

CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

Procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la costituzione di 1 graduatoria di merito di aspiranti a rapporti di lavoro nell'Area Seconda, profilo di Assistente, al fine di dare copertura ad un posto disponibile, a mezzo contratto a tempo determinato fino al 31.10.2023, con possibilità di rinnovo.

Bando di Selezione

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- VISTO** il D.P.R. 12 aprile 2006 n.184, Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 ss.mm.ii, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto legislativo 15 giugno 2015, n.81 Disciplina Organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.83;
- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Direttiva n.3.2018

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

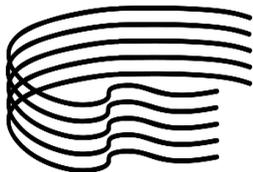
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



“Linee Guida sulle Procedure Concorsuali”;

VISTE le linee di indirizzo per la Redazione dei Piani di Fabbisogno, adottate con Decreto Interministeriale 8 maggio 2018 per l’individuazione dei profili professionali, che testualmente recitano *“si deve tener conto del grado di responsabilità connesso a ciascuna posizione [...], delle relazioni richieste, delle attività da svolgere, degli strumenti da utilizzare (job description). Occorre, poi, definire le competenze richieste per ciascun profilo professionale in relazione alle conoscenze, alle capacità e alle caratteristiche COMPORTAMENTALI.”*;

CONSIDERATO l’art. 35 quater del Decreto legislativo 165/2001, inserito dall’ art. 3, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, che testualmente recita *“1. I concorsi per l’assunzione del personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2[...] le Prove d’esame finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti che devono essere specificate nel bando e definite in maniera coerente con la natura dell’impiego [...]”*;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare i C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza;

VISTO il verbale 10.2022 del Consiglio di amministrazione, che ha deliberato l’avvio di una pubblica selezione per l’elaborazione di una propria graduatoria di Istituto, nel profilo di assistente, personale Area II;

VISTA la nota M.U.R. n. 13022 del 27/10/2022 avente per oggetto “Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale Ta”;

VISTA altresì la nota M.U.R. n. 1921 del 16.02.2023 avente per oggetto “Accreditamento al Portale unico del reclutamento per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato”;

CONSIDERATA la deliberazione, assunta nella seduta del Consiglio di amministrazione 3/2023, di approvazione del Bando de quo.

DECRETA

Art. 1 Procedura e numero dei posti

1. È indetta una Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria d’Istituto di aspiranti alla costituzione di un rapporto di lavoro, per dare copertura ad un posto disponibile fino al 31.10.2023, nel profilo di Assistente, afferente all’Area Seconda, CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM, a mezzo contratto di lavoro full time, subordinato e a tempo determinato.
2. La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di altri posti che si rendessero disponibili per contratti, a tempo determinato, entro i due anni di validità decorrenti dall’adozione della graduatoria stessa.

Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

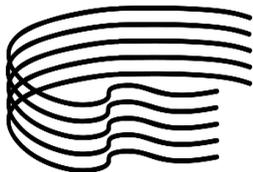
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Art. 2 Graduatorie e Profilo professionale

Ai sensi del CCNL di categoria si applica la seguente declaratoria relativa al profilo di assistente di area Seconda: “Svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti. Responsabilità relativa alla correttezza delle procedure gestite. Presta la sua attività in settori gestionali, amministrativi e tecnici, ivi compresi laboratori, biblioteca e informatica.”

Art. 3 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

Requisiti Generici

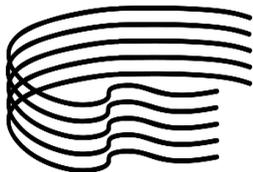
- a) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- c) godimento dei diritti politici e civili;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
- e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- f) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- c) coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti



definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione.

In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro del candidato, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;

- d) coloro che siano inabilitati o interdetti;
- e) i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

Requisiti Specifici

- a) Diploma di istruzione secondaria di II grado che consenta l'accesso all'Università;

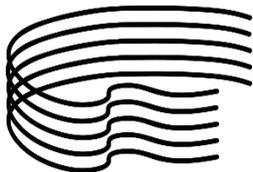
Si precisa che coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Il/La candidato/a è ammesso/a alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere inseriti nella relativa sezione indicata nella domanda on line. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo PEC (posta elettronica certificata.)

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il 27 marzo 2023.

Le domande di partecipazione dovranno essere REDATTE ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA attraverso il seguente link: <https://conservatoriocosenza.concorsismart.it/> .

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro le ore 18:00 di detto termine. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico; pertanto, non sarà possibile presentare le domande oltre tale termine.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato deve leggere attentamente e seguire le indicazioni contenute nel “MANUALE D’USO” per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma e seguire le indicazioni sotto riportate:

- Accedere alla piattaforma, cliccando su “Registrati” ed inserendo i dati richiesti (la registrazione richiederà l’inserimento dei propri dati anagrafici ed il possesso di un numero di cellulare e di un indirizzo e-mail privato e personale); è necessario prestare attenzione al corretto inserimento del numero telefonico e dell’indirizzo di posta elettronica (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale);
- Dopo aver effettuato la prima procedura di registrazione, verrà inviato tramite SMS, il codice OTP da validare sulla piattaforma; successivamente alla validazione del codice, verrà inviata una mail contenente il link di attivazione della password, necessaria per tutti gli accessi in piattaforma;
- Impostare la password, cliccando sul link e seguendo le caratteristiche richieste dal sistema;
- Effettuata la registrazione, sarà possibile accedere alla piattaforma utilizzando le credenziali di accesso (Codice Fiscale e password), cliccando sul tasto “Accedi”;
- Dopo aver completato la procedura di registrazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alla sezione “Concorsi” e presentare domanda per la procedura di interesse.

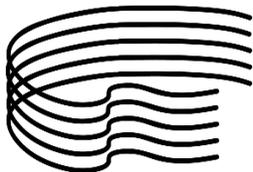
Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menù di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate.

I candidati possono verificare i propri documenti allegati nella Sezione “Allegati”.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all’invio della domanda di partecipazione. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni, e confermato l’invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella Sezione “**Conferma e Invio**” saranno visualizzati i seguenti campi:

- **Annulla domanda:** permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;



- **Anteprima domanda:** permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- **Invia domanda:** consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione "Riepilogo Candidatura".

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato, nei termini di scadenza dell'Avviso, può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

La domanda di partecipazione, i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando la piattaforma informatica dedicata alla pagina.

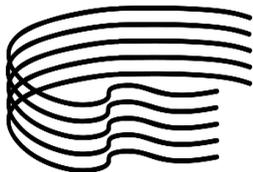
Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" non si assume responsabilità alcuna.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione al presente Avviso ed eventuali domande pervenute in forma diversa saranno ritenute come non pervenute e cestinate e saranno escluse dalla procedura.

Non sarà, inoltre, ammessa la produzione di alcun documento o titolo dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda.

Per **supporto ed assistenza** relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il **Team di Assistenza Concorsi Smart** attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto "**Contattaci**" in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva **24 ore su 24, 7 giorni su 7** e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola "Operatore". Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore **9:00** alle **13:00** e dalle ore **14:00** alle **18:00** (esclusi i festivi).



Art. 5 Dichiarazioni da formulare nella domanda

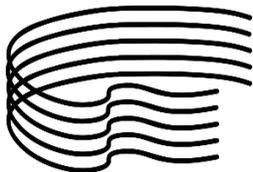
1. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome e codice fiscale (gli stranieri vincitori dovranno produrre prima della stipula del contratto il codice fiscale italiano);
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza, con indicazione di via, numero civico, codice avviamento postale;
- d) obbligatoriamente un indirizzo di posta elettronica ordinario e un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- e) il possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data del conseguimento, l'Istituto scolastico presso la quale il titolo è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio (specificando l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto nonché gli estremi del provvedimento della dichiarazione di equipollenza), ovvero, dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando.

Si precisa che coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001. Il/La candidato/a è ammesso/a alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere inseriti nella relativa sezione indicata nella domanda on line. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

- f) possesso della Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- g) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- h) di essere idoneo all'impiego;
- i) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- j) di non essere in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- k) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per



persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957 (la dichiarazione deve essere resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego), o licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;

- l) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che il candidato specifichi indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso. Indicare finanche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- m) di non essere inabilitato o interdetto;
- n) di non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocato a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- o) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 11 del presente bando. La mancata indicazione comporterà la non valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- p) i titoli e servizi utili ai fini della attribuzione di ulteriore punteggio;
- q) di accettare tutte le clausole indicate nel bando.
- r) di accettare le condizioni di cui all'art.14 p.2, ossia si accetta, circa l'accesso agli atti, di esercitare solo nella forma di presa visione il proprio questionario comportamentale. Si accetta di non estrarre copia del proprio questionario comportamentale. Si accetta di non esercitare l'accesso ai questionari comportamentali degli altri candidati, nemmeno nella forma di sola presa visione.

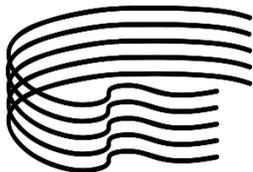
I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove previste dal presente bando.

A tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della Legge n. 113 del 2021 è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove (Decreto Ministeriale del 9 novembre 2021). I/Le candidati/e dovranno fare esplicita richiesta, in relazione alle proprie esigenze, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le **Sezioni** che dovranno essere compilate:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali*" ed il candidato dovrà indicare la struttura



presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare nella domanda il Provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero ovvero allegare la richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali");

- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "*Titoli di studio e abilitazioni professionali*";
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Enti Pubblici, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria superiore o inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "*Esperienze lavorative presso PA come dipendente*". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale). Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati in maniera NON conforme a quanto previsto nel Manuale d'uso.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

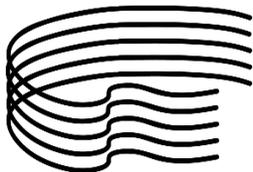
L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

La presentazione di domande inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancanti di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contengano dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.

Tutti i candidati risultano ammessi con riserva e possono essere esclusi dalla procedura in qualunque momento a seguito delle verifiche di cui al presente punto o per assenza dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

A completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo email indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta di iscrizione (che non deve essere spedita all'Ente che ha indetto la selezione) contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato e conosciuto solo dal personale del



Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” addetto alla procedura selettiva e dal candidato stesso. Il codice candidatura sarà utilizzato per comunicare i risultati di tutte le prove attraverso la pubblicazione sul sito dell’Ente senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

Si precisa che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste all'art.76 del succitato D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda

candidati dovranno ALLEGARE alla domanda on-line soltanto i seguenti documenti:

1. fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità;
2. l’eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione;
3. (eventuale) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, se si è dichiarato nella Sezione “Titoli di studio e abilitazioni professionali”;
4. (eventuale) certificazione medica rilasciata dalla competente struttura sanitaria attestante l’eventuale necessità di fruire di tempi aggiuntivi e di appositi ausili per portatori di handicap, ovvero per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA) la dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica nella quale è esplicitata la necessità della prova sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della tipologia del disturbo sofferto;

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

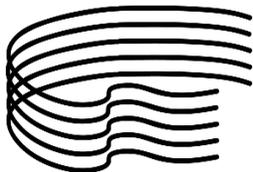
Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto, il candidato **NON** dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata nei termini di legge con successivo provvedimento.

Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità.

La Commissione potrà essere integrata da esperti di lingua inglese e informatica per il colloquio, e da un esperto in valutazione comportamentale per la relativa prova scritta ed il colloquio.



Art. 8 Ammessi ed eventuale Prova preselettiva

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione saranno ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e dovranno presentarsi, nei giorni e nei locali, comunicati sul sito internet Istituzionale <https://www.conservatoriocosenza.it/category/bandi-e-graduatorie/>, per lo svolgimento delle prove, muniti di valido documento di riconoscimento.

Qualora il numero dei candidati fosse tale da pregiudicare il rapido svolgimento della selezione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva mediante *test* a risposta multipla.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione, o in mancanza di questa, della prova scritta, saranno pubblicati esclusivamente all'albo e sul sito web del Conservatorio entro trenta giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande e non saranno dati ulteriori avvisi.

La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

La durata delle Prova Preselettiva ed i Criteri di correzione saranno decisi dalla Commissione, e comunicati prima dell'inizio della stessa.

Saranno ammessi alle successive prove d'esame i primi 30 candidati. In caso di punteggio *ex aequo* all'ultimo posto utile, saranno ammessi tutti i candidati classificatisi con tale punteggio.

Il suddetto punteggio sarà utilizzato ai soli fini della preselezione per l'ammissione alla partecipazione alla prova selettiva e non sarà considerato utile nella formulazione della graduatoria finale di merito.

I risultati saranno resi noti tempestivamente.

I candidati che abbiano superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito web del Conservatorio, nella sezione dedicata ed all'albo on line.

Non si darà luogo a comunicazioni individuali a fini di notifica.

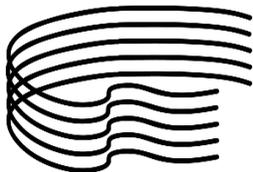
La prova di preselezione, eventualmente, anche di tipo logico-attitudinale, sarà finalizzata alla verifica delle conoscenze, capacità e competenze richieste dal rispettivo profilo professionale e verterà sulle materie della prova scritta e orale, eccetto l'ambito di valutazione comportamentale.

Art. 9 Prove d'esame

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali (*art.35 quater- D.L.gtvo 165/2001*).

La Commissione giudicatrice dispone in totale di 100 punti così suddivisi:

- A. Valutazione profilo comportamentale: massimo punti 20 (6/10 scritto e 6/10 colloquio);
- B. Prova scritta: massimo punti 40 per le materie d'esame;
- C. Titoli: massimo punti 10;
- D. Prova orale relativa alle materie d'esame, sotto forma di colloquio: massimo punti 30, di cui massimo punti 5 saranno assegnati complessivamente per conoscenza linguistica (lingua



inglese) e informatica, il resto per le rimanenti materie oggetto di esame.

Le capacità comportamentali oggetto di verifica riguardano: 1. Capacità di cogliere gli aspetti essenziali dei problemi operativi per riuscire a definirne le cause, valutare i fatti significativi, sviluppare connessioni logiche funzionali a fornire soluzioni di efficacia pratica; 2. Capacità di interagire con i diversi interlocutori sviluppando relazioni positive; Capacità di costruire e mantenere buoni i rapporti interpersonali all'interno e all'esterno dell'organizzazione con le persone e le organizzazioni con le quali si interagisce; 3. Visione d'insieme delle proprie attività e del proprio campo d'azione, con conseguente abilità di disegnare il percorso da seguire per portare a termine quanto prefissato; 4. Capacità di impiegare efficacemente il proprio tempo e le altre risorse disponibili per svolgere con metodo le attività previste e raggiungere i risultati prefissati; 5. Capacità di affrontare le difficoltà operative o relazionali tramite la messa in campo di un comportamento positivo e finalizzato a superare le criticità stesse; 6. Capacità di dedicarsi a un compito senza scoraggiarsi e puntando alla conclusione attesa.

Le capacità comportamentali sono valutate attraverso un questionario scritto ed un colloquio. Il questionario è composto da 60 domande a risposta multipla. La durata del questionario è 40 minuti.

Verranno somministrati due blocchi di 30 domande con un tempo massimo per la compilazione di 20 minuti per ciascun blocco.

Per ogni domanda verrà presentata una situazione a cui corrisponderanno 5 alternative di risposta di cui una efficace rispetto al comportamento oggetto di osservazione.

Il punteggio totale verrà riparametrato in una scala che va da 0 a 10 ed arrotondato al numero intero. Pertanto, avremo un punteggio massimo di 60 risposte corrette ed un punteggio minimo di 0 risposte corrette.

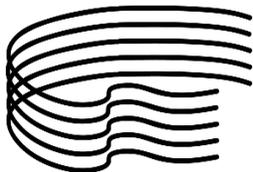
I partecipanti che avranno ottenuto il punteggio di 6 o superiore, nella prova scritta comportamentale, saranno ammessi alla fase successiva di selezione, ossia la seconda prova scritta.

Il questionario comportamentale sarà quindi propedeutico alla prova scritta indicata al successivo capoverso.

La prova scritta è finalizzata a valutare le competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, in particolare si valuterà la capacità operativa, propria del profilo. La prova ha un contenuto teorico-pratico e prevede quesiti a risposta aperta e/o chiusa, oppure la redazione di un elaborato sulla descrizione e/o lo svolgimento di una o più procedure d'ufficio, e verterà su uno o più dei seguenti ambiti: conoscenza ambiente windows, utilizzo pacchetto office, posta elettronica, elementi diritto amministrativo, Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Cosenza, ordinamento giuridico degli Istituti di Alta formazione artistica e musicale, con particolare riferimento alla legge 508/1999, al DPR 132/2003, CCNL Istruzione e Ricerca -Sez. AFAM, allo Statuto del Conservatorio di Cosenza, ai Regolamenti adottati dal Conservatorio di Cosenza.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova comportamentale scritta almeno 6/10 e nella prova scritta una votazione di almeno 24/40.

L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova orale, con il punteggio da essi riportato nella



valutazione del questionario comportamentale, e nella prova scritta viene affisso esclusivamente sul sito web del Conservatorio.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione, del luogo e del giorno in cui la stessa si svolgerà, almeno 20 giorni prima dell'espletamento della prova stessa, a mezzo pubblicazione *on line* sul sito del Conservatorio.

Prima dell'espletamento della prova orale è data comunicazione ai candidati della valutazione dei titoli, attraverso l'affissione alla sezione dedicata sul sito del Conservatorio al seguente link: <https://www.conservatoriocosenza.it/category/bandi-e-graduatorie/>.

La Prova orale comportamentale, di cui alla let.A p.2 di sopra, consiste in un colloquio con analogo contenuto a quanto sopra descritto per il questionario comportamentale, ossia valutare la capacità comportamentale in contesto lavorativo del Conservatorio. Questa si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 6/10.

La prova orale, di cui alla let.D, p.2 di sopra, verterà sugli stessi argomenti sopra indicati per la prova scritta, e comprenderà anche l'accertamento delle conoscenze linguistiche (Lingua inglese), e informatiche. La prova si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 18/30.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche nel rispetto della normativa anti-Covid vigente alla data della prova stessa.

Al termine della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto complessivo riportato da ciascuno di essi.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei seguenti addendi:

- a) votazione attribuita alle capacità comportamentali;
- b) votazione conseguita nella prova scritta;
- c) punteggio attribuito ai titoli;
- d) votazione conseguita nella prova orale.

L'Amministrazione ha facoltà di ricorrere all'ausilio di operatori specializzati nella selezione del personale per la gestione delle prove. Le dette prove si svolgeranno, mediante l'ausilio di sistemi informatizzati e/o con modalità telematiche, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurano l'identificazione dei candidati, la sicurezza della comunicazione, la tracciabilità.

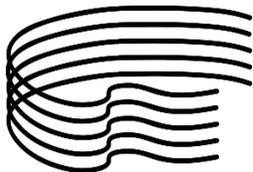
Art. 10 Valutazione Titoli

La valutazione dei titoli avviene solo in favore dei candidati che hanno superato il questionario scritto comportamentale e la prova scritta.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

I titoli valutabili sono:

1) Titoli di studio, professionali, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo e Titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 10 così articolati:



a. Titoli di studio e professionali ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione, fino ad un massimo di punti 6 e, più precisamente:

- diplomi di laurea, Laurea di I Livello, laurea Specialistica, laurea magistrale, dottorato di ricerca: fino a 1 punto per ogni titolo, fino a punti 3 complessivi;
- idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione: 0,25 punti per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di punti 3;

b. Titoli di servizio effettivo fino ad un massimo di punti 4:

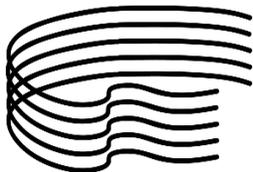
- servizi prestati con contratto a tempo subordinato (determinato/indeterminato) nelle Istituzioni AFAM statali o legalmente riconosciute in profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione: punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di effettivo servizio, fino ad un massimo di punti 2;
- servizi prestati con contratto a tempo subordinato (determinato/indeterminato) presso pubbliche amministrazioni in profilo corrispondente o superiore a quello oggetto di selezione: punti 0,15 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio, fino ad un massimo di punti 2.

Si precisa che non verrà conteggiato, come utile, il servizio figurativo in periodi di aspettativa, retribuita o non retribuita, assenza per congedo biennale 104, o congedo per maternità astensione obbligatoria, e assenze similari che hanno determinato servizio solo figurativo e non effettivo.

Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati in maniera NON conforme a quanto previsto nel Manuale d'uso.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

I titoli devono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in modo che sia possibile evincere con chiarezza tutte le indicazioni utili. Nella domanda online si dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni dato utile ai fini della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati. La Commissione non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione. Saranno valutati solo i titoli dichiarati nella domanda. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 si rammenta che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal detto testo è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.



Art. 11 Gestione in condizioni di sicurezza anti-Covid

Il Conservatorio provvederà all'applicazione delle prescrizioni in funzione di prevenzione dal contagio da COVID-19 vigenti al momento di espletamento delle prove.

Art. 12 Preferenze a parità di merito

1. All'interno della domanda di partecipazione i candidati sono tenuti ad indicare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito.
2. Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.
3. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - p) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto la procedura;
 - q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - r) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - s) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
4. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
 - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

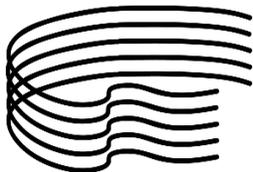
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



meno;

- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
 - c) dalla minore età.
5. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 13 Approvazione della graduatoria

1. Con proprio provvedimento, tenuto conto delle preferenze di cui all'art. 11, sarà approvata la graduatoria di merito. Tale provvedimento sarà affisso all'albo *on-line*, sulla sezione del sito del Conservatorio dedicata alla Selezione, nonché sul sito internet <https://afam-bandi.cineca.it>.
2. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.
3. La graduatoria rimane efficace per due anni decorrenti dalla data di approvazione. La graduatoria approvata è immediatamente efficace.
4. Il Conservatorio si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di posti resisi vacanti o disponibili, per qualsiasi causa, e per ulteriori assunzioni di personale secondo le delibere degli Organi di governo.
5. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, o l'esclusione dalla stessa, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di notifica.
6. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva, ed avranno titolo alla stipulazione del contratto soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Art. 14 Assunzione in servizio

1. Il candidato vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro, e sarà assunto con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
2. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso. Ai soggetti in situazioni di disabilità, ai sensi della legge 104/1992, saranno applicati le disposizioni di cui all'articolo 22 della stessa legge.
3. Il vincitore che rinuncia alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.
4. Il periodo di prova, il trattamento economico, la eventuale rescissione del contratto, l'orario di

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

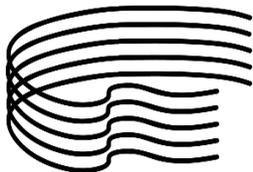
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



lavoro, le ferie e quant'altro riguarda il rapporto di lavoro, sono regolati dal CCNL Istruzione e Ricerca, oltre che dalle disposizioni di legge vigenti in materia. Il cittadino extracomunitario vincitore del concorso, in possesso del titolo di studio non italiano, dovrà produrre lo stesso in copia autenticata tradotto in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.

Art. 15 Diritto di accesso e Trattamento dei dati personali

1. Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della normativa vigente.
2. Ai candidati è consentita solo la presa visione del proprio questionario comportamentale. Non è consentita l'estrazione di copia del proprio questionario comportamentale. Ai sensi dell'art.24, p.1 let.d) Non è consentito l'accesso ai questionari comportamentali degli altri candidati nemmeno nella forma di sola presa visione.
3. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Conservatorio di Cosenza (Titolare del trattamento) è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e determina l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Conservatorio di Cosenza.
4. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
5. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@conservatoriocosenza.it.

Art. 16 Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Direttore di ragioneria Dott. Giuseppe Fiore.

Art. 17 Pubblicità

1. Al presente decreto viene data divulgazione mediante pubblicazione:
 - a) sul sito web del Conservatorio di Musica di Cosenza, nella sezione dedicata al

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

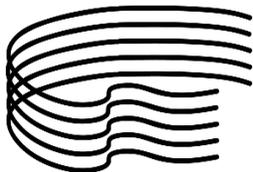
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Concorso, e all'albo on line;

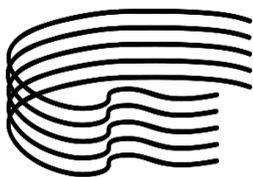
b) sul sito: <https://afam-bandi.cineca.it>

c) sul sito www.Inpa.gov.it

Art. 18 Norma di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il Presidente
Ing. Carmelo Gallo



ALLEGATO A

OGGETTO: AUTODICHIARAZIONE AI SENSI ARTT. 46-47 D.P.R. 445/2000 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER ESAMI E TITOLI, PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIE DI MERITO DI ASPIRANTI A RAPPORTI DI LAVORO NELL’AREA SECONDA, PROFILO DI ASSISTENTE FULL TIME A TEMPO DETERMIANTO.

Il/La sottoscritto/a NOME COGNOME, C.F. _____ nato/a a LUOGO DI NASCITA (PROVINCIA DI NASCITA) in data DATA DI NASCITA, residente a LUOGO DI RESIDENZA (PROVINCIA DI RESIDENZA) in VIA/VIALE/PIAZZA/CONTRADA DI RESIDENZA, NUMERO CIVICO, CODICE AVVIAMENTO POSTALE, INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA ORDINARIA, INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

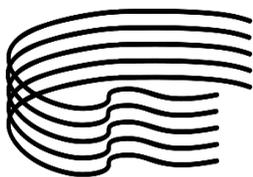
PRESENTA

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la costituzione della graduatoria di merito di aspiranti a rapporti di lavoro nell’Area Seconda, CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM, richiedendo agli indirizzi sopradetti eventuali comunicazioni dell’anzidetta procedura.

A tal fine

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....conseguito ilpresso.....;
- di essere/non essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all’art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i;
- di godere dei diritti politici e civili;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- di essere/non essere in possesso di idoneità fisica all’impiego e al servizio continuativo e incondizionato cui il concorso fa riferimento;
- di essere/non essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i nati fino al 1985);
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità;
- di essere/non essere stato destituito dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento (dichiarazione da produrre finanche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di essere/non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell’art. 127, co. 1, lett. d), D.P.R. n. 3/1957 (dichiarazione da produrre finanche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di essere/non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali;



- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di avere condanne penali emesse da INDICAZIONE AUTORITÀ GIUDIZIARIA, TIPOLOGIA DI CONDANNA, ESTREMI DELLA SENTENZA;
- di avere procedimenti penali pendenti presso il INDICAZIONE ORGANO GIUDIZIARIO, ESTREMI PROCEDIMENTO PENALE IN CORSO;
- di avere/non avere ottenuto l'amnistia, il condono, l'indulto, il perdono giudiziale con provvedimento INDICAZIONE ESTREMI PROVVEDIMENTO E AUTORITÀ EMITTENTE;
- di non essere inabilitato o interdetto;
- di non essere dipendente dello Stato o di Ente Pubblico collocato a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali valutabili ai fini del punteggio, ulteriori rispetto al titolo di ammissione:

diploma di laurea, laurea Specialistica, laurea magistrale, dottorato di ricerca:

Titolo	Anno Conseguimento	Istituto	Votazione conseguita

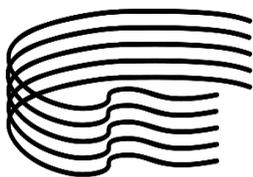
idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione:

Profilo di Idoneità	Istituzione	Data conseguimento	Votazione

- di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio effettivo (per lavoro dipendente) valutabili ai fini del punteggio (Non elencare periodi di servizio figurativi per come indicato nell'art. 9 del bando):

1. Istituzione AFAM_____dal_____al_____qualifica
_____CCNL applicato_____
2. Ente Pubblico_____dal_____al_____qualifica
_____CCNL applicato_____

- di essere/non essere riconosciuto diversamente abile ai sensi dell'art. 20 l. 104/1992 e di avere/non avere necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove previste nel bando;
- di essere/non essere un soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della L. 113/2021, di volere/non volere sostituire le prove scritte con un colloquio orale, di volere/non volere utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, di volere/non volere usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove;
- di essere in possesso di titolo di preferenza a parità di valutazione ai sensi dell'art. 11 del bando e, in particolare (SOTTOLINEARE O MANTENERE IL TITOLO DI PREFERENZA POSSEDUTO):
 - di essere insignito di medaglia al valor militare;
 - di essere mutilato e invalido di guerra in quanto ex combattente;

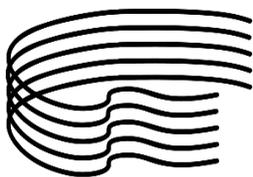


- di essere mutilato e invalido per fatto di guerra;
- di essere mutilato e invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere orfano di guerra;
- di essere orfano di caduti per fatto di guerra;
- di essere orfano di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere ferito in combattimento;
- di essere insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
- di essere capo di famiglia numerosa;
- di essere figlio di mutilati e di invalidi di guerra ex combattenti;
- di essere figlio di mutilati e di invalidi per fatto di guerra;
- di essere figli di mutilati e di invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo/a o non sposato/a di caduti in guerra;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo/a o non sposato/a di caduti per fatto di guerra;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato, sorella o fratello vedovo/a o non sposato/a di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- di avere prestato servizio militare come combattenti;
- di avere prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto la procedura;
- di essere coniugato o non coniugato con n. _____ figli a carico;
- di essere invalido e mutilato civile;
- di essere militare volontario delle Forze armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma;

Per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana:
<input type="checkbox"/> di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, indicare quale _____
<input type="checkbox"/> di essere in possesso della cittadinanza di Paese terzo (INDICAZIONE PAESE TERZO) titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
<input type="checkbox"/> di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
<input type="checkbox"/> Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ Conseguito in data _____ presso _____ equiparato, ai sensi della normativa vigente, ad uno dei titoli di studio italiani richiesti per l'ammissione alla selezione
<input type="checkbox"/> Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento _____
<input type="checkbox"/> Di essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

DICHIARA di accettare tutte le condizioni riportate nel Bando de quo ed in particolare di:

1. acconsentire alla sola presa visione del proprio questionario comportamentale;
2. di accettare la condizione di non poter richiedere l'estrazione di copia del proprio questionario comportamentale;



3. di accettare la condizione di non poter accedere ai questionari comportamentali degli altri candidati, nemmeno nella forma di sola presa visione, ai sensi dell'art. 24, primo comma let. d) della legge 241/1990.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente Selezione.

Si allega:

- Documento identificativo in corso di validità fronte e retro.

LUOGO, DATA

FIRMA
NOME E COGNOME