

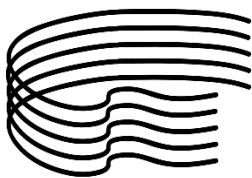
Verbale n.10 -20 Ottobre 2022

Il giorno 20 Ottobre 2022, alle ore 9.00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, si riunisce in presenza, presso la Casa della Musica, il Consiglio di Amministrazione per discutere i seguenti punti iscritti all'O.d.G.:

1. Verbale 9.2022;
2. Comunicazioni;
3. Variazioni di Bilancio Preventivo 2022 e radiazione residui;
4. Contratto Integrativo di Istituto Triennio 2022/2023/2024;
5. Convenzione Erasmus+ Convenzione n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000075231-anni 2022-2025 (1° agosto 2022 -31 luglio 2025, pari a 36 mesi) - ratifica;
6. Liquidazione Compensi Docenza esterna POR 2022 - ratifica;
7. Regolamenti (Biblioteca, Strutture Dipartimentali, Assegnazione Coordinamenti e Attività aggiuntiva Docenti);
8. Definizione Contributi Masterclass Ottavino - ratifica;
9. Personale Ta a Tempo Determinato a.a. 2022/2023 eventuali riconferme;
10. Convenzioni (Rai, Istituti Scolastici Nitti e Campanella, Conservatori della Calabria per progetto con la Regione Calabria ecc.);
11. Commissioni concorsi personale TA - definizione compensi;
12. Convegno/Tavola rotonda "Solfeggiare oggi" e "Lorenzo Perosi" - definizione compensi;
13. Convenzione Curia, riesame;
14. Master di Flauto;
15. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

il Presidente	Luigino Filice
il Direttore	Francesco Perri
il rappresentante del MUR	Roberto Gaudio
il rappresentante dei docenti	Antonella Calvelli
il rappresentante degli studenti	Carlo Maria Manna
il Direttore Amministrativo	Beatrice Bellucci



Riconosciuta la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione ed eventuale deliberazione dei Punti all'Ordine del Giorno.

Il punto 1 all'O.d.G. ha ad oggetto Approvazione Verbale 9.

Deliberazione 74

Vista la stesura definitiva del Verbale 9.2022, acquisito il parere favorevole del Direttore di Ragioneria espresso per le vie informali, il consiglio di amministrazione delibera a maggioranza l'approvazione del verbale 9.2022 del 15 luglio 2022. Si astiene dal voto il Rappresentante dei docenti, M° Antonella Calvelli, assente alla seduta di riferimento.

Il punto 2 all'O.d.G. ha per oggetto Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- la Conferenza dei Presidenti, ha in corso il rinnovo della carica del loro rappresentante, risulta la candidatura del sottoscritto, sollecitata da alcuni colleghi;
- si auspica un incontro tra i Presidenti delle Istituzioni Afam Calabresi, al fine di creare sistema a vantaggio del settore;
- circa il ricorso Ciavarella, ove l'istante millanta diritto a nomina di docente della classe di canto, in quanto riservista per disabilità, si segnala che il Conservatorio sarà difeso e rappresentato dal direttore amministrativo.

Il punto 3 all'O.d.G. ha ad oggetto Variazioni di Bilancio Preventivo 2022 e radiazione residui

Deliberazione 75

Vista la relazione del direttore amministrativo prot. n. 9726/2021, tenuto conto del parere favorevole espresso dai Revisori dei conti, riportato nel verbale n.5.2022; Tenuto conto dell'art. 35 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità, acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio all'unanimità delibera le sotto riportate radiazioni dei residui:

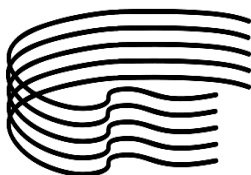
Residui attivi, sotto indicati, non hanno ragione di iscrizione.

A

01 1.2.3/ 203 Am.Prov. Cs Contr.FUNZ. AMMIN-DIDATTICO L.23/96 € 61.974,83

00 1.2.3/ 203 Am.Prov. Cs Contr.FUNZ. AMMIN-DIDATTICO L.23/96 € 49.912,53

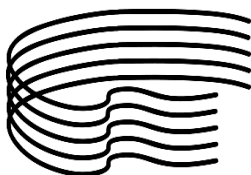
TOTALE 1.2.3 €111.887,36



Residui Passivi

E.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO
20	1.1.3 / 107	UNICAL	Accordo per la gestione on line dell'elezione del Direttore	700,00
21	1.1.3 / 112	BANCA CREDITO COOPERATIVO MEDIOCRATI	SERVIZIO DI CASSA 01.04.2021 - 31.12.2021	495,00
20	1.1.3 / 117	INAIL	SALDO PREMIO ASSICURATIVO ANNO 2020 E ACCONTO 2021	498,19
19	1.1.3 / 119	UNICAL	ADEMPIMENTI GESTIONE INTEGRATA PRIVACY	5.723,69
20	1.1.3 / 129	S.E.A. MEDITERRANEA S.r.l.	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 2 IMPIANTI ANTINCENDIO E	567,30
21	1.1.3 / 134	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA	SERVIZIO ESPLETATO DAL DEC ING. MUTO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021	0,01
TOTALE 1.1.3				7.984,19

16	1.2.1 / 251	STAMPA CD E GRAFICA	(1000 COPIE)	2.500,00
21	1.2.1 / 254	LA BANCA RODOLFO	COMPENSO E ONERI PER N. 172 ORE DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	1.791,98
21	1.2.1 / 254	GAETA WALTER	COMPENSO E ONERI PER N. 65 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	143,52
21	1.2.1 / 254	DE GAUDIO INNOCENZO COSIMO	COMPENSO E ONERI PER N. 117 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	224,10
21	1.2.1 / 254	STAFANO PASQUALE	COMPENSO E ONERI PER N. 140 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	308,85
21	1.2.1 / 254	GRANATIERO MANUEL	COMPENSO E ONERI PER N. 50 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	0,10
21	1.2.1 / 254	GARRITANO MASSIMO	COMPENSO E ONERI PER N. 150 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	94,15
21	1.2.1 / 254	PALLONE FRANCESCO	COMPENSO E ONERI PER N. 45 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	395,95
21	1.2.1 / 254	CIMINO CARLO	COMPENSO E ONERI PER N. 228 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	74,70
21	1.2.1 / 254	PIOVESAN LUCA	COMPENSO E ONERI PER N. 118 DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	0,24
21	1.2.1 / 254	DI VITA VINCENZO	COMPENSO E ONERI PER N. 183 ORE DI DOCENZA ESTERNA PER LA MATERIA	1.809,48
21	1.2.1 / 259	COMUNE DI CAROLEI	SPESE PER TRASPORTI, TRASLOCHI E LAVORI DI ADEGUAMENTO SEDE DI	8.062,74
21	1.2.1 / 285	MANNA CARLO MARIA	COMPENSO CON IRAP PER TUTORATO ALLA DIDATTICA A.A. 2020/2021	516,40
20	1.2.1 / 285	MANNA CARLO MARIA	COMPENSO PER TUTORATO AL CORSO DI PIANOFORTE JAZZ PER N. 200 ORE	160,00
20	1.2.1 / 285	OLIA FRANCESCA MARIA	COMPENSO PER TUTORATO AL CORSO DI CANTO POP/ROCK PER N. 200 ORE	10,00
19	1.2.1 / 286	GRAFICHE CALABRIA SRL	REALIZZAZIONE LIBRO A CARATTERE STORICO ANALITICO SULL'OPERA DI	1.720,14



21	1.2.1 / 289	MANDARINO ANDREA	COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA C A SUPPORTO DELLA	60,00
21	1.2.1 / 289	DI LENA CARLA	COMPENSO CON ONERI PER ATT. DI DOCENZA ESTERNA FASCIA A PER	15,37
21	1.2.1 / 289	KRAHN CAROLIN	COMPENSO CON ONERI PER ATT. DI DOCENZA ESTERNA FASCIA A PER	38,50
21	1.2.1 / 289	POMPA ANTONIO	COMPENSO CON ONERI PER ATT. DI DOCENZA ESTERNA FASCIA A PER	670,00
21	1.2.1 / 289	DI LENA CARLA	COMPENSO CON ONERI PER ATT. DI DOCENZA ESTERNA FASCIA A PER	295,50
21	1.2.1 / 289	SANTELLI GIUSEPPE	COMPENSO COMPRESO ONERI STATO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA A	0,04
21	1.2.1 / 289	NEGRO FRANCESCO	COMPENSO COMPRESO DI ONERI STATO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA A	1.372,24
21	1.2.1 / 289	CASTRIOTA SCANDERBERG ALESSANDRO	COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA C AL PROGETTO POR	63,73
21	1.2.1 / 289	CASTRIOTA SCANDERBEG ALESSANDRO	COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA C AL PROGETTO POR	4,64
21	1.2.1 / 289	DORONZO DARIO SAVINO	COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA C AL PROGETTO POR	98,00
21	1.2.1 / 289	CASTRIOTA SCANDERBERG ALESSANDRO	COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA FASCIA C AL PROGETTO POR	20,04
TOTALE 1.2.1				20.450,41
20	1.2.3 / 352	BCC MEDOCRATI	ADDEBITO SPESE E COMMISSIONI BANCARIE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO	612,72
TOTALE 1.2.3				612,72
TOTALE GENERALE RESIDUI DA RADIARE				29.047,32

Deliberazione n.76

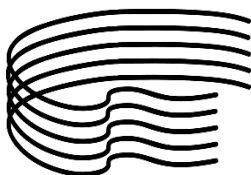
Vista la Relazione sullo stato della programmazione prot. n. 9152/2022; Considerato il parere del CA espresso nella seduta n.37 del 19 Ottobre 2022; vista la Relazione del direttore amministrativo prot. n. 9726/2022; tenuto conto del parere favorevole espresso dal Revisori dei conti, riportato nel verbale n.5 del 14.10.2022; tenuto conto dell'art. 11, comma 3, del regolamento di amministrazione finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio all'unanimità delibera le sotto riportate variazioni al bilancio preventivo e.f. 2022:

ENTRATA

U.P.B. 1.1.1.

Cap.1

+ € 1.765,28



U.P.B. 1.2.1.

Cap.102	+ €	20.540,64
Cap. 104	+ €	47,00
Cap.106	+ €	1.285,35
Cap. 108	- €	<u>15.673,00</u>
Totale + € 21.872,99 - 15.673,00		

U.P.B. 1.2.3.

Cap.203	+ €	1.714,50
---------	-----	----------

U.P.B 1.2.5.

Cap. 330	+ €	43.264,00
Cap.331	+ €	<u>116.664,00</u>
Totale	+ €	159.928,00

U.P.B. 1.2.6.

Cap. 356	+ €	5.000,00
Cap.358	+ €	300,00
Cap.360	+ €	<u>65,00</u>
Totale + €5.365,00		

U.P.B. 1.3.3.

Cap.501	+ €	21,00
	+ €	<u>906,91</u>
Totale + € 927,91		

U.P.B. 3.1.1.

Cap.1157	+ €	746,54
----------	-----	--------

U.P.B. 9.1.1.

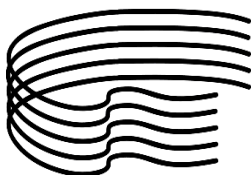
Cap.1277	+ €	2.638,06
	+ €	<u>222.572,33</u>
+ € 225.210,39		

Totale in aumento € 417.530,61, totale in diminuzione € 15.673,00

USCITE

UPB 1.1.2.

Cap.51	+ €	20.540,64
cap. 54	- €	15.673,00
cap.55	+ €	2.000,00
cap.56	+ €	1 .500,00
cap. 57	+ €	47,00
cap.60	+ €	1.285,35
cap.61	+ €	<u>24.396,11</u>
Totale - € 15.673,00 + € 49.769,10		



UPB 1.2.1.

Cap.254

+ € 100.000,00
+ € 10.500,00
Totale € 110.500,00

Cap.255

+ € 5.000,00
+ € 3.000,00
Totale € 8.000,00

Cap.258

+ € 2.500,00

Cap.261

+ € 19.905,00
+ € 41.137,00
Totale € 61.042,00

cap.273

+ € 5.000,00

cap.275

+ € 3.000,00

cap. 278

+ € 43.264,00

cap.279

+ € 116.664,00

cap.280

+ € 5.000,00

cap.286

+ € 8.000,00

cap.289

+ € 2.638,06
+ € 906,91
Totale € 184.472,97

UPB 1.2.4

cap. 401

+ € 500,00

UPB 3.1.1.

cap. 906

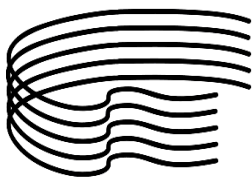
+ € 746,54

Totale in aumento € 417.530,61, totale in diminuzione € 15.673,00.

Il punto 4 all'O.d.G. ha ad oggetto Contratto Integrativo di Istituto Triennio 2022/2023/2024.

Deliberazione 77

Visto il CCNL 19/04/2019 Comparto Istruzione e Ricerca; Visto il CIN 2022, di competenza Ministeriale, stipulato in data 29/07/2022; Visto l'Ipotesi di Accordo Triennale di Istituto prot. n. 8952, contenente anche i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2022 - e la documentazione a corredo; Preso atto dell'Appendice all'Accordo sopra citato, prot. n. 10424/2022; Considerato che ai sensi dell'art. 7, p. 8, del CCNL Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'Organo di controllo competente ai



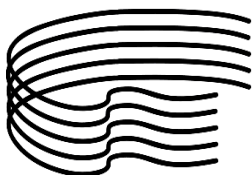
sensi dell'art. 40 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001; Preso atto del verbale n. 6/2022 dei Revisori dei conti ove i medesimi esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità dell'Ipotesi di Accordo Triennale, anche circa i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2022; Considerato altresì che la richiesta ai Revisori dei conti, prot. n. 8978 dell'11/10/2019, circa l'applicabilità al Conservatorio del comma 9 dell'art. 7 del CCNL Istruzione e Ricerca è inevasa, pertanto nel dubbio interpretativo, risulta opportuno inoltrare l'Ipotesi di Accordo ai competenti Uffici per il controllo congiunto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato; Vista la necessità di assegnazione formale delle nomine, seppur sotto condizione del passaggio prescritto dall'art. 7, comma 9; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo il consiglio all'unanimità delibera:

l'approvazione dell'Ipotesi di Accordo Triennale, anche per la Sezione inerente i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2022, prot. n. 8952/2022, e della successiva Appendice allo stesso, assunta al numero di Protocollo 10424/2022;

la trasmissione della detta Ipotesi di Accordo sui criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo anno 2022, Contratto Integrativo 2022/2023/2024 ai competenti Uffici per il controllo congiunto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato;

di procedere all'assegnazione formale delle attività in favore del personale dipendente nei termini indicati dagli accordi sopra citati, sotto condizione della positiva certificazione Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato (anche nei termini di silenzio);

l'assunzione degli impegni di spesa sotto condizione della positiva certificazione a Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (anche nei termini di silenzio), a gravare sulle risorse indicate nel provvedimento di costituzione del FI prot. n. 9680/2022, nonché secondo quanto indicato nella relazione tecnico finanziaria parte integrante dell'ipotesi di Accordo Triennale prot. n. 8952/2022, e della successiva Appendice allo stesso, assunta al numero di Protocollo 10424/2022.



Il punto 5 all'O.d.G. ha ad oggetto Convenzione Erasmus+ Convenzione n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000075231 - anni 2022-2025 (1° agosto 2022 - 31 luglio 2025, pari a 36 mesi con Russia, Georgia e Albania) - Ratifica;

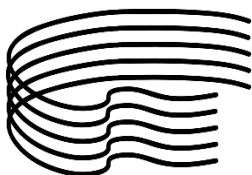
Deliberazione 78

Preso atto di quanto comunicato dal Direttore in seduta; Visto l'accordo finanziario n. 2022-1-IT02-KA171-HED-00007523 - anni 2022-2025 (1° agosto 2022 - 31 luglio 2025, pari a 36 mesi) e l'Addendum Regole finanziarie e contrattuali aggiuntive applicabili solo ai Progetti che organizzano attività virtuali a causa del Covid-19; Considerato che attraverso l'accordo de quo il Conservatorio persegue gli obiettivi propri istituzionali in ambito internazionale; tenuto conto dell'art. 46 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità; Visto che l'accordo in trattazione risulta già firmato e trasmesso dal Direttore all'AN Erasmus+; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva a convalida e ratifica l'accordo finanziario n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000075231 - anni 2022-2025 (1° agosto 2022 - 31 luglio 2025, pari a 36 mesi) e l'Addendum Regole finanziarie e contrattuali aggiuntive applicabili solo ai Progetti che organizzano attività virtuali a causa del Covid-19, ratificando altresì la firma apposta dal Direttore sul medesimo accordo e sull'Addendum.

Il punto 6 all'O.d.G. ha ad oggetto Liquidazione Compensi Docenza esterna POR 2022 – Ratifica.

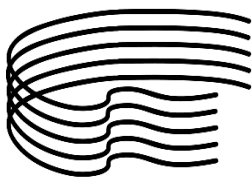
Deliberazione n. 79

Preso atto della deliberazione assunta nella seduta del Cda n.6/2022, e relativa all'adozione del BP 2022; Preso atto delle deliberazioni assunte, e relative all'approvazione definitiva del budget delle ore di docenza esterna, gravanti sui Fondi POR 2021.2022, giusta Convenzione tra la Regione Calabria e il Conservatorio, contraddistinta dal Rep. 4684 e acquisita al numero di protocollo istituzionale 3889/2019, relativa al Progetto "Formare/Progettare/Produrre/Promuovere/Distribuire la filiera dell'Industria Artistico-Culturale", beneficiario di un contributo pari a complessive € 574.307,30; Preso atto delle deliberazioni assunte nelle sedute 3. 4. 5 e 7/2021 relative, alla definizione dei compensi da corrispondere: per le attività di Docenza Fascia A (corsi propedeutici e pre-accademici per come previsto dal DM 382/2018) in € 30 ad ora comprensivo di oneri; per la docenza di fascia C non Accademica (Pre-Afam) in € 20 ad ora oltre oneri; per docenza Master, Seminari e Workshop, per docenza di fascia A, in € 50,00 per unità della Provincia di Cosenza, in € 70,00 per unità della Regione Calabria, in € 100,00 per unità residenti nel resto del mondo, quale Costo orario al lordo di Irpef, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente

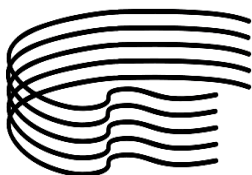


a carico del committente, oltre il rimborso del viaggio/trasporto a piè di lista con un importo massimo di € 250 per provenienze da UE (compresa Italia), e un importo massimo di € 500 per provenienze da Nazioni Extra UE; per docenza in Orchestra in €30,00 comprensive di oneri, dipendente e Stato, ossia costo lavoro per il Conservatorio, per Residenti nella Regione Calabria, in € 50,00 ad ora comprensive di oneri, dipendente e Stato, ossia costo lavoro per il Conservatorio per Residenti fuori Regione Calabria; Considerati di conseguenza i contratti stipulati con i docenti esterni in adempimento ai sopra richiamati provvedimenti, giuste procedure selettive; Preso atto, altresì, dell'espletamento dell'attività di docenza delle unità esterne, interessate a fattispecie di attività quel Orchestra e per Master, seminari e workshop, attestata nei registri e nelle schede corsuali degli eventi, controfirmate dal responsabile POR, e dal Direttore; Considerato che le ore assegnate rientrano nelle attività/ore impegnate a mezzo la deliberazione del Consiglio di amministrazione e/o da successivi provvedimenti adottati in merito; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera a ratifica la liquidazione a gravare sul BP 2022, conto UPB 1.2.1 Cap. 289 per come indicato nella sotto riportata Tabella.

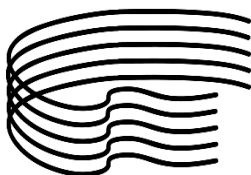
Fascia	Cognome E Nome Docente	Contratto Prot.	Insegnamento	Prot. Registro online Prot. Registro Presenza	Ore Contratto	Ore Svolte	Ore Da Liquidare	Compenso lordo Oltre Oneri	Competenza o residuo
C	UGENTI Christian	7158/2021	Pianoforte	12/2022 1996/2022	80	77,40	77 ore e 40 minuti	€ 1.555,33 lordo € 1.555,33 netto TOT. € 1.555,33	c/residuo
C	ARENA Michele	15333/2021	Oboe	8198/2022 7525/2022	20	20	20	€ 400,00 lordo € 288,00 netto € 80,00 RA € 34,00 IRAP	c/residuo



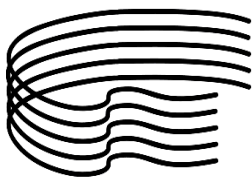
								€ 96,00 INPS TOT. € 498,00	
C	NARDELLI Ivan	15177/2021	Flauto	10084/2022 10086/2022	80	80	80	€ 1.600,00 lordo € 1.152,00 netto € 320,00 RA € 136,00 IRAP € 384,00 INPS TOT. € 1.992,00	c/residuo
C	BAULEO Andrea	15180/2021	Pianoforte	10010/2022	40	40	40	€ 800,00 lordo € 576,00 netto € 160,00 RA € 68,00 IRAP € 192,00 INPS TOT. € 996,00	c/residuo
C	BARATTA Sarah	15327/2021	Materie Musicali di Base	8232/2022	80	80	80	€ 1.600,00 lordo € 1.093,17 netto € 320,00 RA € 136,00 IRAP € 560,48 INPS TOT. € 2.109,65	c/residuo
A	MELONI Fabrizio	6259/2022	Workshop Masterclass Esperto di Clarinetto Masterclass "Il	7769/2022 7770/2022	15	15	15	€ 1.530,00 netto	c/competenza



			Clarinetto e l'Orchestra"					€ 300,00 Ritenuta d'acconto TOT. € 1.830,00	
C	MAIORCA Giacinto	16020/2021	Batteria e percussioni Jazz	9022/2022	40	40	40	€ 802,00 lordo € 802,00 netto TOT. € 802,00	c/residuo
C	MAIORCA Giacinto	16022/2021	Batteria e percussioni Pop/Rock	9023/2022	80	80	80	€ 1.602,00 lordo € 1.602,00 netto TOT. € 1.602,00	c/residuo
A	DI VITA Vincenzo	16084/2021	Batteria e percussioni Pop/Rock	8186/2022 8184/2022	153	153	153	€ 4.590,00 lordo € 4.590,00 netto TOT. € 4.590,00	c/residuo
A	TROJA Luciano	2121/2022	Secondo strumento pianoforte Jazz	8209/2022 8208/2022	90	76	76	€ 1.729,00 lordo € 1.181,31 netto € 345,80 RA € 146,97 IRAP € 605,66 INPS TOT. € 2.279,74	c/competenza
C	SARDI Andrea	15185/2021	Canto corale	8806/2022	40	40	40	€ 800,00 lordo € 546,59 netto € 160,00 RA € 68,00 IRAP	c/residui



								€ 280,24 INPS TOT. € 1.054,83	
A	CALCAGNO Federico	2569/2022	Clarinetto Jazz	8804/2022	14	14	14	€ 318,36 lordo € 217,56 netto € 63,67 RA € 27,06 IRAP € 111,39 INPS TOT. € 419,68	c/competenza
A	CANTALUPI Diego	17759/2021	Workshop Masterclass Esperto di Basso continuo Laboratorio "Standard e cover del '600 Europeo"	10299/2022 10298/2022	10	10	10	€ 1.068,36 lordo € 868,36 netto € 200,00 RA € 85,00 IRAP TOT. € 1.153,36	c/residui
A	SAVINO Fabrizio	16085/2021	Chitarra Jazz	8690/2022 8691/2022	56	42	42	€ 1.011,78 lordo € 728,46 netto € 202,36 RA € 86,00 IRAP € 242,88 INPS TOT. € 1.259,70	c/residui
C	SAVINO Fabrizio	16798/2021	Armonia Jazz	8686/2022 8687/2022	20	20	20	€ 400, lordo € 288 net. € 80,ra €34 Irap € 96, Inps € 498 tot	c/residui



Il punto 7 all'O.d.G. ha ad oggetto Regolamenti (Biblioteca, Strutture Dipartimentali, Assegnazione Coordinamenti e Attività aggiuntiva Docenti).

Deliberazione 80

Preso atto della necessità di modificare/integrare il Regolamento sull'Assegnazione dei Coordinamenti e Attività aggiuntiva Docenti, già adottato con prot. n. 4417/2022, al fine di renderlo più in linea con le esigenze istituzionali; Preso atto della deliberazione del Consiglio accademico assunto nella seduta 36 del 1 Settembre 2022 di approvazione dello stesso; Preso atto della necessità di disciplinare la fattispecie in cui non vi sia disponibilità all'incarico da parte di unità afferenti al SAD, non contemplata nella versione deliberata da CA anzi richiamata; Visto l'art. 14, comma 4, del DPR 132/2013; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera il Regolamento sull'Assegnazione Coordinamenti e Attività aggiuntiva Docenti negli stessi termini espressi in merito, dal Consiglio accademico nella seduta n. 36 del 1° settembre 2022, salva l'integrazione di seguito riportata, da aggiungere all'art. 4, comma 6: e. In caso non sia possibile individuare alcuna disponibilità tra i docenti del SAD di interesse, il Direttore inoltra a tutti i docenti a tempo determinato e indeterminato richiesta di disponibilità, limitatamente alla produzione in oggetto.

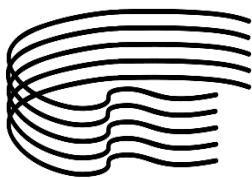
f. L'individuazione è effettuata dal Direttore sulla base delle disponibilità ricevute e dei curricula presentati.

Deliberazione 81

Preso atto della deliberazione del Consiglio accademico assunto nella seduta 36 del 1° settembre 2022 di approvazione del Regolamento sul Funzionamento della Biblioteca; Visto l'art. 14, comma 4, del DPR n. 132/2013; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera il Regolamento sul Funzionamento della Biblioteca negli stessi termini espressi in merito dal Consiglio accademico nella seduta n. 36 del 1° settembre 2022.

Deliberazione 82

Preso atto della deliberazione del Consiglio accademico assunto nella seduta 36 del 1° settembre 2022 di modifica del Regolamento sul Funzionamento dei Dipartimenti e delle Strutture Dipartimentali; Visto l'art. 14, comma 4, del DPR n. 132/2013; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera la modifica/integrazione del Regolamento sul Funzionamento dei Dipartimenti, strutture Dipartimentali, altresì rinominandolo



Regolamento sul Funzionamento dei Dipartimenti, strutture dipartimentali, e consigli di Corso, negli stessi termini assunti in merito dal Consiglio accademico nella seduta n. 36 del 1° settembre 2022.

Il punto 8 all'O.d.G. ha ad oggetto Definizione Contributi Masterclass Ottavino – Ratifica
Deliberazione 83

Visto che la gestione della contabilità relativa all'esercizio finanziario 2022, ha registrato l'accertamento di € 300,00 quali contributi esterni per la partecipazione alla Masterclass di Ottavino, tenuta dal M° Gandolfo ad aprile 2022; Considerato che l'art. 9, commi 2 e 3, del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità prevede che "L'Istituto può chiedere contributi per quote di iscrizione ai congressi, convegni, corsi ed altre manifestazioni che esso organizza. Il Consiglio di amministrazione determina i contributi a carico degli studenti per una più efficace fruizione dei servizi dell'Istituto"; Preso atto che i contributi incassati non risultano deliberati dal competente Organo; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione, all'unanimità delibera a ratifica i seguenti contributi per la partecipazione alla Masterclass di Ottavino del M° Gandolfo tenutasi ad aprile 2022:

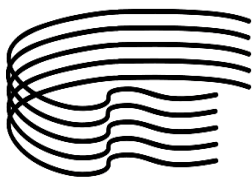
€ 50,00 per Uditori

€ 100, + €50 per effettivi

Il punto 9 all'O.d.G. ha ad oggetto Personale Ta a Tempo Determinato a.a. 2022/2023 eventuali riconferme.

Deliberazione 84

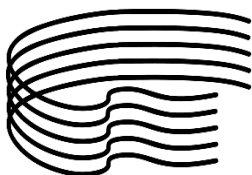
Vista la Circolare MUR prot. n. 3095/2022 che fornisce indicazioni in merito al reclutamento del personale su posto vacante; Preso atto che, per l'anno accademico 2022/2023 risultano vacanti 5 posti di coadiutore; Visto che nell'anno in corso prestano servizio come Coadiutori: Alessandra Trentinella, Federica Trentinella, Monica Vuozzo, e Eugenio Filice; Considerato che Alessandra Trentinella è unità di personale che non matura 24 mesi di anzianità utile al 31/10/2022, e in servizio su posto vacante preesistente all'ampliamento dell'Organico, pertanto in linea con la sopra citata circolare "deve essere confermata a domanda salvo che abbia ricevuto una sanzione disciplinare"; Preso atto che la detta Alessandra Trentinella non ha sanzioni disciplinari a proprio carico, e pertanto avendo fatto istanza di riconferma, giusta richiesta prot. n. 4297/2022, ha diritto alla riconferma de qua; Riscontrato che Federica Trentinella, Monica Vuozzo, e Eugenio Filice hanno presentato istanza di riconferma, giuste richieste rispettivamente prot. n. 8261/2022, 8262/2022, 8263/2022; Vista



altresì, la richiesta di parere, prot. n. 11229/2022, inoltrata dall'Istituzione ai competenti Uffici ministeriali circa la conferma in servizio per l'a.a. 2022/2023 dei 3 Coadiutori con contratto a TD sopra citati, in quanto la loro situazione ricade in fattispecie non rientrati pienamente nelle condizioni contemplate dalla Circolare suddetta per la riconferma; Visto il positivo riscontro pervenuto, dal Dirigente MUR dott. Covolan, alla richiesta di parere de qua, assunto al numero di protocollo 8424/2022; Preso atto che, per l'anno accademico 2022/2023, risultano in conseguenza pervenute 4 istanze di riconferma in servizio di personale coadiutore, in dettaglio Alessandra Trentinella, Federica Trentinella, Monica Vuozzo, e Eugenio Filice; Riscontrato dalla documentazione d'ufficio, che i Coadiutori istanti la riconferma hanno diritto alla stessa, per come indicato nella presente e per come indicato nella nota interna prot. n. 11229/2022, da intendersi qui integralmente richiamata anche ai fini motivazionali; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera la conferma in servizio per l'anno accademico 2022/2023 dei coadiutori di seguito indicati: Alessandra Trentinella, Federica Trentinella, Monica Vuozzo, Eugenio Filice.

Deliberazione 85

Vista la Circolare MUR prot. n. 3095/2022 che fornisce indicazioni in merito al reclutamento del personale su posto vacante, evidenziando per coadiutori e assistenti "chi ha maturato i 24 mesi di servizio acquisisce il diritto alla stabilizzazione in base all'art. 1-quater del DL 250/2005"; Preso atto che, per l'anno accademico 2022/2023 non risultano posti vacanti nel profilo di assistente; Riscontrato che, per l'anno Accademico 2022/2023, risulta disponibile in tale profilo: un posto per aspettativa in corso di concessione ad un'assistente di ruolo istante, un posto per aspettativa in corso di presentazione di richiesta da parte dell'assistente di ruolo interessato alla nomina di DUR presso il ns Conservatorio, un posto per aspettativa in corso di presentazione della relativa istanza dell'assistente di ruolo interessato alla riconferma di DUR presso il Conservatorio di Lecce; Visto che nell'anno in corso risultano in servizio 3 unità di assistenti con contratto a TD: Ida Pantusa, Maria Antonia Bugliaro, e Michele Rizzuti; Riscontrato che risultano pervenute 3 istanze di conferma in servizio, in dettaglio da parte di Ida Pantusa, unità che ha maturato 24 mesi di servizio, Maria Antonia Bugliaro, unità che ha maturato i 24 mesi di servizio, Michele Rizzuti unità che non ha maturato i 24 mesi di servizio, e che risulta individuato scorrendo graduatoria di altra Istituzione AFAM; Considerato di conseguenza che Ida Pantusa e Maria Antonia Bugliaro hanno diritto alla riconferma, in quanto hanno acquisito il diritto alla stabilizzazione; Riscontrato che Michele Rizzuti non ha

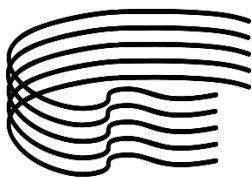


maturato diritto alla riconferma annuale in servizio; Considerato altresì, che è non è attiva alcuna graduatoria del ns Conservatorio nel profilo di assistente di unità esterne, e che è necessario dotarsi della medesima, al fine di garantire all'Istituzione di individuare unità di personale selezionato attraverso criteri e prerogative di un proprio bando, rispondente a canoni di fabbisogno propri della ns amministrazione e non di altre, e quindi garantendo l'individuazione di unità di professionale modulato al nostro contesto lavorativo e non ad altri, in linea con l'interesse pubblico Istituzionale; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il Consiglio di amministrazione all'unanimità delibera

- la conferma in servizio per l'anno accademico 2022/2023 dell'assistente Ida Pantusa e dell'assistente Maria Antonia Bugliaro, a condizione del consolidarsi della relativa disponibilità di posti;
- l'avvio di propria procedura selettiva per l'elaborazione di propria graduatoria di Istituto nel profilo di assistente;
- la proroga del Contratto in essere con Michele Rizzuti, a condizione del consolidamento della relativa disponibilità del posto, fino all'adozione di propria graduatoria di Istituto nel profilo di assistente, e comunque non oltre il 31 luglio 2022.

Deliberazione 86

Vista la Circolare MUR prot. n. 3095/2022 che fornisce indicazioni in merito al reclutamento del personale su posto vacante; Preso atto che, per l'anno accademico 2022/2023 non risultano posti vacanti nel profilo di Direttore di Ragioneria; Riscontrato che, per l'anno Accademico 2022/2023, risulta disponibile il posto di Direttore di ragioneria, per concessa aspettativa al titolare di ruolo Stefania Guzzo; Considerato che sussiste istanza di conferma in servizio del dott. Giuseppe Fiore, quale unità di personale che in questo anno accademico ha sostituito il DUR titolare di ruolo, già assente in aspettativa non retribuita; Preso atto che il dottor Giuseppe Fiore non ha maturato l'anzianità utile alla stabilizzazione; Considerato altresì che Giuseppe Fiore è unità di personale di ruolo nel profilo di assistente dedicato alla Ragioneria, e di conseguenza è unità addentro alla Ragioneria ed alle dinamiche dell'Ufficio da oltre 10 anni; Riscontrato di conseguenza che la professionalità acquisita all'interno della ns amministrazione e quindi pienamente modulata sulle ns peculiarità, garantisce un'azione rispondente ai fabbisogni propri della ns amministrazione; Riscontrato altresì che l'unità de qua è profilo professionale di elevata professionalità, e non meramente esecutivo, pertanto la continuità di servizio nella fattispecie, assicura un'azione apicale di



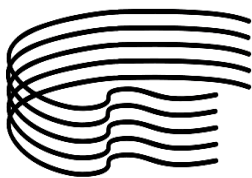
efficacia, efficienza ed economicità nei processi amministrativi contabili; Vista altresì, la richiesta di parere, prot. n. 8415/2022, inoltrata dall'Istituzione ai competenti Uffici ministeriali circa la conferma in servizio per l'a.a. 2022/2023 dell'attuale Direttore di Ragioneria Giuseppe Fiore, in quanto la fattispecie de qua non rientra pienamente nelle condizioni contemplate dalla Circolare 3095/2022, ai fini della riconferma; Visto il positivo riscontro pervenuto, dal Dirigente MUR dott. Covolan, alla richiesta di parere de qua ed assunto al numero di protocollo 11186/2022; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo; il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di confermare per l'anno accademico 2022/2023 il Direttore di Ragioneria, ora in servizio, Dott. Giuseppe Fiore.

Il punto 10 all'O.d.G. ha ad oggetto Convenzioni (Rai, Istituti Scolastici Nitti e Campanella, Conservatori della Calabria per progetto con la Regione Calabria, ecc.).

Deliberazione 87

Preso atto della necessità, rappresentata più volte dal Direttore, di intercettare spazi per consentire un'adeguata erogazione dell'Offerta formativa, maggiormente a fronte del mancato rinnovo di uso degli spazi della Curia; Considerato che già l'anno in corso è in uso senza oneri l'Istituto Da Vinci-Nitti di Cosenza; Considerato necessario procedere con la stipula di nuova Convenzione con l'Istituto Da Vinci-Nitti di Cosenza, in quanto consente al Conservatorio: 1. di garantire in questo particolare momento, la ripresa delle attività istituzionali in presenza, in maggiore sicurezza; 2. di garantire al maggior numero di studenti iscritti, il regolare svolgimento delle attività formative; 3. di rispondere a criteri e indirizzi ministeriali per maggiore assegnazione di fondi; 4. di dare risposta al territorio, circa le istanze dei cittadini, in piena soddisfazione del pubblico interesse; Considerata la gratuità finanziaria della collaborazione proposta e di conseguenza l'assoluta vantaggiosità della stessa, in quanto il Conservatorio si impegna a offrire quale controprestazione, lezioni- concerto, seminari workshop, concerti ed eventuale utilizzo degli spazi del Conservatorio per manifestazioni che possano prevedere specifiche progettazioni in relazione alle finalità ed agli obiettivi dell'Istituto Scolastico "Da Vinci- Nitti", di più il Conservatorio si potrà anche avvantaggiare del supporto del Nitti per la grafica pubblicitaria all'interno della programmazione artistica del Conservatorio 2022/23; Visto l'art. 15 della legge 241/1990 che favorisce le collaborazioni tra Pubbliche Istituzioni "al fine di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"; Considerato che il Consiglio Accademico ha dato parere favorevole alla Convenzione nella seduta 37 del 19 Ottobre 2022; Considerato l'art. 46, comma 3, del Regolamento di amministrazione

17

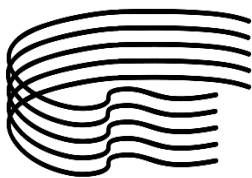


finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'accordo a titolo gratuito con il Istituto Superiore "Da Vinci -Nitti" per l'utilizzo di 10 aule e due bagni, per la durata dell'anno accademico 2022/2023, impegnandosi come controprestazione a offrire, lezioni- concerto, seminari workshop, concerti ed eventuale utilizzo degli spazi del Conservatorio per manifestazioni che possano prevedere specifiche progettazioni in relazione alle finalità ed agli obiettivi dell'Istituto Scolastico "Da Vinci- Nitti" anche di natura più specificatamente tecnica e di grafica pubblicitaria e/o moda all'interno della programmazione artistica del Conservatorio 2022/23; autorizzando alla firma del medesimo accordo nei termini deliberati il Presidente e il Direttore.

L'esecuzione del presente deliberato è a carico del Direttore.

Deliberazione 88

Preso atto della necessità, rappresentata più volte dal Direttore, di intercettare spazi per consentire un'adeguata erogazione dell'Offerta formativa, maggiormente a fronte del mancato rinnovo di uso degli spazi della Curia; Considerato che già in passato si è collaborato proficuamente con l'Istituto Comprensivo Via Roma Spirito Santo di Cosenza senza oneri ai fini sopra detti; Considerato necessario procedere con la stipula di nuova Convenzione con l'Istituto Comprensivo Via Roma Spirito Santo di Cosenza, in quanto consente al Conservatorio: 1. di garantire in questo particolare momento, la ripresa delle attività istituzionali in presenza, in maggiore sicurezza; 2. di garantire al maggior numero di studenti iscritti, il regolare svolgimento delle attività formative; 3. di rispondere a criteri e indirizzi ministeriali per maggiore assegnazione di fondi; 4. di dare risposta al territorio, circa le istanze dei cittadini, in piena soddisfazione del pubblico interesse; Considerata la gratuità finanziaria della collaborazione proposta e di conseguenza l'assoluta vantaggiosità della stessa, in quanto il Conservatorio si impegna a offrire quale controprestazione: lezioni- concerto, concerti ed eventuale utilizzo degli spazi del Conservatorio per manifestazioni che possano prevedere specifiche progettazioni in relazione alle finalità ed agli obiettivi dell'Istituto Scolastico IC Via Roma – Spirito Santo; Visto l'art. 15 della legge 241/1990 che favorisce le collaborazioni tra Pubbliche Istituzioni "al fine di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"; Preso atto della gratuità dell'uso dei locali; Considerato che il Consiglio Accademico ha dato parere favorevole alla Convenzione nella seduta 37 del 19 Ottobre 2022; Considerato l'art. 46, comma 3, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità



delibera l'accordo a titolo gratuito, con il Istituto Comprensivo Via Roma – Spirito Santo per l'utilizzo n. 6 aule al primo piano e due bagni e n. 3 al secondo piano, per la durata dell'anno accademico 2022/2023, impegnandosi come controprestazione a offrire, lezioni- concerto, seminari workshop, concerti ed eventuale utilizzo degli spazi del Conservatorio per manifestazioni che possano prevedere specifiche progettazioni in relazione alle finalità ed agli obiettivi dell'Istituto Scolastico "Via Roma Spirito Santo; autorizzando alla firma del medesimo accordo nei termini deliberati il Presidente e il Direttore.

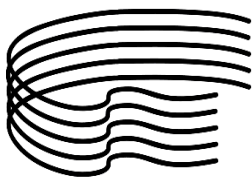
L'esecuzione del presente deliberato è a carico del Direttore.

Deliberazione 89

Visto l'accordo assunto al numero di protocollo 9584/2022, stipulato con il Conservatorio di Reggio Calabria quale Capofila, con il Conservatorio di Vibo, e con il Conservatorio di Nocera Terinese, e relativo alla collaborazione tra i Conservatori calabresi finalizzato a promuovere una compagine orchestrale per la realizzazione dell'Opera "Adriana Lecouvreur" di F. Cilea, nell'ambito delle celebrazioni del 50° anniversario del ritrovamento dei Bronzi di Riace; Preso atto che la collaborazione è senza oneri per il Conservatorio di Cosenza; Ritenuto che la Collaborazione de qua rientra nella Mission Istituzionale e favorisce la creazione di una rete a vantaggio del Sistema anche riguardo alla regione Calabria che finanzia l'evento; Visto l'art. 15 della legge 241/1990 che favorisce le collaborazioni tra Pubbliche Istituzioni "al fine di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"; Considerato che il Consiglio Accademico ha dato parere favorevole alla Convenzione de qua nella seduta 36 del 1 Settembre 2022; Considerato l'art. 46, comma 3, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera a ratifica l'accordo prot. n. 9584/2022, a titolo gratuito, ratificando la firma sul medesimo accordo già apposta dal Direttore.

Deliberazione 90

Preso atto di quanto riferito in seduta dal Direttore, circa la collaborazione da avviare con il Comune di Corigliano-Rossano, e finalizzata ad avviare corsi e attività in locali messi a disposizione dall'Ente locale; Preso atto che al momento è sufficiente approvare un Accordo quadro necessitante, per l'esecutività, dell'adozione di appositi accordi/piani Operativi; Ritenuto che tali accordi/piani Operativi devono essere approvati dal Consiglio di amministrazione, prima della stipula del Direttore,



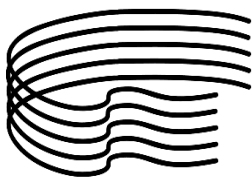
e che comunque è necessario prevedere l'incasso di fondi, prima dell'avvio di corsi o attività in favore del Comune di Corigliano-Rossano; Visto l'art. 15 della legge 241/1990 che favorisce le collaborazioni tra Pubbliche Istituzioni "al fine di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"; Considerato che il Consiglio Accademico ha dato parere favorevole alla Convenzione nella seduta 37 del 19 Ottobre 2022; Considerato l'art. 46, comma 3, del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera:

- di avviare la collaborazione con il Comune di Corigliano-Rossano, giusto accordo quadro da stipulare, prevedendo sin da subito che i successivi piani operativi dovranno essere adottati dal Consiglio di amministrazione preliminarmente alla stipula degli stessi, e dovranno prevedere l'erogazione di un acconto da parte del Comune di Corigliano Rossano, da quantificare nei termini del regolamento in uso del Conservatorio, prima dell'avvio di corsi o attività;
 - di autorizzare il Direttore alla firma dell'Accordo nei termini indicati nella presente deliberazione.
- L'esecuzione del presente deliberato è a carico del Direttore.

La trattazione ed eventuale deliberazione della Convenzione Rai è rinviata alla prossima seduta utile per approfondimenti istruttori.

Il punto 11 all'O.d.G. ha ad oggetto Commissioni concorsi personale TA - definizione compensi.
Deliberazione 91

Vista la necessità di procedere alla costituzione delle Commissioni esaminatrici della Selezione per l'elaborazione delle Graduatorie di Area III -collaboratore-; Preso atto del DPCM del 24 Aprile del 2020, che definisce i compensi da attribuire alle Commissioni di concorso nella Pubblica Amministrazione; Ritenuto necessario corrispondere, alle sole unità esterne delle dette Commissioni, un compenso per le responsabilità assunte e per l'impegno inerente le prestazioni correlate all'espletamento delle procedure concorsuali; Preso atto dell'articolo 35 quater, aggiunto nel Decreto legislativo 165/2001, dall' art. 3, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, ed entrato in vigore il 30 giugno 2022, quindi successivamente, al sopra citato DPCM dei Compensi del 2020; Visto che l'art. 35 quater, innovando le precedenti disposizioni, inserisce la valutazione delle capacità comportamentali nei candidati dei pubblici concorsi; Preso atto di conseguenza che l'esperto in valutazione comportamentale debba essere



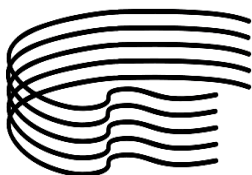
considerato, per l'impegno richiesto nelle attività concorsuali, in posizione intermedia tra i componenti di commissione e i membri aggiunti (per inglese e informatica), fattispecie non contemplata dal DPCM; Vista la necessità di definire un compenso alla unità de qua; Ritenuto legittimo e opportuno applicare alla predetta unità un compenso base pari a € 1.500,00, ed un compenso integrativo pari a 1.10€; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera di attribuire alle unità esterne facenti parte delle commissioni del personale dell'Area II e dell'Area III, i compensi previsti nel DPCM del 24 Aprile 2022, salvo per l'esperto in valutazione comportamentale al quale è riconosciuto un compenso base di € 1.500,00, e un compenso integrativo di € 1,10 a candidato esaminato, oltre al rimborso delle spese sostenute nei termini in uso previsti dal regolamento Missioni vigente.

Il punto 12 all'O.d.G. ha ad oggetto Convegno/Tavola rotonda "Solfeggiare oggi" e "Lorenzo Perosi" - definizione compensi.

Deliberazione 92

Visto il Provvedimento Istituzionale 9968/2022, circa la definizione dei compensi dei relatori impegnati nel Convegno, in forma di Tavola Rotonda degli eventi "di Solfeggiare Oggi" e "Lorenzo Perosi"; Preso atto della proposta del Direttore, espressa per le vie brevi direttamente in seduta, di attribuire anche un rimborso spese per i soli relatori del Convegno dedicato a Lorenzo Perosi, nella misura massima di 250€; Considerata, altresì, la proposta del direttore, espressa per le vie brevi direttamente in seduta, di riconoscere un compenso al Baritono interessato al Concerto inaugurale dedicato a Perosi; Riscontrato che la tipologia di tali prestazioni e i compensi/rimborso spese non sono ricompresa nella Tabella dei compensi prot. n. 5396/2020 e nei relativi allegati alla stessa; Ritenuto necessario ratificare la definizione del compenso per i relatori di Solfeggiare Oggi, e approvare il compenso e il rimborso spese per i relatori del Convegno dedicato alla figura di Lorenzo Perosi nei termini indicati nel Provvedimento 9968/2022 e nei termini proposti dal direttore in seduta; ritenuto altresì, approvare la proposta del direttore di riconoscere 500€ costo lavoro al giorno al baritono interessato al Concerto inaugurale dedicato a Lorenzo Perosi; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo; il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera

-a ratifica circa il Convegno "Solfeggiare oggi", che il compenso dei relatori esterni sia fissato in 500€ lordo dipendente giornaliero, ossia indipendente dall'effettivo tempo che vedrà impegnato il relatore nella propria prolusione durante il pubblico Convegno/Seminario;



- un rimborso spese di viaggio nella misura massima di 250€, e un compenso di 500 € lordo dipendente giornaliero, ossia indipendente dall'effettivo tempo che vedrà impegnato il relatore nella propria prolusione durante il pubblico Convegno/Seminario in favore dei relatori esterni del Convegno dedicato a Lorenzo Perosi;
- un compenso comprensivo di costo lavoro di €500 al giorno, per un massimo di 3 giorni di prestazione in favore del *baritono* individuato per il Concerto inaugurale dedicato a Perosi;
- di rinviare alla prossima seduta utile l'integrazione della Tabella dei compensi prot. n. 5396 e dei relativi allegati con la deliberazione de qua e con eventuali modifiche/integrazioni utili.

Il punto 13 all'O.d.G. Convenzione Curia, riesame.

Il punto è rinviato alla prossima seduta utile, per approfondimenti istruttori.

Il punto 14 all'O.d.G. Master di Flauto

Il punto non è trattato in quanto già soddisfatto da precedente deliberazione

Il punto 15 all'O.d.G. ha ad oggetto Varie ed eventuali

Non si registrano punti da trattare

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Terminati gli argomenti da trattare alle ore 10.30, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Il Direttore Amministrativo verbalizzante

Dott.ssa Beatrice Bellucci

Il Presidente

Prof. Luigino Filice