INSERIMENTO IDONEITÀ – CREAZIONE DEGLI APPELLI

In relazione ai corsi per i quali è necessario inserire le idoneità – e che non sono quindi soggetti ad esame – il docente dovrà procedere nel modo seguente:

Accedere a: https://conscs.esse3.cineca.it/ e selezionare "Login"







Home page area Docente

Questa è la pagina iniziale delle sezioni riservate a Lei Docente.

Per accedere alle funzionalità desiderate cliccate sulla corrispondente descrizione presente nel menù.

Vi auguriamo un buon lavoro.

Daceword	o ciourozza	
FUSSWOIU	e siculezzu	

Per motivi di sicurezza Vi consigliamo di cambiare frequentemente la Vs password (parola chiave di accesso).



-			Modelli Appello
	Area Riservata		Commissioni
	Logout		Firma Documenti Elettronici
	Cambia Password		Test Firma Digitale
4	Home	<u> </u>	Visualizza Verbali
7	Didattica	>	Attività Didattiche - Corsi
	Registro	>	Offerta Didattica
arola d	Commissioni	,	
			Approvazione piani

Troverete la lista dei corsi per i quali siete abilitati a definire un appello o inserire le valutazioni di idoneità.

Cliccate su dell'attività didattica di vostro interesse per la quale volete inserire le idoneità



MENU





希 » <u>Calendario Esami</u> » Lista appelli d'esame

Lista appelli d'esame Appelli di: Letteratura dello strumento (Biennio) [1002247] visualizza dettagli >> PIANOFORTE (BIENNIO) [1002196] ()... Elenco Appelli d'esame Nuovo appello d'esame Nessun appello trovato Indietro

I campi da valorizzare sono SOLO quelli indicati dalla freccia verde:



Indicare solo:

Data appello:	La data in cui si intende caricare le idoneità	Ora: un orario fittizio.
Verbalizzazione:	non modificare l'opzione "Appello dedicato alle idoneit	à"
Tipo esame:	NON VALORIZZARE	
Iscrizioni dal:	NON VALORIZZARE – Il Sistema di automaticamente i	mposta a tre giorni prima della data dell'appello la data di chiusura delle
	prenotazioni da parte degli studenti.	
Descrizione:	Valorizzare con "idoneità".	
Note:	Campo non obbligatorio.	
Appello riservato al d	ocente: NON VALORIZZARE	
Edificio:	NON VALORIZZARE	
Aula:	NON VALORIZZARE	
Partizionamento:	NON VALORIZZARE	
Numero max posti:	NON VALORIZZARE	

Al termine "Salva"

Una volta SALVATO i dati appello comparirà una nuova maschera in cui non dovrete valorizzare alcun campo. Procedete solo con "Salva" e successivamente "Esci"

				MENU
♣ » <u>Calendario Esami</u> » <u>Lis</u> Appelli di: Letteratura PIANOFORTE (BIENNIO)	<u>ta appelli</u> » Modifica appello d'esame a dello strumento (Biennio) [1002247] [1002196] ()			<u>visualizza dettagli >></u>
Dati appeno				
*Data appello:	18/07/2024 (gg/mm/aaaa)		ora: 10 ~ : 00 ~	
*Verbalizzazione:	Appello dedicato alle idoneità	~		
Tipo esame:	Oscritto			
*Iscrizioni (dal- al):	18/06/2024 (gg/mm/aaaa)		15/07/2024 (gg/mm/aaaa)	
*Descrizione:	idoneità			
Note:				
Appello riservato al docente:				
docenti:	CARDI EMANUELE			
dettagli organizzativi Edificio:	selezionare v			
Editoro.				
Aula:	selezionare V			
Partizionamento:	Nessun partizionamento ~			
Numero max posti:				
	Salva	Annulla		Esci 2

Complimenti! Avete creato il vostro appello!



MENU

🏶 » <u>Calendario Esami</u> » Lista appelli d'esame

Lista appelli d'esame



- 1) Consente di visionare ed eventualmente modificare le informazioni dell'appello inserimento idoneità
- 2) Aggiorna in tempo reale il numero degli studenti iscritti all'appello
- 3) Il simbolo significa che nessuno studente è iscritto all'appello.
 - Il simbolo 🌯 significa che almeno uno studente è iscritto all'appello.
- 4) Consente di cancellare l'appello

	COSERVATORIO DI MUSICA COSENZA	MINU
# » <u>Calendario Esami</u> » Lista	appelli • Conferma Cancellazione	
User: EMAN	JELE CARDI	
Gestione Appelli d'Esar	ne	
Conferma Cancellazion	e Appello d'Esame	
Appelli di: Letteratura d	dello strumento (Biennio) [1002247]	visualizza dettaali >>
PIANOFORTE (BIENNIO) [1	002196] ()	
Sessioni:	Invernale [01/01/2024 - 30/04/2024] Straordinaria [01/01/2024 - 30/04/2024]	
Descrizione:	Appello sessione invernale	
Date Appello (dal-al):	26/02/2024 -	
Date Iscrizione (dal-al)	: 27/01/2024 - 23/02/2024	
Scelta turno:	Selezione libera tra tutti i turni	
Tipo di Prova:	Orale di esame Orale	
Verbalizzazione:	Appello On-Line (con gestione commissioni)	
Riservato:	No	
Docenti:	CARDI EMANUELE, PERRI FRANCESCO, COLOMBO PAOLINO LUCIO	
с	onferma Eliminazione	Annulla Eliminazione
Per procedere alla co pulsante "Rinuncia".		ne"; per rinunciare premere viceversa il

INSERIMENTO DELLE IDONEITÀ

Prima di assegnare le idoneità è necessario aggiungere gli studenti tramite l'icona n. 3 ^(A) oppure ^(A) e poi ^(A) , in caso vi sia almeno uno studente già prenotato.

In entrambe i casi avrete questa maschera:

			=
	COSENZA		ME
• Colendario Esami • Appe	+ Agglungi iscritto		
Calendario	esami - Prenota st	udente	
Dati Appello			
Appelli di: Letteratura d	Nio strumento (Biennio) [1002247]		visualizza dettagli >
ANOFORTE (BIENNIO) (R Sessioni: Descrizione: Date Appelio (dal-al):	02196] () Invernale [01/01/2024 - 30/04/2024], St Appello sessione invernale 26/02/2024 -	raordinaria [01/01/2024 - 30/04/2024]	
Turno:	Assegnazione Automatica		
lipo di Prova: Lipo di Verbalizzazione:	Orale di esame Orale Appello On-Line (con gestione commis	sioni)	
Ricerca Studenti			
Per effettuare la ricerca é	obbligatorio inserire almeno un valore	tra Matricola e Cognome	
Matricola:			
Cognome:			
Nome:			
Ricer	ca	Annulla	Esci

Inserite solo uno dei tre campi (preferibilmente matricola e/o cognome) e poi "Ricerca".

Il sistema restituirà lo studente (se ricerca fatta tramite matricola) o gli studenti con il cognome ricercato.

Individuato lo studente lo aggiungerete all'appello tramite l'icona

	k	5	C	;	ri	i	•	,	i																					
																9	2	1												

Selezionate "Esci".

Ripetete l'operazione per tutti gli studenti cui volete assegnare l'idoneità ma che non risultano ancora iscritti.

INSERIMENTO DELLE IDONEITÀ – Inserimento delle valutazioni



Voti

Oldoneità (Idoneo/Non Classificato/Non Idoneo)

Selezionare il metodo di valutazione

vanti

e a seconda del metodo scelto, inserire nella schermata successiva la valutazione:









Nell'elenco studenti iscritti all'appello, lo studente interessato dall'inserimento idoneità sarà passato dallo stato



tipologia di valutazione.

IMPORTANTE!!!

Terminato l'inserimento di TUTTE le idoneità – e solo alla fine di TUTTI gli inserimenti, dalla pagina Elenco Studenti iscritti all'Appello scegliete **"Preview** Verbale"

<u>a Stampa Lista Iscritti</u> E' possibile stampare la lista degli iscritti all'app Esporta Dati Lista Iscritti E' possibile esportare e salvare i dati relativi alle Comunicazioni agli Iscritti La funzione comunicazioni agli iscritti alla provo recapito come mittente, oppure un recapito di Aggiungi Studente Questa funzione consente di iscrivere studenti (30/ Inserimento Esiti La funzione inserimento esiti della prova d'esan funzione seguente). Attenzione: questa funzione Amportazione Esiti Scegli file Nessun file selezionato Scegliere questa opzione La funzione inserimento e web solo dopo essere si siti dell **<u>Preview Verbale</u>** Genera il verbale cumulativo degli studenti iscr Storico operazioni Stampa Verbale La funzione storico operazioni vi consente di vis le relative informazioni sull'utente e data di ultir e poi

Il sistema scaricherà un PDF contenente il verbale di tutte le valutazioni che avete assegnato e che invierete a mezzo e-mail a: <u>didattica@amministrazione.conservatoriocosenza.it</u> e avrete terminato la procedura di inserimento delle idoneità di quella attività didattica.