio del quinto del costo del carburante, assumendo per la definizione del prezzo del carburante la "Struttura del prezzo medio nazionale dei prodotti petroliferi" individuato dal Ministero dello Sviluppo Economico nel periodo di riferimento della Missione, e per il soggiorno applicando quanto indicato all'art.12 e 13 regolamento di Missioni in uso; In considerazione del sopra detto deliberato, il consiglio di amministrazione autorizza gli uffici competenti all'avvio del procedimento di modifica del Regolamento Missioni, relativamente all'art.16, per la parte relativa "al rimborso dell'uso del mezzo proprio", nei termini sopra deliberati,

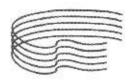
Il **punto 11** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Convenzione REG. CAL. per Tirocini a favore dei soggetti precedentemente inscriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria.

da approvare con apposito provvedimento nel prossimo consiglio utile.

Delibera 50

Preso atto della documentazione d'ufficio; Considerato che per l'utilizzo di n. 15 percettore, assegnati giusto Decreto Reg. Cal. 4823 del 24/04/2017 allegato 3, risulta necessario procedere alla stipula della convenzione agli atti; visto l'art.46 comma 3 del regolamento di amministrazione Finanza e contabilità, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione della Convenzione allegata e autorizza il presidente alla firma della medesima.

Il **punto 12** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Emendamento Convenzione Erasmus+ n.23590 a.a. 2016.2017 Il direttore precisa che l'emendamento è stato già firmato e inoltrato all'AN Erasmus+ a mezzo pec.



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Delibera 51

Preso atto di quanto comunicato dal Direttore in seduta; Visto l'emendamento all'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA103-023590 pervenuto da parte dell'AN Erasmus+, a seguito del monitoraggio delle attività istituzionali del programma Erasmus+ 2016.2017, trasmesso in modalità on line dal Coordinatore Relint; Preso atto del saldo, indicato in Convenzione n.2016-1-IT02-KA103-023590, già pervenuto e liquidato dall'AN Erasmus+; Ritenuto di conseguenza che nulla osta a procedere nei termini indicati nell'emendamento agli atti; visto l'art.46 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva a ratifica l'emendamento n.1 all'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA103-023590 e ratifica la firma apposta dal Direttore all'emendamento all'accordo finanziario n.2016-1-IT02-KA103-023590.

Il **punto 13** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Convenzione con Unical per collaborazione finalizzata alla realizzazione di un Centro residenziale per studenti.

Il direttore comunica che lo scorso martedì 13 giugno si è realizzato un incontro presso il Rettorato dell'Università della Calabria. Il Rettore e il Direttore Generale hanno manifestato la volontà di stipulare una convenzione con il Conservatorio che ha in oggetto la collaborazione tra due Pubbliche amministrazione al fine di realizzare il Centro residenziale per studenti. La realizzazione della struttura del Conservatorio sopra citata, è oggetto del finanziamento del terzo bando della legge 338/2000, giusto decreto MIUR 7 Agosto 2012. In merito era già stata stipulata una convenzione con l'Unical/Armi il 3 giugno 2014. La volontà di stipulare un nuovo accordo è mosso dalla circostanza che l'ARMI è un'area soppressa all'interno dell'Università.

Delibera 52

Vista la bozza di convenzione agli atti; Ritenuto necessario avvalersi degli Uffici dell'Unical per l'elaborazione del bando di gara di Concessione lavori e relativi atti connessi, per la realizzazione del Centro residenziale studenti beneficiario del finanziamento del terzo bando della legge 338/2000, giusto decreto MIUR 7 Agosto 2012, per la gestione della relativa gara, per il supporto nell'esecuzione del contratto di Concessione, nonché per la predisposizione di ogni altro atto necessario, utile e preparatorio alla realizzazione e della gestione di un "Centro Residenziale per

金子



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DI S. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL, 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

Studenti"; visto l'art.46 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva la Convenzione allegata e autorizza il Presidente alla firma della medesima all'atto di ricezione dell'accordo firmato dal Rettore dell'Unical, anche se la convenzione ricevuta con firma, non sia perfettamente coincidente con la bozza approvata, e a condizione che la medesima non presenti elementi essenziali completamente diversi.

Il **punto 14** all'**O.d.G** Partecipazione Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del Sistema dei Beni Culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017.

Delibera 53

Preso atto dell'Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del Sistema dei Beni Culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017; Vista la documentazione d'ufficio; Considerato in particolare, il Formulario per la presentazione della proposta (Allegato II dell'Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del Sistema dei Beni Culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017); Tenuto conto che la -Sezione 5 -Bilancio Preventivo", del citato formulario, attesta la partecipazione finanziaria del Conservatorio alle spese, attraverso contributi in natura e attraverso il contributo corrisposto al GARR X quale canone per il collegamento in Fibra Ottica, e pertanto sussiste la copertura finanziaria all'UPB 2.1.2. dell'e.f. 2017; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione della proposta progettuale, allegata alla presente, quale partecipazione all'Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del Sistema dei Beni Culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017

Il **punto 15** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Regolamento di Funzionamento del Consiglio Accademico, modifica art. 7 comma 2.

Il direttore introduce l'argomento e precisa che la modifica di regolamento proposta, e di seguito riportata dall'attuale "Uno dei consiglieri assume la funzione di verbalizzante" a "Su proposta dal Direttore e giusta delibera del Consiglio Accademico, le funzioni di segretario verbalizzante



CONSERVATORIO DI MUSICA STANISLAO GIACOMANTONIO PORTAPIANA • CONVENTO DES. MARIA DELLE GRAZIE • 87100 COSENZA

TEL. 0984.709024 • FAX 0984.29224 www.conservatoriodicosenza.it

possono essere svolte da un componente del medesimo Consiglio, oppure da un dipendente del personale amministrativo, previo parere favorevole del Direttore amministrativo, o da altro docente del Conservatorio esterno al Consiglio stesso.", risulta necessario in considerazione di una più efficace ed efficiente verbalizzazione delle sedute consiliari.

Delibera 54

Vista la proposta del direttore di modificare il comma 2 dell'art.7 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Accademico prot.7644 del 16/09/2014 nei seguenti termini "Su proposta dal Direttore e giusta delibera del Consiglio Accademico, le funzioni di segretario verbalizzante possono essere svolte da un componente del medesimo Consiglio, oppure da un dipendente del personale amministrativo, previo parere favorevole del Direttore amministrativo, o da altro docente del Conservatorio esterno al Consiglio stesso."; Preso atto del verbale n.9/2017 del CA in cui si evidenzia che il medesimo Organo risulta sentito sulla modifica de qua del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Accademico prot.7644 del 16/09/2014; Visto l'art.14, comma 4, del DPR 132/2003; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo; il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera la modifica dell'art.7, comma 2, del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Accademico prot.7644 del 16/09/2014 nei termini di seguito riportato: "Su proposta dal Direttore e giusta delibera del Consiglio Accademico, le funzioni di segretario verbalizzante possono essere svolte da un componente del medesimo Consiglio, oppure da un dipendente del personale amministrativo, previo parere favorevole del Direttore amministrativo, o da altro docente del Conservatorio esterno al Consiglio stesso."

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla formale approvazione nella prossima seduta e/o alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Terminati gli argomenti da trattare alle ore 11.15 il Direttore, in qualità di Presidente della seduta dichiara sciolta la riunione.

Il Direttore Amministrativo verbalizzante

Dott.ssa Beatrice Bellined

Il Presidente facente funzioni

il direttore M° Giorgio Veroleto



Allegato F1

CONVENZIONE DI TIROCINIO EXTRACURRICULARE

(DELIBERA GIUNTA REGIONALE N. 268 DEL 29/07/2013 e S. M. I.)

CONVENZIONE PROT. N	DEL	

TRA

La Regione Calabria, d'ora in poi denominato "SOGGETTO PROMOTORE", rappresentato dal Dirigente del Settore n. 6 del Dipartimento n. 7 Dott. Roberto Cosentino, nato a Catanzaro (CZ), il 28/03/1972 domiciliato per la carica presso il Dipartimento n. 7 della Regione Calabria – Località Germaneto di Catanzaro, a tal uopo autorizzato

E

Il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio"
Di seguito denominato <<soggetto ospitante>>,
con sede legale in via Portapiana snc Cosenza
codice fiscale 80007270780.
Rappresentato dal Presidente p.t. Prof. Pietro Brandmayr, nato a Trieste il 19/05/1949

PREMESSO CHE:

- il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;
- i tirocinanti non possono sostituire i lavoratori con contratti a termine nei periodi di picco delle attività e non possono essere utilizzati per sostituire il personale del soggetto ospitante nei periodi di malattia, maternità o ferie né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione dello stesso;
- il tirocinio non può essere utilizzato per tipologie di attività lavorative per le quali non sia necessario un periodo formativo e/o per attività che non siano coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio stesso;
- il soggetto promotore è in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per la promozione di tirocini extracurriculari finalizzati ad agevolare le scelte professionali, a consentire l'acquisizione di competenze professionali e a favorire l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro;
- il soggetto ospitante è in regola con la normativa di cui al D.lgs. 81/08 (Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro) e successive modifiche e con la normativa di cui alla L. 68/99 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) e successive modifiche;
- i tirocinanti, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.lgs. 81/08 (Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro), devono essere intesi come 'lavoratori' ai fini e agli effetti delle disposizioni del medesimo decreto;
- la Regione Calabria ha dato attuazione alla "Manifestazione di interesse per la presentazione di percorsi di politiche attive, nelle modalità dei tirocini, rivolta agli Enti Pubblici a favore di soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga della Regione Calabria. Regione Calabria Dipartimento 7 Decreto 1336 del 9/2/2017 pubblicato sul BURC n. 15 del 13 febbraio 2017".

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto della Convenzione

Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n.15 tirocinanti su proposta del soggetto promotore e in conformità con la propria procedura selettiva effettuata.

Alla presente convenzione è allegato un Progetto Formativo individuale per ciascun tirocinio. Nel Progetto formativo sono definiti gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento del tirocinio.

Il Progetto formativo costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.

Articolo 2 - Obblighi del soggetto promotore

Il soggetto promotore si impegna a:

- collaborare con il soggetto ospitante nella redazione del Progetto formativo;
- garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti dal Progetto formativo:
- promuovere il buon andamento del tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio del percorso formativo;
- comunicare al soggetto ospitante l'eventuale perdita dei requisiti richiamati in premessa;
- rilasciare al tirocinante, al termine del tirocinio, un'attestazione in cui, sulla base della valutazione del soggetto ospitante e della relazione finale del tirocinante, vengano indicatele attività svolte e le competenze acquisite.

Articolo 3 - Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante si impegna a:

- redigere, il Progetto formativo;
- rispettare e far rispettare il Progetto formativo in tutti gli aspetti;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore;
- assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.lgs 81/2008, nonché garantire la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- collaborare con il soggetto promotore nelle attività di monitoraggio e verifica dell'andamento del tirocinio;
- comunicare in forma scritta al soggetto promotore tutte le eventuali variazione inerenti il progetto formativo (cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orari, sostituzione del tutor, ecc.);
- comunicare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata o proroga del tirocinio; il soggetto ospitante informa il soggetto promotore della cessazione del tirocinio mediante comunicazione scritta in cui vengano illustrati i motivi dell'interruzione del tirocinio;
- eventuali richieste di proroghe entro i limiti di durata previsti dalla normativa vigente, devono
 pervenire al soggetto promotore almeno cinque giorni lavorativi prima della data di conclusione
 del tirocinio, mediante comunicazione scritta in cui vengano illustrati i motivi che giustifichino la
 prosecuzione del tirocinio oltre i termini stabiliti nel Progetto formativo;
- comunicare al soggetto promotore l'eventuale perdita dei requisiti previsti in premessa;
- valutare l'esperienza di tirocinio ai fini del rilascio dell'attestazione finale da parte del soggetto promotore.

Articolo 4 - Tutorato

Il soggetto ospitante designa un tutor che, in veste di responsabile dell'attuazione del Progetto formativo, affianca e supporta il tirocinante per l'intera durata del tirocinio, garantendo la necessaria assistenza e formazione ai fini dell'acquisizione delle competenze previste dal Progetto formativo. Il tutor dovrà essere individuato tra i lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il piano di formazione. I riferimenti dei tutor e i relativi compiti e responsabilità sono indicati nel Progetto formativo.

Articolo 5 - Diritti e doveri del tirocinante

Il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, seguendo le indicazioni dei tutor, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati e rispettando l'ambiente di lavoro;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio, per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi produttivi acquisiti nel corso del tirocinio;
- redigere, con il supporto del tutor del soggetto promotore e del tutor del soggetto ospitante, una relazione finale sull'esperienza di tirocinio.

La relazione deve essere inviata al soggetto promotore ai fini della valutazione del tirocinio e della redazione dell'attestazione delle attività e delle competenze.

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone motivata comunicazione scritta al soggetto promotore e al tutor del soggetto ospitante.

Il tirocinante ha diritto a una sospensione del tirocinio per maternità o malattia lunga, intendendosi per tale quella che si protrae per una durata pari o superiore a un terzo del tirocinio. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

Al tirocinante viene rilasciata dal soggetto promotore l'attestazione delle attività svolte e delle competenze acquisite.

Il tirocinante, qualora abbia svolto almeno il 70% del monte ore previste dal progetto formativo, ha diritto alla registrazione dell'esperienza di tirocinio sul Libretto formativo del cittadino.

Art. 6 - Garanzie assicurative

Ogni tirocinante è assicurato:

- presso l'Inail contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dal soggetto ospitante;
- presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, dal soggetto ospitante.

Le coperture assicurative devono comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda o amministrazione pubblica, rientranti nel Progetto formativo.

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

Art. 7 - Comunicazioni

Le parti concordano che il soggetto ospitante provvede alle comunicazione obbligatorie di avvio, proroga o cessazione del tirocinio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il soggetto promotore ha l'obbligo di inviare alla Regione/Provincia Autonoma e al Centro per l'Impiego nel cui ambito territoriale è ubicata la sede del tirocinio l'attestazione finale delle attività svolte e delle competenze acquisite, ai fini della registrazione dell'esperienza, secondo le modalità prevista dalla Regione/Provincia Autonoma, sul Libretto formativo del cittadino. Ai fini della registrazione dell'esperienza del tirocinio sul Libretto formativo del cittadino, il tirocinante deve aver svolto almeno il 70% del monte ore previsto dal Progetto formativo.

Le parti si impegnano a trasmettere alla Regione/Provincia Autonoma eventuali ulteriori documenti ed informazioni utili ai fini del monitoraggio dei percorsi di tirocinio e degli eventuali inserimenti lavorativi post-tirocinio.

Art. 8 - Indennità

Al tirocinante sarà corrisposta un'indennità di importo pari a 800,00 euro mensili lordi, secondo le modalità previste nell'Avviso Pubblico di cui al Decreto della Regione Calabria n. 1336 del 9/2/2017 pubblicato sul BURC n. 15 del 13 febbraio 2017.

Art. 9 - Durata della Convenzione

La presente convenzione ha durata di mesi sei e comunque fino al completamento dei percorsi di tirocinio semestrale di tutti i soggetti avviati.

Gli impegni assunti dalle parti con la presente Convenzione permangono fino alla data di conclusione dei tirocini attivati e delle loro eventuali successive proroghe.

Art. 10 - Recesso

Sono cause di recesso per ciascuna delle parti le seguenti fattispecie:

- comportamenti del tirocinante tali da far venir meno le finalità del Progetto formativo o lesivi di diritti o interessi del soggetto ospitante;
- mancato rispetto da parte del tirocinante dei regolamenti aziendali o delle norme in materia di sicurezza;
- mancato rispetto da parte del soggetto ospitante dei contenuti del Progetto formativo;
- perdita, da parte del soggetto ospitante, dei requisiti richiamati in premessa;
- perdita, da parte del soggetto promotore, dei requisiti richiamati in premessa.

Il recesso riferito al singolo tirocinio deve essere comunicato all'altra parte e al tirocinante coinvolto mediante comunicazione scritta.

Art. 11 - Trattamento dati personali

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire espressamente che i dati personali concernenti i firmatari della presente Convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della Convenzione vengono trattati esclusivamente per le finalità della stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

Art. 12 - Rinvio

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento Linee Guida Regionali in materia di tirocini- approvate con DGR 158/2014 e all'Avviso Pubblico di cui al – Decreto della Regione Calabria n. 1336 del 9/2/2017 pubblicato sul BURC n. 15 del 13 febbraio 2017".

(Firma per il soggetto promotore)

(Firma per il soggetto ospitante)

Il Presidente del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" Prof. Pietro Brandmayr

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciassette, il giorno __ del mese di____, nei locali del Rettorato dell'Università della Calabria,

Tra

l'Università della Calabria (di seguito denominata Università), C.F. 80003950781, con sede in Arcavacata di Rende, Ponte Pietro Bucci snc, Rettorato - Cubo 25/B, in persona del Prof. Gino Mirocle Crisci, nato a Portocannone (CB) il 21/12/1949, nella sua qualità di Rettore pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente;

E

il **Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio"** (di seguito denominato Conservatorio), C.F. 80007270780, con sede legale in Cosenza, Porta Piana, in persona del Prof. Pietro Brandmayr, nato a Trieste il 19/05/1949, nella sua qualità di Presidente pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede del Conservatorio;

premesso che:

- il Conservatorio, giusto decreto MIUR 7 Agosto 2012, risulta beneficiario del finanziamento statale nell'ambito del terzo bando legge 338/2000, volto alla realizzazione di un "Centro Residenziale per Studenti";
- con delibera n. 8/2013 il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio ha deliberato l'indizione di una procedura aperta di Concessione lavori per l'individuazione dell'operatore economico affidatario della realizzazione e della gestione di un "Centro Residenziale per Studenti";
- il Conservatorio non ha nel proprio organico, personale dipendente in possesso di Laurea in Ingegneria, Architettura o in possesso di Diploma di Geometra, né expertise economico finanziario per l'elaborazione di business plan:
- l'art. 15 della legge 241/1990 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'Università ed il Conservatorio da più anni collaborano proficuamente, beneficiando il territorio di servizi resi alla collettività;
- in un incontro informale del 13.06.2017, il Presidente, il Direttore del Conservatorio e il Rettore dell'Università hanno manifestato la volontà di collaborare al fine di garantire la realizzazione di atti e procedure propedeutiche alla succitata gara, nonché atti e procedure volti alla realizzazione della gara e atti e procedure propri della fase successiva della medesima, volta alla realizzazione di un "Centro Residenziale per Studenti";
- l'Università, attraverso i Settori tecnici dell'Amministrazione, possiede le competenze specialistiche necessarie a garantire una opportuna attività di supporto;

• il presente accordo disciplina l'affidamento, da parte del Conservatorio all'Università, della procedura di Concessione lavori (elaborazione bando di gara e atti connessi, aggiudicazione, esecuzione contratto), nonché di ogni altro atto necessario e preparatorio per la realizzazione e alla gestione di un "Centro Residenziale per Studenti";

tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Accordo, tra le Parti si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto l'avvio di un rapporto di collaborazione tra il Conservatorio e l'Università/AREA..... La collaborazione, in via indicativa e non esaustiva, è finalizzata: 1. all'elaborazione del bando di gara di Concessione lavori e relativi atti connessi, di cui in premessa; 2. alla gestione della relativa gara; 3. al supporto nell'esecuzione del contratto di Concessione, nonché alla predisposizione di ogni altro atto necessario, utile e preparatorio alla realizzazione e della gestione di un "Centro Residenziale per Studenti".

Con successivi atti, integrativi del presente, verranno definiti gli incarichi che il Conservatorio conferirà all'Area, con maggiore specificazione dei contenuti delle attività richieste, dei tempi e modalità di esecuzione nonché del contributo dovuto.

Art. 2 - Impegni delle Parti

L'Università individuerà, in relazione agli incarichi concertati, il personale dell'Area.... che espleterà le attività richieste.

L'Area.... si impegna ad espletare le attività richieste nei termini concordati e, comunque, nei tempi utili al mantenimento della quota di cofinanziamento di cui il Conservatorio risulta beneficiario, indicati dal MIUR nel decreto 7 Agosto 2012 di approvazione del Piano triennale degli interventi ritenuti ammissibili al finanziamento statale nell'ambito del terzo bando legge 338/2000.

Il Conservatorio si impegna a garantire la massima collaborazione attraverso la consegna degli atti, della documentazione e di ogni supporto utile all'espletamento degli incarichi.

Il Conservatorio si impegna, altresì, a corrispondere i contributi dovuti entro sessanta giorni dalla conclusione delle attività.

Art. 3 - Riservatezza

Ciascuna Parte manterrà la dovuta riservatezza in ordine alle informazioni e alla documentazione relative alle attività di cui al presente accordo.

Art. 4 - Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e avrà una durata coincidente con la conclusione delle attività previste.

Art. 5 - Trattamento dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 196/2003 in materia di protezione dei dati personali (Codice della Privacy), con modalità idonee a garantime la loro riservatezza e la sicurezza, per finalità connesse all'esecuzione del presente atto oltre che per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative Comunitarie.

Art. 6 - Registrazione

Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente.

Per l'Università della Calabria Il Rettore Prof. Gino Mirocle Crisci

Per il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" Il Presidente Prof. Pietro Brandmayr



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2017

Allegato II - Formulario per la presentazione delle proposte

1.5 DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA

SEZIONE 1 - DATI GENERALI

1.1 Titolo dell'iniziativa Musiche sottovuoto –live simultanei in spazi architettonici lontani-

1.2 SOGGETTO PROPONENTE

Conservatorio di Musica "S. Giacomantonio" di Cosenza

1.3 SPESE PREVISTE E CONT	RIBUTO RICHIESTO
Spesa prevista (€)	30.000
Contributo richiesto (€)	20.000

1.4 AZIONE		
AZIONE 1: Valorizzazione del sistema dei beni culturali e ambientali	Tipologia D – Eventi innovativi di interesse regionale non storicizzati	
AZIONE 2: Rafforzamento del sistema museale		
AZIONE 3: Valorizzazione del patrimonio demo etno antropologico e della cultura immateriale		

Musiche sottovuoto -live simultanei in spazi architettonici lontani-

L'iniziativa proposta è soprattutto caratterizzata dalla possibilità di realizzare concerti, laboratori e master di didattica strumentale "a distanza", utilizzando II collegamento alle reti governative in fibra ottica italiana ed europea della ricerca e dell'università di cui le due sedi del Conservatorio di Cosenza sono dotate: sia quella monumentale del Convento di S. Maria delle Grazie (XV sec.) nel quartiere del centro storico di Cosenza posto ai piedi del Castello, sia quella storica della Casa della Musica ospitata nello storico complesso della GIL (1935), nell'antico quartiere dei Rivocati (periodo svevo) sul lungofiume Busento.

Le attività programmate risultano, dunque, particolarmente innovative per mezzo dell'esecuzione simultanea a distanza tra più performer collocati in luoghi lontani l'uno dall'altro anche centinaia e/o migliaia di chilometri. In questi casi i flussi audio-video degli eventi musicali sono trasmessi per mezzo della luce che si propaga nel vuoto contenuto nella fibra, da qui la metafora del "sottovuoto", e, al di là del repertorio scelto e del numero di esecutori partecipanti, è possibile ascoltare-vedere performance che nascono dalla sincronia di gestualità separate dallo spazio ma unite dall'azione comune. Già nel 2016 il Conservatorio di Cosenza aveva sperimentato questa nuova tecnologia realizzando il collegamento con la sede della Deutsche Grammophon di Berlino, una delle più importanti case discografiche europee. In quella occasione, era il 27 di aprile, un nostro studente ebbe l'occasione di fare lezione e suonare assieme a Daniel Hope, violinista di riconosciuta fama internazionale.

Le azioni descritte e prendendo spunto sempre dalla stessa metafora sebbene declinata in altri termini, sono previste nel "sottovuoto" non della fibra ottica, ma bensì degli spazi architettonici delle due sedi, anch'esse non vicine, del nostro Conservatorio.

Luoghi, come abbiamo in precedenza accennato, inevitabilmente caratterizzati da estetiche agli antipodi: da quelle conventuali e barocche dal 1481 in poi a quelle razionalista del ventennio fascista.

In questa caso, il programma approntato si pone l'obiettivo di far "riscoprire" il bene storico e monumentale attraverso proposte performative e d'arte sonora in grado di enfatizzare la natura del bene culturale e dei suoi differenti contenuti acustico-visuali: dai volumi e dalle superfici sfalsate del Convento alle linearità moderniste della Casa della Musica, anche al pubblico europeo on line.

Si propone quindi l'attuazione di meccanismi non usuali di fruizione del repertorio musicale e architettonico proposto per mezzo di percorsi "pedonali" on line nella struttura architettonica "vissuta" in modo non convenzionale e per questo portatrice di aspetti "attrattivi" in termini di paesaggio culturale complessivo. Il pubblico potrà muoversi liberamente lungo gli itinerari tracciati e raggiungere paesaggi sonori differenti ospitati simultaneamente, anche questi, in angoli diversi della stessa struttura o, sempre contemporaneamente, delle due strutture.

I principali risultati attesi sono di varia natura e comunque relativi alla sfera artistico-culturale, sociale e anche di contributo all'economia del territorio su cui il Conservatorio insiste.

Ci attendiamo che i meccanismi di "professionalizzazione" e formazione dei nostri artisti che il programma promuove, rappresentino per loro l'occasione di nuovi entusiasmi e volontà di fare in una regione in cui i musicisti non riescono al momento a "fare rete" e quindi ad ampliare e sviluppare le proprie attività così come, ad esempio, si è verificato nel settore teatrale.

Oltre a questo primo risultato per noi particolarmente importante, non ha meno valore l'output sociale che ci si attende di raggiungere. Ogni comunità ha sempre bisogno di celebrare con costanza e passione quelle che sono le proprie radici e la propria identità. Ha necessità di farlo soprattutto attraverso il contatto con i luoghi emblematici della propria storia. In questo senso, l'uso sociale da noi proposto del bene culturale diventa ingranaggio importante e primario nei processi di coesione delle collettività all'interno dei propri territori.

Per ultimo ma non per questo meno importante, ci attendiamo che la nostra iniziativa continui a supportare ed incrementare l'economia del centro storico di Cosenza anche attraverso tutte le iniziative imprenditoriali, dai laboratori e botteghe di liuteria ai servizi di ristorazione, nate e sviluppatesi grazie alla presenza del Conservatorio, dei suoi studenti e di tutto il suo personale.

Le modalità di realizzazione del programma prevedono:

- in una prima fase la sua approvazione da parte dell'organo preposto, il CdA;
- in un secondo momento la verifica di tutti gli aspetti più propriamente organizzativi, dalla mobilitazione delle risorse umane a quelle pratiche;
- in un terzo tempo la realizzazione degli eventi ed il loro monitoraggio specifico;
- nella fase finale, il consuntivo delle attività e sua approvazione da parte dell'organo preposto.

I tempi di realizzazione prevedono la fase progettuale nei mesi di maggio e giugno 2017; quella propriamente operativa che durerà fino al marzo 2018; il periodo conclusivo di consuntivo alla fine del marzo 2018.

Luogo/luoghi individuato/i per la realizzazione dell'evento	1005
Convento di Santa Maria delle Grazie, via Portapiana, Cosenza centro storico	Convento di Santa Maria delle Grazie Casa della Musica, ex Palazzo GIL
Casa della Musica, ex Palazzo GIL, piazza Amendola, Cosenza	B - Borgo e Centro Storico: specificare Centro storico di Cosenza, quartiere Portapiana Centro storico di Cosenza, quartiere del Rivocati
	C - Altro luogo di maggiore attrattività turistica che abbia i requisiti necessari per la realizzazione degli eventi culturali
Nel caso di risposta A, precisare le specifiche azioni per assicurare il legame con il bene o sito culturale valorizzato.	Il convento di Santa Maria delle Grazie è la sede principale del Conservatorio di Musica di Cosenza dal lontano 1999 e tutta l'attività di formazione e produzione è da sempre realizzata nel suddetto bene culturale. La Casa della Musica, ex palazzo GIL, è nella disponibilità della nostra istituzione da circa sette anni ed è luogo della nostra stagione concertistica che si svolge regolarmente ogni anno con la produzione di circa cinquanta eventi concertistici e di master all'anno.
Nel caso di risposta B, precisare le specifiche azioni per la promozione delle risorse ambientali e culturali e delle produzioni tipiche del territorio di riferimento.	and and an annual and annual and annual annu