

CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

DECISIONE DI CONTRARRE

OGGETTO: Decisione di contrarre ai sensi degli artt. 17 d.lgs. 36/2023 per l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 tramite procedura negoziata aperta senza bando da espletarsi tramite RDO evoluta sul MEPA per la fornitura del SERVIZIO TRIENNALE MANUTENZIONE PIANOFORTI CONSERVATORIO COSENZA

CIG: B2A3570F7C

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto e il Regolamento di finanza e contabilità dell'Ente;

Vista La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Visto il D.lgs. 36/2023 nuovo "Codice dei Contratti Pubblici";

Visto l'art. 37 D.lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 prevede l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro ovvero facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto considerato entrambe le procedure negoziate aperte senza bando, avviate sul MePA acquistinretepa.it con numeri di RDO 4161472 e 4392633 per la fornitura del servizio de quo, si sono concluse senza aggiudicazione per le ragioni esposte nei verbali acquisiti agli atti (prot. 7506/2024 e 7525/2024 nonché 11473/2024 e 11474/2024) e pubblicati sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", all'indirizzo <https://www.conservatoriocosenza.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/#1693912139957-387dabb6-f583>;

Rilevata l'esigenza di garantire a docenti e studenti del Conservatorio di Cosenza di usufruire di strumenti funzionali alle necessità didattiche e di studio;

Ritenuto il servizio de quo fondamentale per gli scopi istituzionali dell'Istituto – senza dimenticare gli eventi in produzione - e accertato che l'importo indicato nelle precedenti procedure non ha garantito la giusta attrattiva verso gli operatori del settore nonostante la scelta, qui ribadita, di ricorrere a una procedura negoziata aperta senza bando e con l'utilizzo del criterio di aggiudicazione dell'OEPV per giungere a un risultato che garantisse l'aggiudicazione alla migliore offerta nel rapporto qualità-prezzo;

Dato atto che l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è **finalizzato** alla stipulazione di un contratto triennale avente a oggetto la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria, ripartito su 11 mensilità (escludendo il mese di agosto) dei pianoforti in dotazione del Conservatorio "S. Giacomantonio": n. 22 pianoforti verticali, n. 17 pianoforti mezza coda e n. 3 pianoforti a coda di cui un "Gran Coda Steinway & Sons" e un "Gran Coda Yamaha CFX", parco pianoforti ultimamente arricchito da ulteriori n. 3 pianoforti mezza coda (consegnati in data 9.07.2024) nonché da ulteriori n. 4 pianoforti verticali (questi ultimi aggiudicati e in fase di consegna) per i quali, però, gli Operatori Economici aggiudicatari della fornitura degli stessi, si sono impegnati a garantire il servizio di manutenzione per mesi 24 dalla consegna; che l'**importo** complessivo del contratto si stima in € 49.899,00 + iva

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

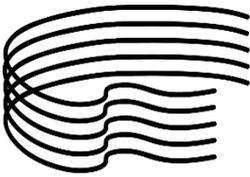
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



(prot. 11568/2024) da ripartire nelle tre annualità con conseguente imputazione annuale della spesa pari a € 16.633,00 + iva (calcolata su 11 mesi escludendo il mese di agosto); che il contratto con l'aggiudicatario sarà stipulato per mezzo di documento firmato digitalmente a seguito di **RDO evoluta** tramite piattaforma MEPA;

Dato atto delle osservazioni già rese (prot. 8638/2024) dal Prof. Giuseppe Maiorca, in qualità di Coordinatore pro-tempore del Dipartimento di Tastiere e Percussioni nonché di supporto al RUP e di DEC, in merito ai criteri per la valutazione della componente tecnica delle future offerte già contenute nei pregressi capitolati (prot. 5790/2024 e 9278/2024) e utilizzati nelle precedenti procedure;

Riscontrato che appare idoneo consentire a quanti più operatori economici possibili l'opportunità di aggiudicarsi il presente affidamento e, pertanto, si è scelto di indire una procedura negoziata aperta, senza limitazione circa il numero degli offerenti, purché in possesso dei requisiti minimi di qualificazione;

Ritenuto di stabilire quale criterio di aggiudicazione dell'appalto l'OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023 i cui criteri, stabiliti dalla commissione suddetta (prot. 5487/2024), sono riportati nel Disciplinare di RDO al fine di consentire l'assegnazione del delicato e meticoloso servizio a un operatore economico che garantisca un alto rapporto qualità/prezzo;

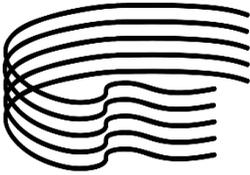
Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questo Ente è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006 e che per la fornitura in parola non sono attive Convenzioni Consip e/o Accordi Quadro (prot. 11577/2024);

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Accertato che l'operatore economico prescelto non dovrà mai trovarsi in nessuna causa di esclusione ex artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 per tutta la durata dell'affidamento;

Ritenuto che gli offerenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) Idoneità professionale con l'iscrizione alla CCIAA in settore merceologico coerente con l'oggetto del presente affidamento;
- b) Idoneità economico-finanziaria: aver ottenuto un fatturato annuo pari ad almeno € 27.000,00 in almeno un anno dell'ultimo triennio (2023, 2022, 2021) da dimostrare tramite bilanci, estratti di bilancio, idonee referenze bancarie o altra documentazione idonea;
- c) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto b), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00;
- d) Capacità tecnico-professionale: esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 5 anni consecutivi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture, ecc.);
- e) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto d), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00 e sempreché abbia un'esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 2 anni consecutivi con almeno 20



interventi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture, ecc.);

- f) essere in regola con il DURC;
- g) non sussistenza a carico del soggetto proponente di alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici ex artt. 94 e ss. del D.Lg. 36/2023;
- h) abilitazione al bando MePA "Servizi" – Categoria merceologica "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature musicali" (CPV 50000000-5).

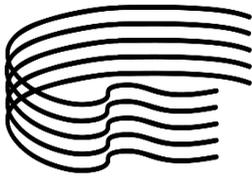
Attestato che la spesa troverà la giusta copertura finanziaria su E.F. 2024 U.P.B. 1.1.3 CAP. 110 per un importo pari a € 49.899,00 oltre iva di legge (22% pari a € 10.977,78 e così per un totale di € 60.876,78 i.c.) per l'intero triennio corrispondenti a € 16.633,00 annuali oltre iva di legge (€ 20.292,26 i.c.), che presenta adeguata disponibilità;

Attestato che il Dott. Giuseppe Fiore, Direttore di Ragioneria, non versa in situazione di conflitto d'interessi alcuno in relazione alla procedura in oggetto e, pertanto, può essere nominato RUP e che si avvarrà del supporto al RUP del Prof. Giuseppe Maiorca, altresì nominato DEC;

Ai sensi dell'art.17, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, per le ragioni sopra indicate,

ASSUME LA DECISIONE

- 1) di indire, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, una procedura negoziata senza bando di gara tramite RDO evoluta su piattaforma MEPA per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione ordinaria dei pianoforti di cui in oggetto, in favore del Conservatorio di Cosenza "Stanislao Giacomantonio" per un valore totale di € 49.899,00 oltre Iva di legge;
- 2) di adottare, per la selezione dell'operatore economico cui affidare i servizi, i seguenti requisiti di ammissione:
 - a) Idoneità professionale con l'iscrizione alla CCIAA in settore merceologico coerente con l'oggetto del presente affidamento;
 - b) Idoneità economico-finanziaria: aver ottenuto un fatturato annuo pari ad almeno € 27.000,00 in almeno un anno dell'ultimo triennio (2023, 2022, 2021) da dimostrare tramite bilanci, estratti di bilancio, idonee referenze bancarie o altra documentazione idonea;
 - c) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto b), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00;
 - d) Capacità tecnico-professionale: esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 5 anni consecutivi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture o altra documentazione idonea);
 - e) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto d), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00 e sempreché abbia un'esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 2 anni consecutivi con almeno 20 interventi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e



Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture o altra documentazione idonea);

- f) essere in regola con il DURC;
- g) non sussistenza a carico del soggetto proponente di alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici ex artt. 94 e ss. del D.Lg. 36/2023;
- h) abilitazione al bando MePA "Servizi" – Categoria merceologica "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature musicali" (CPV 50000000-5).

3) di utilizzare quale criterio di aggiudicazione il criterio OEPV (Offerta Economica Più Vantaggiosa) ai sensi degli artt. 50 e 108 del D.Lgs. 36/2023 in base a quanto meglio indicato nel Disciplinare di RDO e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà effettuata in base ai seguenti punteggi massimi: OFFERTA TECNICA 70 – OFFERTA ECONOMICA 30;

4) di assumere come importo massimo di affidamento per il servizio triennale la somma di € 49.899,00 oltre iva di legge (€ 60.876,78 i.c.) quale importo complessivo a base di gara;

5) di precisare che i costi per la sicurezza sono pari a zero in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

6) di precisare che, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, il termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4, non si applica perché trattasi di un affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

7) di precisare che, al fine di assolvere agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 ai sensi del comma 7, l'affidatario sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, dimostrando l'attivazione del conto corrente dedicato;

8) di precisare che l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la presente procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti interessati possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;

9) di riservarsi la facoltà di sottoporre a verifica le offerte che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, presentino l'offerta economica anormalmente bassa e in tal caso il RUP ne valuterà, ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 36/2023, la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità sulla base dei criteri indicati dalla norma medesima;

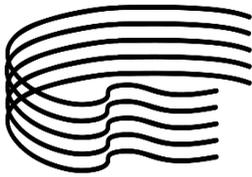
10) di dare atto che, a seguito di aggiudicazione, si procederà alla stipula di contratto mediante documento di stipula sul MEPA;

11) di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara e contratti - Anno 2024;

12) che la spesa graverà su E.F. 2024 U.P.B. 1.1.3 CAP. 110, che presenta adeguata copertura, per l'importo di rateo corrispondente alle mensilità residue dell'anno 2024 con decorrenza dalla data di stipula del contratto - tenendo conto che l'importo annuo (€ 16.633,00 + iva) è calcolato su 11 mensilità (agosto escluso) - per l'anno 2024 rinviando agli esercizi successivi gli ulteriori atti di impegno per le ulteriori annualità del servizio appaltato;

13) di approvare i documenti di gara:

- DOC. 1 - Disciplinare di RDO;
- DOC. 2 - Capitolato tecnico d'appalto;
- DOC. 3 - Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari;



DOC. 4 - Modulo offerta tecnica;
DOC. 5 - Modulo offerta economica;
DOC. 6 - DGUE/ESPD.

14) i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dal Conservatorio di Musica Stanislao Giacomantonio, con sede in Cosenza, Via Portapiana snc, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale, nonché della successiva stipula e gestione del contratto;

15) di procedere al pagamento entro trenta giorni dalla presentazione delle fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, emesse successivamente al servizio di manutenzione reso e per la sola prestazione espletata, in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale, nel rispetto della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) in particolare l'art. 1, comma 629, lettera b), in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

16) di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, RUP il Dott. Giuseppe Fiore, Direttore di Ragioneria, e Supporto al RUP e DEC il Prof. Giuseppe Maiorca;

17) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga ritenuto dallo stesso direttamente lesivo, può impugnare mediante ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Catanzaro entro i termini previsti, pari a 30 giorni, dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 e che, ai sensi della medesima disposizione non è più consentito ricorso al Capo dello Stato.

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Perri



DOCUMENTO 1

DISCIPLINARE DI RDO

OGGETTO: Procedura negoziata aperta senza bando tramite RDO evoluta sul MEPA per l'affidamento, ai sensi degli artt. 17 e 50 del D.Lgs. 36/2023, del SERVIZIO TRIENNALE MANUTENZIONE ORDINARIA PIANOFORTI CONSERVATORIO COSENZA

CIG: B2A3570F7C

PREMESSA

Il Conservatorio Statale di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza, con decisione di contrarre di pari data, ha indetto apposita procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 d.lgs. 36/2023 tramite RDO evoluta sul MEPA a cui affidare il servizio di cui in oggetto.

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, è il Dott. Giuseppe Fiore che, nell'adempimento dei compiti normativamente previsti, si avvarrà del supporto del Prof. Giuseppe Maiorca che, come da provvedimento direttoriale di nomina (prot. 11644/2024), è altresì incaricato di svolgere la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, essendo dotato della giusta competenza tecnica necessaria per valutare una corretta esecuzione della prestazione da parte dell'operatore economico che risulterà affidatario.

Potranno essere domandati chiarimenti inviando un messaggio di Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo ufficioacquisti@conservatoriocosenza.it oppure tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo ufficioacquisti@pec.conservatoriocosenza.it.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il **09/09/2024** alle ore **14:00**.

Art. 1 - Oggetto

Il Conservatorio di Cosenza necessita di individuare un operatore economico in grado di eseguire le prestazioni di cui al capitolato tecnico di appalto (DOC. 2).

Con l'avvenuta partecipazione, sono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le condizioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare e dagli altri documenti di gara approvati con la decisione di contrarre.

Art. 2 - Importo dell'appalto e Duvri

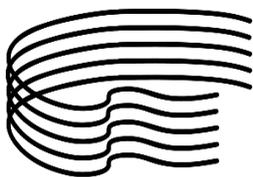
L'importo a base di gara è stimato dalla Stazione appaltante in € 49.899,00 oltre iva di legge (22% pari a € 10.977,78 e così per un totale di € 60.876,78 i.c.) per l'intero triennio corrispondenti a € 16.633,00 annuali oltre iva di legge (22% pari a € 3.659,26 e così per un totale annuale di € 20.292,26 i.c.).

Per quanto riguarda i maggiori oneri derivanti da rischi di interferenza, si evidenzia che l'Amministrazione non ha provveduto alla redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), ai sensi del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono rilevabili, al momento, rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3.

Art. 3 - Soggetti ammessi alla procedura

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Idoneità professionale con l'iscrizione alla CCIAA in settore merceologico coerente con l'oggetto del presente affidamento;



- b) Idoneità economico-finanziaria: aver ottenuto un fatturato annuo pari ad almeno € 27.000,00 in almeno un anno dell'ultimo triennio (2023, 2022, 2021) da dimostrare tramite bilanci, estratti di bilancio, idonee referenze bancarie o altra documentazione idonea;
- c) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto b), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00;
- d) Capacità tecnico-professionale: esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 5 anni consecutivi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture o altra documentazione idonea);
- e) Nel caso di mancato possesso del requisito richiesto al precedente punto d), l'operatore economico potrà sopperire allo stesso e proporre utilmente la propria candidatura, producendo o impegnandosi a produrre, purché prima della aggiudicazione definitiva, apposita polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00 e sempreché abbia un'esperienza maturata e attestata dall'aver eseguito in maniera positiva la prestazione de qua per almeno 2 anni consecutivi con almeno 20 interventi a favore di Conservatori Statali di Musica, Teatri e/o Enti Lirici di pregio artistico nazionale e Internazionale e altri Enti pubblici (da dimostrare tramite la produzione di CEL, contratti, fatture o altra documentazione idonea);
- f) essere in regola con il DURC;
- g) non sussistenza a carico del soggetto proponente di alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici ex artt. 94 e ss. del D.Lg. 36/2023;
- h) abilitazione al bando MePA "Servizi" – Categoria merceologica "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature musicali" (CPV 50000000-5).

Art. 4 - Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base a quanto di seguito esposto:

- SEZIONE COMPONENTE TECNICA

VALUTAZIONE TECNICA – MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 70

Il Punteggio Offerta Tecnica sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$POT = \Sigma [POT1 + POT2 + POT3]$$

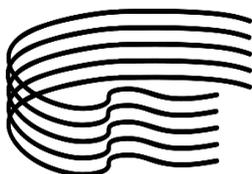
POT è il **Punteggio Offerta Tecnica** dell'offerta in esame;

Σ = è la sommatoria dei punti assegnati a ciascuno dei sottocriteri (max 70 punti).

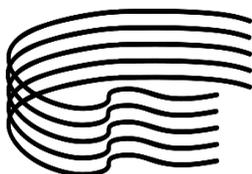
Nelle tabelle sottostanti si indica la ripartizione del punteggio tecnico massimo di 70 punti per singole voci.

POT1 - ORGANIZZAZIONE E QUALIFICAZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO	MAX PUNTI 50
--	---------------------

POT1A - ORGANIZZAZIONE - MAX PUNTI 4	
POT1A1 - STRUTTURA E MODELLO ORGANIZZATIVO	MAX PUNTI 2
L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE SINTETICAMENTE LA PROPRIA STRUTTURA E IL PROPRIO MODELLO ORGANIZZATIVO ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA NATURA DELLA PROPRIA ATTIVITÀ, SE ARTIGIANALE-INDIVIDUALE OPPURE DI ALTRO TIPO. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DELL'EFFICACIA, DELLA CONCRETEZZA E DELLA ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA E DEL MODELLO DESCRITTI IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE ISTITUZIONALI	



POT1A2 - UNITÀ DI TECNICI	MAX PUNTI 2
L'OPERATORE È INVITATO A INDICARE IL NUMERO DI TECNICI INCARICATI DELL'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE CHE HANNO SVOLTO LA LORO ATTIVITÀ NEI CONSERVATORI DI MUSICA, NELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE, NEI TEATRI DI TRADIZIONE, IN IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL FONDO UNICO DELLO SPETTACOLO (F.U.S. L.163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DEL PRESTIGIO RICONOSCIUTO AGLI ENTI	
POT1B - QUALIFICAZIONE - MAX PUNTI 12	
L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE L'ESPERIENZA LAVORATIVA INDICANDO LA CORNICE TEMPORALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ NEI CONSERVATORI DI MUSICA, NEI TEATRI, IN ALTRI ENTI DI PRODUZIONE MUSICALE PUBBLICI E PRIVATI.	
POT1B1 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 6 ANNI SINO A 8 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 1,50
POT1B2 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 8 ANNI E UN GIORNO SINO A 10 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 3
POT1B3 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 10 ANNI E UN GIORNO SINO A 12 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 4,50
POT1B4 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 12 ANNI E UN GIORNO SINO A 14 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 6
POT1B5 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 14 ANNI E UN GIORNO SINO A 16 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 7,50
POT1B6 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 16 ANNI E UN GIORNO SINO A 18 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 9
POT1B7 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 18 ANNI E UN GIORNO SINO A 20 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 10,50
POT1B8 - SERVIZIO MANUTENTIVO DI OLTRE 20 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	PUNTI 12
POT1C - ATTIVITÀ FORMATIVA - MAX PUNTI 22	
POT1C1 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE STEINWAY ACADEMY FOR CONCERT DI AMBURGO	PUNTI 10
POT1C2 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO LA YAMAHA PIANO TECHNICAL ACADEMY (PTA) - CF COURSE	PUNTI 6
POT1C3 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO LA STEINWAY & SONS DIVERSA DA QUELLA DI CUI AL PUNTO POT1C1	MAX PUNTI 4
POT1C4 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO ALTRE AZIENDE COSTRUTTRICI. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO ANCHE DEL PRESTIGIO RICONOSCIUTO ALLE AZIENDE DAL MERCATO.	MAX PUNTI 2
POT1D - FLESSIBILITÀ - MAX PUNTI 8	
POT1D1 - ESECUZIONE INTERVENTI PER EVENTI NON PROGRAMMATI ENTRO LE 24 ORE DALLA CHIAMATA	PUNTI 4
POT1D2 - ESECUZIONE INTERVENTI PER EVENTI NON PROGRAMMATI OLTRE LE 24 ORE DALLA CHIAMATA	PUNTI 0
POT1D3 - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI IN SERATA E DURANTE I GIORNI FESTIVI	PUNTI 4
POT1D4 - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI IN SERATA E DURANTE I GIORNI FESTIVI	PUNTI 0
POT1E - LOGISTICA - MAX PUNTI 4	
POT1E1 - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI AL DI FUORI DELLE SEDI ISTITUZIONALI	PUNTI 4
POT1E2 - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI AL DI FUORI DELLE SEDI ISTITUZIONALI	PUNTI 0



POT1 - PUNTEGGIO TOTALE = POT1A + POT1B + POT1C + POT1D + POT1E =	
POT2 - SERVIZI TECNICI	
MAX PUNTI 10	
POT2A - L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE LA PRESTAZIONE CHE INTENDE ESEGUIRE NELL'IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE DELLA COMMESSA. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DELLA MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E DELL'EFFICIENZA, EFFICACIA E QUALITÀ DELLO STESSO.	MAX PUNTI 5
POT2B - DISPONIBILITÀ ALLA SOSTITUZIONE DI COMPONENTISTICA DEI PIANOFORTI A PREZZO DI LISTINO DEI FORNITORI SENZA ULTERIORI RINCARI.	PUNTI 5
POT2C - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ ALLA SOSTITUZIONE DI COMPONENTISTICA DEI PIANOFORTI A PREZZO DI LISTINO DEI FORNITORI SENZA ULTERIORI RINCARI.	PUNTI 0
POT2 - PUNTEGGIO TOTALE =	
POT3 - SERVIZI ULTERIORI	
MAX PUNTI 10	
POT3A - DISPONIBILITÀ ALLA SPONSORIZZAZIONE DI NUM. 2 EVENTI (€ 100,00 CADAUNO)	PUNTI 3
POT3B - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE NUM. 1 INTERVENTO MANUTENTIVO GRATUITO AGGIUNTIVO RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	PUNTI 3
POT3C - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE NUM. 2 INTERVENTI MANUTENTIVI GRATUITI AGGIUNTIVI RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	PUNTI 5
POT3D - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE NUM. 3 INTERVENTI MANUTENTIVI GRATUITI AGGIUNTIVI RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	PUNTI 7
POT3 - PUNTEGGIO TOTALE =	
PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA = POT1 + POT2 + POT3 =	

Fermo restando quanto sopra specificato per il calcolo del Punteggio Offerta Tecnica, al fine di garantire maggiore trasparenza e imparzialità, si precisa che per il calcolo del punteggio relativo ai sottocriteri con margine di valutazione discrezionale (POT1A1 – POT1A2 – POT1C3 – POT1C4 – POT2A), la commissione giudicatrice procederà applicando la media aritmetica dei punteggi singolarmente assegnati dai membri della stessa (esempio: se il punteggio massimo attribuibile è pari a 4 e i tre membri della commissione assegnano singolarmente e rispettivamente i punteggi “2”, “3” e “4”, il punteggio del sottocriterio sarà pari a “3” ottenuto secondo la seguente formula: $(2+3+4)/3 = 9/3 = 3$).

- **SEZIONE COMPONENTE ECONOMICA**

VALUTAZIONE ECONOMICA – MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 30

L'importo a base d'asta è di complessivi € 49.899,00 oltre iva di legge (€ 60.876,78 i.c.) per l'intero triennio corrispondenti a € 16.633,00 annuali oltre iva di legge (€ 20.292,26 i.c.).

Eventuali offerte di importo maggiore a quello a base d'asta **comporteranno l'esclusione dell'operatore economico.**

All'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre offerte il Punteggio Offerta Economica sarà attribuito in base alla seguente formula:

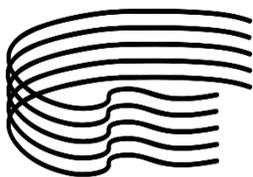
$$POE = [OFFmin/OFFval]*30$$

POE è il **Punteggio Offerta Economica** dell'offerta in esame;

OFFmin = è l'importo dell'offerta con prezzo più basso tra tutte quelle ricevute;

OFFval = è l'importo dell'offerta in valutazione;

30 = è il punteggio massimo attribuibile per la componente economica.



Nel modulo di offerta economica dovrà essere indicato l'**imponibile** (importo totale senza iva di legge) proposto per il servizio in oggetto.

Il servizio sarà aggiudicato all'Operatore qualificato che avrà presentato la migliore offerta con il maggior punteggio complessivo, dato della sommatoria dei punti attribuiti alla componente tecnica e alla componente economica.

Qualora due o più offerte abbiano identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerente con il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte abbiano identico punteggio complessivo (tecnico + economico) e identico punteggio tecnico, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior fatturato nell'ultimo triennio in base a quanto prodotto in sede di documentazione amministrativa.

Art. 5 - Documentazione di gara

I documenti di gara sono:

- DOC. 1 - Disciplinare di RDO (il presente documento);
- DOC. 2 - Capitolato tecnico d'appalto;
- DOC. 3 - Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- DOC. 4 - Modulo offerta tecnica;
- DOC. 5 - Modulo offerta economica;
- DOC. 6 - DGUE/ESPD.

Art. 6 - Termini e modalità di trasmissione dell'offerta tecnica ed economica

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del **09/09/2024** entro le ore **14:00**, mediante utilizzo esclusivo del portale MEPA.

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnica ed economica devono, a pena di esclusione, essere firmate digitalmente, laddove richiesto, dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari.

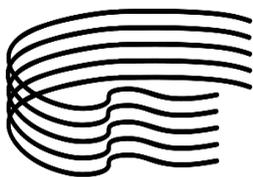
In caso di procura, il concorrente deve allegare copia del suddetto documento, la cui conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è attestata mediante autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con sottoscrizione a mezzo firma digitale.

Tutta la documentazione richiesta costituente l'offerta, dovrà essere presentata mediante la piattaforma MEPA, secondo le indicazioni di seguito riportate, entro e non oltre il termine perentorio sopra stabilito, pena l'irricevibilità dell'offerta.

Art. 7 - Documentazione a corredo dell'offerta

L'offerta dovrà essere prodotta direttamente sulla piattaforma M.E.P.A. e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione amministrativa:

- Allegato 1: Disciplinare di RDO (il presente documento), firmato digitalmente per accettazione;
- Allegato 2: Capitolato tecnico d'appalto, firmato digitalmente per accettazione;
- Allegato 3: Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato e firmato digitalmente;
- Allegato 4: Modulo offerta tecnica, compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;
- Allegato 5: Modulo offerta economica, compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;
- Allegato 6: DGUE sul possesso dei requisiti ex artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/2023, debitamente compilato e firmato digitalmente;
- Allegato 7: Copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della documentazione;



- Allegato 8 (eventuale): Copia della polizza assicurativa di responsabilità professionale, (ovvero l'impegno, firmato digitalmente, a sottoscrivere detta polizza prima dell'eventuale aggiudicazione), con massimale di almeno € 750.000,00 nei casi previsti ai punti c) ed e) dell'art. 3 del presente Disciplinare;
- Allegato 9 (eventuale): Copia della procura, conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000, (se l'offerta è presentata da un procuratore) firmata digitalmente;

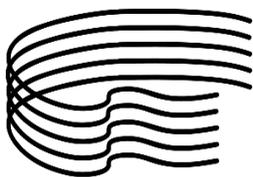
Unitamente al Capitolato tecnico d'Appalto, da inserire nella Busta Amministrativa, è necessario produrre la documentazione richiesta dai punti b), d) o e) dell'art. 3 del presente Disciplinare.

Le carenze formali della suddetta documentazione possono essere sanate al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 101 D.Lgs. 36/2023.

Art. 8 - Offerta tecnica ed economica

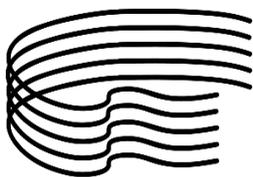
L'**OFFERTA TECNICA** deve essere compilata (**DOC. 4**) in tutte le sue parti seguendo le indicazioni riportate nella tabella di riferimento e più precisamente:

- Per il **CODICE CRITERIO POT1** (max 50 punti) fornire le informazioni relative all'**ORGANIZZAZIONE E QUALIFICAZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO** come richiesto dai sottocriteri:
 - **POT1A ORGANIZZAZIONE** (massimo 4 punti) a sua volta suddiviso in:
 - **POT1A1 STRUTTURA E MODELLO ORGANIZZATIVO** (massimo punti 2) l'operatore è invitato a descrivere sinteticamente la propria struttura e il proprio modello organizzativo anche con riferimento alla natura della propria attività, se artigianale-individuale oppure di altro tipo. La valutazione terrà conto dell'efficacia, della concretezza e della adeguatezza della struttura e del modello descritti in relazione alle esigenze istituzionali;
 - **POT1A2 UNITÀ DI TECNICI** (massimo punti 2) l'operatore è invitato a indicare il numero di tecnici incaricati dell'esecuzione della prestazione che hanno svolto la loro attività nei Conservatori di Musica, nelle Fondazioni lirico-sinfoniche, nei Teatri di tradizione, in importanti istituzioni accreditate presso il Fondo Unico dello Spettacolo (F.U.S. L.163/1985) settore attività musicali. La valutazione terrà conto del prestigio riconosciuto agli enti;
 - **POT1B QUALIFICAZIONE** (massimo 12 punti) l'operatore è invitato a descrivere l'esperienza lavorativa indicando la cornice temporale di svolgimento della propria attività nei Conservatori di Musica, nei Teatri, in altri Enti di produzione musicale pubblici e privati. Detto sottocriterio è a sua volta suddiviso, a seconda della durata (non necessariamente consecutiva) in favore di Istituzioni AFAM e/o Fondazioni lirico-sinfoniche e/o Teatri di tradizione e/o importanti Istituzioni accreditate presso il F.U.S. (L. 163/1985) settore attività musicali, con possibilità di indicarne una soltanto, nel seguente modo:
 - **POT1B1** da 6 a 8 anni (punti 1,50);
 - **POT1B2** da 8 anni e un giorno a 10 anni (punti 3);
 - **POT1B3** da 10 anni e un giorno a 12 anni (punti 4,50);
 - **POT1B4** da 12 anni e un giorno a 14 anni (punti 6);
 - **POT1B5** da 14 anni e un giorno a 16 anni (punti 7,50);
 - **POT1B6** da 16 anni e un giorno a 18 anni (punti 9);
 - **POT1B7** da 18 anni e un giorno a 20 anni (punti 10,50);
 - **POT1B8** da oltre 20 anni (punti 12);
 - **POT1C ATTIVITÀ FORMATIVA** (massimo 22 punti) a sua volta suddiviso nel seguente modo:
 - **POT1C1** possesso da parte del tecnico manutentore, che eseguirà effettivamente la prestazione, di attestazione Steinway Academy for Concert di Amburgo (punti 10);



- **POT1C2** possesso da parte del tecnico manutentore, che eseguirà effettivamente la prestazione, di attestazione di attività formativa maturata presso la Yamaha Piano Technical Academy (PTA) - CF Course (punti 6);
- **POT1C3** possesso da parte del tecnico manutentore, che eseguirà effettivamente la prestazione, di attestazione di attività formativa maturata presso la Steinway & Sons diversa da quella di cui al punto POT1C1 (massimo punti 4);
- **POT1C4** possesso da parte del tecnico manutentore, che eseguirà effettivamente la prestazione, di attestazione di attività formativa maturata presso altre aziende costruttrici. La valutazione terrà conto anche del prestigio riconosciuto alle aziende dal mercato (massimo punti 2);
- **POT1D FLESSIBILITÀ** (massimo 8 punti) a sua volta suddiviso nel seguente modo:
 - **POT1D1** esecuzione interventi per eventi non programmati entro le 24 ore dalla chiamata (punti 4);
 - **POT1D2** esecuzione interventi per eventi non programmati oltre le 24 ore dalla chiamata (punti 0);
 - **POT1D3** disponibilità a effettuare interventi in serata e durante i giorni festivi (punti 4);
 - **POT1D4** mancanza di disponibilità a effettuare interventi in serata e durante i giorni festivi (punti 0);
- **POT1E LOGISTICA** (massimo 4 punti) a sua volta suddiviso nel seguente modo:
 - **POT1E1** disponibilità a effettuare interventi al di fuori delle sedi istituzionali (site in Cosenza alla Via Portapiana e alla Piazza Amendola) (punti 4);
 - **POT1E2** mancanza di disponibilità a effettuare interventi al di fuori delle sedi istituzionali (punti 0).
- Per il **CODICE CRITERIO POT2** (max 10 punti) fornire le informazioni relative ai **SERVIZI TECNICI** come richiesto dai sottocriteri:
 - **POT2A** per il quale l'operatore è invitato a descrivere la prestazione che intende eseguire nell'ipotesi di aggiudicazione della commessa. La valutazione terrà conto della modalità di esecuzione del servizio e dell'efficienza, efficacia e qualità dello stesso (massimo 5 punti);
 - **POT2B** per il quale l'operatore è invitato a manifestare la disponibilità alla sostituzione di componentistica dei pianoforti a prezzo di listino dei fornitori senza ulteriori rincari (punti 5);
 - **POT2C** nel caso in cui l'operatore non esprime disponibilità alla sostituzione di componentistica dei pianoforti a prezzo di listino dei fornitori senza ulteriori rincari (punti 0);
- Per il **CODICE CRITERIO POT3** (max 10 punti) fornire le informazioni relative ai **SERVIZI ULTERIORI** come richiesto dai sottocriteri:
 - **POT3A** per il quale l'operatore è invitato a manifestare la disponibilità alla sponsorizzazione di numero 2 eventi (€ 100,00 cadauno) (punti 3);
 - **POT3B** per il quale l'operatore è invitato a manifestare la disponibilità a effettuare numero 1 intervento manutentivo gratuito aggiuntivo rispetto ai numero 44 previsti (punti 3);
 - **POT3C** per il quale l'operatore è invitato a manifestare la disponibilità a effettuare numero 2 interventi manutentivi gratuiti aggiuntivi rispetto ai numero 44 previsti (punti 5);
 - **POT3D** per il quale l'operatore è invitato a manifestare la disponibilità a effettuare numero 3 interventi manutentivi gratuiti aggiuntivi rispetto ai numero 44 previsti (punti 7).

L'**OFFERTA ECONOMICA** deve contenere il documento di riferimento (**DOC. 5**) allegato all'RDO e disponibile sul sito web del Conservatorio che dovrà essere completato con l'indicazione del ribasso unico offerto, al netto dell'IVA, espresso in cifre e in lettere e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da parte del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i, o comunque soggetto debitamente autorizzato ad impegnare l'impresa offerente. L'Offerta Economica deve contenere, altresì, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, trattandosi di contratto afferente servizi, i costi della manodopera secondo quanto previsto dal comma 13 del medesimo art. 41.



L'apertura delle buste virtuali verrà effettuata dalla commissione nominata, dopo la scadenza del termine delle offerte, il giorno **11/09/2024**, alle ore **9:30**, in seduta pubblica, accedendo al Mercato elettronico (M.E.P.A.), gestito da Consip S.p.A., per cui l'operatore economico partecipante potrà assistere alle operazioni mediante collegamento alla stessa piattaforma telematica.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione amministrativa di cui alla busta virtuale "A" ai fini dell'ammissione e successivamente, all'esito di tali verifiche, si procederà nello stesso giorno, o in altra seduta, che verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti, in caso di sospensione dei lavori, all'apertura dell'offerta tecnica ed economica contenuta nella busta virtuale "B".

La graduatoria delle offerte ritenute valide verrà stilata sulla piattaforma informatica in relazione al ribasso offerto per l'affidamento in oggetto, secondo quanto previsto dal manuale di istruzioni predisposto da Consip S.p.A e presente sul sito www.acquistinretepa.it.

L'offerta prima in graduatoria, se ritenuta congrua ed accettabile, su proposta del R.U.P, verrà approvata dal Direttore del Conservatorio di Cosenza e, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti richiesti in capo all'operatore economico aggiudicatario, verrà stipulato il relativo contratto generato dal sistema.

La sottoscrizione del contratto generato ai sensi del precedente capoverso comporta la piena e incondizionata accettazione da parte dell'aggiudicatario, senza riserva alcuna, di tutte le clausole e previsioni contenute nei documenti della presente procedura a evidenza pubblica quale *lex specialis* del costituendo rapporto giuridico. Le eventuali spese di stipula relative a oneri, imposte e tasse - compresa l'imposta di bollo ex art. 18, comma 10, del D.Lgs. 36/23 - sono tutte a carico dell'aggiudicatario, nessuna esclusa, senza diritto alla rivalsa.

Art. 9 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare tramite Piattaforma MEPA, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. I chiarimenti dati saranno resi noti a tutti i partecipanti.

Art. 10 - Verifica anomalia dell'offerta

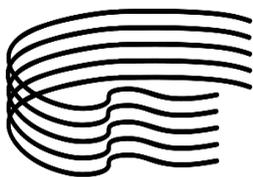
Quanto alla verifica dell'anomalia dell'offerta al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del D. Lgs. 36/2023 (applicabile alla presente procedura di gara in forza del criterio di aggiudicazione prescelto), si precisa quanto segue.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che abbia praticato un ribasso superiore al 15% rispetto all'importo massimo di affidamento fissato in € 49.899,00 oltre iva di legge per l'intero triennio.

In tal caso il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice e del DEC, procederà a valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta in base alle spiegazioni fornite per iscritto dall'operatore economico nel termine di 10 giorni decorrenti dalla data di notifica della comunicazione via PEC dell'avvio del sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta.

Le giustificazioni all'offerta e al ribasso dovranno riguardare i seguenti elementi:

- Condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire il servizio;
- Aiuti di Stato ricevuti dall'offerente;
- Costo della manodopera e rispetto dei minimi salariali (che devono rispettare la normativa vigente);
- Oneri di sicurezza aziendale (che devono rispettare la normativa vigente);



- Criteri di calcolo della tempistica nell'esecuzione della prestazione manutentiva.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

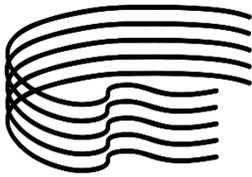
Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte per le quali non è pervenuta alcuna PEC contenente le chieste giustificazione nonché quelle che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

Art. 11 - Disposizioni finali

Per quanto non oggetto di disciplina nel presente disciplinare o in altri documenti della presente gara si rinvia alle norme di volta in volta applicabili.

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Perri



DOCUMENTO 2

CAPITOLATO TECNICO d'APPALTO

OGGETTO: Procedura negoziata aperta senza bando tramite RDO evoluta sul MEPA per l'affidamento, ai sensi degli artt. 17 e 50 del D.Lgs. 36/2023, del SERVIZIO TRIENNALE MANUTENZIONE ORDINARIA PIANOFORTI CONSERVATORIO COSENZA

CIG: B2A3570F7C

Art. 1 - Oggetto

Il presente capitolato tecnico rappresenta parte integrante e sostanziale della documentazione per l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

Il mancato rispetto delle caratteristiche minime indicate nel presente atto determina la non valutabilità dell'offerta tecnica alla quale sarà attribuito punteggio globale pari a 0 (zero).

I pianoforti attualmente in dotazione dell'Istituzione, sui quali l'Operatore Economico (d'ora in poi chiamato "OE") aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni oggetto del servizio di manutenzione e accordatura, sono: n. 22 pianoforti verticali; n. 17 pianoforti mezza coda; n. 3 pianoforti a coda di cui un "Gran Coda Steinway & Sons" e un "Gran Coda Yamaha CFX"; parco pianoforti ultimamente arricchito da ulteriori n. 3 pianoforti mezza coda (consegnati in data 9.07.2024) nonché da ulteriori n. 4 pianoforti verticali (questi ultimi aggiudicati e in fase di consegna) per i quali, però, gli Operatori Economici aggiudicatari della fornitura degli stessi, si sono impegnati a garantire il servizio di manutenzione per mesi 24 dalla consegna, trascorsi i quali dovranno essere mantenuti e accordati dall'aggiudicatario della presente procedura.

Per assicurare la perfetta efficienza di ciascun pianoforte sono necessari, in via indicativa e non esaustiva, i seguenti servizi:

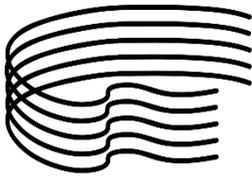
- pulizia interna;
- registrazione degli smorzatori;
- sostituzione corde rotte non rivestite.
- controllo del funzionamento dei pedali;
- regolazione altezza e profondità dei tasti;
- messa a punto del pianale di percussione;
- registrazione e intonazione dello strumento;
- registrazione del meccanismo a scappamento;
- registrazione martelletti ed eventuale pettinatura del feltro che ne ricopre il legno;
- accordatura e, in caso di due pianoforti nella stessa aula o auditorium, accordatura "a corista" di entrambi.

Il numero minimo di interventi che l'OE aggiudicatario dovrà garantire per il servizio de quo è pari a 44 (quarantaquattro) suddivisi in numero 4 interventi mensili – con esclusione del mese di agosto – preferibilmente uno per settimana.

Gli interventi richiesti sono finalizzati a mantenere in perfetta efficienza e qualità il parco strumenti per gli scopi formativo-didattici e di produzione artistica cui è destinato.

Il processo di manutenzione ordinaria/assistenza tecnica si comporrà delle seguenti fasi di lavorazione:

- VALUTAZIONE PRELIMINARE: da eseguire all'inizio della esecuzione del contratto al fine di conoscere le condizioni di partenza e ottimizzare il successivo processo di pianificazione;
- PIANIFICAZIONE AGGREGATA: redatta per l'intero periodo del servizio e tenendo conto delle esigenze didattiche. Detta pianificazione, sotto forma di calendario degli interventi, potrà essere modificata per eventuali interventi straordinari e per sopravvenute esigenze didattiche tempestivamente comunicate dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (d'ora in poi chiamato "DEC"). Per la redazione della pianificazione



aggregata si dovrà tener conto dei seguenti intervalli di tempo minimi: un mese per i pianoforti Gran coda e mezza coda e tre mesi per i pianoforti verticali;

- PIANIFICAZIONE DI DETTAGLIO: redatta mensilmente per i numero 4 interventi previsti nel periodo, vagliata la disponibilità degli strumenti su cui intervenire. Detta pianificazione mensile dovrà essere trasmessa via peo, cumulativamente, all'Ufficio Acquisti – ufficioacquisti@conservatoriocosenza.it – all'Ufficio Protocollo – protocollo@conservatoriocosenza.it – nonché al DEC – giuseppe.maiorca@conservatoriocosenza.it;
- ASSISTENZA ORDINARIA: interventi da effettuare sulla base della pianificazione di dettaglio;
- RIESAME: al termine di ogni intervento sarà effettuata una valutazione qualitativa dei pianoforti in attesa di assistenza per ottimizzare la pianificazione di dettaglio;
- REPORT INTERVENTI: al termine della giornata lavorativa sarà redatto il report dell'attività svolta che sarà inviato via peo, cumulativamente, all'Ufficio Acquisti – ufficioacquisti@conservatoriocosenza.it – all'Ufficio Protocollo – protocollo@conservatoriocosenza.it – nonché al DEC – giuseppe.maiorca@conservatoriocosenza.it.

Eventuali interventi di MANUTENZIONE STRAORDINARIA sui pianoforti saranno affidati all'OE aggiudicatario della presente commessa, previo invio di preventivo di spesa agli uffici competenti, dichiarazione del DEC sulla necessità dell'intervento e congruità della spesa preventivata, autorizzazione direttoriale e distinto buono d'ordine.

Tutti i prodotti, oggetto della presente fornitura e rientranti in via accessoria nel servizio di manutenzione, dovranno essere costituiti esclusivamente da elementi nuovi di fabbrica.

Eventuali NUOVI PIANOFORTI acquistati dall'Istituzione, eventualmente non coperti dal servizio di assistenza e/o manutenzione a carico del loro venditore ovvero dal momento della scadenza della stessa, saranno mantenuti dall'OE aggiudicatario.

L'OE aggiudicatario dovrà, altresì, eseguire la prestazione garantendone la perfetta esecuzione, ivi comprendendo tutti gli accorgimenti necessari ed opportuni anche se non espressamente specificati nel presente documento.

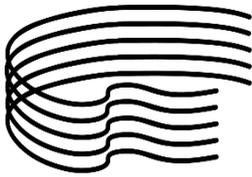
Le **condizioni / caratteristiche minime** che l'OE deve accettare al fine di poter procedere alla disamina dell'offerta tecnico-economica dello stesso, pena l'attribuzione di punteggio pari a 0 (zero) all'intera proposta, sono le seguenti:

- periodo del contratto da stipulare: un triennio a partire dalla data di stipula;
- esclusione del rinnovo tacito o espresso. È consentito soltanto, ex art. 120 comma 11 D.Lgs. 36/2023, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente – agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante – e per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura;
- ogni spesa occorrente per la corretta esecuzione della prestazione è a carico dell'OE;
- annualmente, l'OE deve perfezionare almeno n. 44 interventi suddivisi in numero 4 interventi mensili – con esclusione del mese di agosto – preferibilmente uno per settimana;
- l'OE deve aver maturato esperienza lavorativa nel tempo, comprovata dall'aver espletato positivo servizio manutentivo, attestato con nota di referenze dell'Ente/Enti committente/i, per almeno 5 anni consecutivi (ovvero almeno 2 anni consecutivi con almeno 20 interventi in caso di polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 500.000,00) in favore di Istituzioni AFAM, e/o Organismi di produzione musicale pubblici con particolare riferimento alle Fondazioni lirico-sinfoniche, e/o Teatri di tradizione, e/o importanti Istituzioni accreditate presso il Fondo Unico per lo Spettacolo (F.U.S. L. 163/1985) settore Attività musicali.

Art. 2 - Costi e tempi

L'aggiudicatario si impegna ad avviare la collaborazione con il Conservatorio a far data dalla stipula e per un intero triennio.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'impiego di risorse umane e strumentali e l'utilizzo di procedure idonee ad assicurare la regolare esecuzione della prestazione e nel rispetto del prezzo fissato in sede di offerta.



Art. 3 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si obbliga a eseguire le prestazioni nel rispetto della normativa vigente e di quella successivamente intervenuta, anche qualora le nuove disposizioni comportino modifiche alle modalità esecutive dell'oggetto contrattuale.

Gli eventuali oneri aggiuntivi consequenziali alla dovuta ottemperanza delle nuove norme in materia saranno a carico esclusivo dell'operatore e si considereranno remunerati attraverso la corresponsione del contributo concordato, senza pretese di ulteriori compensi.

Sono a carico dell'OE aggiudicatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione del servizio.

L'operatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni concordati.

L'operatore si impegna a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi atti a monitorare la conformità dei servizi e delle forniture alle norme applicabili in materia e a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- d) garantire la riservatezza dei dati, documenti e informazioni trattandoli unicamente per l'espletamento dell'incarico senza divulgazione a terzi in assenza di esplicita e scritta autorizzazione dell'Istituzione, nel rispetto del GDPR 2016/679, pena la risoluzione di diritto dell'accordo;
- e) ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo comunicate dall'Amministrazione, per quanto di competenza;
- f) comunicare tempestivamente le circostanze che possano incidere sull'adempimento della prestazione ed eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando i nominativi dei nuovi responsabili;
- g) mallevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza;
- h) garantire, con riferimento al sottocriterio POT1C – ATTIVITÀ FORMATIVA indicato all'art. 4 del DISCIPLINARE di RDO, l'impiego di risorse umane effettivamente in possesso della formazione come indicata nel Modulo Tecnico di Offerta prodotto, tenuto conto dell'importante incidenza (massimo 22 punti) di detto criterio sulla valutazione finale dell'offerta ai fini dell'affidamento;
- i) nel caso di polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali con massimale di almeno € 750.000,00, prevista ai punti c) ed e) del Disciplinare di RDO per sopperire alla mancanza dei requisiti di idoneità economico-finanziaria e/o capacità tecnico-professionale, l'OE si impegna a mantenere detta copertura assicurativa per l'intero triennio di durata del servizio.

L'operatore si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene, sicurezza, previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

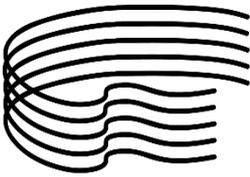
L'operatore si obbliga ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti.

L'operatore assume ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni collegati all'Istituzione, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione della prestazione.

Le operazioni sono soggette alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 - Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto.

Art. 4 - Risoluzione del contratto e diritto di recesso

Nel caso in cui l'impresa affidataria rifiuti di eseguire o ritardi le prestazioni richieste dal presente Capitolato oppure violi in modo grave l'adempimento degli obblighi e delle condizioni di cui al presente Capitolato, il Conservatorio potrà risolvere ogni rapporto con l'impresa stessa, con diritto al risarcimento di eventuali danni.



L'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che detta soluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare il servizio a terzi in sostituzione dell'impresa, nel caso dovessero verificarsi:

- ✓ gravi violazioni degli obblighi contrattuali non sanate dall'impresa affidataria nonostante diffide formali dell'Amministrazione;
- ✓ qualora la ditta aggiudicataria non eroghi un servizio qualitativamente apprezzabile su proposta del DEC;
- ✓ effettuazione del servizio fuori dai tempi convenuti;
- ✓ fallimento dell'Affidatario;
- ✓ violazioni gravi e/o ripetute degli obblighi contrattuali non rimosse a seguito di contestazione formale elevata dal DEC, fra le quali verranno annoverate anche l'insufficienza e/o inadeguatezza del personale e/o dei mezzi utilizzati per i servizi;
- ✓ sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante e/o responsabile tecnico dell'Affidatario per un reato contro la Pubblica Amministrazione.

Il DEC provvederà a contestare le eventuali violazioni contrattuali e la conseguente risoluzione del contratto, per iscritto a mezzo Pec, all'Affidatario mediante apposito provvedimento.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione:

- ✓ si riserverà ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e conseguenti e al rimborso delle eventuali spese sostenute a causa della risoluzione stessa;
- ✓ potrà avvalersi di altro operatore, nelle more dell'espletamento di eventuali, ulteriori e successive procedure.

Eventuali mancate contestazioni o atti di tolleranza di pregressi inadempimenti dell'Affidatario, non potranno essere intesi come rinuncia dell'Amministrazione ad avvalersi della clausola risolutiva di cui al presente articolo. A seguito della risoluzione del contratto l'affidatario avrà diritto al solo pagamento delle quote relative all'effettivo impiego di mezzi e personale in funzione delle sole prestazioni rese sino al momento della risoluzione, fatta salva l'eventuale azione di risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione committente.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto a sua discrezione e in ogni momento, ai sensi dell'art. 1373 c.c., con preavviso di almeno 15 gg. decorrenti dalla data di ricezione, da parte del fornitore, della relativa comunicazione a mezzo PEC.

L'Appaltatore non avrà altro a pretendere per l'anticipato scioglimento del rapporto.

Art. 5 - Clausola Revisione Prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023 è disposta l'obbligatorietà dell'inserimento delle clausole di revisione prezzi nei documenti di gara iniziali delle procedure di affidamento.

Al verificarsi di condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione al costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo, il corrispettivo sarà adeguato, secondo gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT di cui al comma 3, lett. b) del medesimo articolo e l'adeguamento avverrà, in relazione alle prestazioni da eseguire, nella misura massima dell'80% della suddetta variazione.

La revisione dei prezzi di cui al presente articolo è riconosciuta a seguito di richiesta scritta dell'appaltatore, debitamente motivata ed espressamente autorizzata, previa verifica della sua fondatezza, dal Direttore dell'Istituzione.

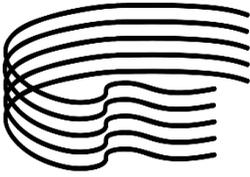
Art. 6 - Cessione del contratto

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 7 - Controversie e foro competente

Qualora sorgessero delle contestazioni tra l'Amministrazione Committente e l'Affidatario si procederà con il tentativo di risoluzione bonaria nei termini previsti dalla normativa vigente.

In caso di mancato accordo di transazione è esclusa la procedura di arbitrato e la controversia verrà conclusa in sede civile presso il Foro di Cosenza al quale è riconosciuta competenza esclusiva.



Art. 8 - Penalità

In caso di irregolarità e inadempimenti, la penalità potrà essere irrogata in base ad un procedimento in contraddittorio.

Unica formalità preliminare per la sua applicazione è l'inoltro per iscritto, tramite posta elettronica certificata, della contestazione degli addebiti, prevedendo un termine di cinque giorni dalla data del suo ricevimento per la presentazione di chiarimenti ed eventuali giustificazioni a quanto contestato.

In caso di non accettazione delle giustificazioni di cui al paragrafo precedente, ovvero decorso infruttuosamente il termine per la presentazione delle stesse, il Conservatorio di Cosenza si riserva di applicare una penale per ogni inadempienza, salvo risarcimento del danno ulteriore.

Il Conservatorio di Cosenza applicherà le penali di seguito indicate da calcolarsi sull'importo contrattuale complessivo:

- Per ogni violazione/contestazione alle prescrizioni del presente capitolato: 1%;
- Per ogni intervento programmato e non eseguito senza valida giustificazione: 1%.

Gli importi addebitati a titolo di penale e le spese relative all'esecuzione in danno verranno trattenuti direttamente sull'importo del corrispettivo.

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del presente appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'Appaltatore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati all'Amministrazione.

Per il risarcimento dei danni e il pagamento di penali, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'Appaltatore.

Art. 9 - RUP e DEC

Il Responsabile Unico del progetto ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 è il Dott. Giuseppe Fiore, Area Funzionari, che nei compiti istruttori si avvale del Funzionario dell'Ufficio Acquisti, Dott. Antonio Conti con e-mail: acquisti.conti@conservatoriocosenza.it.

Per il supporto al RUP è incaricato, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023, il Prof. Giuseppe Maiorca altresì nominato DEC ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023.

Art. 10 - Tracciabilità dei pagamenti

L'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e comunque entro la data di esecuzione delle prestazioni.

Art. 11 - Spese contrattuali

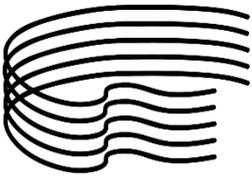
Tutte le spese e gli oneri fiscali per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico dell'OE aggiudicatario, ivi compresa l'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 12 - Modalità di pagamento

Le fatture, in modalità elettronica, dovranno essere emesse successivamente alla esecuzione della prestazione sulla base degli impegni assunti dall'operatore economico aggiudicatario.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dietro esibizione di fatture elettroniche con l'applicazione dello split payment, intestata al Conservatorio di Cosenza "Stanislao Giacomantonio", Via Portapiana, snc – Cosenza (CS), CAP 87100 - C.F. 80007270780, in regime split payment IVA (scissione dei pagamenti), con indicazione del Codice Univoco Ufficio UFMLB4 nonché del CIG (Codice Identificativo Gara): **B2A3570F7C**.

Il Conservatorio provvede alla liquidazione delle fatture, previa verifica dell'effettivo e regolare svolgimento dei servizi da parte del DEC e solo dopo avere accertato la regolarità contributiva presso gli appositi istituti mediante la richiesta d'ufficio del DURC.



Art. 13 - Disposizioni finali

Il Conservatorio si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del servizio da appaltare oppure, se aggiudicata, a non stipulare il contratto qualora venissero meno le condizioni che hanno determinato l'avvio della procedura.

In ogni caso l'affidamento sarà perfezionato attraverso l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e di contestuale impegno di spesa a favore dell'impresa aggiudicataria.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla procedura per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa e anche qualora la procedura telematica sia già stata espletata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DA PRODURRE AI FINI DELLA LEGGE N. 136 DEL 13/08/2010

OGGETTO:

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____
residente in _____ Via _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
della _____
con sede in _____ Via _____
Tel. _____ PEC _____
e-mail _____ con Codice Fiscale _____
e partita IVA n. _____

consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: _____

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____ Sede _____

IBAN: _____

BIC: _____

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sono:

- Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____ il ____/____/____

Codice Fiscale _____ Residente in _____

Via _____

- Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____ il ____/____/____

Codice Fiscale _____ Residente in _____

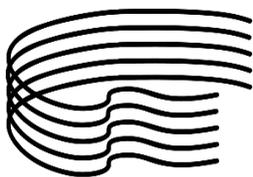
Via _____

- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta dell'atto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno ____/____/____

Il Sottoscrittore¹

¹ Da sottoscrivere solo con firma digitale da parte di colui che ha il potere di impegnare legalmente la società.



DOCUMENTO 4

MODULO OFFERTA TECNICA

Procedura negoziata aperta senza bando tramite RDO evoluta sul MEPA per l'affidamento, ai sensi degli artt. 17 e 50 del D.Lgs. 36/2023, del SERVIZIO TRIENNALE MANUTENZIONE PIANOFORTI CONSERVATORIO COSENZA

CIG: B2A3570F7C

Valutazione tecnica - massimo punteggio assegnato 70

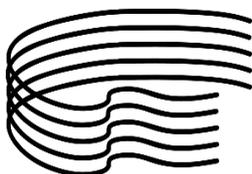
Il sottoscritto _____ con la presente formula la miglior offerta per l'affidamento della commessa in oggetto e DICHIARA di ACCETTARE INTEGRALMENTE le condizioni fissate nei documenti di gara consapevole che il mancato assenso alle CONDIZIONI MINIME ivi stabilite renderà NON Valutabile l'Offerta Tecnico-Economica con conseguente esclusione dell'istante dalla graduatoria degli idonei.

POT1 - ORGANIZZAZIONE E QUALIFICAZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO

POT1A - ORGANIZZAZIONE

POT1A1 - STRUTTURA E MODELLO ORGANIZZATIVO

L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE SINTETICAMENTE LA PROPRIA STRUTTURA E IL PROPRIO MODELLO ORGANIZZATIVO ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA NATURA DELLA PROPRIA ATTIVITA', SE ARTIGIANALE-INDIVIDUALE OPPURE DI ALTRO TIPO. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DELL'EFFICACIA, DELLA CONCRETEZZA E DELLA ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA E DEL MODELLO DESCRITTI IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE ISTITUZIONALI



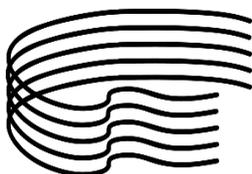
POT1A2 - UNITÀ DI TECNICI

L'OPERATORE È INVITATO A INDICARE IL NUMERO DI TECNICI INCARICATI DELL'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE CHE HANNO SVOLTO LA LORO ATTIVITÀ NEI CONSERVATORI DI MUSICA, NELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE, NEI TEATRI DI TRADIZIONE, IN IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL FONDO UNICO DELLO SPETTACOLO (F.U.S. L.163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DEL PRESTIGIO RICONOSCIUTO AGLI ENTI

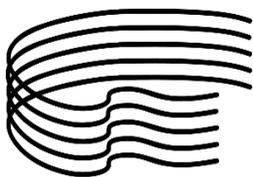
POT1B - QUALIFICAZIONE

L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE L'ESPERIENZA LAVORATIVA INDICANDO LA CORNICE TEMPORALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ NEI CONSERVATORI DI MUSICA, NEI TEATRI, IN ALTRI ENTI DI PRODUZIONE MUSICALE PUBBLICI E PRIVATI.

POT1B1 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 6 ANNI SINO A 8 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B2 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 8 ANNI E UN GIORNO SINO A 10 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B3 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 10 ANNI E UN GIORNO SINO A 12 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B4 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 12 ANNI E UN GIORNO SINO A 14 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B5 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 14 ANNI E UN GIORNO SINO A 16 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B6 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 16 ANNI E UN GIORNO SINO A 18 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B7 - SERVIZIO MANUTENTIVO DA 18 ANNI E UN GIORNO SINO A 20 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	
POT1B8 - SERVIZIO MANUTENTIVO DI OLTRE 20 ANNI (NON NECESSARIAMENTE CONSECUTIVO) IN FAVORE DI ISTITUZIONI AFAM e/o FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE e/o TEATRI DI TRADIZIONE e/o IMPORTANTI ISTITUZIONI ACCREDITATE PRESSO IL F.U.S. (L. 163/1985) SETTORE ATTIVITÀ MUSICALI	



POT1C - ATTIVITÀ FORMATIVA	
POT1C1 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE STEINWAY ACADEMY FOR CONCERT DI AMBURGO	
POT1C2 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO LA YAMAHA PIANO TECHNICAL ACADEMY (PTA) - CF COURSE	
POT1C3 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO LA STEINWAY & SONS DIVERSA DA QUELLA DI CUI AL PUNTO POT1C1	
POT1C4 - POSSESSO DA PARTE DEL TECNICO MANUTENTORE, CHE ESEGUIRÀ EFFETTIVAMENTE LA PRESTAZIONE, DI ATTESTAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVA MATURATA PRESSO ALTRE AZIENDE COSTRUTTRICI. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO ANCHE DEL PRESTIGIO RICONOSCIUTO ALLE AZIENDE DAL MERCATO.	
POT1D - FLESSIBILITÀ	
POT1D1 - ESECUZIONE INTERVENTI PER EVENTI NON PROGRAMMATI ENTRO LE 24 ORE DALLA CHIAMATA	
POT1D2 - ESECUZIONE INTERVENTI PER EVENTI NON PROGRAMMATI OLTRE LE 24 ORE DALLA CHIAMATA	
POT1D3 - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI IN SERATA E DURANTE I GIORNI FESTIVI	
POT1D4 - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI IN SERATA E DURANTE I GIORNI FESTIVI	
POT1E - LOGISTICA	
POT1E1 - DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI AL DI FUORI DELLE SEDI ISTITUZIONALI	
POT1E2 - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ A EFFETTUARE INTERVENTI AL DI FUORI DELLE SEDI ISTITUZIONALI	
POT1 - PUNTEGGIO TOTALE	
POT2 - SERVIZI TECNICI	
POT2A - L'OPERATORE È INVITATO A DESCRIVERE LA PRESTAZIONE CHE INTENDE ESEGUIRE NELL'IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE DELLA COMMESSA. LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DELLA MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E DELL'EFFICIENZA, EFFICACIA E QUALITÀ DELLO STESSO.	
POT2B - DISPONIBILITÀ ALLA SOSTITUZIONE DI COMPONENTISTICA DEI PIANOFORTI A PREZZO DI LISTINO DEI FORNITORI SENZA ULTERIORI RINCARI.	
POT2C - MANCANZA DI DISPONIBILITÀ ALLA SOSTITUZIONE DI COMPONENTISTICA DEI PIANOFORTI A PREZZO DI LISTINO DEI FORNITORI SENZA ULTERIORI RINCARI.	
POT2 - PUNTEGGIO TOTALE	



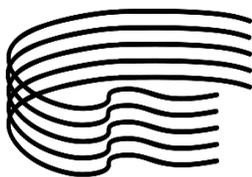
POT3 - SERVIZI ULTERIORI	
POT3A - DISPONIBILITÀ ALLA SPONSORIZZAZIONE DI NUM. 2 EVENTI (€ 100,00 CADAUNO)	
POT3B - DISPONIBILITÀ A EFFETUARE NUM. 1 INTERVENTO MANUTENTIVO GRATUITO AGGIUNTIVO RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	
POT3C - DISPONIBILITÀ A EFFETUARE NUM. 2 INTERVENTI MANUTENTIVI GRATUITI AGGIUNTIVI RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	
POT3D - DISPONIBILITÀ A EFFETUARE NUM. 3 INTERVENTI MANUTENTIVI GRATUITI AGGIUNTIVI RISPETTO AI NUM. 44 CONCORDATI.	
POT3 - PUNTEGGIO TOTALE	
PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA = POT1 + POT2 + POT3 =	

L'Operatore economico _____ dichiara di avere esaminato in ogni parte il Disciplinare di RDO e ogni altro documento della procedura e di accettare senza riserva alcuna le condizioni, le modalità, le prescrizioni e i termini ivi contenuti.

_____, ____ / ____ / _____

Luogo e Data

FIRMA



DOCUMENTO 5

MODULO OFFERTA ECONOMICA

Procedura negoziata aperta senza bando tramite RDO evoluta sul MEPA per l'affidamento, ai sensi degli artt. 17 e 50 del D.Lgs. 36/2023, del SERVIZIO TRIENNALE MANUTENZIONE PIANOFORTI CONSERVATORIO COSENZA

CIG: B2A3570F7C

Valutazione economica – *massimo punteggio assegnato 30*

Importo a base d'asta complessivo € 49.899,00 oltre Iva di legge (€ 60.876,78 i.c.).

Non saranno valutate le offerte di importo maggiore con **conseguente esclusione** dell'operatore economico.

OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA
AL NETTO DELL'IVA

in cifre _____

in lettere _____

COSTO DEL PERSONALE E DELLA SICUREZZA

La _____, P.I. _____,
con sede in _____ (____), alla Via _____ n. _____,
cap _____, in persona del legale rappresentante _____
(in caso di RTI o consorzio di concorrenti indicare tutte le imprese partecipanti)

DICHIARA

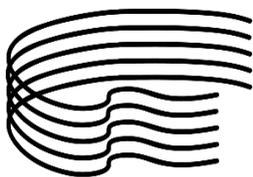
a) che l'importo complessivo delle spese relative al costo orario di un singolo lavoratore da utilizzare per le prestazioni oggetto del presente appalto è pari ad euro:

in cifre _____ in lettere _____

b) che, ai fini della determinazione delle predette spese relative al costo del personale, si forniscono le seguenti informazioni di dettaglio per ogni figura professionale impiegata per la commessa:

Figura professionale:

- CCNL applicato



- Contratto integrativo di secondo livello (se esistente)
- Inquadramento
- Livello
- Retribuzione minima mensile da CCNL applicato
- Retribuzione mensile lorda
- Costo medio annuo totale (comprensivo di TFR e altri oneri previdenziali)
- Costo giornaliero onnicomprensivo

c) che l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto è pari ad euro:

in cifre _____ in lettere _____

determinato in base alle seguenti informazioni di dettaglio: _____

SI PRECISA CHE IL COSTO DEL PERSONALE E DELLA SICUREZZA NON RAPPRESENTA UN CORRISPETTIVO AGGIUNTIVO RISPETTO A QUELLO INDICATO IN OFFERTA ECONOMICA, MA UNA COMPONENTE DI ESSA.

L'Operatore economico _____ dichiara di avere esaminato in ogni parte la documentazione di gara e di accettare senza riserva alcuna le condizioni, le modalità, le prescrizioni e i termini ivi contenuti.

LUOGO, _____ DATA _____

FIRMA

N.B. Il DGUE è utilizzato per tutte le procedure di affidamento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e nei settori speciali nonché per le procedure di affidamento di contratti di concessione e di partenariato pubblico-privato disciplinate dal Codice.

Il DGUE, compilato dall'operatore economico con le informazioni richieste, accompagna l'offerta nelle procedure aperte e la richiesta di partecipazione nelle procedure ristrette, nelle procedure competitive con negoziazione, nei dialoghi competitivi o nei partenariati per l'innovazione.

Esso è utilizzato anche nei casi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui all'articolo 76, comma 2, lettera a) del Codice; negli altri casi previsti dal predetto articolo 76, comma 2, la valutazione circa l'opportunità del suo utilizzo è rimessa alla discrezionalità della stazione appaltante procedente.

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Atteso che anche il DGUE consiste in una dichiarazione avente i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, in tali fattispecie, la stazione appaltante ha facoltà di scegliere se predisporre un modello semplificato di dichiarazione oppure se adottare il DGUE, privilegiando esigenze di standardizzazione e uniformità.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽⁵⁾:	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR. **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....][.....][.....][.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto.</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.</p>	<p>[]</p>

⁽⁹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	[.....] [.....]

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾	
2. Corruzione ⁽¹²⁾	
3. Frode ⁽¹³⁾ ;	
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾ ;	
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾ ;	
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁶⁾	
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);	
Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (17)
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁸⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹⁹⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Si [] No
In caso affermativo , descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Si [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Si [...] No [...] Si [...] No
Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....] [.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Si [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Si [...] No [...]

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione

europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>

<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²⁰⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:</p> <p>a) liquidazione giudiziale</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²³⁾ di cui all'art. 98 del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)? • l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)? • l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)? • l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)? • l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)? <p>La violazione è stata rimossa?</p> <ul style="list-style-type: none"> • omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)? <p>Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?</p> <ul style="list-style-type: none"> • contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)? • contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>

⁽²³⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;</p> <p><input type="checkbox"/> 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;</p> <p><input type="checkbox"/> 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p> <p>c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?</p> <p>d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?</p> <p>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
<p>Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁵⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);</p> <p>2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);</p> <p>3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
----------	----------

1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):</p> <p>1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p> <p>in alternativa</p> <p>2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p>	<p>Fatturato globale [.....] [...] valuta</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i parametri</p> <p>• [.....] • [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare il volume di affari</p> <p>[.....] valuta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p>

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):</p> <p>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Indicare i lavori</p> <p>[.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="853 622 1401 734"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati

<p>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p>
	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

(ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No ⁽²⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.