

Consiglio di Amministrazione – Verbale n. 12 del 25 agosto 2026

Il giorno 25 agosto 2026, alle ore 11:00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, si riunisce il Consiglio di Amministrazione (CdA) per discutere i seguenti punti iscritti all'Ordine del Giorno (OdG):

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbale 11.2026;
3. Reclutamento personale TA 2026.2027 – Nota MUR 7498 del 31/07/2026. Proposta del Consiglio Accademico circa l'Aggiornamento al Piano Triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026.2029, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR 83/2024 Prot. 11087/2026;
4. Reclutamento personale TA 2026.2027 – Nota MUR 7498 del 31/07/2026. Stabilizzazioni Personale TA – contratti individuali di lavoro A.A. 2026.2027;
5. Piano Spese trasloco Plesso delle Canossiane / Casa della Musica – nuove determinazioni;
6. Varie ed eventuali.

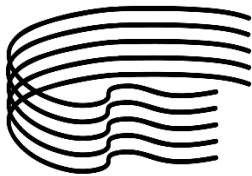
Partecipano:

il Presidente	Roberto Gaudio on line
il Direttore	Francesco Perri on line
il rappresentante del MUR	Gisberto Spadafora on line
il rappresentante dei docenti	Antonella Calvelli on line
il rappresentante degli studenti	Francesco Marincolo on line
il Direttore Amministrativo	Beatrice Bellucci on line

Riconosciuta la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione ed eventuale deliberazione dei punti all'OdG.

I presenti alla seduta circa l'Ordine del Giorno dichiarano l'assenza di conflitto di interessi.

Il Consiglio assume come modalità di espressione di voto utile alla deliberazione la dichiarazione verbale “approva o non approva o voto favorevole o voto contrario”.



Il **punto 1** all'OdG ha per oggetto: Comunicazioni.

Non si registrano Comunicazioni.

Il **punto 2** all'OdG ha per oggetto: Approvazione Verbale 11.2026.

Deliberazione 66

Vista la stesura definitiva del verbale 11.2026;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

il Consiglio di Amministrazione approva e delibera all'unanimità il verbale 11 assunto in data 18/07/2026.

Il **punto 3** all'OdG ha per oggetto: Reclutamento personale TA 2026.2027 – Nota MUR 7498 del 31/07/2026. Proposta del Consiglio Accademico (CA) circa l'Aggiornamento al Piano Triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026.2029, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR 83/2024 Prot. 11087/2026.

Deliberazione 67

Considerato il D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;

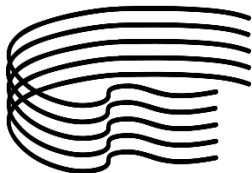
Preso atto del DPR n. 83/2024;

Riscontrata la Circolare MUR n. 7948/2026, assunta al protocollo istituzionale n. 1832/2026, e le Circolari MUR ivi richiamate;

Riscontrato necessario aggiornare il Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026/2029, adottato ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR n. 83/2024, di cui al protocollo n. 11087/2026, al fine di allinearli alla suddetta circolare, attraverso la definizione dell'esercizio della discrezionalità, circa l'avvio o meno della mobilità di cui all'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, prima del concorso, ai fini della copertura dei posti utili a TI per il personale TA, ossia n. 3 Operatori, n. 1 Funzionario amministrativo gestionale da assegnare alla contabilità e n. 1 Accompagnatore al pianoforte;

Considerato di più che, con l'occasione del suddetto aggiornamento, si ritiene opportuno integrare, per la parte docente, l'indicazione delle azioni da assumere circa eventuali posti vacanti determinati dalla mobilità di docenti in uscita;

Riscontrato, infatti, che l'anzidetta programmazione del reclutamento di personale T.A. per l'A.A. 2026/2027 prevede la copertura di complessive n. 5 unità (n. 3 operatori, n. 1 funzionario e n. 1



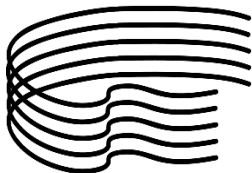
accompagnatore) e che, trattandosi di contingente inferiore al limite delle 10 unità non trova applicazione l'obbligo di previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, rientrando pertanto nella piena ed esclusiva discrezionalità organizzativa dell'Istituzione la scelta, circa l'attivazione o meno, dei trasferimenti;

Rilevato, altresì, che anche per l'A.A. 2027/2028 e per l'A.A. 2028/2029 si prevede la copertura di unità di profilo TA, inferiore al limite delle 10 unità e, quindi, non trova applicazione l'obbligo di previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, rientrando, pertanto, anche per il biennio suddetto, nella piena ed esclusiva discrezionalità organizzativa dell'Istituzione la scelta, circa l'attivazione o meno, dei trasferimenti;

Considerato che la deliberazione proposta dal CA nella seduta n. 12 del 21/08/2026 appalesa che il ricorso alla mobilità prima delle procedure concorsuali per il personale TA non risponde ai canoni di buon andamento sanciti all'art. 97 della Costituzione, in quanto ne risulterebbero mortificate l'efficacia, l'efficienza e la tempestività dell'azione amministrativa, con inevitabile allungamento dei tempi procedurali e conseguente differimento della copertura di posti in organico utili al buon funzionamento dei servizi. Sul punto si rileva come, per il profilo di Funzionario e Accompagnatore al pianoforte, il personale assunto nelle Istituzioni AFAM nell'ambito del potenziamento dell'organico di cui alla Legge n. 178/2020 sia soggetto all'obbligo di permanenza quinquennale presso la sede di prima destinazione (per come prescritto dall'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001), la cui scadenza termina – di norma – successivamente all'A.A. 2026/2027. Analogamente, per il profilo Operatore, gli atti d'ufficio inerenti alle procedure di trasferimento relative ai pregressi AA.AA. attestano la sistematica assenza di manifestazioni d'interesse verso la sede di Cosenza. Pertanto, il “favorire la circolazione dei saperi, delle esperienze e la condivisione delle buone pratiche all'interno del sistema AFAM”, richiamata nella Nota MUR, non trova concreta applicazione certamente nell'A.A. 2026/2027.

Di conseguenza, l'avvio dei bandi di mobilità, con ogni probabilità, si concretizzerebbe in inutili ritardi nella copertura dei posti, con aggravio di atti e procedure.

Di più, da sempre il Conservatorio di Musica “S. Giacomantonio” promuove il reclutamento del personale, favorendo autonome selezioni, in quanto idonee a garantire l'individuazione di expertise e professionalità modulate dall'origine (e, quindi, non in corso di carriera) sulle peculiarità proprie dell'Istituzione, oltre che aggiornate ai cambiamenti legislativi e regolamentari, ormai quotidiani nella Pubblica amministrazione, nonché ai mutamenti di processi e procedure; e



non ultimo, risulta indubbio il vantaggio di assumere personale selezionato anche tramite verifiche circa gli aspetti comportamentali di cui all'art. 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001; aspetti ritenuti di pari importanza all'accertamento delle competenze tecniche, così superando graduatorie originate da altri enti rispondenti a prerogative e sensibilità non conosciute e, quindi, foriere di reclutamento meno qualificato rispetto al fabbisogno proprio del Conservatorio di Cosenza. Ad abundantiam, proprie selezioni di personale, verosimilmente, garantiscono stabilità nel tempo all'Organizzazione degli Uffici, posta la probabile individuazione di maggior numero di candidati residenti nel territorio di riferimento dell'Istituto e, quindi, non interessati alla mobilità in uscita; Ritenute assolutamente condivisibili, e qui fatte proprie, le motivazioni espresse nella Relazione del Direttore, riportate nel verbale del CA n. 12/2026 e richiamate nella deliberazione del CA assunta nella medesima seduta n. 12 del 21/08/2026, qui fatte proprie e sopra esplicitate;

Riscontrate di conseguenza la legittimità e l'opportunità di procedere alla copertura dei posti utili a TI del personale TA nel triennio e, quindi, anche nell'A.A. 2026/2027, relativi a n. 3 Operatori, n. 1 Funzionario e n. 1 Accompagnatore, senza ricorrere preventivamente alla procedura di mobilità di cui all'art. 35, comma 2 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e, quindi, avviando direttamente i concorsi a TI;

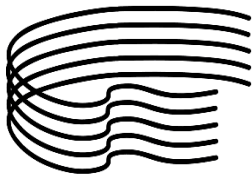
Preso atto, di conseguenza, della proposta del CA assunta, giusta deliberazione, nella seduta n. 12 del 21/08/2026 e rappresentata nel Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" 2026/2029, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR n. 83/2024, acquisito al numero di protocollo 12111/2026;

Riscontrato che il suddetto Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" 2026/2029, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR n.83/2024, prot. n. 12111/2026, tiene conto dell'effettivo fabbisogno di personale per il migliore funzionamento delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi amministrativi e viene adottato nei limiti costituiti dalla dotazione organica, considerati i posti già vacanti e quelli disponibili nel triennio per cessazioni dal servizio, nonché dagli equilibri di bilancio;

Preso atto della necessità d'integrare e innovare il PIAO 2026 per parte qua, e in particolare la sottosezione di Programmazione Piano triennale dei Fabbisogni di personale 3.3;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

il Consiglio di Amministrazione all'unanimità approva e delibera:



- di accogliere la proposta del CA assunta nella seduta n. 12/2026 e rappresentata nel Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026/2029, ai sensi dell’art. 4 comma 3, del DPR n. 83/2024, assunto al numero di protocollo 12111/2026;
- il Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026/2029, ai sensi dell’art. 4, comma 3, del DPR n. 83/2024, assunto al già detto numero di protocollo 12111/2026;
- d’integrare e innovare il PIAO 2026 per parte qua, e in particolare la sottosezione di Programmazione Piano triennale dei Fabbisogni di personale 3.3;
- di conferire mandato agli Uffici di completare, con gli estremi dei deliberati di competenza, il Piano triennale per la Programmazione del Reclutamento del Personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026/2029, ai sensi dell’art. 4, comma 3, del DPR n. 83/2024, di cui al protocollo n. 12111/2026, successivamente riacquisendolo al protocollo Generale prima della pubblicazione e degli adempimenti successivi.

Il **punto 4** all’**OdG** ha per oggetto: Reclutamento personale TA 2026.2027 – Nota MUR 7498 del 31/07/2026. Stabilizzazioni Personale TA – contratti individuali di lavoro A.A. 2026.2027.

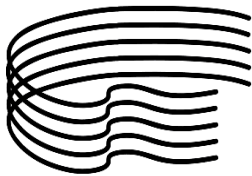
Deliberazione 68

Considerata la Circolare MUR n. 7948/2026, assunta al protocollo istituzionale n. 1832/2026, e le Circolari MUR ivi richiamate;

Visto il Piano Triennale per la Programmazione del reclutamento del personale del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” 2026/2029, ai sensi dell’art. 4, comma 3, del DPR n. 837/2024, approvato nella seduta odierna, n. 12 del 25/08/2026;

Riscontrato che la sopra citata circolare dispone “Le istituzioni reclutano il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato prioritariamente mediante stabilizzazione del personale che matura i requisiti di cui all’art. 17, comma 13, del d.P.R. 83/2024 purché assunto prima del 1.11.2025. Si precisa che il requisito dei 24/36 mesi di servizio deve essere maturato *“in relazione alle medesime attività svolte”* quindi nell’ambito del medesimo profilo professionale”;

Preso atto che ricadono nella fattispecie sopra descritta n. 2 unità TA in servizio. Nello specifico: il Direttore di Ragioneria che matura il servizio utile di 36 mesi al 31/10/2027, e l’Assistente Informatico ICT che matura il servizio utile di 24 mesi al 10/04/2027;



Riscontrato, altresì, il parere del dirigente AFAM assunto al numero di protocollo 10978/2026 che conferma quanto sopra detto per l'attuale Direttore di Ragioneria e per l'assistente Alberico Cilio; Preso atto della necessità di far permanere in servizio le due unità aventi titolo alla stabilizzazione dal giorno 01/11/2026 e fino all'assunzione in ruolo fermo restando per il Direttore di Ragioneria il consolidamento della vacanza del posto in organico;

Preso atto che le unità anzidette, a fronte della richiamata circolare MUR, richiedono la permanenza in servizio, giusti atti prot. n. 1886/2026 e prot. n. 1887/2026;

Riscontrato che il Direttore di Ragioneria in servizio non ha mai riportato sanzione disciplinare, anzi ha svolto il servizio con diligenza e perizia, secondo quanto riferito in seduta dal Direttore Amministrativo;

Riscontrato, altresì, che l'anzidetta unità è profilo professionale di elevata professionalità e qualificazione e non meramente esecutivo; pertanto, la continuità di servizio, nella fattispecie, assicura un'azione apicale non convertibile in altro profilo, e di spiccata efficacia, efficienza ed economicità nei processi amministrativi contabili;

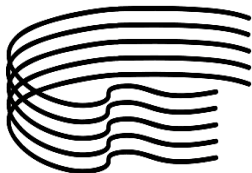
Riscontrato ancora che l'Assistente adibito all'ambito tecnico-informatico non ha riportato sanzione disciplinare, anzi ha svolto il servizio con diligenza e perizia, secondo quanto riferito in seduta dal Direttore Amministrativo;

Ritenuto di conseguenza, necessario, legittimo e opportuno assumere la deliberazione di competenza per assicurare la permanenza in servizio del personale de quo, sotto condizione sospensiva per il Direttore di Ragioneria della sussistenza della disponibilità del posto nell'A.A. 2026/2027;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

il Consiglio di Amministrazione all'unanimità approva e delibera:

- di accogliere la richiesta del Direttore di Ragioneria di cui al protocollo n. 1886/2026, e, per l'effetto, farlo permanere in servizio dal giorno 01/11/2026, a condizione della sussistenza della disponibilità del posto, e fino alla sua eventuale vacanza, ossia fino alla stabilizzazione, giusto contratto di lavoro da stipulare a firma del Direttore.
- di accogliere la richiesta dell'Assistente tecnico-Informatico di cui al protocollo n. 1887/2026, e per l'effetto farlo permanere in servizio dal giorno 01/11/2026, fino alla stabilizzazione, giusto contratto di lavoro da stipulare a firma del Direttore.



Il **punto 5** all'OdG ha per oggetto: Piano Spese trasloco Plesso delle Canossiane – nuove determinazioni.

Il Punto all'OdG, in considerazione del mancato completamento dell'attività istruttoria, è rinviato ad altra seduta utile.

Il **punto 6** all'OdG ha per oggetto: Varie ed eventuali.

Non si registrano argomenti da trattare.

Deliberazione 69

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

il Consiglio di Amministrazione all'unanimità approva e delibera l'immediata esecutività dei provvedimenti adottati in seduta.

I partecipanti in modalità on line confermano che il collegamento telematico, per tutta la durata della seduta, ha consentito l'identificazione, la partecipazione ininterrotta alla discussione, l'intervento in tempo reale alla trattazione degli argomenti e la valutazione consapevole delle deliberazioni assunte nella seduta.

Terminati gli argomenti da trattare alle ore 11:20, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Il Direttore Amministrativo con incarico (verbalizzante)
Dott.ssa Beatrice Bellucci

Il Presidente
Prof. Ing. Roberto Gaudio



ROBERTO GAUDIO
22.09.2026 11:17:56
GMT+01:00

Firmato digitalmente da: Beatrice Bellucci
Organizzazione: CONSERVATORIO DI COSENZA/80007270780
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del
certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è
rilasciato. The certificate holder must use the certificate only
for the purposes for which it is issued.
Data: 22/09/2026 13:05:35