

**MOBILITÀ dei DOCENTI e STAFF**  
*Nell'ambito del programma Credit Mobility KA171 presso*

**Università delle Arti di Tirana (Albania)**

**Conservatorio Statale di San Pietroburgo (Russia)**

**A.A. 2024/2025**

**Scadenza del bando: 20 giugno 2024 – ore 12,00**

**IL DIRETTORE**

VISTA la comunicazione dell'EACEA presso la Commissione Europea relativa all'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education quality certificat n. progetto 101012895 - CMCS al Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" attraverso la quale l'Istituzione è accreditata a implementare tutte le attività previste nel nuovo programma Erasmus+ e a richiederne i finanziamenti di supporto per il periodo dal 2021 al 2027;

CONSIDERATA l'approvazione da parte dell'agenzia nazionale del progetto 2022-1-IT02-KA171-HED-000075231 "*Higher education student and staff mobility between Programme and Partner Countries*" relativo all'azione KA171 relativa a progetti di mobilità con i paesi partner che prevede, tra l'altro, la mobilità verso l'Albania e la Russia di docenti e membri dello staff del Conservatorio di Cosenza;

VISTO l'accordo di partenariato con l'Università delle Arti di Tirana (Albania) e con il Conservatorio Statale di San Pietroburgo (Russia);

RITENUTO necessario provvedere all'emanazione del bando per l'assegnazione di mobilità di docenza e formazione per l'a.a. 2024/25;

VISTO la deliberazione n. 78 del CdA n. 10 del 20/10/2022;

**DECRETA**

La selezione per l'assegnazione di mobilità per svolgere un periodo di docenza e per formazione per l'a.a. 2024.2025 nell'ambito del programma Erasmus+ Key Action 171 verso **l'Università delle Arti di Tirana (Albania) e con il Conservatorio Statale di San Pietroburgo (Russia)**.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

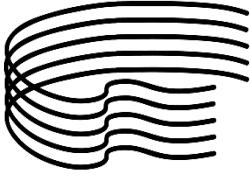
**Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio**

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • [www.conservatoriocosenza.it](http://www.conservatoriocosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriocosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriocosenza.it) • Posta Certificata: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it)



## ART. 1 FINALITÀ

Finalità principale della mobilità dei docenti e dello staff è quello di rafforzare l'attrattiva dell'Istruzione superiore in Europa e sostenere gli istituti d'istruzione superiore al di fuori dell'Europa allo scopo di promuovere lo sviluppo dei paesi partner.

È quindi fondamentale la veste di "ambasciatore" che il docente e lo staff assume durante tutta la mobilità, che non dovrà quindi limitarsi alla mera attività di docenza o di formazione ma dovrà svilupparsi attraverso molteplici attività volte a far conoscere le tipicità dell'istituzione di appartenenza al fine anche di incrementare il flusso di mobilità studenti da e verso le istituzioni partner. A tal fine i partecipanti potranno avvalersi anche di sussidi informativi (dépliant, brochure) forniti dal Conservatorio prima dell'inizio della mobilità.

## ART. 2 BORSE

Il presente bando prevede per l'a.a. 2024/25 l'assegnazione delle seguenti borse di mobilità:

- presso l'**Università delle Arti di Tirana (Albania)**  
Personale docente: n° 2 borse della durata massima di n: 5 giorni di effettiva attività  
Personale non docente: n° 2 borse della durata massima di n: 5 giorni di effettiva attività
  
- presso il **Conservatorio Statale di San Pietroburgo (Russia)**  
Personale docente: n° 6 borsa della durata massima di n: 5 giorni di effettiva attività  
Personale non docente: n° 6 borsa della durata massima di n: 5 giorni di effettiva attività

## ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità

a) per periodi di docenza

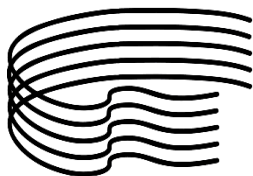
i docenti in servizio presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" con contratto subordinato a tempo determinato o indeterminato nonché docenti a contratto purché durante il periodo di mobilità il rapporto lavorativo tra l'istituto ed il docente sia in corso di validità.

Considerato quanto disposto dall'art. I.15 "Trasferimenti di Budget senza emendamento" della convenzione 2022-1-IT02-KA171-HED-000075231 è possibile presentare domanda per attività di docenza, formazione o docenza e formazione congiunta.

b) per periodi di formazione

il personale non docente appartenente all'area Assistenti, Funzionari, Elevate Qualificazioni in servizio presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" con contratto subordinato a tempo determinato o indeterminato, nonché docenti a contratto purché durante il periodo di mobilità il rapporto lavorativo tra l'istituto ed il docente sia in corso di validità.

2. Il personale deve permanere in servizio per tutto l'anno accademico 2024/2025 e comunque durante il periodo della mobilità.



3. La partecipazione al presente bando non è incompatibile alla partecipazione ad altri bandi di mobilità Erasmus+ sia KA171 che KA131.

#### ART. 4 PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SELEZIONE

1. I moduli sottoindicati della candidatura - allegati al presente bando di cui costituiscono parte integrante - predisposti in formato Word compilabile, ed i relativi allegati devono pervenire, completi di tutte le firme richieste, all'Ufficio Protocollo del Conservatorio "S. Giacomantonio" di Cosenza **entro le ore 12.00 del giorno 20 giugno 2024.**
- Istanza;
  - *Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement* (attività di docenza) o *Staff Mobility for Training Mobility Agreement* (attività di formazione), entrambi in inglese;
2. La domanda può essere inviata anche a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it) o consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della sede di Portapiana **entro le ore 12.00 del giorno 20 giugno 2024.**
3. Le candidature pervenute, complete di tutti gli allegati richiesti, saranno esaminate da una commissione nominata dal direttore, che formulerà un elenco graduato di idoneità per attività di docenza ed un elenco di idoneità per attività di formazione, assegnando un punteggio massimo di punti 25, in base ai seguenti criteri:

<b>A. Mobilità pregressa (max 5 p.)</b> – programmi KA103, KA131, KA107 e KA171	
a) Nessuna mobilità realizzata nel triennio 2021/22 – 2023/24	5 pt
b) Nessuna mobilità realizzata nei due anni precedenti (aa.aa. 2022/23 e 23/24)	4 pt
c) Nessuna mobilità realizzata nell'a.a. 2023/2024	3 pt
d) Mobilità realizzata nell'a.a. 2023/24	0 pt

<b>B. Punteggi premiali docenti (max 20 p.)</b>	
1.1) Durata della docenza pari a 8 ore	0 pt
1.2) Durata della docenza superiore a 8 ore	5 pt
2) Previsione nel progetto di mobilità di un incontro dedicato alla presentazione dell'istituto di Cosenza	5 pt
3) Disponibilità a collaborare all'organizzazione dell'ospitalità e delle attività didattiche dei docenti in entrata presso il Conservatorio di Cosenza	10 pt

<b>C. Punteggi premiali staff (max 20 p.)</b>	
---	--

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

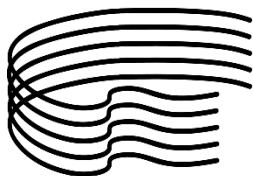
**Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio**

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • [www.conservatoriocosenza.it](http://www.conservatoriocosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it) • Posta Certificata: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it)



1) Previsione nel progetto di mobilità di un incontro dedicato alla presentazione dell'istituto di Cosenza	10 pt
2) Disponibilità a collaborare all'organizzazione dell'ospitalità e delle attività formative dello staff in entrata presso il Conservatorio di Cosenza	10 pt

4. In caso di rinuncia alla borsa, si dovrà inviare una comunicazione scritta alla Direzione e per conoscenza al coordinatore Erasmus contenente le motivazioni della rinuncia.
5. Le istanze pervenute dopo il termine indicato al primo comma saranno valutate ed eventualmente assegnatarie di borse solo qualora risultino borse utili e non attribuite.

### **ART. 5 GRADUATORIA**

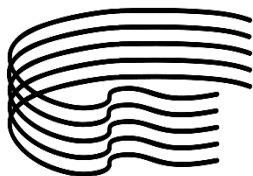
1. In caso di pari punteggio, prederà il candidato più giovane.
2. La pubblicazione delle graduatorie sul sito avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori. Entro giorni 5 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami avverso la medesima.

### **ART. 6 CONTRIBUTO FINANZIARIO ALLA MOBILITÀ**

1. Il personale di cui all'art.2 del presente bando, idoneo accettato in mobilità dall'Istituto partner ospitante riceverà una borsa erogata dall'Unione Europea come contributo ai costi di viaggio e soggiorno durante il periodo all'estero. Tale finanziamento rappresenta un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, configurandosi quale contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.
2. Il personale riceverà una sovvenzione dell'UE quale contributo ai costi di viaggio e soggiorno secondo quanto di seguito riportato:

#### **a) Viaggio**

Per la mobilità del personale e dei docenti è previsto, a carico del budget assegnato dall'AN, il rimborso dei costi di viaggio effettivamente sostenuti e documentati nei limiti fissati dalla seguente tabella:



Fasce Chilometriche	Viaggio Standard - Importo	Viaggio Green - Importo
Tra 10 e 99 KM	23 Euro per partecipante	
Tra 100 e 499 KM	180 Euro per partecipante	210 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	275 Euro per partecipante	320 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	360 Euro per partecipante	410 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	530 Euro per partecipante	610 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	820 Euro per partecipante	
8000 KM o più	1.500 Euro per partecipante	

#### b) Supporto individuale

Per la mobilità del personale e dei docenti è previsto un contributo di € 180,00 al giorno, soggetto a trattamento fiscale di legge. Esclusi, se necessari, i due giorni di viaggio, la durata della borsa ha una durata compresa fra un minimo di 5 gg ad un massimo di 2 mesi.

3. Il beneficiario riceverà entro 30 gg dalla firma del contratto con l'Istituto e comunque entro il primo giorno di mobilità un prefinanziamento. Il prefinanziamento comprende il costo del viaggio ed il contributo per il soggiorno in franchigia.
4. L'attività di insegnamento dovrà comprendere almeno 8 ore di insegnamento settimanali. Tutte le attività devono improrogabilmente concludersi entro il 29 settembre 2025.

### ART. 7 OBBLIGHI

1. Prima della partenza, il personale dovrà sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito contratto – successivamente all'approvazione da parte dell'istituzione di appartenenza e dell'istituzione di destinazione di un *Teaching agreement* / o di uno *Staff mobility for training agreement* – dove saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo della borsa.
2. Al rientro pena la restituzione della borsa già ricevuta, il personale è tenuto a consegnare al Conservatorio:

a) **Dichiarazione firmata dall'Istituto ospitante** attestante con precisa indicazione del nome del partecipante, scopo dell'attività, data di inizio e fine attività, l'effettivo svolgimento del programma convenuto.

In caso di viaggi da un luogo diverso da quello in cui l'organizzazione di invio ha sede e/o di viaggi in un luogo diverso da quello in cui ha sede l'organizzazione ospitante, che comporta una variazione della fascia chilometrica, l'itinerario di viaggio effettivo deve essere giustificato dai biglietti di viaggio o fatture, da cui si evinca il luogo di partenza e il luogo di arrivo.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

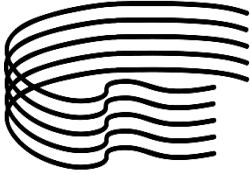
**Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio**

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • [www.conservatoriocosenza.it](http://www.conservatoriocosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriocosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriocosenza.it) • Posta Certificata: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it)



- b) Rapporto Narrativo on line**, debitamente compilato, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità.
- c) Disseminazione ai sensi del successivo art.8**
3. Le carte d'imbarco attestanti la tratta di viaggio effettuata potranno essere richieste dal Conservatorio agli interessati alla mobilità.

### **ART. 8 OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALLA DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI**

Il docente ed il personale dello staff, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità studenti ai fini di docenza e/o formazione. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero.

Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale – come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale – anche per attività di divulgazione quali, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, pubblicazione attraverso i canali dei *social media*, (sito internet istituzionale, gruppo facebook erasmus del Conservatorio, etc.) ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+, che dovessero essere organizzate all'interno dell'Istituto.

### **ART. 9 NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla disciplina disposta dall'AN Erasmus+ INDIRE ed alla normativa di settore.

### **ART. 10 FORMA DI SALVAGUARDIA**

Qualora in contrasto con il presente bando le disposizioni dell'AN Erasmus+ INDIRE avranno applicazione prioritaria e/o prevalente e/o esclusiva.

### **ART. 11 PRIVACY**

I dati personali verranno trattati per finalità inerenti la definizione del presente bando e la conseguente attività esecutiva ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) - Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679II.

### **ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (LEGGE 241/1990)**

Responsabile del procedimento è la prof.ssa Francesca Zavarrone.

La struttura amministrativa di riferimento presso il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" è l'Ufficio Relazioni Internazionali.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

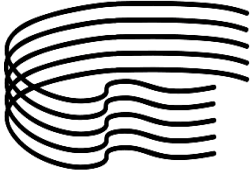
**Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio**

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • [www.conservatoriocosenza.it](http://www.conservatoriocosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriocosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriocosenza.it) • Posta Certificata: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it)



*Per ulteriori informazioni:*

Coordinatore Ufficio Relazioni Internazionali:

-Prof. Emanuele Cardi: [emanuele.cardi@conservatoriocosenza.it](mailto:emanuele.cardi@conservatoriocosenza.it)

Staff Ufficio Relazioni Internazionali: [uri@conservatoriocosenza.it](mailto:uri@conservatoriocosenza.it)

-Dott.ssa Nicole Yineliz González Simonet: [uri.gonzalez@conservatoriocosenza.it](mailto:uri.gonzalez@conservatoriocosenza.it)

Coordinatori mobilità specifiche azione ERASMUS+ KA 131:

-Prof.ssa Letizia Butterin: [uri.butterin@conservatoriocosenza.it](mailto:uri.butterin@conservatoriocosenza.it)

-Prof.ssa Maria Greco: [uri.greco@conservatoriocosenza.it](mailto:uri.greco@conservatoriocosenza.it)

Il Direttore  
M° Francesco Perri

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

**Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio**

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • [www.conservatoriocosenza.it](http://www.conservatoriocosenza.it)

Posta Ordinaria: [cmcosenza@conservatoriocosenza.it](mailto:cmcosenza@conservatoriocosenza.it) • Posta Certificata: [cmc@pec.conservatoriocosenza.it](mailto:cmc@pec.conservatoriocosenza.it)