CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica Statale "S. Giacomantonio" di Cosenza che all'art 8 c. 7 prevede che *Il Direttore può affidare a docenti del Conservatorio da lui scelti, l'esercizio temporaneo di funzioni che non gli siano inderogabilmente riservate, che comportino compiti anche di rappresentanza istituzionale ovvero siano finalizzate alla realizzazione di progetti specifici o allo svolgimento di attività definite.*

Visto il C.C.N.L. comparto AFAM del 04/08/2010 e il C.C.N.L. del 18/01/2024;

Visto il CCIN 2024-2027 del 04.04.2024;

Visto il regolamento *per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche di progetti di ricerca e di produzione artistica nonché di tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'Istituzione di cui all'art 23 c.2 del C.C.N.L. 16 febbraio 2005* prot. 17150/2024 ai sensi dell'art. 5 comma 1 del CCIN 2024/2027;

Visto il Contratto Integrativo d'Istituto 2024/2025 siglata in data 08/05/2025;

Vista la procedura conoscitiva di disponibilità per attività di coordinamento 2024/2025 prot. 7377/2025;

Visto il verbale prot. 10865/2025 relativo ai lavori della commissione nominata con prot. 10591/2025;

Constatata la regolarità del procedimento e degli atti formati dalla commissione giudicatrice, e pertanto fatti propri i lavori e gli esiti della medesima Commissione

DECRETA

Art.1 sono approvati gli atti della procedura conoscitiva di disponibilità per attività di coordinamento 2024/2025

Art. 2 è approvata la graduatoria (allegato 1) utile al conferimento degli incarichi previsti all'art. 9 del CII 2024/2025

Art. 4 Si da mandato agli uffici competenti per la conseguente pubblicazione e sono ammessi ricorsi nei termini di Legge.

Il Direttore
M° Francesco Perri

FRANCESCO PERRI
20.07.2025 14:37:41
GMT+02:00

Allegato 1

Art. 2 punto 1. Coordinamenti attività di produzione

a. Coordinamento stagione degli studenti – unico coordinatore – *obiettivo del coordinamento sarà quello di raccordare i concerti degli studenti con relativa calendarizzazione in rapporto alle attività del Conservatorio e del territorio, scelta delle sedi e organizzazione tecnico-logistica*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
ARCIGLIONE Angelo	5	7	12
Prot. 8151/2025	5	0	5
Prot. 8175/2025	5	0	5

b. Coordinamento della produzione – unico coordinatore – *calendario attività di produzione del conservatorio, comunicazione e raccordo docenti/uffici/grafica e correzione bozze per locandine, programmi di sala ed inviti con relativa verifica degli spazi per attività intra ed extra moenia.*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
BUTTERIN Letizia	10	10	20
Prot. 8196/2025	8	4	12
Prot. 8021/2025	8	3	11
Prot. 8149/2025	6	3	9

c. Coordinamento ufficio grafica – unico coordinatore – *inteso come coordinamento e realizzazione delle attività di grafica (locandine, banner, reel, etc.) e pubblicità – anche tramite i canali social del Conservatorio – delle attività di produzione artistica e didattica.*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
CENTORRINO Ilaria	10	10	20

d. Coordinamento attività di promozione degli studenti – unico coordinatore – *coordinamento studenti per Premio Nazionale delle Arti (in e out), ed attività legate a concorsi e partecipazione degli studenti a selezioni e concorsi.*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
CALVELLI Antonella	10	10	20
Prot. 8147/2025	5	0	5

e. Coordinamento progetto OperaGiovani – fino ad un massimo di due coordinatori – *coordinamento studenti/docenti per produzioni operistiche, ricerca materiale, individuazione sedi e spazi, ricerca fondi per produzione, creazione filiera teatrale.*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
CONTI Maria Carmela	5	6	11

f. Attività di coordinamento delle sezioni delle orchestre del Conservatorio – due coordinatori – *Inteso come coordinamento delle sezioni e delle relative prove delle orchestre del conservatorio.*

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
FAUSONE Fabio	10	10	20
MARAZIA Giulio	10	10	20

Art. 2 punto 2. Coordinamento attività editoriale periodica – *unico coordinatore*
L'attività afferisce al coordinamento della redazione della rivista quadrimestrale del Conservatorio "AuditoriuM" e delle iniziative e dei progetti di ricerca ad essa collegati.

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
LAUDONIA Olga	10	10	20

Art. 2 punto 3. Coordinamento attività funzionali (non inerenti all'attività didattica) Corsi attivi – *fino ad un massimo di tre coordinatori*
Coordinamento predisposizione bandi per i tutor, verifica pubblicazioni graduatorie tutor e gestione delle stesse per l'assegnazione ai docenti referenti, formazione classi, cambi di classe e di sede con relativi rapporti con studenti, famiglie e docenti, inserimento nuovi ammessi, predisposizione elenco classi e relativo rapporto con la segreteria didattica, rapporti ed orientamento con studenti, famiglie, referente relazioni segreteria/docenti, attività di editing per la pubblicazione dei programmi dei corsi di fascia pre-accademica e/o propedeutica e/o pre-afam, affiancamento studenti per la verifica e presentazione piani di studio, coordinamento e progettazione master di I e II livello

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
GRECO Maria	10	10	20
COLOMBO Lucio Paolino	10	10	20
BRUNO Luca	10	10	20

Art. 2 punto 4. Coordinamento internazionalizzazione – *fino ad un massimo di tre coordinatori*
Coordinamento ufficio relazioni internazionali – unico coordinatore

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
CARDI Emanuele	10	10	20

Attività specifiche KA Mobilità 131 e 171 – fino ad un massimo di due coordinatori

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
GRECO Maria	10	10	20
BUTTERIN Letizia	10	0	10

Art. 2 punto 5. Coordinamento ufficio della direzione – *unico coordinatore*
Il coordinamento si riferisce a adempimenti a supporto della direzione, rapporti con uffici amministrativi, cerimoniale, definizione orario di servizio, gestione monte ore docenti, gestione spazi per la docenza e assegnazione aule, segreteria, calendarizzazione esami e gestione applicativi

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
ZAVARRONE Francesca	10	0	10

Art. 2 punto 6. Coordinamento attività in materia di disabilità e DSA – *Unico coordinatore*
Il coordinamento consiste nel monitoraggio e supporto di tutte le iniziative concernenti l'integrazione dei disabili, nonché attività di tutorato specializzato. Per come previsto dall'art. 6 del CIN 24/27 "[…] prevedendo un compenso non inferiore a € 1.500,00 e non superiore a € 3.000,00 per Istituzioni con meno di 500 studenti, non superiore a € 4.500,00 per Istituzioni con meno di 1.500 studenti e non superiore a € 6.000,00 per Istituzioni con 1.500 o più studenti" in considerazione che l'Istituto ha circa 800 studenti.

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
LUCA Virginia *	10	10	20
Prot. 7953/2025	10	10	20
Prot. 8152/2025	0	0	0

* art. 4 comma 3 del bando 7377/2025 – Maggior anzianità di servizio

Art. 2 punto 7. Coordinamento ufficio stampa – *Unico coordinatore*
Inteso come realizzazione dei comunicati da divulgare agli organi di stampa e a mezzo social. Creare e curare una mailing list cui comunicare le attività artistiche e di produzione del Conservatorio.

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
BOSIO Michele	10	0	10
Prot. 8146/2025	7	0	7

Art. 2 punto 8. Referente corsi propedeutici Corigliano-Rossano – *Unico coordinatore*
L'incarico è volto a coordinare il corretto svolgimento delle attività didattiche dei corsi propedeutici (calendarizzazione delle lezioni, gestione degli spazi, rapporti con il Comune, tutoraggio e rapporti con le famiglie) previste presso la sede di Corigliano-Rossano.

	Art. 4 comma 2		
Candidato	**Let. a)**	**Let. b)**	**TOTALE**
DE GAUDIO Innocenzo Cosimo	10	10	20