

VERBALE CONSIGLIO ACCADEMICO N°36 DEL 1° SETTEMBRE 2022

Il giorno 1° settembre alle ore 9,30 si è riunito il Consiglio Accademico a seguito della convocazione Prot. n. 8722 del 25/08/2022 per discutere e deliberare riguardo al seguente

Ordine del Giorno

1. Piano cultura 2022 – Protocollo con Regione Calabria per attività concertistica lirico-sinfonica;
2. Modalità di calcolo del punteggio base utile al calcolo del voto finale degli esami dei corsi accademici a partire dall'anno accademico 2022/23;
3. Modalità di trasferimento in entrata studenti da altre istituzioni;
4. Modifica regolamento prot. 4417/2022 concernente l'affidamento incarichi e attività ai docenti interni;
5. Regolamento per il funzionamento della Biblioteca;
6. Modifica regolamento per il Funzionamento delle strutture dipartimentali prot. 3756/2021;
7. Nomina membro del Consiglio di biblioteca (art. 17, comma 1 lettera d. dello Statuto del Conservatorio)
8. Relazione sullo stato della Programmazione 21-22.

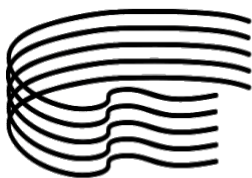
Il Consiglio è così costituito

	Presente	Assente	On line
Francesco Perri, <i>Direttore del Conservatorio</i>	X		
Michele Antonello	X		X
Emanuele Cardi	X		
Leonardo Cattedra	X		X
Lucio Colombo		X	
Angelo Pietro Guido	X		X
Sandro Meo		X	
Ivano Morrone	X		X
Luigi Stillo	X		X
Francesca Zavarrone	X		X
Carlo Bilotta	X		X
Marco Greco	X		X

Riconosciuta la validità della riunione, il Direttore dichiara aperta la seduta. La seduta viene verbalizzata dal prof. Emanuele Cardi.

Il verbale del Consiglio Accademico n. 35 del 04/06/2022, a seguito condivisione a mezzo e-mail, risulta approvato all'unanimità.

Il direttore prima di passare alla trattazione degli argomenti all'OdG, comunica ai consiglieri di aver ricevuto un invito/riciesta da parte dell'UNICAL a collaborare all'organizzazione del 50° dell'Università della Calabria tramite l'invio di un gruppo di musica da camera del Conservatorio.



Alle ore 9.42 il Consigliere Lucio Paolino Colombo prende parte alla seduta.

1) In riferimento al primo punto all'OdG, il Direttore espone al Consiglio la proposta di protocollo d'intesa tra la Regione Calabria e i Conservatori di Cosenza, Vibo Valentia, Reggio Calabria e l'Istituto Musicale Pareggiato di Nocera, utile alla realizzazione del progetto di attività concertistica lirico-sinfonica previsto per i festeggiamenti per i 50 anni dei Bronzi di Riace.

Il direttore illustra che la versione proposta dalla Regione Calabria è rappresentata dal documento inviato unitamente alla convocazione del presente Consiglio Accademico. Il Direttore illustra le criticità che tale versione comporta per l'Istituto e propone di approvare il partenariato in questione, modificandolo per come indicato nella bozza di accordo di partenariato presentata durante la discussione ai consiglieri.

Dopo ampia discussione Il Consiglio accademico all'unanimità approva il documento per come allegato al presente verbale. (Allegato 1)

2) In riferimento al secondo punto all'OdG, il Direttore propone di modificare a partire dagli esami finali a.a. 22/23 la modalità di calcolo del voto di partenza utile alla determinazione del voto finale degli esami dei corsi Accademici. Attualmente, infatti, gli studenti rilevano sulla piattaforma ISIDATA un voto finale calcolato sulla media ponderata in rapporto ai crediti maturati, mentre l'effettiva assegnazione avviene tramite media ponderata sul peso delle Attività formative di base (20%) Caratterizzanti (60%) e Altre attività formative (20%).

Considerato che tale punto è già stato discusso nel Consiglio Accademico n. 35 ed in quella circostanza veniva rimandata la discussione al prossimo a.a. per una ulteriore valutazione;

Considerato che un calcolo della media ponderata basata sui crediti delle differenti discipline rappresenta un più equo metodo di calcolo;

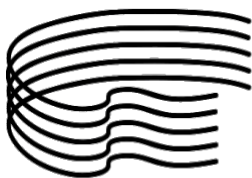
Ritenuto fondamentale armonizzare la concordanza di informazioni tra quanto rilevato nella piattaforma ISIDATA e quanto effettivamente applicato all'atto dello svolgimento degli esami finali, il Direttore ritiene opportuno portare nuovamente all'attenzione il problema al Consiglio Accademico.

Dopo ampia discussione Il Consiglio accademico all'unanimità approva che a partire dall'a.a. 2022/2023 il voto iniziale utile alla determinazione del voto finale di diploma dei corsi accademici di primo e di secondo livello sia calcolato per media ponderata in base ai crediti di ciascuna disciplina concorrente alla formazione del piano di studi dello studente.

3) In merito al terzo punto all'OdG, il Direttore richiama l'attenzione verso le modalità con le quali vengono effettuati i trasferimenti degli studenti provenienti da altri Istituti.

Visto anche quanto disposto dal Regolamento determinante la possibilità di abbreviare la durata normale del corso di studi con l'eventuale iscrizione ad anni successivi al primo prot. 6263/2018; visto l'art. 8 del DPR 132/2003; visto l'art. 33 del Regolamento didattico del Conservatorio di Cosenza prot. 1977/2011;

Dopo ampia discussione, tenuto conto del vigente regolamento didattico ed in particolare del comma 3 art. 33, Il Consiglio accademico all'unanimità approva che a partire dall'a.a. 2022/2023 agli studenti in entrata cui vengano convalidati gli esami sostenuti nella sede di provenienza, venga acquisita anche la relativa votazione conseguita presso l'Istituzione di provenienza.



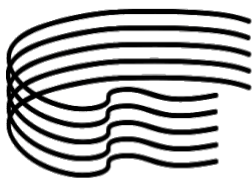
4) In merito al quarto punto all'OdG, il Direttore porta all'attenzione dei consiglieri le problematiche che l'applicazione dell'art. 5 comma 1 del CCIN AFAM 2022-2024 pone, in particolar modo in merito all'individuazione degli esecutori delle attività di produzione artistica. Tali difficoltà emergono tenuto conto che appare illogica la letterale applicazione di una procedura conoscitiva interna di disponibilità alla realizzazione di attività artistiche precedentemente presentate dai relativi docenti a seguito di circolare conoscitiva del direttore, rivolta a tutto il corpo docente, e successivamente valutate ed approvate dalle relative strutture dipartimentali. A tale proposito, il direttore informa di aver inoltrato al MUR una richiesta di riscontro in merito all'interpretazione dell'art. 5 comma 1 let. b) del CCIN 21-24 in data 03.08.2022 nella quale vengono dettagliatamente illustrate le procedure che portano alla definizione del calendario delle attività di produzione artistica ed alla individuazione degli esecutori, tutti docenti interni. La nota della Direzione ha inoltre rimarcato come tale procedura assolvere anche l'interesse del CCIN relativo alla richiesta che vi sia un'*apertura alla partecipazione di tutti i docenti dell'Istituzione*, motivo per cui apparirebbe ridondante la successiva ulteriore individuazione degli esecutori tramite una procedura aperta, intesa quale selezione su bando/avviso interno.

A tale nota ha risposto il dott. Michele Covolan con mail acquisita al prot. 8574 in data 10.08.2022, confermando la coincidenza tra la figura di coordinatore/esecutore nel caso delle attività di produzione artistica realizzate per come descritte nella nota della Direzione.

Per le motivazioni narrate, si rende quindi necessario aggiornare il vigente regolamento, al fine di armonizzare e semplificare le procedure richieste per l'assegnazione delle rispettive funzioni di coordinamento.

Dopo ampia discussione, tenuto conto del vigente regolamento per l'attribuzione di funzioni di coordinamento prot. 4417/2022; visto l'art. 5 del CCIN AFAM 2022-2024 approvato in via definitiva il 29.07.2022; vista la nota del dott. Covolan acquisita al prot. 8574/2022 con la quale viene chiarito il ruolo della figura del "coordinatore" nell'ambito delle attività di produzione artistica, Il Consiglio accademico all'unanimità approva e propone al Consiglio di Amministrazione per i successivi adempimenti, l'allegato *Regolamento per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23 comma 2 del CCNL 16 febbraio 2005* (Allegato 2).

5) In merito al quinto punto all'OdG, il Direttore ricorda che il DM 14/2018 definisce che *le dotazioni edilizie e strumentali devono avere carattere di stabilità*. Tra queste riveste sicuramente un ruolo di rilievo la presenza e l'effettiva fruibilità della biblioteca, la quale in un Istituto di Alta Formazione si configura come biblioteca altamente specialistica, senza pari sul territorio, cui non può mancare attenzione sia di risorse economiche che di personale. In base a queste considerazioni, a seguito dell'ampliamento dell'organico previsto dalla Legge 178/2020 a breve il Conservatorio annovererà nella pianta organica del personale Tecnico-Amministrativo un Collaboratore Area III addetto alla Biblioteca che unitamente all'assegnazione di un Assistente area II ed un collaboratore Area I consentirà la completa fruizione della biblioteca nell'arco dell'intero orario di apertura del Conservatorio. A seguito di tali premesse, il Direttore sottolinea la necessità di nominare il



Consiglio di Biblioteca – successivo punto 7 dell’OdG della seduta odierna – ed approvare il Regolamento di Biblioteca, per come previsto all’art. 17 del vigente Statuto del Conservatorio.

Dopo ampia discussione, tenuto conto delle premesse narrate dal Direttore, visionata la bozza di regolamento per il funzionamento della Biblioteca del Conservatorio di Musica di Cosenza inoltrata unitamente alla convocazione della presente seduta, visto l’art. 17 comma 3 dello Statuto; il Consiglio accademico all’unanimità approva e propone al Consiglio di Amministrazione per i successivi adempimenti, l’allegato *Regolamento per il funzionamento della Biblioteca del Conservatorio di Musica di Cosenza*. (Allegato 3).

6) In merito al sesto punto all’OdG il Direttore informa che al fine di poter attivare Master di Primo e di Secondo livello per come disposto dal Piano annuale Master di I e II livello prot. 4134/2022 del Conservatorio di Cosenza, considerato quanto richiesto all’art. 6 comma 1 della nota MIUR 7631/2010 – che prevede la presenza del Consiglio di Corso – si rende necessario integrare il vigente regolamento di Funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 3756 del 30.03.2021.

Dopo ampia discussione, tenuto conto delle premesse narrate dal Direttore, visionata la bozza di regolamento per il funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali inoltrata unitamente alla convocazione della presente seduta; visto l’art. 6 comma 1 della nota MIUR 7631/2010 relativa all’attivazione di corsi Master di I e II livello; visto il vigente regolamento di funzionamento delle strutture dipartimentali prot. 3756/2021; il Consiglio accademico all’unanimità approva e propone al Consiglio di Amministrazione per i successivi adempimenti, l’allegato *Regolamento funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali*. (Allegato 4).

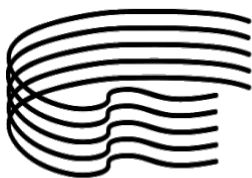
7) In merito al settimo punto all’OdG, per le motivazioni narrate in preambolo all’approvazione del regolamento per il funzionamento della Biblioteca del Conservatorio di Musica di Cosenza, si rende ora necessario procedere alla costituzione del Consiglio di Biblioteca, per come definito all’art. 17 dello Statuto. Il Consiglio di Biblioteca – giusto comma 1, è costituito da:

- a) Bibliotecario
- b) Dal Direttore o da un suo delegato
- c) Da uno studente designato dalla Consulta degli Studenti
- d) Da un docente designato dal Consiglio accademico

Dopo ampia discussione, il Consiglio accademico all’unanimità nomina per il triennio 2022/2025 quale docente designato la prof.ssa Letizia Butterin.

Chiede inoltre alla Consulta degli studenti di individuare uno studente tra gli studenti regolarmente iscritti e maggiorenni.

8) In merito all’ottavo punto all’OdG il Direttore illustra la relazione dettagliata relativa allo stato della programmazione 2021/2022 e alle attività previste entro il 31.12.2022 inviata al Consiglio accademico precedentemente. Il Consigliere Cattedra rileva la mancanza delle attività relative al Coro di Clarinetti. Il Direttore, rilevato che tale attività non ha comportato comunque oneri a carico del Bilancio, fa presente che tale attività sarà integrata nella relazione trasmessa al CdA utile per le variazioni di bilancio 2022.



Il Consigliere Morrone propone di prevedere nei prossimi coordinamenti, una figura utile alla gestione della diffusione delle pubblicazioni del Conservatorio e la creazione di un Centro Editoriale del Conservatorio di Cosenza per la migliore gestione dei materiali editi.

Dopo ampia discussione il Consiglio accademico all'unanimità approva la relazione proposta e gli impegni di spesa e di produzione previsti (Allegato 5).

Non essendovi ulteriori punti all'OdG, la seduta si chiude alle ore 11.00

I presenti confermano che il collegamento telematico, per tutta la durata della seduta, ha consentito l'identificazione, la partecipazione ininterrotta alla discussione, l'intervento in tempo reale e la valutazione consapevole delle decisioni assunte.

Il segretario verbalizzante
Prof. Emanuele Cardì

Il Direttore
M^o Francesco Perri

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA REGIONE CALABRIA E I CONSERVATORI DI
MUSICA REGIONALI PER LA PROMOZIONE DI UNA COMPAGINE ORCHESTRALE
FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERA "ADRIANA LECOUVREUR" DI F.
CILEA NELL'AMBITO DELLE CELEBRAZIONI PER IL 50° ANNIVERSARIO DEI BRONZI
DI RIACE

TRA

la Regione Calabria C.F. 02205340793, _____ (di seguito Regione), rappresentata da
_____, che interviene nel presente atto per la sua espressa funzione
di Dirigente.

E

Il Conservatorio di Musica "Francesco Cilea" di Reggio Calabria (di seguito _____),
C.F. _____ rappresentato dal
Direttore p.t. _____, in qualità di soggetto capofila;

E

Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza (di seguito _____),
C.F. _____ rappresentato dal Direttore
p.t. _____;

E

Conservatorio di Musica "Pyotr Ilyich Tchaikovsky" di Nocera Terinese – Catanzaro (di seguito _____),
C.F. _____ rappresentato dal Direttore
p.t. _____;

E

Conservatorio di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia (di seguito _____),
C.F. _____ rappresentato dal Direttore
p.t. _____;

PREMESSO CHE

- ricorre nell'anno 2022 il 50° Anniversario dal ritrovamento dei Bronzi di Riace, rinvenuti più
precisamente il 16 agosto del 1972;

- i Bronzi sono annoverati tra i capolavori scultorei, nazionali e internazionali, più significativi dell'arte greca;
 - i Bronzi, custoditi presso il Museo Archeologico Nazionale di Reggio Calabria, costituiscono non solo la punta di diamante dell'offerta museale calabrese, ma anche il simbolo della cultura magno greca che ha fortemente caratterizzato il territorio ionico calabrese;
 - la Regione Calabria, nell'interesse di valorizzare il patrimonio culturale regionale, ha inteso istituire un Comitato di coordinamento inter-istituzionale e un gruppo di lavoro, giuste DGr 38 del 31 gennaio 2022 e DGr 23 del 20 gennaio 2022;
 - con la D.G.r. n. 61 del 18.02.2022 la Giunta regionale ha approvato l'Atto di indirizzo relativo al 50° Anniversario del ritrovamento dei Bronzi di Riace per la valorizzazione e la promozione dei Bronzi di Riace e con essi della Magna Grecia;
 - con la Delibera nr. 250 del 14/06/2022 la Giunta regionale ha stabilito che per una più compiuta ed efficace valorizzazione e promozione dei Bronzi di Riace, nell'ambito dello stanziamento sopra indicato fossero ricomprese anche iniziative e attività complementari attuate da istituzioni locali territorialmente competenti nonché, in parte qua, l'attività di promozione sui circuiti delle grandi stazioni e aeroporti;
- che il Conservatorio "F. Cilea" di Reggio Calabria ha in animo di organizzare, in omogeneità agli indirizzi della Regione Calabria, nell'ambito delle manifestazioni per il cinquantenario della scoperta dei Bronzi di Riace, l'opera lirica "Adriana Lecouvreur" di F. Cilea, con interpreti di primo livello internazionale, prevista per il 17 dicembre 2022 al Teatro Comunale di Reggio Calabria;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2

(Oggetto della Convenzione)

1. La presente convenzione ha lo scopo definire i rapporti tra la Regione Calabria e i Conservatori di Musica partecipanti, finalizzata a promuovere, in rete, una compagine orchestrale per la realizzazione dell'Opera "Adriana Lecouvreur" di F. Cilea, nell'ambito delle celebrazioni per il 50° anniversario dei Bronzi di Riace.

Articolo 3

(Composizione dell'Orchestra)

1. La compagine orchestrale
 - a) sarà diretta da un maestro individuato dal soggetto capofila
 - b) sarà composta da docenti e dagli studenti dei Conservatori partecipanti nonché con l'eventuale coinvolgimento di altri componenti interni alle singole Istituzioni.
2. i direttori dei conservatori, sulla base delle esigenze di organico indicate dal soggetto capofila, individueranno i docenti e gli studenti che prenderanno parte alla produzione, indicandone i nominativi al soggetto capofila. ~~invieranno il curriculum artistico di ciascun componente al conservatorio capofila, contestualmente alle indicazioni sui nominativi.~~
3. i componenti la costituenda orchestra, dovranno partecipare alle prove – il cui calendario dovrà essere redatto in accordo con le esigenze di servizio delle singole Istituzioni – a secondo le direttive del maestro concertatore, che avrà la possibilità di operare le sue scelte per la migliore riuscita dell'amalgama orchestrale;

Articolo 4

(Struttura di Coordinamento)

1. Per il coordinamento dei lavori della compagine orchestrale è istituita una struttura di coordinamento composta dai Direttori dei Conservatori di Musica partecipanti o loro delegati, coordinati dal direttore del conservatorio di musica capofila;
2. La struttura di coordinamento ha il compito di definire l'apporto che ogni singola Istituzione fornirà in termini di ruoli orchestrali, individuando prioritariamente i componenti tra i docenti interni ai conservatori partecipanti, per come comunicato dalle singole Istituzioni;

Articolo 5

(Criteri di composizione dell'organico orchestrale)

1. Per la definizione dell'organico orchestrale, la struttura di coordinamento terrà conto dei seguenti criteri:
 - Definizione di un organico orchestrale seguendo, ove possibile, un modello di equa rappresentatività dei Conservatori partecipanti;
2. Nel caso di impedimenti e/o carenze di singoli strumentisti appositamente selezionati per i ruoli, ogni singola Istituzione potrà indicare eventuali sostituti.
3. Nel caso di ruoli rimasti scoperti a seguito delle procedure di cui sopra, si potrà fare ricorso ad Orchestrali aggiunti esterni alle Istituzioni. In tal caso, le procedure di individuazione saranno espletate dall'Istituzione AFAM a cui è affidato il coordinamento dell'evento.
4. Ai professori d'orchestra sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo secondo quanto previsto dai contratti collettivi per le prestazioni occasionali;

5. Le spese di trasferimento, vitto ed eventuale alloggio, per gli elementi suddetti, sono a carico del soggetto capofila beneficiario del contributo regionale ~~di ciascun conservatorio di competenza che anticiperà le somme per procedere successivamente alla rendicontazione al soggetto capofila per la richiesta di rimborso alla Regione Calabria con documentazione probatoria delle spese sostenute;~~

Articolo 6

(Coordinamento, organizzazione, prove e concerti)

1. Perseguendo la migliore organizzazione logistica, anche in rapporto alla natura dell'iniziativa che omaggia la ricorrenza dei Bronzi di Riace, la realizzazione dell'evento è prevista presso il Teatro "Cilea" di Reggio Calabria, in data 17 dicembre 2022.
2. L'attività di gestione e coordinamento dell'evento è affidata al Conservatorio di Musica di Reggio Calabria, che si occuperà, inoltre, dell'organizzazione delle prove (calendari, orari, ecc.. ~~in accordo con le Istituzioni di appartenenza dei relativi docenti e studenti che prenderanno parte all'iniziativa~~), del supporto logistico, anche mediante la messa a disposizione di aule e/o strumenti per specifiche prove a sezioni; del supporto organizzativo, ecc. Allo stesso è affidata la responsabilità relativa agli adempimenti amministrativi e contabili dell'iniziativa da realizzare, comprendente, inoltre, gli adempimenti di cui all'art.5, commi 3 e 4.

.....

Catanzaro, _____

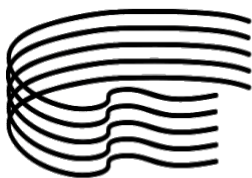
Per la Regione Calabria

Per il Conservatorio di Musica "Francesco Cilea" di Reggio Calabria

Per il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza

Per il Conservatorio di Musica "Pyotr Ilyich Tchaikovsky" di Nocera Terinese – Catanzaro

Per il Conservatorio di Musica "Fausto Torrefranca" di Vibo Valentia



Regolamento per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività artistiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione di cui all'art. 23 comma 2 del CCNL 16.02.2005.

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 23 comma 2 del CCNL 16.02.2005;

Visto l'art. 5 comma 1 del CCIN 2021-2024 del 29.07.2022;

Visto l'art. 8 comma 8 dello Statuto del Conservatorio;

Visto il DPR n.132/2003;

Visto il DPR n.212/2005;

Visto il regolamento di funzionamento Dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 3756/2021;

Vista la nota del Dirigente dell'Ufficio VI "Stato giuridico ed economico del personale AFAM" acquisita al prot. 8574/2022 con la quale si equipara la figura del coordinatore a quella dell'esecutore di un progetto artistico inerente all'attività concertistica;

Ritenuto dover modificare il vigente regolamento prot. 4417/2022;

Acquisito il parere del Consiglio Accademico nella seduta n. 00 del 00/09/2022;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 00.09.2022;

ADOTTA

il seguente

REGOLAMENTO

affidamento incarichi e attività ai docenti interni incardinati

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina ai sensi dell'art. 5 comma 1 del CCNI AFAM 202-2024 del 29.07.2022 le procedure per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione di cui all'art. 23 comma 2 del CCNL 16.02.05.

Art. 2 – Tipologie di incarichi

1. Ai sensi del presente regolamento vengono individuate le seguenti tipologie di coordinamenti:
 - a) Coordinamento delle attività didattiche;
 - b) Coordinamento di progetti di ricerca e produzione artistica;
 - c) Coordinamento di attività anche di rilevanza esterna connesse con il funzionamento dell'Istituzione ai sensi dell'art. 23 comma 2 del CCNL 16.02.05.

Art. 3 –Destinatari delle funzioni di coordinamento

1. Il coordinamento delle attività didattiche è affidato ai responsabili delle strutture didattiche previste dal DPR 212/05 ed individuati tramite procedura elettorale secondo le modalità previste agli artt. 5 e 9 del Regolamento funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 3756/2021;
2. Il coordinamento di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato al/i docente/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i, individuato/i con le modalità previste all'art. 4.
3. Il Coordinamento di attività di cui all'art. 2 let. c) è affidato tramite procedura conoscitiva di disponibilità, avanzata dal Direttore a tutto il personale docente con contratto a tempo determinato ed indeterminato, secondo le modalità previste all'art. 5.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

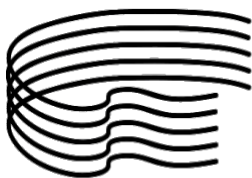
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Art. 4 – Procedura di individuazione incarichi di ricerca e produzione artistica art. 2 let. b)

1. Il Direttore con apposita circolare inviata entro il mese di giugno antecedente l'a.a. di riferimento, invita a tutti i docenti a formulare proposte di iniziative ed attività inerenti progetti di ricerca e produzione artistica afferenti l'a.a. successivo.
2. Tali proposte devono indicare, tra l'altro, in maniera dettagliata gli esecutori interni delle produzioni artistiche o i coordinatori dei progetti di ricerca.
3. In caso di mancata indicazione, il Direttore potrà individuare direttamente il destinatario dell'incarico valutando le competenze ed i profili professionali dei docenti del Conservatorio, garantendo, ove possibile, il principio di rotazione.
4. Le strutture dipartimentali di cui l'art. 5 comma 2 del DPR 212/05 cui è demandato, tra l'altro, il coordinamento delle attività di ricerca e di produzione, in apposita seduta approvano la programmazione artistica e di ricerca proposta dai rispettivi docenti afferenti al medesimo dipartimento, individuandone i rispettivi coordinatori/esecutori.
5. La programmazione dettagliata degli eventi/attività così deliberata dalle strutture dipartimentali viene trasmessa al Consiglio Accademico per la successiva approvazione, visto l'art. 8 comma 3 lett. a), b) e c) del DPR 132/2003;
6. In relazione alla partecipazione dei docenti alle attività orchestrali, fatto salvo i SAD (Settore Artistico Disciplinare) in cui è presente un unico docente, nel caso di più docenti afferenti al medesimo SAD il Direttore dell'esecuzione musicale procederà all'individuazione dei docenti coinvolti secondo la seguente procedura e li comunicherà all'Ufficio produzione artistica:
 - a. determina il numero di docenti necessari per la specifica produzione;
 - b. acquisisce la disponibilità dei docenti del SAD di interesse;
 - c. In caso di numero pari alle richieste tutti gli interessati partecipano all'attività;
 - d. In caso in cui le disponibilità siano superiori alle effettive necessità, si procederà ad individuazione secondo il principio di rotazione in base ad ordine alfabetico, al fine di garantire nel tempo la partecipazione di tutti i docenti interessati.

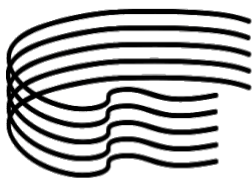
Art. 5 – Procedura di individuazione coordinatori incarichi art. 2 let. c)

1. Il Direttore individua gli ambiti per i quali ritiene necessario attribuire funzioni di coordinamento di attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione di cui all'art. 23 comma 2 del CCNL 16.02.2005 – di seguito denominate Funzioni di coordinamento.
2. Ogni qualvolta viene determinata la necessità, il Direttore emette apposito bando/i destinato a tutti i docenti con contratto a tempo determinato o indeterminato, al fine di individuare la disponibilità all'assegnazione di Funzioni di coordinamento.
3. I bandi dovranno tener conto delle esperienze maturate e delle eventuali linee di progetto attraverso le quali il candidato ritiene di espletare l'eventuale funzione di coordinamento.
4. Ove per uno o più incarichi non dovesse pervenire alcuna disponibilità da parte dei docenti, il Direttore si riserva di individuare direttamente e senza ulteriori selezioni, il destinatario dell'incarico, valutando le competenze ed i profili professionali dei docenti del Conservatorio.
5. La commissione di valutazione comparativa delle disponibilità pervenute è nominata dal Direttore, che la presiede, e da due docenti individuati tra coloro che non hanno presentato disponibilità all'assegnazione di funzioni di coordinamento.

Art. 6 – attribuzioni delle funzioni di coordinamento

1. L'attribuzione delle funzioni di coordinamento è effettuata dal Direttore.
2. Gli emolumenti per le funzioni di coordinamento sono determinati dal Contratto Integrativo d'Istituto.

Il Presidente
Prof. Luigino Filice



IL PRESIDENTE

Vista la legge 508/1999;
Visto il DPR 132/2003;
Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza;
Sentito il Consiglio Accademico nella seduta n. xx del 00/00/2022;
Vista la delibera n. xx del Consiglio di Amministrazione xx/2022;

ADOPTA

Il seguente regolamento per il funzionamento della Biblioteca del Conservatorio di Musica di Cosenza.

Art. 1 – Norme generali

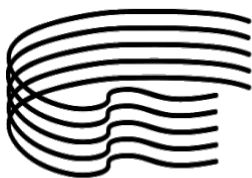
1. La Biblioteca del Conservatorio di Musica di Cosenza “S. Giacomantonio” è una Biblioteca d’Istituto specializzata nel settore musicale e musicologico, al servizio delle attività didattiche e di ricerca proprie dell’Istituzione. Viste le sue caratteristiche, attua anche il servizio al pubblico esterno, studiosi, musicisti cittadini in genere, nel rispetto delle priorità previste dalle suddette finalità istituzionali e da quanto previsto negli articoli seguenti del regolamento.
2. Nei criteri gestionali e catalografici del materiale si uniforma alle principali linee guide del "Regolamento recante norme sulle biblioteche pubbliche statali" (DPR del 5.7.1995, n. 417) e alle normative standard nazionali.

Art. 2 – Organizzazione interna

1. La direzione della Biblioteca è affidata al Direttore di Biblioteca o in sua mancanza al Direttore del Conservatorio che può delegare a tale ruolo un docente che resta in carica un anno, rinnovabile, e che assume il ruolo di Bibliotecario.
2. Il Direttore di Biblioteca o il docente delegato risponde dell'andamento della Biblioteca al Direttore del Conservatorio cui spettano le funzioni di indicate nel D.L. 5.5.1918 n.1852. Concorda con il Direttore del Conservatorio gli orari d'apertura e di presenza del personale assegnato alla biblioteca. Formula le linee direttive gestionali generali proponendole per l'approvazione al Direttore del Conservatorio; cura l'efficienza e funzionalità del servizio, cura i rapporti con il personale docente e amministrativo assegnato in biblioteca, ne coordina il lavoro e assegna loro le mansioni. Collabora coi docenti e gli studenti, esplicando la sua funzione docente attraverso la consulenza specialistica, al servizio della didattica nell'ambito delle ricerche nell'area musicale e musicologica previste dall'ordinamento didattico. Riferisce con regolarità al Direttore del Conservatorio anche sui dati statistici di fruizione da parte dell'utenza. È responsabile della corretta tenuta dei cataloghi sia cartacei che elettronici e ne cura la qualità e funzionalità, provvedendo ad un regolare aggiornamento. Ha cura di attuare le proposte di acquisto e le delibere del Consiglio di biblioteca.

Art. 3 – Accesso

1. Sono ammessi a frequentare la Biblioteca docenti e studenti del Conservatorio di musica di Cosenza e tutti gli studiosi che ne facciano richiesta per motivi di studio e di ricerca.
2. Prima di entrare in Biblioteca gli utenti hanno l'obbligo di depositare borse, cartelle e altri oggetti non strettamente necessari alla consultazione.
3. I lettori devono evitare di turbare la quiete della sala. Non è consentito entrare o trattenersi in biblioteca per ragioni estranee alla consultazione e allo studio.



Art. 4 – Lettura, consultazione e studio materiale librario

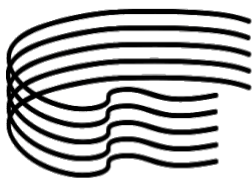
1. I cataloghi sono disponibili per la libera consultazione. Il materiale collocato negli scaffali chiusi è distribuito dagli addetti e si può consultare dietro presentazione di richiesta scritta sull'apposita scheda, indicando nome e cognome dell'utente.
2. Il numero massimo di volumi consultabili giornalmente è fissato a 5. Non più di 3 volumi potranno essere dati simultaneamente in lettura.

Art. 5 – Ascolto compact-disc

1. Nei locali della Biblioteca è possibile l'ascolto del materiale utilizzando i lettori di compact disc muniti di cuffie, che saranno consegnati a chi ne fa richiesta dietro presentazione di documento di riconoscimento, che sarà trattenuto dal personale della biblioteca fino alla restituzione.
2. È possibile ascoltare solo i compact disc della biblioteca, facendone richiesta scritta agli addetti e compilando gli appositi moduli.

Art. 6 – Prestito

1. Sono ammessi al prestito docenti e studenti del Conservatorio di musica di Cosenza che ne facciano richiesta. Per gli allievi minorenni tale domanda dovrà essere compilata da un genitore o da chi ne fa le veci. Per gli studiosi esterni l'iscrizione al prestito è subordinata all'autorizzazione del Direttore del Conservatorio o del Direttore di biblioteca o del docente delegato. Con l'iscrizione al prestito è rilasciata, dietro presentazione di un documento d'identità, una tessera annuale da esibire al momento della richiesta del prestito.
2. Gli ammessi al prestito hanno l'obbligo di comunicare alla Biblioteca ogni cambiamento di indirizzo e recapito telefonico, pena la sospensione del prestito.
3. La richiesta di prestito da parte dell'utente dovrà essere presentata compilando gli appositi moduli da consegnare agli incaricati.
4. Il prestito ha la durata di quindici giorni ed è eventualmente rinnovabile. Il numero delle opere date in prestito contemporaneamente non può essere superiore a tre. Per esigenze didattiche la Biblioteca ha facoltà di abbreviare il termine normale di restituzione e richiedere in qualunque momento la consegna dell'opera prestata.
5. Sono di norma esclusi dal prestito: i libri stampati in data anteriore al 1900, i libri non ancora registrati né timbrati, le opere di consultazione, i periodici, le collezioni, le opere di particolare importanza o valore.
6. Il prestito è strettamente personale: è pertanto vietato prestare ad altri le opere ricevute dalla Biblioteca o incaricare altri del ritiro dei libri.
7. In caso di ritardo nella restituzione, il lettore subirà un periodo di sospensione dal servizio di prestito pari al numero di giorni di ritardo nella consegna. I responsabili della mancata restituzione, dopo avviso inviato con raccomandata con ricevuta di ritorno, saranno perseguiti a termine di legge per il recupero dei valori sottratti.
8. Il richiedente curerà di osservare lo stato delle opere che riceve in prestito: egli è civilmente responsabile di ogni manomissione, deterioramento o mancata restituzione. In questo caso il lettore è tenuto a dare immediata comunicazione alla Biblioteca e a sostituire l'opera non resa con altro identico esemplare, o con altra opera concordata preventivamente col Direttore della biblioteca.
9. La Direzione riterrà responsabile dei danni arrecati ai libri e ai compact disc l'ultima persona che ha avuto in prestito l'opera. Per questa ragione l'utente deve controllare preventivamente l'opera richiesta in prestito e segnalare immediatamente al personale eventuali danni riscontrati.



Art. 7 – Prestito interbibliotecario

1. È possibile richiedere il prestito di volumi posseduti da altre biblioteche. La biblioteca che richiede il prestito interbibliotecario è garante della conservazione e della restituzione del materiale: pertanto sarà possibile solo la consultazione nei locali della biblioteca. Le spese di spedizione sono a carico dell'utente che ne fa richiesta.

Art. 8 – Riproduzioni

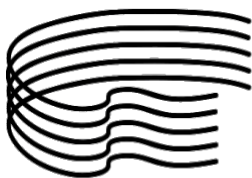
1. La riproduzione del materiale posseduto dalla biblioteca è possibile nel rispetto delle vigenti norme sul diritto d'autore e di salvaguardia del materiale.

Art. 9 – Proposte di acquisto

1. Gli utenti della Biblioteca possono presentare proposte per l'acquisto di libri annotandole sugli appositi moduli presenti in Biblioteca. Le proposte saranno vagliate nel quadro generale degli acquisti deliberato dal Consiglio di biblioteca.

Art. 10 – Servizi “on line”

1. La Biblioteca consente l'uso gratuito di internet e delle tecnologie di ricerca nelle reti informatiche: in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa; l'utilizzo di tali servizi è quindi da intendersi prioritariamente come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione inerenti all'area artistico-musicale nell'accezione più ampia del termine.
2. La responsabilità delle informazioni presenti in rete è di ogni singolo produttore, né la Biblioteca ha il controllo delle risorse disponibili in rete: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite, giudicarne l'attendibilità e utilizzarle in accordo con la legislazione vigente.
3. L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute durante l'utilizzo del servizio.
4. L'accesso al servizio è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti, per aver compilato l'apposito modulo di iscrizione, dopo aver preso visione del presente Regolamento.
5. L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per postazione.
6. Ogni utente può utilizzare Internet per non più di un'ora al giorno, la consultazione può essere prolungata nel caso non ci siano altri utenti in attesa. Una delle postazioni disponibili deve essere comunque riservata alla consultazione del catalogo della Biblioteca; tale postazione potrà comunque essere utilizzata per la navigazione, tuttavia, è obbligatorio renderla immediatamente disponibile in caso necessità.
7. L'utilizzo può comunque essere interrotto in qualsiasi momento dal personale addetto per esigenze di servizio.
8. Per il servizio di “on line” l'utente è tenuto a firmare, ad ogni sessione, un apposito registro che documenta il nome e cognome dell'utente, numero di documento di riconoscimento, l'orario di inizio e fine dell'uso della postazione e gli argomenti di ricerca. I siti consultati dall'utente sono registrati in appositi file di log.
9. Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti principianti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.
10. È possibile scaricare file inerenti alla ricerca biblio-musicologica su proprio supporto informatico.
11. L'utente, come da normativa vigente, ha la diretta responsabilità di qualunque atto contrario alla legge compiuto dalla postazione.



12. Non è consentito il download di musica, film e altro; il servizio di account di posta elettronica, caricamento di file in rete (upload), instant messaging e chat (IRC), telefonate virtuali; è altresì vietato inserire nell'hard disk della postazione file personali, documenti, programmi, o qualunque altro tipo di dato.
13. È vietato manomettere, alterare, modificare l'hardware ed il software della postazione. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.
14. È vietato usare la postazione per fini commerciali.
15. L'utente, come da normativa vigente, ha la diretta responsabilità di qualunque atto contrario alla legge compiuto dalla postazione
16. La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento, può comportare rispettivamente:
 - a) interruzione della sessione;
 - b) sospensione o esclusione dall'accesso al servizio;
 - c) denuncia.
17. L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni deve essere controfirmata da un genitore (o da chi ne fa le veci), che abbia preso visione del presente Regolamento. Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.

Il Presidente
Prof. Luigino Filice

DECRETO PRESIDENZIALE IL PRESIDENTE Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza; Visto il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità; Visto il D.P.R. 132/2003; Visto il D.P.R. 212/2005; Visto il D.M. 90/2009; Visto il D.M. 12/2009; Visto il Regolamento didattico del Conservatorio di Cosenza; Visto il regolamento di funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 1526 del 21.02.2013; Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 20 del 25.03.2021; Vista la delibera n. 4/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la modifica del regolamento di funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 1526 del 21.02.2013; Ritenuto necessario procedere all'emanazione del suddetto regolamento per come modificato; DECRETA La modifica del REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO DIPARTIMENTI E STRUTTURE DIPARTIMENTALI	DECRETO PRESIDENZIALE IL PRESIDENTE Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica di Cosenza; Visto il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità; Visto il D.P.R. 132/2003; Visto il D.P.R. 212/2005; Visto il D.M. 90/2009; Visto il D.M. 12/2009; Visto il Regolamento didattico del Conservatorio di Cosenza; Visto il regolamento di funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 1526 del 21.02.2013; Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 20 del 25.03.2021; Vista la delibera n. 4/2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la modifica del regolamento di funzionamento dipartimenti e strutture dipartimentali prot. 1526 del 21.02.2013; Ritenuto necessario procedere all'emanazione del suddetto regolamento per come modificato; DECRETA La modifica del REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO DIPARTIMENTI, STRUTTURE DIPARTIMENTALI E CONSIGLI DI CORSO
Art. 1 – Definizione dei dipartimenti I Dipartimenti di cui all'art. 2 coordinano l'attività didattica di ricerca e di produzione. Sono responsabili dell'offerta formativa delle scuole in essi ricomprese. Sono organi del Dipartimento: a) Il Capo Dipartimento b) Il Coordinatore di Settore artistico Disciplinare di cui all'art. 8.	Art. 1 – Definizione dei dipartimenti I Dipartimenti di cui all'art. 2 coordinano l'attività didattica di ricerca e di produzione. Sono responsabili dell'offerta formativa delle scuole in essi ricomprese. Sono organi del Dipartimento: a) Il Capo Dipartimento b) Il Coordinatore di Settore artistico Disciplinare di cui all'art. 8. c) I Consigli di Corso
Art. 2 – Dipartimenti istituiti	Art. 2 – Dipartimenti istituiti

I Dipartimenti attivi e i Settori artistico-disciplinari in organico, afferenti a ciascun dipartimento sono:

Dipartimento	Settore Artistico-Disciplinare
Canto e teatro musicale	Accompagnamento pianistico Canto Musica vocale da camera Poesia per musica e drammaturgia musicale Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica
Nuove tecnologie e linguaggi musicali	Canto jazz Canto pop-rock Composizione musicale elettroacustica Musica d'insieme jazz Musica pop-rock Musica d'insieme pop Pianoforte jazz
Strumenti a fiato	Basso tuba Clarinetto Corno Fagotto Flauto Flauto dolce Oboe Saxofono Tromba Trombone
Strumenti a tastiera e percussione	Clavicembalo e tastiere storiche Organo Pratica e lettura pianistica Pratica organistica e canto gregoriano Pianoforte Strumenti a percussione
Strumenti ad arco e corda	Arpa Contrabbasso Chitarra Viola Violino Violino barocco Violoncello

I Dipartimenti attivi e i Settori artistico-disciplinari in organico, afferenti a ciascun dipartimento sono:

Dipartimento	Settore Artistico-Disciplinare
Canto e teatro musicale	Accompagnamento pianistico Canto Musica vocale da camera Poesia per musica e drammaturgia musicale Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica
Nuove tecnologie e linguaggi musicali	Canto jazz Canto pop-rock Chitarra jazz Chitarra pop-rock Composizione jazz Composizione musicale elettroacustica Musica d'insieme jazz Musica pop-rock Musica d'insieme pop Pianoforte jazz Pianoforte e tastiere pop-rock Storia del jazz Tecnico del suono
Strumenti a fiato	Basso tuba Clarinetto Corno Fagotto Flauto Flauto dolce Oboe Saxofono Tromba Trombone
Strumenti a tastiera e percussione	Clavicembalo e tastiere storiche Organo Pratica e lettura pianistica Pratica organistica e canto gregoriano Pianoforte Strumenti a percussione
Strumenti ad arco e corda	Arpa Contrabbasso

Teoria, analisi, composizione e direzione	Composizione Lettura della partitura Musicologia sistematica Storia della musica Strumentazione e composizione per orchestra di fiati Teoria dell’armonia e analisi Teoria, ritmica e percezione musicale		Chitarra Viola Violino Violino barocco Violoncello
Didattica	Direzione di coro e repertorio corale per Didattica della musica Elementi di composizione per Didattica della musica Pedagogia musicale per Didattica della musica Pratica della lettura vocale e pianistica per Didattica della musica Storia della musica per Didattica della musica	Teoria, analisi, composizione e direzione	Composizione Lettura della partitura Musicologia sistematica Storia della musica Strumentazione e composizione per orchestra di fiati Teoria dell’armonia e analisi Teoria, ritmica e percezione musicale
		Didattica	Direzione di coro e repertorio corale per Didattica della musica Elementi di composizione per Didattica della musica Pedagogia musicale per Didattica della musica Pratica della lettura vocale e pianistica per Didattica della musica Storia della musica per Didattica della musica
Art. 3 – Strutture interdipartimentali Sono altresì attive le seguenti strutture dipartimentali di organizzazione e coordinamento:		Art. 3 – Strutture interdipartimentali Sono altresì attive le seguenti strutture dipartimentali di organizzazione e coordinamento:	
Musica antica	Canto rinascimentale e barocco Clavicembalo e tastiere storiche Flauto dolce Flauto traversiere Musica d’insieme per strumenti antichi Organo Teoria e prassi del basso continuo Viola da gamba Violino barocco	Musica antica	Canto rinascimentale e barocco Clarinetto storico Clavicembalo e tastiere storiche Flauto dolce Flauto traversiere Musica d’insieme per strumenti antichi Organo Teoria e prassi del basso continuo Viola da gamba Violino barocco
Musica d’insieme	Esercitazioni corali Esercitazioni orchestrali Musica da camera Musica d’insieme per strumenti a fiato Musica d’insieme per strumenti ad arco Musica d’insieme per strumenti antichi Musica vocale da camera	Musica d’insieme	Esercitazioni corali Esercitazioni orchestrali Musica da camera Musica d’insieme per strumenti a fiato Musica d’insieme per strumenti ad arco Musica d’insieme per strumenti antichi

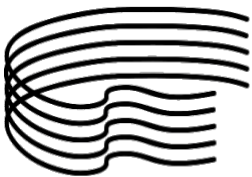
	Batteria e percussioni jazz Batteria e percussioni pop/rock Basso elettrico Basso elettrico pop/rock Canto jazz Canto pop/rock Composizione Jazz Chitarra jazz Chitarra pop-rock Clarinetto jazz Contrabbasso jazz Musica d'insieme jazz Musica d'insieme pop/rock Pianoforte jazz Pianoforte e tastiere pop-rock Violino jazz Sassofono Jazz Tromba jazz Trombone Jazz		Musica vocale da camera
	Musica jazz		Batteria e percussioni jazz Batteria e percussioni pop/rock Basso elettrico Basso elettrico pop/rock Canto jazz Canto pop/rock Composizione Jazz Chitarra jazz Chitarra pop-rock Clarinetto jazz Contrabbasso jazz Musica d'insieme jazz Musica d'insieme pop/rock Pianoforte jazz Pianoforte e tastiere pop-rock Violino jazz Sassofono Jazz Storia del jazz Tromba jazz Trombone Jazz
	Musica elettronica e nuove tecnologie		Acustica musicale Composizione musicale elettronica Composizione musicale elettroacustica Elettroacustica Informatica musicale Storia della musica elettroacustica
Art. 4 – Coordinatore di Dipartimento È istituita la figura del Coordinatore per i Dipartimenti e le Strutture dipartimentali di cui agli artt. 2 e 3. Il Coordinatore convoca le riunioni e le presiede. La convocazione deve essere inviata per posta elettronica, all'indirizzo istituzionale, almeno una settimana prima della riunione. In deroga al precedente comma, il Coordinatore può effettuare convocazione urgente qualora ne sussistano le condizioni e le motivazioni. Nella convocazione deve essere contenuto l'Ordine del giorno. Il Coordinatore è tenuto a convocare la riunione di Dipartimento e delle Strutture dipartimentali a seguito della richiesta della metà più uno dei docenti che afferiscono al dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3.		Art. 4 – Coordinatore di Dipartimento È istituita la figura del Coordinatore per i Dipartimenti e le Strutture dipartimentali di cui agli artt. 2 e 3. Il Coordinatore convoca le riunioni e le presiede. La convocazione deve essere inviata per posta elettronica, all'indirizzo istituzionale, almeno una settimana prima della riunione. In deroga al precedente comma, il Coordinatore può effettuare convocazione urgente qualora ne sussistano le condizioni e le motivazioni. Nella convocazione deve essere contenuto l'Ordine del giorno. Il Coordinatore è tenuto a convocare la riunione di Dipartimento e delle Strutture dipartimentali a seguito della richiesta della metà più uno dei docenti che afferiscono al dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3.	
			Acustica musicale Composizione musicale elettronica Composizione musicale elettroacustica Elettroacustica Informatica musicale Storia della musica elettroacustica Tecnico del suono

Per ciascuna riunione deve essere redatto il verbale. La procedura di approvazione del verbale può essere effettuata per posta elettronica. Il verbale approvato dovrà essere firmato dal Coordinatore e dal verbalizzante e consegnato al protocollo dell'Istituto.	Per ciascuna riunione deve essere redatto il verbale. La procedura di approvazione del verbale può essere effettuata per posta elettronica. Il verbale approvato dovrà essere firmato dal Coordinatore e dal verbalizzante e consegnato al protocollo dell'Istituto.
Art. 5 – Elezioni e durata del mandato del Coordinatore di Dipartimento Il Coordinatore di dipartimento o di struttura dipartimentale resta in carica tre anni ed è eletto tra i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato che afferiscono al Dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Esercitano elettorato attivo i docenti che afferiscono al Dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Le elezioni si svolgono nell'ambito di una riunione appositamente convocata e alla quale risultino presenti almeno la metà più uno dei docenti che afferiscono al dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Le elezioni si svolgono a scrutinio segreto. Il Coordinatore uscente indice le elezioni con provvedimento protocollato e affisso all'albo non oltre 30 giorni antecedenti la data di effettuazione. Nel caso di mancata indizione delle elezioni da parte del Coordinatore uscente, esse sono indette dal Direttore pro-tempore del Conservatorio. Ciascun candidato deve presentare la propria candidatura al protocollo dell'Istituto non oltre 10 giorni antecedenti la data delle elezioni. Il Coordinatore è eletto in prima votazione con la metà più uno dei votanti. Qualora nessun candidato risulti eletto in prima votazione, si procede ad una seconda votazione alla quale partecipano i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nella prima votazione. Risulta eletto il candidato che riporta il maggior numero di voti. Nel caso di dimissioni, di trasferimento o di cessazione del mandato a qualsiasi titolo, si procede a nuove elezioni del Coordinatore che resta in carica per il restante periodo di mandato. Nelle elezioni del Coordinatore ciascun docente ha diritto ad esprimere un singolo voto e non sono permesse deleghe.	Art. 5 – Elezioni e durata del mandato del Coordinatore di Dipartimento Il Coordinatore di dipartimento o di struttura dipartimentale resta in carica tre anni ed è eletto tra i docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato che afferiscono al Dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Esercitano elettorato attivo i docenti che afferiscono al Dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Le elezioni si svolgono nell'ambito di una riunione appositamente convocata e alla quale risultino presenti almeno la metà più uno dei docenti che afferiscono al dipartimento secondo quanto previsto negli artt. 2 e 3. Le elezioni si svolgono a scrutinio segreto. Il Coordinatore uscente indice le elezioni con provvedimento protocollato e affisso all'albo non oltre 30 giorni antecedenti la data di effettuazione. Nel caso di mancata indizione delle elezioni da parte del Coordinatore uscente, esse sono indette dal Direttore pro-tempore del Conservatorio. Ciascun candidato deve presentare la propria candidatura al protocollo dell'Istituto non oltre 10 giorni antecedenti la data delle elezioni. Il Coordinatore è eletto in prima votazione con la metà più uno dei votanti. Qualora nessun candidato risulti eletto in prima votazione, si procede ad una seconda votazione alla quale partecipano i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti nella prima votazione. Risulta eletto il candidato che riporta il maggior numero di voti. Nel caso di dimissioni, di trasferimento o di cessazione del mandato a qualsiasi titolo, si procede a nuove elezioni del Coordinatore che resta in carica per il restante periodo di mandato. Nelle elezioni del Coordinatore ciascun docente ha diritto ad esprimere un singolo voto e non sono permesse deleghe.
Art. 6 – Funzionamento delle strutture interdipartimentali È consentita la contemporanea afferenza a più Strutture dipartimentali ex art. 3; è altresì consentita la contemporanea afferenza ad un Dipartimento ex art. 2 e ad una o più Strutture dipartimentali ex art. 3. Alle riunioni possono partecipare, previo invito del Coordinatore, i docenti impegnati nell'offerta formativa del Dipartimento anche se afferenti a Dipartimenti diversi. I docenti di cui al precedente comma non esercitano elettorato passivo e attivo per le elezioni del Coordinatore e non concorrono alla determinazione del numero legale delle sedute.	Art. 6 – Funzionamento delle strutture interdipartimentali È consentita la contemporanea afferenza a più Strutture dipartimentali ex art. 3; è altresì consentita la contemporanea afferenza ad un Dipartimento ex art. 2 e ad una o più Strutture dipartimentali ex art. 3. Alle riunioni possono partecipare, previo invito del Coordinatore, i docenti impegnati nell'offerta formativa del Dipartimento anche se afferenti a Dipartimenti diversi. I docenti di cui al precedente comma non esercitano elettorato passivo e attivo per le elezioni del Coordinatore e non concorrono alla determinazione del numero legale delle sedute.

Art. 7 – Validità delle assemblee Le riunioni sono valide se sussiste il numero legale. Il Docente impossibilitato ad essere presente alla riunione può delegare per iscritto o per e-mail, un altro docente afferente al Dipartimento o alla Struttura dipartimentale. Il numero legale è raggiunto: - con la presenza del cinquanta per cento più uno dei Docenti che afferiscono secondo gli artt. 2 e 3; - con la presenza di un terzo dei Docenti afferenti e di un numero di deleghe sufficienti a raggiungere il cinquanta per cento più uno degli afferenti. Qualora ne sussistano le condizioni, le riunioni possono tenersi anche in video conferenza, anche se tutti i partecipanti dovessero essere collegati via web.	Art. 7 – Validità delle assemblee Le riunioni sono valide se sussiste il numero legale. Il Docente impossibilitato ad essere presente alla riunione può delegare per iscritto o per e-mail, un altro docente afferente al Dipartimento o alla Struttura dipartimentale. Il numero legale è raggiunto: - con la presenza del cinquanta per cento più uno dei Docenti che afferiscono secondo gli artt. 2 e 3; - con la presenza di un terzo dei Docenti afferenti e di un numero di deleghe sufficienti a raggiungere il cinquanta per cento più uno degli afferenti. Qualora ne sussistano le condizioni, le riunioni possono tenersi anche in video conferenza, anche se tutti i partecipanti dovessero essere collegati via web.
Art. 8 – Coordinatore di Settore Artistico disciplinare È istituita la figura del Coordinatore di Settore Artistico disciplinare. In riferimento al proprio Settore artistico disciplinare, il coordinatore provvede a organizzare: • gli esami e le attività didattiche • le attività di produzione artistica La figura di Coordinatore di Settore artistico disciplinare è attivata in quei settori che prevedono almeno due docenti, siano essi in organico o a contratto.	Art. 8 – Coordinatore di Settore Artistico disciplinare È istituita la figura del Coordinatore di Settore Artistico disciplinare. In riferimento al proprio Settore artistico disciplinare, il coordinatore provvede a organizzare: • gli esami e le attività didattiche • le attività di produzione artistica La figura di Coordinatore di Settore artistico disciplinare è attivata in quei settori che prevedono almeno due docenti, siano essi in organico o a contratto.
Art. 9 – Elezione del Coordinatore e durata del mandato Il Coordinatore di Settore artistico disciplinare è designato nelle modalità individuate dai docenti afferenti allo stesso Settore artistico disciplinare. Il Coordinatore di Settore artistico disciplinare è designato annualmente.	Art. 9 – Elezione del Coordinatore e durata del mandato Il Coordinatore di Settore artistico disciplinare è designato nelle modalità individuate dai docenti afferenti allo stesso Settore artistico disciplinare. La nomina a Coordinatore di Settore Artistico Disciplinare è incompatibile con quella di Coordinatore di dipartimento. Il Coordinatore di Settore artistico disciplinare è designato annualmente, entro il 31.12 di ciascun anno.
	Art. 10 – Consiglio di Corso 1. I Dipartimenti, al fine di ottimizzare il funzionamento e di approfondire tematiche specifiche relative ai singoli Corsi, possono articolarsi in sottostrutture denominate <i>Consigli di Corso</i>. 2. Per Corsi si intendono quelli di Diploma accademico di primo e secondo livello, di specializzazione, di formazione alla ricerca, di perfezionamento, di master. 3. I Corsi possono essere articolati anche in più indirizzi in relazione a specifici contenuti (DPR 212/05, art. 5 c. 2). 4. Al Consiglio di Corso partecipano:

	a) tutti i docenti, con contratto a tempo determinato o indeterminato, delle discipline caratterizzanti che danno il nome al Corso di diploma; b) il coordinatore SAD o un suo delegato, delle discipline trasversali ricomprese nel Corso di diploma. 5. Le attività del Consiglio di Corso sono coordinate dal Coordinatore dal Consiglio di Corso. Tale funzione viene svolta dal Coordinatore SAD della disciplina caratterizzante. 6. Il Consiglio viene convocato su iniziativa del Coordinatore o su richiesta scritta di almeno un quarto dei suoi Componenti, o dal Direttore del Conservatorio. Di norma, la convocazione del Consiglio avviene mediante comunicazione inviata per posta elettronica all'indirizzo istituzionale, almeno cinque giorni lavorativi prima della data della riunione. In caso di urgenza, le eventuali integrazioni dell'ordine del giorno della seduta regolarmente convocata, sono consentite sino a ventiquattr'ore prima dell'inizio della seduta e vanno motivate ed ugualmente comunicate a tutto il Consiglio per posta elettronica. 7. Le sedute sono valide indipendentemente dal numero legale. Sono previste deleghe. I docenti a contratto hanno diritto di partecipazione alle riunioni. Le proposte ed i pareri devono essere approvati dalla maggioranza dei presenti al Consiglio di Corso. 8. Il Direttore o un suo delegato ha facoltà di presenziare alle riunioni. Possono inoltre partecipare alle riunioni, su invito e con funzione consultiva, docenti afferenti ad altri Dipartimenti quando l'ordine del giorno rende necessaria o utile la loro presenza. 9. Per ogni seduta deve essere redatto un verbale. Il segretario verbalizzante viene nominato all'inizio di ogni seduta. Il verbale, dopo l'approvazione, deve essere trasmesso alla Direzione.
	Art. 11 – Funzioni del Consiglio di Corso Al Consiglio di Corso compete: 1. formulare gli argomenti di studio delle singole discipline; confermare e aggiornare i programmi di studio e di ammissione; 2. definire le prove per l'esame di ammissione ai Corsi; 3. formulare proposte motivate al Dipartimento, relativamente a variazioni e/o soppressioni dei Corsi di indirizzo; 4. formulare proposte e pareri in ordine ai criteri di organizzazione e di funzionamento dei servizi didattici e del migliore utilizzo di attrezzature e strumenti;

	5. individuare criticità e malfunzionamenti, segnalare la necessità di acquisizione di nuovi strumenti, attrezzature didattiche e tecnologiche, dotazioni bibliografiche e disco-videografiche; 6. collaborare e fornire supporto organizzativo per le attività di monitoraggio e controllo previste dal Dipartimento, dal Nucleo di Valutazione, dall'Istituzione e dalla normativa vigente; 7. proporre alla Scuola concerti, masterclass, seminari, convegni, esercitazioni accademiche, open day interni ed esterni, ecc.; 8. proporre al Consiglio Accademico la durata semestrale o annuale degli insegnamenti; in relazione a esigenze specifiche possono essere previste anche trimestralità, se funzionali all'organizzazione didattica;
	Art. 5 – Elezioni e durata del mandato del Presidente del Consiglio di Corso 1. Esercitano elettorato attivo i docenti a tempo determinato ed indeterminato coinvolti nelle discipline delle aree formative del piano di studi di tutti i livelli del Corso stesso. 2. Le elezioni si svolgono nell'ambito di una riunione appositamente convocata e alla quale risultino presenti almeno la metà più uno dei docenti che afferiscono al Corso. 3. Il Presidente del Consiglio di Corso è designato nelle modalità individuate dai docenti afferenti al Consiglio medesimo. 4. Nelle elezioni del Presidente ciascun docente ha diritto ad esprimere un singolo voto e non sono permesse deleghe. 5. Il Presidente resta in carica per un triennio, rinnovabile.



Relazione sullo stato della Programmazione al 30/07/2022 a.a. 2021/2022

Attività previste nella programmazione e realizzate a.a. 2021/2022

Attività didattica – incarichi interni (Cap. 261)

Da assegnare n. 272 ore docenti interni – in attesa della firma del CII

Attività didattica – incarichi esterni (Cap. 289/254)

Docenza non accademica (Cap. 289) a carico del progetto POR: 3.756 ore

Fascia C corsi pre-AFAM:	1.488 ore
Fascia C Esperto junior orchestra:	1.103 ore
Fascia A corsi propedeutici:	988 ore
Fascia A Esperti masterclass e seminari	177 ore

Docenza accademica – (Cap. 254) 1.545 ore

Incarichi di collaborazione agli studenti

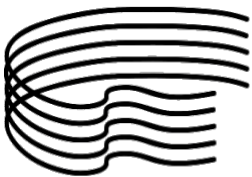
Assegnate n. 1.400 ore di tutorato a carico del Bilancio (cap. 285)

Assegnate n. 900 ore di tutorato a carico del progetto POR (cap. 289)

Nuovi spazi

Confermata come da programmazione la convenzione per l'utilizzo di n.3 locali della Curia di Cosenza (cap. 259)

Confermata come da programmazione la convenzione con Istituto Nitti a titolo gratuito



Internazionalizzazione

Rinnovata l'adesione all'AEC

Rinnovata l'adesione alla piattaforma EASY

Mobilità studenti per motivi di studio KA103 in USCITA: 4

Mobilità studenti per motivi di tirocinio KA103 in USCITA: 1

Mobilità docenti per motivi di docenza KA103 in USCITA: 6

Mobilità docenti per motivi di formazione KA103 in USCITA: 1

Mobilità studenti per motivi di studio KA107 in USCITA: 1

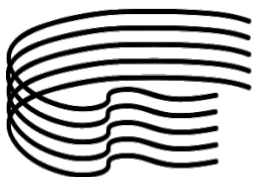
Mobilità studenti per motivi di studio KA107 in ENTRATA: 4

Attività degli studenti (cap. 258 e cap. 4)

Alla data del 31/07/2022 n. 4 studenti (Pasquale Allegretti, violino, Manuel Pecora e Elisa De Rango, musica da camera, Maria Cristina Chiarelli, Arpa) hanno preso parte alle finali del Premio Nazionale delle Arti.

Successivamente al 31/07/2022 partiranno per sostenere le prove finali n. 2 studenti (Giancarlo Grande/ pianoforte, Manuel Pecora, violoncello).

Sono state inviate n. 3 candidature (Luigi Maletta, composizione, Santo Luca Sposato, composizione, Matteo Maiolo, organo) di cui siamo in attesa di conoscere gli esiti.



Attività previste nella programmazione e realizzate a.a. 2021/2022

Attività concertistica (Cap. 253)

Esecutore/i	Titolo	Data
docenti esecutori: Da Ros Fabrizio, Vergine Antonio, Cattedra Leonardo, Danese Samuele, Meo Sandro solista: Ilaria Centorrino (Studente)	Concerto Orchestra Sinfonica Inaugurazione a.a. 2021-2022 Duomo di Cosenza	10 dicembre 2021
docenti esecutori: Cattani Chiara, Colitto Lorenzo, Meo Sandro, Degli Esposti Goffredo;	Concerto di musica antica <i>"Suite: Danza o non Danza?"</i> Auditorium Casa della Musica	11 febbraio 2022
docenti esecutori: Da Ros Fabrizio, Consales Antonio, Danese Samuele	Concerti I grandi Anniversari: ALEXANDR N. SKRJABIN – 150° dalla nascita Orchestra Sinfonica * Teatro Rendano di Cosenza, Teatro Apollo di Crotone, Sala Conferenze dell'Hotel Miramare di Trebisacce (CS), Chiesa di San Bernardino di Rossano (CS)	24-25-26-27 febbraio 2022
docenti esecutori: Arciglione Angelo, Ruta Alberto Maria	Concerto Duo violino e pianoforte I Grandi Anniversari: Cesar Franck "Estate 1886, genesi di due capolavori" Auditorium Casa della Musica	31 marzo 2022
docente esecutore: Maiorca Giuseppe solista: docente della Masterclass Giovanni Gandolfo, Ottavino	Concerto di Ottavino accompagnato dal pf Auditorium Casa della Musica	5 aprile 2022
docente esecutore: Arciglione Angelo	Concerto di pianoforte "Rarità pianistiche tra due mondi" omaggio a Mario Castelnuovo-Tedesco Auditorium Casa della Musica	27 aprile 2022
docenti esecutori: Cattani Chiara, Meo Sandro, De Filippi Luigi, Troiani Daniela;	Concerto di musica da camera "Il Barocco Italiano e Francese" chiostro del Conservatorio	9 giugno 2022
docenti esecutori: Rizzi Giancarlo, Colombo Paolino Lucio, Danese Samuele, Rubino Rodolfo, Vergine Antonio, Cattedra Leonardo;	Concerto n. 2 per Pianoforte e Orchestra di Vincenzo Palermo Orchestra Sinfonica del Conservatorio – Teatro Rendano	10 giugno 2022
Docenti esecutori: Acri, Colombo, Menchise, Vergine	Celebrazioni per gli 800 anni della Cattedrale di Cosenza (1222-2022) MISSA PILERII DOMINA Duomo di Cosenza	30 giugno 2022
docenti esecutori: Galante Francesco, Morrone Ivano	concerto di musica elettronica – chiostro del Conservatorio	7 luglio 2022
docenti esecutori: Zanette Serena esecutori esterni: M° Bolla	Concerto da camera "Il viaggio" chiostro del Conservatorio	21 luglio 2022

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

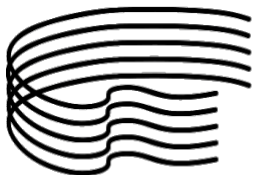
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Attività previste nella programmazione e realizzate a.a. 2021/2022

Masterclass (Cap. 289)

3, 4, 5 Dicembre 2021	POR Seminario su Alfonso Rendano Esperti esterni: Antolini, Cetrangolo, Di Lena, Khran, Marino, Panzica, Pugliese, Russo, Salvetti	Villa Rendano
5, 6 e 7 Dicembre 2021	Auditorium Casa della Musica	Auditorium Casa della Musica
14 – 16 Dicembre 2021	POR VI Settimana della Musica Antica <i>Seminari/Laboratori</i> – Esperto esterno: Davide MONTI	Auditorium Casa della Musica Sede di Portapiana
21 Dicembre 2021	Lectio Magistralis Inaugurazione anno accademico Mons. Viganò	Duomo di Cosenza
8 – 11 Febbraio 2022	POR Seminario / Laboratorio di Musica Antica <i>“La Suite: Danza o non Danza?”</i> Esperto esterno: Deda Cristina Colonna	Auditorium Casa della Musica
4-6 aprile 2022	POR Masterclass di <i>Ottavino</i> Esperto esterno: Giovanni Gandolfo	Auditorium Casa della Musica
27 aprile 2022	Lectio Magistralis su Castelnuovo Tedesco: Diana Castelnuovo Tedesco	Auditorium Casa della Musica
28-29-30 aprile 2022	POR Masterclass di <i>Artist Branding</i> Esperto esterno: Luciano Ruotolo	Auditorium Casa della Musica
19 maggio 2022	POR Seminario Xenakis: Relatori esterni: Miriam Akkermann, Nikos Ioakeim, Egidio Pozzi, carlo Serra	Auditorium Casa della Musica
8-9-10 giugno 2022	POR Workshop di <i>Gyrokinesis – Canto</i> “Tecniche di respirazioni e movimento per Cantanti” Esperto esterno: Francesca Sassu	Auditorium Casa della Musica
9-10-11 giugno 2022	POR Masterclass di <i>Clarinetto</i> “Il clarinetto in orchestra” Esperto esterno: Fabrizio Meloni	Aula Magna del Conservatorio
Giugno 2022	POR Roman Perucky (Gdansk, Polonia) POR Stefano Barberino (Berlino, Germania)	Cattedrale di Cosenza Aula di Organo Conservatorio
1-2-4 luglio 2022	POR Masterclass di <i>Sassofono</i> Esperto esterno: Zimin Nikita	Auditorium Casa della Musica

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

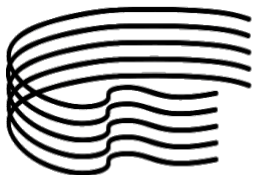
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Masterclass (Erasmus o gratuito)

21, 22, 23 Aprile	Masterclass di Flauto (Erasmus) Docente Conservatorio di Riga	Auditorium Casa della Musica
2, 3, 4 Maggio	Masterclass di Pianoforte (Erasmus - Saratov) Docente: Vladimir LEVITSKY	Auditorium Casa della Musica
10, 11 Giugno	I grandi Anniversari: IANNIS XENAKIS - 100° dalla nascita Masterclass – Docente: Antonella BARBAROSSA	Auditorium Casa della Musica
Giugno 2022	II Settimana Organistica Internazionale - Masterclass di Organo Javier Artigas (Murcia, Spagna) (Erasmus)	Cattedrale di Cosenza Aula di Organo Conservatorio

Attività non previste nella programmazione e realizzate a.a. 2021/2022

Attività concertistica (Cap. 253)

Esecutore/i	Titolo	Data
<i>Schola Cantorum</i> del Conservatorio Letizia Butterin, Direttore – Pasquale Panaro, Organo	<i>Nos Autem Gloriam</i> – Meditazione sulla Passione Classe di Organo, Classe di Esercitazioni Corali	7 aprile 2022

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

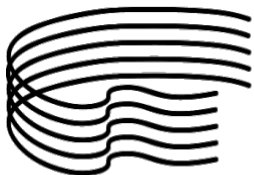
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Attività previste nella programmazione e da realizzare a.a. 2021/2022

Attività concertistica (Cap. 253)

Esecutori	Titolo evento	Data
Docenti esecutori: Massimo De Divitiis	Canzoni dal mondo - Cantautori italiani dagli anni 60 ai giorni nostri	13/09/2022
Docenti esecutori: Aldo Vigorito, Claudio Vignali, Tarcisio Molinaro	Trio jazz	14/09/2022
Docenti esecutori: Sandro Meo	Boccherini lo sperimentatore	29/09/22
Docenti esecutori: Samuele Danese, Valeria Carnicelli, Antonella Calvelli	Scrivere e trascrivere. Composizioni inedite e trascrizioni d'autore	7/10/22
Docenti esecutori: Angelo Arciglione, Antonella Calvelli	Il Carnevale degli Animali di Camille Saint-Saëns	30/10/22
Docenti esecutori: Ida Zicari, Rodolfo Rubino	Musica in Danza, edizione 2022	22-24/09/2022
Docenti esecutori: Delilah Gutman, Innocenzo Gaudio	ITaLYa in Calabria	Da definire
Docenti esecutori: Alfredo Vena, Sandro Meo, Angelo Arciglione	Trio clarinetto, Vlc. Pf.	14/10/22

Masterclass (Cap. 289)

Titolo evento	Descrizione
COSENZA GROOVE FESTIVAL 3° edizione	

Masterclass (Cap. 254)

Titolo evento	Descrizione
Solfeggiare Oggi IV Edizione	MUSICA DIVERSA: un approccio inclusivo per le disabilità

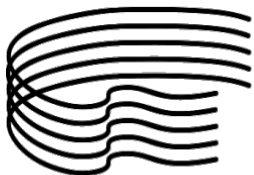
Attività di ricerca (Cap. 286)

Titolo evento	Docenti coordinatori
L'Ottocento Strumentale Italiano	Ettore Ferrigno, Maria Innocenza Runco, Vito Palumbo
Dal convento al concerto: Santa Maria delle Grazie da luogo di preghiera a spazio per la musica e la formazione specifica.	Pia Tucci
1970-2020 Cinquant'anni di storia e attività del Conservatorio di Cosenza <i>Presentazione del volume dei 50 anni del Conservatorio</i>	Maria Grazia Laganà

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio
Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza
TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224
c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Altra attività (Cap. 277)

Titolo evento	Docenti coordinatori
Integrale dei 24 Studi di Alessandro Longo (12 sulle terze, 6 sulle ottave e 6 sulle seste)	
diffusione internazionale libro realizzato dal Dipartimento sull'opera elettronica Gesang der Junglinge di Karlheinz Stockhausen	Ivano Morrone, Francesco Galante
Registrazione discografica CD organo in collaborazione con la classe di composizione	Emanuele Cardi

Acquisto strumenti (Cap. 601)

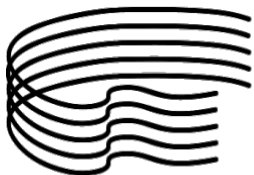
		Importo
n. 4 Pianoforti verticale tipo Yamaha U1	Dipartimento tastiere e percussioni	40.000,00 €
Organo da studio, 2 tastiere e pedaliera	Dipartimento di tastiere e percussioni	85.400,00 €
Strumenti per attività afferenti studenti con DSA	Dipartimento di Didattica della musica	4.500,00 €

Manutenzione strumenti (Cap. 602)

	Importo
Intervento di manutenzione straordinaria all'organo Zeni dell'aula 21, comprendente la ripulitura, la regolazione della meccanica e l'accordatura generale dello strumento	14.274,00 €
Manutenzione straordinaria Pianoforte a coda aula 12	854,00 €

Borse di studio "Crescendo" – Seconda edizione (Cap. 256)

Previste a settembre le audizioni per le assegnazioni delle otto borse di studio di € 1.000,00 previste per l'a.a. 2021/2022



Attività previste nella programmazione che non saranno realizzate a.a. 2021/2022

Attività concertistica (Cap. 253)

Titolo

Il sestetto d'archi e i grandi compositori
Estate 1886, genesi di due Capolavori
C. FRANCK: VARIAZIONI SINFONICHE PER PIANOFORTE E ORCHESTRA
Concerto solistico
L'opera organistica di César Franck nel 200esimo anniversario della sua nascita. 3 concerti a cura delle due classi di organo
Ensemble musiche tradizionali allievi /Docenti
ELISIR D'AMORE DI G. DONIZETTI
LA SERVA PADRONA DI GIOVAN BATTISTA PERGOLESI
SOGNO DI UNA NOTTE DI MEZZ'ESTATE, MUSICA DI F. MENDELSSOHN, TETO DI W. SHAKESPEARE
RENDANO E LA VOCE - L'OPERA CONSUELO
Beethoven: triplo concerto per violino, violoncello e pianoforte
La musica sacra e profana del '200 all'epoca di Federico II - per gli 800 anni della consacrazione del Duomo di Cosenza
VIVALDI, i concerti per Flauto dell'Opera X, nn.1,2,3

Masterclass (Cap. 253)

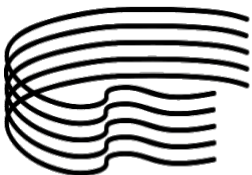
Titolo

Conferenza sull'interpretazione della musica barocca sugli strumenti a pizzico
Masterclass nell'ambito del Concorso di Arpa
THE LOW BRASS SECTION - GLI OTTONI GRAVI
Giornata di Studi "Organizzazione Musicale"
"Un musicista commuove gli altri solo se egli stesso è commosso
Traverso o traversiere?"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio
Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza
TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224
c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



**CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO**
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

La musica sacra e profana del '200 all'epoca di Federico II - per gli 800 anni della consacrazione del Duomo di Cosenza
Musica nella Calabria tra la fine del '600 e la prima metà del '700
Il Klavier di J.S. Bach e dei suoi figli
Pasquini
Fisco per il musicista

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

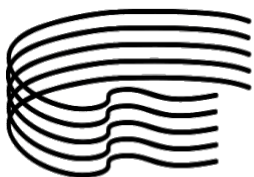
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Impegni di spesa al 31/12/2022

A carico del progetto POR

Docenza fascia A e C a.a. 2021/2022 – 2022/2023 <u>N.B. Solo per attività di Masterclass o tutor orchestra</u> (impegno richiesto pari al residuo dell'assegnazione di 396.985,37 € voce spesa B.2.1.)	18.312,33 €
Spese pubblicitarie	2.275,00 €
Diffusione dei risultati – Incontri e seminari (Masterclass) (impegno richiesto pari al residuo dell'assegnazione di 22.972,29 € voce spesa B.3.1.)	22.972,29 €
Diffusione dei risultati – Studi, ricerche e pubblicazioni (impegno richiesto pari al residuo dell'assegnazione di 16.458,44 € voce spesa B.3.2.)	3.874,44 €
Selezione e orientamento partecipanti – assegnazione ore a docente interno	4.614,61 €
TOTALE IMPEGNI DI SPESA PREVISTI ENTRO IL 31/12/2022	52.048,76 €

A carico del Bilancio

Docenza a.a. 2022/2023 (Corsi accademici, non accademici e accompagnatore al Cembalo e Pianoforte)	100.000,00 €
Programmazione attività di Ricerca 22/23 Lorenzo Perosi - Convegno di studio nel 150° anniversario della nascita (1872-2022) - In collaborazione con l'Associazione Italiana Santa Cecilia (Roma) – Novembre 2022 – ATTIVITÀ DI RICERCA (Cap. 286)	8.000,00 €
Concerto inaugurale – Lectio magistralis e spese varie	5.000,00 €
Programmazione attività di Ricerca 22/23 César Auguste-Jean-Guillaume-Hubert Franck (Liegi, 10 dicembre 1822 – Parigi, 8 novembre 1890) Nel centenario della nascita, l'integrale dell'opera organistica – Dicembre 2022 ATTIVITÀ CONCERTISTICA (Cap. 253)	2.500,00 €
Commissari per graduatorie d'Istituto	2.000,00 €
Attività ed eventi imprevisti	5.000,00 €
TOTALE IMPEGNI DI SPESA PREVISTI ENTRO IL 31/12/2022	125.000,00 €

Il Direttore
M° Francesco Perri

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio
Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza
TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224
c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it