

CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

Verbale n.12 del 12 Dicembre 2023

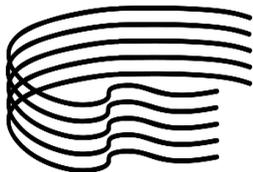
Il giorno 12 Dicembre 2023, alle ore 8.15, in modalità telematica, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, si riunisce il Consiglio di Amministrazione per discutere i seguenti punti iscritti all'O.d.G. :

1. Approvazione verbale 11.2023;
2. Attribuzione attività aggiuntiva insegnamento a.a. 2022.2023;
3. Misurazione Performance RUO 2023 e Relazione di Misurazione e Valutazione della Performance 2023;
4. Liquidazione accessorio Personale dipendente CII 2022.2023;
5. Sistema di Misurazione e Valutazione Performance 2024;
6. Modifica Accordo Comune di Cerisano per la concessione dei locali posti all'interno di Palazzo Sersale con vincolo di destinazione per polo tecnologico e di ricerca del dipartimento musica elettronica e per altri corsi di Alta Formazione;
7. Varie ed Eventuali.

Attraverso collegamento telematico risultano presenti:

il Presidente	Carmelo Gallo
il Direttore	Francesco Perri
il rappresentante del MUR	Roberto Gaudio
il rappresentante dei docenti	Antonella Calvelli
il rappresentante degli studenti	Carlo Maria Manna
il Direttore Amministrativo	Beatrice Bellucci

Riconosciuta la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione ed eventuale deliberazione dei Punti all'Ordine del Giorno.



Il **punto 1** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Verbale 11.2023

Deliberazione 101

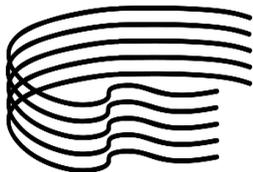
Vista la stesura definitiva del verbale 11.2023, acquisito il parere favorevole del direttore di ragioneria espresso per le vie brevi, il consiglio di amministrazione delibera all'unanimità l'approvazione del verbale n.11 relativo alla seduta del 30.11.2023.

Il **punto 2** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Attribuzione attività aggiuntiva insegnamento a.a. 2022.2023

Deliberazione 102

Visto il Regolamento per la disciplina dell'attribuzione di ore aggiuntive di didattica prot.6194/2013; Preso atto del verbale n.2 del 23/12/2022 del Consiglio accademico volta a individuare i corsi per i quali è necessaria l'attribuzione di attività aggiuntive di docenza, che nella specie manifesta un fabbisogno di attività aggiuntiva di docenza riferibili ad attività didattiche afferenti a SAD non presenti in organico, quindi non riferibili a titolarità; Vista l'indizione della procedura comparativa di curriculum, prot. 14514/2022, volta ad accertare l'esistenza all'interno del Conservatorio di Musica di Cosenza "S. Giacomantonio" di risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività di docenza circa l'assegnazione di attività de qua non riferibile alla titolarità; Riscontrata la valutazione comparativa di curriculum effettuata a valle della citata Manifestazione di interesse prot.14514/2022, effettuata dal Consiglio accademico nella seduta 2/2022; Preso atto dell'attribuzione delle attività aggiuntiva di docenza effettuata dal Consiglio Accademico n.11 del 22/11/2023; Preso atto della disponibilità di bilancio 2023 all'UPB 1.2.1. cap. 261; Preso atto della tardiva stipula del Contratto Integrativo di Istituto 2022.2023 (f.to 10.10.2023); Riscontrato di conseguenza e nella sostanza formalizzare atti e prestazioni già avvenute; acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo, il consiglio all'unanimità delibera, l'affidamento ora per allora degli incarichi, nei termini sotto indicati; la spesa pari ad € 50 ad ora, grava sull'UPB 1.2.1. cap.261

SAD	Disciplina	Istanza di disponibilità	Docente	Entro monteore	Ore aggiuntive assegnate
COID/02	Direzione d'orchestra	14529/2022	Giancarlo Rizzi	0	100
COID/01	Direzione di coro e composizione corale	14687/2022	Letizia Butterin	0	77



COMS/01	Musica sacra – Liturgia	14784/2022	Letizia Butterin	0	18
COMI/08	Tecniche di improvvisazione musicale	15027/2022	Giuseppe Santelli	0	95
COMJ/11	Batteria e percussioni jazz	14925/2022	Tarcisio Molinaro	0	70
CODM/02	Metodologia della ricerca sul campo per le musiche audiotattili	14803/2022	Innocenzo Cosimo De Gaudio	0	36
TOTALE				0	396

Il **punto 3** all'**O.d.G.** ha ad oggetto Misurazione Performance RUO 2023 e Relazione di Misurazione e Valutazione della Performance 2023.

In ragione dell'Approvazione della Misurazione della performance del Direttore amministrativo, lo stesso Direttore amministrativo lascia la seduta.

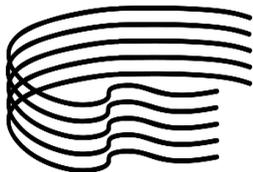
Deliberazione 103

Vista la scheda di valutazione del Direttore amministrativo prot.17827/2023, relativa alla valutazione della Performance 2023 per l'anno accademico 2022.2023; Considerato che la stessa risulta fatta propria dal Nucleo di Valutazione, quale proposta del Direttore, giusto verbale n 7/2023 e quindi dallo stesso Nucleo proposta, unitamente al Direttore, all'attenzione del presente consesso, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione della scheda prot.17827/2023, proposta dal Direttore e fatta propria dal Nucleo di Valutazione con verbale 7.2023 in favore del Direttore amministrativo Beatrice Bellucci quale RUO.

Il Direttore amministrativo, su richiesta, rientra in seduta.

Deliberazione 104

Vista la valutazione della Performance della Struttura nel suo complesso approvata dal Nucleo di Valutazione, giusto verbale 7.2023, acquisita al numero di protocollo 19620/2023; Preso atto del verbale n.7.2023 a mezzo il quale il Nucleo di Valutazione valida la Relazione di misurazione della Performance anno 2023 assunta al protocollo 17885/2023; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità approva la Relazione sulla misurazione e valutazione della performance 2023, a.a. 2022.2023, e dell'allegato alla medesima,

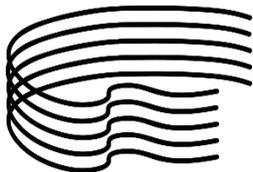


da assumere in via definitiva al protocollo generale completa dei dati di approvazione del Nucleo di Valutazione, dei dati della presente deliberazione, di eventuali altri dati formali mancanti, nonché corretta da eventuale refusi ivi presenti.

Il punto 4 all'O.d.G. ha ad oggetto Liquidazione accessorio Personale dipendente CII 2022.2023.

Deliberazione 105

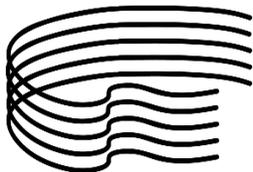
Visto l'Accordo definitivo stipulato e acquisito al Registro ufficiale - Prot. n° 15315/2023 a.a. 2022.2023 che ha rinnovato, con nuova apposizione di firma, l'Accordo prot.13990/2023; Vista la propria deliberazione assunta nel verbale 10.2023, a mezzo la quale si è disposto di assumere gli impegni di spesa discendenti dalle nomine conseguenti al sopra detto Accordo, seppur sotto condizione della positiva certificazione Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato (anche nei termini di silenzio); Riscontrato che non risultano pervenute osservazioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato nei termini di legge, pertanto risultano consolidati gli effetti del proprio deliberato sopra citato; Preso atto dell'approvazione della Performance 2023, giusto provvedimento assunto nella presente seduta, alla deliberazione n.104; Riscontrata l'attività resa dal Personale TA per attività aggiuntiva/coordinamenti, giusti riscontri in atti resi dal Responsabile del servizio; Preso atto della mail prot.19270 del 5.12.2023, a mezzo la quale il Direttore di ragioneria forniva informativa alle OO.SS e alle RSU circa le liquidazioni spettanti al personale TA per l'accessorio 2022.2023, allegando la Tabelle di liquidazione del detto accessorio, ed in particolare: Tabella Differenziale, Tabella Coordinamenti Collaboratori, Tabella Coordinamenti Assistenti, Tabella Attività disagiata Collaboratori, Tabella Attività disagiata Assistenti, Tabella Attività Disagiata Coadiutori, Tabella Performance Assistenti, Tabella Performance Coadiutori, e Tabella Performance Collaboratori, Tabella Integrazione Performance Fondi di Bilancio per Assistenti, Tabella Integrazione Economie NOIPA per Assistenti, Tabella Integrazione Performance FB Coadiutori, Tabella Integrazione Performance Economie NOIPA Coadiutori, Tabella Integrazione Performance Fondi di Bilancio Collaboratori, Tabella Integrazione Performance Economie NOIPA per Collaboratori, Tabella Integrazione Attività Disagiata Assistenti fondi di Bilancio; Tabella Integrazione Fondi di Bilancio Attività disagiata Collaboratori, Tabella Integrazione Coordinamento Assistenti Fondi di Bilancio, Tabella Integrazione Coordinamenti Collaboratori con Fondi di



Bilancio; Considerato che le OO.SS e RSU nulla hanno formalmente eccepito e osservato in senso contrario in merito; Vista l'attestazione dell'effettivo servizio reso nell'anno accademico 2022.2023 dal Personale TA, giusta nota prot.19546/2023; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione delle spese, in favore del personale TA per Contratto Integrativo 2022.2023, come da tabelle d'ufficio contraddistinte dal numero di Protocollo prot.19270/2023; e all'unanimità delibera la relativa liquidazione nei termini riportati nella anzidette tabelle prot.19270/2023 (email e allegati) per Fondi MUR su Piattaforma NOIPA, e per integrazione attività su Fondi di BILANCIO, a gravare sull'UPB 1.2.1. cap. 260 BP 2023, in conto competenza.

Deliberazione 106

Visto l'Accordo definitivo stipulato e acquisito al Registro ufficiale - Prot. n° 15315/2023 a.a. 2022.2023 che ha rinnovato, con nuova apposizione di firma, l'Accordo prot.13990/2023; Vista la propria deliberazione assunta nel verbale 10.2023, a mezzo la quale si è disposto di assumere gli impegni di spesa discendenti dalle nomine conseguenti al sopra detto Accordo, seppur sotto condizione della positiva certificazione Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato (anche nei termini di silenzio); Ricontrata che non risultano pervenute osservazioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato nei termini di legge, pertanto risultano consolidati gli effetti del proprio deliberato sopra citato; Preso atto dell'approvazione della Performance 2023, giusto provvedimento assunto nella presente seduta, alla deliberazione n.104; Ricontrata l'attività resa dal Personale Docente per attività aggiuntiva/coordinamenti, giusti riscontri in atti resi dal Direttore; Preso atto della mail prot.19270 del 5.12.2023, a mezzo la quale il Direttore di ragioneria forniva informativa alle OO.SS e alle RSU circa le liquidazioni spettanti al personale Docente per l'accessorio 2022.2023, allegando la Tabelle di liquidazione del detto accessorio, ed in particolare relativi all'art.7, 8 e 9 del Accordo Integrativo; Ricontrato che la RSU nulla ha eccepito, osservato e rilevato in merito; Vista l'attestazione dell'effettivo servizio reso nell'anno accademico 2022.2023 dal Personale docente, giuste Attestazioni assunte ai numeri di protocollo 17222/2023, 18047/2023, 18611/2023, 19128/2023; acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, il consiglio di amministrazione all'unanimità delibera l'approvazione delle spese, in favore del personale Docente



per Contratto Integrativo 2022.2023, come da tabelle d'ufficio contraddistinte dal numero di Protocollo prot.19270/2023; e all'unanimità delibera la relativa liquidazione nei termini riportati nella anzidette tabelle prot.19270/2023 (email e allegati) Fondi MUR su Piattaforma NOIPA.

Il punto 5 all'O.d.G. ha ad oggetto Sistema di Misurazione e Valutazione Performance 2024.

Il punto all'OdG è rinviato per mancato completamento dell'istruttoria.

Il punto 6 all'O.d.G. ha ad oggetto Modifica Accordo Comune di Cerisano per la concessione dei locali posti all'interno di Palazzo Sersale con vincolo di destinazione per polo tecnologico e di ricerca del Dipartimento musica elettronica e per altri corsi di Alta Formazione.

Il punto all'OdG è rinviato per mancato completamento dell'istruttoria.

Il punto 7 all'O.d.G. ha ad oggetto Varie ed eventuali

Non si registrano argomenti da trattare.

I presenti confermano che il collegamento telematico, per tutta la durata della seduta, ha consentito l'identificazione, la partecipazione ininterrotta alla discussione, l'intervento in tempo reale alla trattazione degli argomenti e la valutazione consapevole delle deliberazioni assunta nella seduta.

Il CDA all'unanimità conferma che le delibere adottate siano immediatamente esecutive salvo quelle per le quali vi siano vincoli all'esecutività legati alla realizzazione di particolari condizioni espressamente indicate.

Terminati gli argomenti da trattare alle ore 9.20, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Il Direttore Amministrativo verbalizzante

Dott.ssa Beatrice Bellucci

Il Presidente

Ing. Carmelo Gallo